

Муниципальное образование
Мамонтовский район Алтайского края

СБОРНИК

правовых актов

№ 05

Официальное издание
Мамонтовского районного Совета народных депутатов и
Администрации Мамонтовского района

Раздел I

11 сессия

Май 2024
с. Мамонтово

Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

Периодическое печатное издание

РАЗДЕЛЫ СБОРНИКА

- I. Решения Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края**
- II. Постановления и распоряжения главы Мамонтовского района**
- III. Постановления и распоряжения Администрации Мамонтовского района**
- IV. Иные правовые акты, официальные сообщения органов местного самоуправления**

УЧРЕДИТЕЛЬ

Мамонтовский районный Совет народных депутатов Алтайского края и
Администрация Мамонтовского района Алтайского края

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

Соболева Е.Ю.

АДРЕС РЕДАКЦИИ

658560, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Советская, д.148

Дата выпуска 16.12.2024 № 05 Раздел I

Тираж 3 экз.

Распространяется бесплатно

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

08.05.2024

№ 16

с. Мамонтово

О согласии на повышение в 2024 году
предельного максимального
регулируемого тарифа для перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок на
территории с. Мамонтово
Мамонтовского района Алтайского
края

Изучив информацию индивидуального предпринимателя Коростелева Е.А. о необходимости повышения в 2024 году предельного максимального регулируемого тарифа для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории с. Мамонтово Мамонтовского района Алтайского края, Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Согласиться с повышением в 2024 году предельного максимального регулируемого тарифа для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории с. Мамонтово Мамонтовского района Алтайского края с 29,00 руб. за одну поездку до 31,00 руб.

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике, сельскому хозяйству, промышленности, предпринимательству и собственности.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

15.05.2024

№ 17

с. Мамонтово

О представлении к объявлению
благодарности Президента
Российской Федерации Кононовой
Н.В.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2008 № 487 «О Почетной грамоте Президента Российской Федерации и благодарности Президента Российской Федерации, Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Ходатайствовать о представлении к объявлению благодарности Президента Российской Федерации Кононовой Нины Васильевны, депутата Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края за высокий профессионализм, заслуги в развитии местного самоуправления и в связи с 85-летием представительной власти Алтайского края.
2. Направить настоящее решение Губернатору Алтайского края.
3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Мамонтовского районного Совета народных депутатов.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 18

с. Мамонтово

Об утверждении Устава
муниципального образования
Мамонтовский район
Алтайского края

В целях приведения Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьёй 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 24 Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (прилагается).
2. Представить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Минюста России по Алтайскому краю.
3. Обнародовать настоящее решение после государственной регистрации в установленном порядке.
4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на председателя районного Совета народных депутатов Соболеву Е.Ю.
5. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Председатель Мамонтовского
районного Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

Утвержден решением
Мамонтовского районного
Совета народных депутатов
от 28.05.2024 № 18

У С Т А В
муниципального образования
муниципальный район Мамонтовский район
Алтайского края

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование, правовой статус и территория муниципального образования

1. Полное наименование муниципального образования: муниципальный район Мамонтовский район Алтайского края.

Сокращенная форма наименования муниципального образования: Мамонтовский район Алтайского края.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления сокращенная форма наименования муниципального образования используется наравне с полным наименованием муниципального образования.

2. Границы Мамонтовского района Алтайского края и его статус установлены законом Алтайского края от 2 июня 2008 года № 47-ЗС «О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Мамонтовского района Алтайского края».

3. Административным центром Мамонтовского района Алтайского края является село Мамонтово.

4. В границах Мамонтовского района Алтайского края (далее по тексту Устава - муниципальный район) находятся сельсоветы: Буканский, Гришенский, Кадниковский, Комсомольский, Костино-Логовской, Корчинский, Крестьянский, Мамонтовский, Островновский, Покровский, Суловский, Тимирязевский, Чернокуринский, которые наделены статусом сельских поселений (далее по тексту Устава - поселения).

Статья 2. Население муниципального района

Население муниципального района (далее по тексту Устава - население) составляют граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального района, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района.

Статья 3. Официальные символы муниципального района

1. Муниципальный район в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального района и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края (далее по тексту Устава - районный Совет народных депутатов).

Статья 4. Вопросы местного значения муниципального района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района (далее по тексту Устава - районный бюджет);

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение

социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов;

11) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

14) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района;

15) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

18) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

19) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее по тексту Устава - Федеральный закон «О рекламе»);

20) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

21) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

22) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

23) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

24) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

25) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

26) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

27) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств районного бюджета;

28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

29) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

33) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

34) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

36) осуществление муниципального лесного контроля;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

39) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

40) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

41) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

42) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.

2. Органами местного самоуправления муниципального района на территориях сельских поселений данного муниципального района решаются вопросы местного значения, предусмотренные пунктами 4-8, 11, 13, 13.1, 15, 18, 19 (в части использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения), 20 (за исключением принятия в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями), 20.1, 20.2, 22-24, 26, 27, 31, 32, 33.1-34, 37-40 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ).

Статья 5. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района

Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 15.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, за счет доходов районного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 6. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Алтайского края, отдельными государственными полномочиями Алтайского края - законами Алтайского края. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых районному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов. В случае недостаточности выделенных муниципальному району материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных отдельных государственных полномочий, районный Совет народных депутатов вправе по представлению главы Мамонтовского района Алтайского края (далее по тексту Устава - глава муниципального района) принять решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для их осуществления, предусмотрев соответствующее финансирование в районном бюджете.

ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются:

- 1) референдум муниципального района (далее по тексту Устава - местный референдум);
- 2) выборы депутатов районного Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - депутат, муниципальные выборы);
- 3) голосование по отзыву депутатов;
- 4) голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;
- 5) правотворческая инициатива граждан;
- 6) инициативные проекты;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 9) собрание граждан;
- 10) конференция граждан (собрание делегатов);
- 11) опрос граждан;
- 12) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 13) иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Алтайского края, законам Алтайского края.

Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального района.

3. Местный референдум назначается районным Советом народных депутатов и проводится:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
- 3) по инициативе районного Совета народных депутатов и главы муниципального района, выдвинутой ими совместно.

4. В соответствии с настоящим Уставом голосование на местном референдуме может быть назначено либо перенесено районным Советом

народных депутатов в сроки и по основаниям, предусмотренным законом Алтайского края.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия (издания) соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и Кодексом Алтайского края о выборах и референдумах от 8 июля 2003 года № 35-ЗС (далее по тексту Устава - Кодекс о выборах и референдумах).

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам с применением мажоритарной системы относительного большинства.

2. Решение о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случае досрочного прекращения полномочий районного Совета народных депутатов или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность районного Совета народных депутатов, соответствующие досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

3. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах.

Статья 10. Голосование по отзыву депутата

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата являются противоправное решение или действие (бездействие), выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, настоящего Устава.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно после вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, в период текущего срока полномочий депутатом со дня регистрации его избрания соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления.

Предложение о проведении голосования по отзыву может быть внесено не позднее чем через 6 месяцев со дня вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

4. Выдвижение инициативы проведения отзыва депутата не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня регистрации соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления, избранного депутата и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного срока его полномочий.

Датой внесения предложения об отзыве депутата считается дата поступления ходатайства о регистрации инициативной группы по проведению отзыва (далее по тексту Устава - инициативная группа) в избирательную комиссию, организующую выборы в органы местного самоуправления, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

5. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Алтайского края для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом правонарушения;

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.

6. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в день поступления ходатайства инициативной группы письменно извещает депутата о поступлении ходатайства инициативной группы и времени заседания избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, по вопросу инициирования его отзыва.

Депутат вправе участвовать в заседании избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, давать объяснения по поводу оснований его отзыва.

7. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство, приложенные к нему документы и принять решение, в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Алтайского края и настоящему Уставу, о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до сведения населения через средства массовой информации.

Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, извещает о принятом решении районный Совет народных депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также, по просьбе указанного лица, предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о ее регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа в регистрации инициативной группе ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа. Данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

8. Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата осуществляется в течение 30 дней. Если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право на участие в отзыве, дальнейший сбор подписей прекращается.

9. При рассмотрении районным Советом народных депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

10. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем

через 5 дней со дня его принятия, но не менее чем за 45 дней до дня голосования по отзыву депутата.

11. Депутат имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

12. Депутат считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

13. Итоги голосования по отзыву депутата и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

14. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно, по тем же основаниям, выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата ранее, чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

В случае принятия решения районным Советом народных депутатов об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно, по тем же основаниям, с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата.

Если отзыв был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по его отзыву, по тем же основаниям, возможно, не ранее чем через один год со дня официального опубликования результатов отзыва.

Статья 11. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального района, преобразовании муниципального района, проводится соответствующее голосование.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района, назначается районным Советом народных депутатов, проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Итоги голосования и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 12. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному

рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

Если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 13. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Мамонтовского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Администрация муниципального района) может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается районным Советом народных депутатов в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление на территории муниципального района осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами представительного органа соответствующего поселения.

Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального района

районным Советом народных депутатов, главой муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, районного Совета народных депутатов или главы муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или районного Совета народных депутатов, назначаются районным Советом народных депутатов, а по инициативе главы муниципального района - главой муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Иные вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания, общественные обсуждения, определяются нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определяется нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов.

Статья 16. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального района, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, районного Совета народных депутатов, главы муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или районного Совета народных депутатов, назначается районным Советом народных депутатов, а по инициативе главы муниципального района - главой муниципального района.

3. Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа граждан, имеющих право на участие в собрании граждан.

4. Районный Совет народных депутатов после поступления ходатайства о созыве собрания граждан с необходимым количеством подписей обязан рассмотреть указанное ходатайство на ближайшей сессии и, в случае соответствия указанного ходатайства требованиям федеральных законов, законов Алтайского края, настоящему Уставу, иным муниципальным правовым актам, принять решение о созыве собрания граждан, либо об отклонении требования о созыве собрания граждан.

В случае принятия решения о созыве собрания граждан районный Совет народных депутатов определяет время и место его проведения, а также органы и должностных лиц местного самоуправления, ответственных за его подготовку и проведение. При этом собрание граждан должно быть проведено не позднее, чем через 30 дней со дня принятия решения о его созыве.

5. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом и положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на всей территории муниципального района, а также на части территории муниципального района, где созыв собрания граждан не возможен, полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе районного Совета народных депутатов, главы муниципального района.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяются положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе могут принимать участие жители муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) районного Совета народных депутатов или главы муниципального района - по вопросам местного значения;

2) Правительства Алтайского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов краевого и межрегионального значения;

3) жителей муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов, в соответствии с законом Алтайского края от 30 июня 2015 года № 59-ЗС «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Алтайского края».

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, в органы местного самоуправления, в муниципальные учреждения и их должностным лицам.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) районный Совет народных депутатов;

- 2) глава муниципального района;
- 3) Администрация муниципального района;
- 4) контрольно-счетный орган Мамонтовского района Алтайского края (далее по тексту Устава - контрольно-счетный орган муниципального района).

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 21. Правовой статус районного Совета народных депутатов

1. Районный Совет народных депутатов является постоянно действующим представительным органом муниципального района.

2. Районный Совет народных депутатов состоит из 19 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

3. Срок полномочий районного Совета народных депутатов и его депутатов составляет пять лет. Установленный срок полномочий не может быть изменен в течение текущего срока полномочий.

4. Районный Совет народных депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Срок полномочий районного Совета народных депутатов исчисляется со дня его первого правомочного заседания.

Полномочия районного Совета народных депутатов прекращаются с момента начала работы первого правомочного заседания районного Совета народных депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

5. Районный Совет народных депутатов осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

6. Районный Совет народных депутатов подотчетен населению.

7. Районный Совет народных депутатов обладает правом законодательной инициативы в Алтайском краевом Законодательном Собрании.

8. Районный Совет народных депутатов обладает правами юридического лица.

Наименование юридического лица «Мамонтовский районный Совет народных депутатов Алтайского края» помещается на штампах и бланках районного Совета народных депутатов, а также на соответствующих печатях.

9. Местонахождение районного Совета народных депутатов: 658560, село Мамонтово, Мамонтовского района Алтайского края, улица Советская, 148.

Статья 22. Досрочное прекращение полномочий районного Совета народных депутатов

1. Полномочия районного Совета народных депутатов могут быть досрочно прекращены в случае:

- 1) его роспуска законом Алтайского края в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) принятия районным Советом народных депутатов решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Алтайского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального района;

5) увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Полномочия районного Совета народных депутатов по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 4, 5 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с законом Алтайского края.

3. Решение о самороспуске принимается не менее чем тремя четвертями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в районный Совет народных депутатов не менее чем одной третьей частью от установленной численности депутатов. При этом районный Совет народных депутатов, чьи полномочия досрочно прекращены, продолжает действовать до начала работы районного Совета народных депутатов нового созыва.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий районного Совета народных депутатов по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 1 настоящей статьи, принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в районный Совет народных депутатов главой муниципального района, депутатами в количестве не менее одной четверти от установленной численности депутатов или инициативной группой по проведению соответствующего местного референдума.

Статья 23. Сессия районного Совета народных депутатов

1. Основной формой деятельности районного Совета народных депутатов является сессия. Сессии проводятся гласно и носят открытый характер.

Районный Совет народных депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии (закрытом слушании вопроса). Основания для принятия данного решения устанавливаются Регламентом районного Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - Регламент), утверждаемым решением районного Совета народных депутатов.

2. Районный Совет народных депутатов собирается на первую сессию не позднее, чем через 30 дней после его избрания в правомочном составе.

3. Очередные сессии созываются не реже одного раза в три месяца.

4. Внеочередные сессии созываются по предложению одной трети от установленной численности депутатов, а также по требованию главы муниципального района.

5. Сессия правомочна, если на ней присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Порядок созыва и проведения сессий районного Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - сессия) устанавливается Регламентом.

Статья 24. Исключительная компетенция районного Совета народных депутатов

В исключительной компетенции районного Совета народных депутатов находятся:

- 1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение районного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального района;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального района;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы муниципального района в отставку.

Статья 25. Полномочия районного Совета народных депутатов

К полномочиям районного Совета народных депутатов относится:

- 1) избрание главы муниципального района, заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального района о результатах его деятельности, деятельности Администрации муниципального района и иных подведомственных главе муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом народных депутатов;
- 2) утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений;

3) рассмотрение протестов и представлений органов прокуратуры на настоящий Устав, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений, решения районного Совета народных депутатов;

4) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

5) участие в учреждении печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

6) установление в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края единых для всех поселений муниципального района нормативов отчислений в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) законом Алтайского края в районный бюджет;

7) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений;

8) установление дополнительных оснований и иных условий предоставления отсрочки и рассрочки уплаты местных налогов и (или) сборов;

9) определение порядка, размера и срока перечисления в районный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

10) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ;

11) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

12) определение в соответствии с федеральными законами порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;

13) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального района, о сделках с имуществом, находящимся в собственности муниципального района, подлежащих утверждению районным Советом народных депутатов;

14) утверждение схем территориального планирования муниципального района;

15) определение порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального района;

16) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

17) утверждение положения о районной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

18) установление порядка финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств районного бюджета, внебюджетных источников;

19) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Статья 26. Структура районного Совета народных депутатов

1. Районный Совет народных депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. В структуру районного Совета народных депутатов входят председатель районного Совета народных депутатов, заместитель председателя районного Совета народных депутатов, постоянные комиссии, иные органы и должностные лица в соответствии с настоящим Уставом и решениями районного Совета народных депутатов.

3. Районный Совет народных депутатов для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к его ведению, а также для содействия проведению в жизнь своих решений, осуществления в пределах своей компетенции контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности постоянных комиссий устанавливаются положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов.

4. Председатель районного Совета народных депутатов, заместитель председателя районного Совета народных депутатов, председатели и заместители председателей постоянных комиссий избираются на должность и освобождаются от замещения должности районным Советом народных депутатов в соответствии с Регламентом.

5. Районный Совет народных депутатов в случае необходимости может образовывать временные комиссии и рабочие группы, возглавляемые депутатами. Задачи и срок полномочий временных комиссий и рабочих групп определяются районным Советом народных депутатов при их образовании.

6. В районном Совете народных депутатов могут создаваться постоянные и временные депутатские группы, иные депутатские объединения, каждое из которых состоит не менее чем из трех депутатов.

Порядок образования, полномочия и процедура регистрации депутатских объединений устанавливаются Регламентом.

7. Секретариат организует ведение протоколов сессий, запись желающих выступить, регистрирует письменные предложения депутатов о направлении районным Советом народных депутатов депутатских запросов, вносит предложения районному Совету народных депутатов о признании (непризнании) оснований, изложенных депутатами, достаточными (недостаточными) для направления соответствующих депутатских запросов, регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и

другие материалы депутатов в качестве документов, а также решает иные вопросы в соответствии с Регламентом.

Статья 27. Правовой статус депутата

1. Депутат является полномочным представителем избирателей, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, отчитывается перед ними о своей деятельности не реже одного раза в год и может быть ими отозван.

Органы местного самоуправления обеспечивают депутату условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе в соответствии с законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - закон Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС) гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который составляет в совокупности двух рабочих дня в месяц.

3. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий.

4. Депутат обязан:

1) при отсутствии уважительных причин лично участвовать в каждой сессии;

2) соблюдать правила депутатской этики, установленные районным Советом народных депутатов;

3) воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении депутатских обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету районного Совета народных депутатов;

4) соблюдать установленные в районном Совете народных депутатов правила публичных выступлений;

5) добросовестно выполнять поручения районного Совета народных депутатов и его органов, данные в пределах их компетенции;

6) проводить личный прием граждан не реже одного раза в месяц.

5. Осуществляя свои полномочия, депутат имеет право:

1) участвовать по поручению районного Совета народных депутатов, постоянных комиссий в проверках исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, соответствия деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям районного Совета народных депутатов и

вносить предложения по устранению выявленных недостатков, отмене незаконных решений и привлечению к ответственности виновных лиц;

2) проверять факты, изложенные в заявлениях и жалобах граждан, с посещением, при необходимости, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

3) проводить встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в собраниях или конференциях граждан соответствующего поселения;

4) в связи с осуществлением полномочий депутата имеет право на безотлагательный прием главой муниципального района, иными должностными лицами органов местного самоуправления муниципального района, муниципальными служащими муниципального района, руководителями органов государственной власти Алтайского края, расположенных на территории муниципального района, в установленном порядке;

5) направлять письменные обращения главе муниципального района, руководителям и иным должностным лицам органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые дают письменный ответ на эти обращения в сроки, установленные федеральным законодательством. Депутат вправе принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных в обращении вопросов, в том числе и на заседании соответствующих органов, муниципальных предприятий и учреждений. О дне рассмотрения депутат должен быть извещен заблаговременно, но не позднее, чем за три дня до дня заседания;

6) на обеспечение документами, принятыми районным Советом народных депутатов, постоянными комиссиями, а также документами, официально распространяемыми органами государственной власти и органами местного самоуправления;

7) по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, по предъявлении удостоверения депутата пользоваться внутрирайонной телефонной связью, которой располагают органы местного самоуправления;

8) на компенсацию расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности в порядке, определенном решением районного Совета народных депутатов;

9) пользоваться иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

7. На депутата распространяются ограничения, запреты, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ).

8. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий районного Совета народных депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ), Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми

инструментами» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

12) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех сессиях районного Совета народных депутатов в течение шести месяцев подряд;

13) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

9. Решение районного Совета народных депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями районного Совета народных депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутата устанавливается Регламентом.

Статья 28. Полномочия депутата на сессии

1. Принимая участие в работе сессии, депутат имеет право:

1) избирать и быть избранным, а также выдвигать кандидатуры в руководящие органы районного Совета народных депутатов, комиссии или иные органы, формируемые районным Советом народных депутатов, и принимать участие в их работе;

2) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;

3) ставить вопрос о доверии составу формируемых руководящих и иных органов районного Совета народных депутатов, а также избираемым (назначаемым с согласия) районным Советом народных депутатов должностным лицам;

4) вносить предложения о рассмотрении на сессии вопросов, относящихся к его компетенции;

5) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений районного Совета народных депутатов. Предложения и поправки, внесенные депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному рассмотрению районным Советом народных депутатов, и по ним проводится голосование;

6) вносить проекты решений для рассмотрения на сессии. Проекты решений, внесенные депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному включению в повестку дня районного Совета народных депутатов;

7) участвовать в обсуждениях (прениях), задавать вопросы докладчикам и председательствующему на сессии, выступать с обоснованием своих предложений и с объяснением мотивов голосования, давать справки;

8) выражать особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением районного Совета народных депутатов, по проекту решения или

иным вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на сессии при рассмотрении соответствующего вопроса;

9) вносить предложения о заслушивании на сессии отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчетные районному Совету народных депутатов, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

10) оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

11) вносить предложения о направлении депутатских запросов, о проведении депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний;

12) знакомиться с протоколами сессий, требовать включения в протокол сессии текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений;

13) пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Уставом и Регламентом.

2. Порядок реализации полномочий депутата, указанных в настоящей статье, устанавливается Регламентом.

Статья 29. Депутатский запрос

1. Депутат или группа депутатов вправе внести на рассмотрение районного Совета народных депутатов письменное предложение о направлении районным Советом народных депутатов депутатского запроса. Решением районного Совета народных депутатов в качестве депутатского запроса может быть признано обращение к государственным органам, органам местного самоуправления, их должностным лицам, руководителям общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, руководителей и иных должностных лиц.

2. Основаниями для направления депутатского запроса служит нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов, а также другие основания, признаваемые районным Советом народных депутатов достаточными для направления депутатского запроса.

3. Порядок направления депутатского запроса устанавливается Регламентом.

4. Руководитель органа или должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, представляет на него ответ в соответствии с действующим законодательством. Ответ оглашается председательствующим на сессии, в ходе которой было принято решение о направлении депутатского запроса, а при необходимости более длительного времени на подготовку ответа - на очередной сессии.

Статья 30. Депутатское расследование

1. Районный Совет народных депутатов вправе назначить депутатское расследование. Предложение о проведении депутатского расследования могут вносить депутаты (депутат), постоянные комиссии, депутатские объединения.

2. Поводом к назначению депутатского расследования могут служить нарушения депутатами и должностными лицами органов местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов, обвинение депутата в совершении правонарушения или поступка, порочащего депутата, создание районному Совету народных депутатов препятствий в осуществлении им своих полномочий, событие, имеющее большой общественный резонанс, а также другие основания, признаваемые районным Советом народных депутатов достаточными для назначения депутатского расследования.

3. Для проведения депутатского расследования формируется специальная комиссия из числа депутатов.

4. Глава муниципального района, иные должностные лица органов местного самоуправления и органов государственной власти Алтайского края, расположенных на территории муниципального района, обязаны оказывать депутатской комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по ее требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.

5. Результатом депутатского расследования является мотивированное заключение. Заключение рассматривается на сессии и по нему принимается соответствующее решение.

Статья 31. Полномочия председателя районного Совета народных депутатов

К полномочиям председателя районного Совета народных депутатов относится:

1) представление без доверенности районного Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) организация деятельности районного Совета народных депутатов;

3) созыв сессий, доведение до сведения депутатов и населения времени и места их проведения, а также проекта повестки дня, руководство подготовкой сессий;

4) ведение сессий, обеспечение при этом соблюдения Регламента, повестки дня и порядка проведения сессий;

5) подписание и обнародование решений, принятых районным Советом народных депутатов, подписание протоколов сессий и других документов;

6) оказание содействия депутатам в осуществлении ими своих полномочий;

7) дача поручений постоянным комиссиям во исполнение решений районного Совета народных депутатов;

8) организация приема граждан в районном Совете народных депутатов, рассмотрение их обращений;

9) осуществление функций распорядителя бюджетных средств по расходам, предусмотренным районным бюджетом на подготовку и проведение сессий, постоянных комиссий и другим расходам, связанным с деятельностью районного Совета народных депутатов;

10) организация обеспечения депутатов необходимой информацией, рассмотрение вопросов, связанных с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в районном Совете народных депутатов, его органах и на избирательных округах;

11) принятие мер по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе районного Совета народных депутатов и постоянных комиссий, освещению их деятельности в средствах массовой информации;

12) принятие мер по взаимодействию районного Совета народных депутатов с общественными объединениями;

13) осуществление контроля за реализацией предложений избирателей, высказанных депутатам на встречах, отчетах, на личном приеме;

14) совместно с Администрацией муниципального района участие в организации учебы кадров в муниципальном районе;

15) издание постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности районного Совета народных депутатов;

16) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом и решениями районного Совета народных депутатов.

Статья 32. Полномочия заместителя председателя районного Совета народных депутатов

К полномочиям заместителя председателя районного Совета народных депутатов относится:

1) исполнение полномочий председателя районного Совета народных депутатов в случае его временного отсутствия или освобождения от должности;

2) представление районного Совета народных депутатов по поручению председателя районного Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями районного Совета народных депутатов и поручениями председателя районного Совета народных депутатов.

Статья 33. Правовой статус главы муниципального района

1. Глава муниципального района (сокращенно и в документах «Глава района») является высшим должностным лицом муниципального района.

2. Глава муниципального района избирается районным Советом народных депутатов на открытой сессии из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Срок полномочий главы муниципального района составляет пять лет.

4. Глава муниципального района вступает в должность не позднее чем через 30 дней со дня вступления в силу решения районного Совета народных депутатов об его избрании. При вступлении в должность глава муниципального района в присутствии депутатов приносит присягу: «Клянусь добросовестно исполнять полномочия главы Мамонтовского района Алтайского края, уважать, защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Алтайского края и Устав муниципального образования муниципальный район Мамонтовский район Алтайского края».

С момента принесения присяги глава муниципального района считается вступившим в должность. Полномочия прежнего главы муниципального района с этого момента прекращаются.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района устанавливается районным Советом народных депутатов и должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается районным Советом народных депутатов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается районным Советом народных депутатов, а другая половина - Губернатором Алтайского края.

7. Глава муниципального района возглавляет Администрацию муниципального района, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий.

8. Глава муниципального района представляет районному Совету народных депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации муниципального района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом народных депутатов.

9. На главу муниципального района распространяются гарантии, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

10. Глава муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ.

11. Глава муниципального района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об

урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального района

1. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района;
- 11) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального района;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

13) в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ.

2. Полномочия главы муниципального района в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления оснований, предусмотренных в данных пунктах, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение районного Совета народных депутатов.

Полномочия главы муниципального района в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия районным Советом народных депутатов решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку главы муниципального района.

Полномочия главы муниципального района в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы муниципального района.

Полномочия главы муниципального района в случаях, предусмотренных пунктами 11, 12 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

Полномочия главы муниципального района в случае, предусмотренном пунктом 13 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с действующим законодательством.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района его полномочия осуществляет один из заместителей главы Администрации муниципального района по решению районного Совета народных депутатов.

Статья 35. Полномочия главы муниципального района

К полномочиям главы муниципального района относится:

1) представление без доверенности муниципального района, Администрации муниципального района и координация работы Администрации муниципального района в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых районным Советом народных депутатов;

3) право требовать созыва внеочередной сессии районного Совета народных депутатов;

4) обеспечение составления проекта районного бюджета, обеспечение его исполнения;

5) внесение в районный Совет народных депутатов проекта районного бюджета с необходимыми документами и материалами, представление

годового отчета об исполнении районного бюджета на утверждение районного Совета народных депутатов;

6) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального района, в порядке, установленном районным Советом народных депутатов, кроме случаев, когда для заключения сделки требуется согласие районного Совета народных депутатов;

7) назначение на должность с заключением трудового договора и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

8) заключение от имени Администрации муниципального района предусмотренных законодательством договоров и соглашений;

9) руководство гражданской обороной на территории муниципального района;

10) организация приема граждан в Администрации муниципального района, рассмотрение их обращений, принятие по ним решений;

11) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

12) осуществление регистрации (учета) избирателей, участников референдума, образование избирательных участков, участков референдума, предоставление помещений для голосования;

13) обеспечение осуществления Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края;

14) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

Статья 36. Заместители главы Администрации муниципального района

1. Заместители главы Администрации муниципального района осуществляют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой муниципального района, выполняют поручения главы муниципального района.

2. В случае временного отсутствия главы муниципального района его полномочия осуществляет один из заместителей главы Администрации муниципального района по распоряжению главы муниципального района.

В случае применения к главе муниципального района по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия осуществляет один из заместителей главы Администрации муниципального района по решению районного Совета народных депутатов.

Статья 37. Правовой статус Администрации муниципального района

1. Администрация муниципального района является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом муниципального района.

2. Структура Администрации муниципального района утверждается районным Советом народных депутатов по представлению главы муниципального района.

3. Администрация муниципального района обладает правами юридического лица и действует на основании настоящего Устава.

Наименование юридического лица «Администрация Мамонтовского района Алтайского края» помещается на штампах и бланках Администрации муниципального района, а также на соответствующих печатях.

4. Местонахождение Администрации муниципального района: 658560, село Мамонтово, Мамонтовского района Алтайского края, улица Советская, 148.

Статья 38. Порядок формирования Администрации муниципального района

1. Администрация муниципального района формируется главой муниципального района в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

Должностные лица Администрации муниципального района назначаются и освобождаются от должности главой муниципального района.

2. Подотчетность должностных лиц Администрации муниципального района устанавливается главой муниципального района.

Статья 39. Совет Администрации муниципального района

1. Совет Администрации муниципального района является коллегиальным совещательным органом Администрации муниципального района.

2. Руководство Советом Администрации муниципального района осуществляет глава муниципального района, а в его отсутствие - заместитель главы Администрации муниципального района.

3. Положение о Совете Администрации муниципального района и его состав утверждаются главой муниципального района.

4. Решения Совета Администрации муниципального района оформляются постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района.

Статья 40. Органы Администрации муниципального района

1. Органы Администрации муниципального района могут наделяться правами юридического лица.

Основаниями для государственной регистрации органов Администрации муниципального района в качестве юридических лиц являются решения районного Совета народных депутатов об учреждении соответствующего органа и об утверждении положения о нем.

2. Структура, штатное расписание, порядок формирования, полномочия и организация работы органов Администрации муниципального района, не наделенных статусом юридического лица, определяются положениями о них, утверждаемыми главой муниципального района.

Статья 41. Полномочия Администрации муниципального района по решению вопросов местного значения в области финансов, экономики и собственности

К полномочиям Администрации муниципального района относится:

1) обеспечение составления проекта районного бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение районного Совета народных депутатов, разработка и утверждение методик распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечение исполнения районного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление отчета об исполнении районного бюджета на утверждение районного Совета народных депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и в порядке, установленном законом Алтайского края от 29 января 2024 года № 2-ЗС «О порядке осуществления международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления»;

3) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

4) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

5) выполнение функций участника в создании хозяйственных обществ от имени муниципального района;

6) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального района;

7) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

8) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) установление режима работы муниципальных организаций торговли, бытового и иных видов обслуживания потребителей;

10) подготовка проекта схем территориального планирования муниципального района;

11) ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального района, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

12) резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

13) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

14) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

15) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

19) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

20) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Статья 42. Полномочия Администрации муниципального района по решению вопросов местного значения в области социальной политики

К полномочиям Администрации муниципального района относится:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района;

3) оказание в пределах своих полномочий помощи в охране материнства и детства, улучшении жизни многодетных семей, семей, потерявших кормильца, семей с детьми-инвалидами, развитие системы социальных, медико-социальных, психолого-педагогических и правовых услуг, оказываемых нуждающимся семьям с детьми;

4) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

5) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

6) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

8) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

9) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

10) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

11) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

12) установление порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях;

13) введение в случае необходимости у отдельных работодателей дополнительных условий и показаний к проведению обязательных медицинских осмотров;

14) установление гарантий медицинского обеспечения для работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

15) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Статья 43. Полномочия Администрации муниципального района по решению вопросов местного значения в области безопасности

К полномочиям Администрации муниципального района относится:

1) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

3) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных

обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района;

4) делегирование экспертов для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на соответствующей территории и в случае возможного воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другой административно-территориальной единицей;

5) организация общественных обсуждений, проведение опросов, референдумов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

6) организация по требованию населения общественных экологических экспертиз;

7) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

8) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

9) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

10) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Статья 44. Иные полномочия Администрации муниципального района по решению вопросов местного значения

1. Администрация муниципального района осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

2. Установленные, но не распределенные законодательством и настоящим Уставом полномочия органов местного самоуправления, до их распределения районным Советом народных депутатов, находятся в ведении Администрации муниципального района.

Статья 45. Осуществление Администрацией муниципального района отдельных государственных полномочий

Администрация муниципального района осуществляет отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края о передаче органам местного самоуправления таких полномочий.

Статья 46. Правовой статус контрольно-счетного органа муниципального района

1. Контрольно-счетный орган муниципального района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля муниципального района, образуется районным Советом народных депутатов и ему подотчетна.

Контрольно-счетный орган муниципального района обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Деятельность контрольно-счетного органа муниципального района не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий районного Совета народных депутатов.

2. Контрольно-счетный орган муниципального района обладает правами юридического лица.

3. Контрольно-счетный орган муниципального района образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа муниципального района. Решением районного Совета народных депутатов в составе контрольно-счетного органа муниципального района может быть предусмотрена одна должность заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального района, а также должности аудиторов контрольно-счетного органа муниципального района.

4. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа муниципального района устанавливается муниципальным нормативным правовым актом и не должен быть менее чем срок полномочий районного Совета народных депутатов.

5. Структура контрольно-счетного органа муниципального района определяется в порядке, установленном нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов.

Штатная численность контрольно-счетного органа муниципального района определяется правовым актом районного Совета народных депутатов по представлению председателя контрольно-счетного органа муниципального района с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа муниципального района.

Статья 47. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального района

К полномочиям контрольно-счетного органа муниципального района относится:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств районного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов районного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств районного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств районного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов районного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения районного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения районного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в районный Совет народных депутатов и главе муниципального района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального района, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты муниципального района;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами районного Совета народных депутатов.

ГЛАВА 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 48. Муниципальные правовые акты

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального района входят:

- 1) Устав муниципального района, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений;
- 2) решения, принятые на местном референдуме;
- 3) решения районного Совета народных депутатов;
- 4) постановления и распоряжения председателя районного Совета народных депутатов;
- 5) постановления и распоряжения главы муниципального района;
- 6) постановления и распоряжения Администрации муниципального района;
- 7) распоряжения и приказы председателя контрольно-счетного органа муниципального района.

2. Муниципальные правовые акты подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

3. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

Статья 49. Порядок принятия и вступления в силу Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав

1. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав с одновременным опубликованием установленного районным Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту Устава (муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края или законов Алтайского края, в

целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

3. Датой принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав считается дата решения районного Совета народных депутатов о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений. Номером Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав считается номер решения районного Совета народных депутатов, которым принят Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав.

4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ).

5. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава муниципального района обязан официально опубликовать зарегистрированные Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю уведомления о включении сведений об Уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ.

6. Приведение Устава в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Алтайского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Алтайского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности сессий районного Совета народных депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

Статья 50. Порядок принятия решений районным Советом народных депутатов

1. Районный Совет народных депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, принимает решения:

устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района - принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

об удалении главы муниципального района в отставку - принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

по вопросам организации деятельности районного Совета народных депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом (об избрании главы муниципального района и принятии отставки главы муниципального района по собственному желанию; избрании и освобождении от должности председателя районного Совета народных депутатов, заместителя председателя районного Совета народных депутатов; об образовании постоянных комиссий, избрании их председателей и заместителей председателей), иные нормативные, а также ненормативные решения - принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Нормативный правовой акт, принятый районным Советом народных депутатов, направляется главе муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый районным Советом народных депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в районный Совет народных депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается районным Советом народных депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит подписанию главой муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

Статья 51. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой муниципального района, прокурором Мамонтовского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в соответствии с Регламентом.

2. Нормативные решения районного Совета народных депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств районного бюджета, могут быть

внесены на рассмотрение районного Совета народных депутатов только по инициативе главы муниципального района или при наличии заключения главы муниципального района.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 52. Правовые акты Администрации муниципального района, главы муниципального района

1. Глава муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями районного Совета народных депутатов, подписывает постановления Администрации муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, а также распоряжения Администрации муниципального района по вопросам организации работы Администрации муниципального района.

2. Глава муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

Статья 53. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Алтайского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Алтайского края).

Статья 54. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные

правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после официального обнародования.

Официальным обнародованием считается официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, соглашений в газете «Свет Октября» или в «Сборнике муниципальных правовых актов Мамонтовского района Алтайского края», или размещение на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края зарегистрированном в качестве сетевого издания (mamontovo22.ru регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-84941 от 21.03.2023).

Датой официального опубликования считается дата первого опубликования полного текста муниципального нормативного правового акта, соглашения в одном из указанных изданий.

2. Дополнительными способами обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, являются:

1) размещение в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в здании Администрации муниципального района, муниципальной библиотеке);

2) размещение на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) размещение посредством телевидения, радио, передачи по каналам связи, распространения в машиночитаемой форме, направления должностным лицам, организациям, общественным объединениям.

Тексты муниципальных нормативных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем 14 календарных дней с момента их обнародования.

Правовой портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) считается официальным источником текстов Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, текстов иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом. Днем принятия муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

Решения районного Совета народных депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 55. Муниципальная служба и муниципальный служащий

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ), законом Алтайского края от 7 декабря 2007 года № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - Закон края о муниципальной службе), настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств районного бюджета.

4. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Алтайском крае, утверждаемым Законом края о муниципальной службе.

Статья 56. Права и обязанности муниципальных служащих

Муниципальный служащий имеет права и обязанности, предусмотренные Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Законом края о муниципальной службе, настоящим Уставом, иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

Статья 57. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для

замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом края о муниципальной службе в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

3. Руководитель финансового органа Администрации муниципального района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

ГЛАВА 6. РАЙОННЫЙ БЮДЖЕТ. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО

Статья 58. Районный бюджет

1. Муниципальный район имеет собственный бюджет (районный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта районного бюджета, утверждение и исполнение районного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении районного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов районного бюджета.

4. Расходы на обеспечение деятельности районного Совета народных депутатов предусматриваются в районном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение районным Советом народных депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами районного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств районного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности районного Совета народных депутатов и депутатов.

5. Проект районного бюджета, решение об утверждении районного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения районного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда, подлежат официальному опубликованию.

Статья 59. Составление и рассмотрение проекта районного бюджета, утверждение и исполнение районного бюджета, осуществление контроля за его исполнением

1. Составление проекта районного бюджета - исключительная прерогатива Администрации муниципального района. Проект районного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями районного Совета народных депутатов.

Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет финансовый орган Администрации муниципального района.

2. Глава муниципального района вносит проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение районного Совета народных депутатов в срок, установленный решением районного Совета народных депутатов, но не позднее 15 ноября текущего года.

3. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете и его утверждения определяется решениями районного Совета народных депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и должен предусматривать вступление в силу решение о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение данным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение районного бюджета обеспечивается Администрацией муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Администрации муниципального района.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

6. Администрация муниципального района предоставляет районному Совету народных депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам всю необходимую информацию.

Статья 60. Отчетность об исполнении районного бюджета

1. Бюджетная отчетность муниципального района является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией муниципального района и направляется в районный Совет народных депутатов и контрольно-счетный орган муниципального района.

Годовые отчеты об исполнении районного бюджета подлежат утверждению решением районного Совета народных депутатов.

3. Годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется в районный Совет народных депутатов в форме проекта решения районного

Совета народных депутатов не позднее 1 мая текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета представляются проект решения об исполнении районного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета и бюджетная отчетность об исполнении районного консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, районный Совет народных депутатов имеет право принять решение об отклонении отчета об исполнении районного бюджета.

Статья 61. Муниципальное имущество. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. В собственности муниципального района может находиться имущество, определенное статьей 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Органы местного самоуправления от имени муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяется районным Советом народных депутатов.

4. Решение о создании муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального района принимается Администрацией муниципального района.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляется в их уставах.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность и освобождаются от должности органами местного самоуправления, выполняющими функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами.

Руководители муниципальных учреждений представляют органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и

утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

Статья 62. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств районного бюджета.

Статья 63. Муниципальный контроль

1. Муниципальный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Отношения по организации и осуществлению муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым районным Советом народных депутатов.

ГЛАВА 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С ИНЫМИ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ

Статья 64. Взаимодействие районного Совета народных депутатов и Администрации муниципального района

1. Председатель районного Совета народных депутатов и глава муниципального района обеспечивают взаимодействие районного Совета народных депутатов и Администрации муниципального района.

2. Районный Совет народных депутатов вправе обратиться к главе муниципального района с предложением о внесении изменений и дополнений в правовые акты Администрации муниципального района, руководителей органов Администрации муниципального района либо об их отмене, а также вправе обжаловать эти правовые акты в судебном порядке.

Глава муниципального района вправе обратиться в районный Совет народных депутатов с предложением о внесении изменений и дополнений в решения районного Совета народных депутатов либо об их отмене, а также

обжаловать решения районного Совета народных депутатов в судебном порядке.

3. Депутаты вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях, проводимых главой муниципального района, руководителями органов Администрации муниципального района.

Глава муниципального района, должностные лица Администрации муниципального района вправе присутствовать с правом совещательного голоса на сессиях районного Совета народных депутатов, заседаниях его органов.

4. Администрация муниципального района обеспечивает необходимые условия для проведения отчетов и встреч депутатов с избирателями соответствующего избирательного округа, оказывает депутатам помощь по правовым вопросам.

5. Споры между районным Советом народных депутатов и главой муниципального района по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

Статья 65. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления поселений и органами государственной власти Алтайского края

1. Органы местного самоуправления и органы государственной власти Алтайского края входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории муниципального района.

2. Органы государственной власти могут участвовать в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления в порядке и случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Органы местного самоуправления муниципального района и поселений вправе заключать соглашения о передаче части своих полномочий, за исключением переданных им отдельных государственных полномочий.

Порядок заключения указанных соглашений определяется решением районного Совета народных депутатов.

4. Органы местного самоуправления муниципального района:

1) оказывают поддержку органам местного самоуправления поселений при решении ими своих задач, содействуют выравниванию и расширению их возможностей по удовлетворению социально-экономических потребностей жителей поселений;

2) организуют и координируют участие органов местного самоуправления поселений в осуществлении мероприятий районного и межтерриториального значения;

3) рассматривают и учитывают в своей деятельности предложения органов местного самоуправления поселений по решению проблем

районного и межтерриториального значения и сообщают им о результатах рассмотрения этих предложений.

5. Органы местного самоуправления поселений, находящихся в границах муниципального района, вправе направлять обращения в районный Совет народных депутатов, Администрацию муниципального района.

Обращения, направленные в районный Совет народных депутатов, должны быть рассмотрены на очередной сессии, в случае если обращение поступило не позднее, чем за 14 дней до ее проведения.

На обращения, направленные в Администрацию муниципального района, уполномоченными на то должностными лицами в течение 30 дней должен быть подготовлен ответ по существу.

6. Органы местного самоуправления муниципального района:

1) в интересах муниципального района взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Алтайского края для решения общих задач, непосредственно связанных с вопросами местного значения;

2) выполняют переданные им отдельные государственные полномочия органов государственной власти Алтайского края, обеспеченные необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами, представляют органам государственной власти Алтайского края документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

8. Споры между органами местного самоуправления муниципального района, органами местного самоуправления поселений и органами государственной власти Алтайского края разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАЙОННОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ, ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 66. Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района, Администрации муниципального района

Районный Совет народных депутатов, глава муниципального района, Администрация муниципального района несут ответственность перед населением муниципального района, государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов и главы муниципального района перед населением муниципального района

1. Органы местного самоуправления, депутаты, глава муниципального района несут ответственность перед населением.

2. Население муниципального района вправе отозвать депутата по основаниям и в порядке, предусмотренном федеральными законами и настоящим Уставом.

Статья 68. Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района перед государством

1. Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края, законов Алтайского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Порядок наступления ответственности районного Совета народных депутатов, главы муниципального района перед государством регулируется статьями 73, 74, 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 69. Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района, Администрации муниципального района перед юридическими и физическими лицами

Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района, Администрации муниципального района перед юридическими и физическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 70. Вступление настоящего Устава в силу

Настоящий Устав, пройдя государственную регистрацию в органах юстиции, подлежит официальному опубликованию, вступает в силу и действует в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 71. Признание утратившими силу муниципальных правовых актов

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Устава:

Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, принятый решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 30 марта 2015 года № 5;

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29 марта 2016 года № 7 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 19 декабря 2017 года № 50 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 28 августа 2018 года № 30 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 14 августа 2019 года № 40 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29 сентября 2020 года № 22 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22 декабря 2020 года № 39 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 23 декабря 2021 года № 49 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 30 августа 2022 года № 31 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 06 июня 2023 года № 17 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Глава муниципального района

С.А. Волчков

(подпись главы МО, печать представительного органа)

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 19

с. Мамонтово

О внесении изменений в Правила
землепользования и застройки части
территории муниципального
образования Кадниковский
сельсовет Мамонтовского района
Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, с учетом результатов публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Кадниковский сельсовет Мамонтовского район Алтайского края, утвержденные решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 26.08.2016 № 31 (в редакции, утвержденной Решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 06.06.2023 г. № 21):

- пояснительную записку правил землепользования и застройки части территории муниципального образования Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края изложить в новой редакции (приложение 1);

- заменить графическую часть материалов согласно приложению 2:

Карта градостроительного зонирования части территории муниципального образования Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике, сельскому хозяйству, промышленности, предпринимательству и собственности.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов




Е.Ю. Соболева

Глава района

С.А. Волчков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Мамонтовского
районного Совета
народных депутатов
Алтайского края
от _____ № _____

**ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И
ЗАСТРОЙКИ
ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАДНИКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

2024

**ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И
ЗАСТРОЙКИ
ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАДНИКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Заказчик: Комитет Администрации Мамонтовского района по
имущественным и земельным отношениям

Муниципальный контракт: № 38 от 27.02.2024 г

Исполнитель: ООО «Компания Земпроект»

Руководитель проекта:
_____ Садакова Г.А.

2024

СОСТАВ ПРОЕКТНЫХ МАТЕРИАЛОВ

№ п/п	Наименование	Параметры
Текстовые материалы		
1.	Пояснительная записка	64 страницы
Графические материалы		
2.	Карта градостроительного зонирования части территории МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края	Масштаб 1:5000

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
ГЛАВА I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ МО КАДНИКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ	6
Статья 1. Положение о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления Мамонтовского района.....	6
Статья 2. Положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами	10
Статья 3. Положение о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления Мамонтовского района	14
Статья 4. Положение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки	17
Статья 5. Положение о внесении изменений в правила землепользования и застройки	21
Статья 6. Регулирование иных вопросов землепользования и застройки.....	24
ГЛАВА II. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В ГРАНИЦАХ С. КАДНИКОВО	26
Статья 7. Карта градостроительного зонирования территории в границах с. Кадниково	26
Статья 8. Виды зон с особыми условиями использования территории.....	27
Статья 9. Содержание ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах с особыми условиями использования территорий и на территориях особого регулирования градостроительной деятельности.....	28
ГЛАВА III. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ	33
Статья 10. Порядок применения градостроительных регламентов	33
Статья 11. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	34
Статья 12. Градостроительные регламенты жилых зон	36
Статья 13. Градостроительные регламенты общественно-деловых зон	44
Статья 14. Градостроительные регламенты производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктур	50
Статья 15. Градостроительные регламенты зон сельскохозяйственного использования	57
Статья 16. Градостроительные регламенты зон рекреационного назначения.....	61
Статья 17. Градостроительные регламенты на территориях зон специального назначения	63

ВВЕДЕНИЕ

Правила землепользования и застройки являются результатом градостроительного зонирования части территории МО Кадниковский сельсовет – разделения территории в границах с. Кадниково на территориальные зоны с установлением для каждой из них градостроительного регламента (далее - Правила).

Система координат местная (МСК-22). Графические материалы выполнены с использованием программного обеспечения ГИС MapInfo (версия 12.0).

ГЛАВА I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ МО КАДНИКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

Статья 1. Положение о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления Мамонтовского района

1. В целях применения настоящих Правил, используемые в них понятия, употребляются в следующих значениях:

– *виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства* – виды деятельности, осуществлять которые на земельных участках и в иных объектах недвижимости разрешено в силу указания этих видов в градостроительных регламентах при соблюдении требований, установленных настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами;

– *вспомогательный вид разрешенного использования* – вид использования земельного участка, допустимый только в качестве дополнительного по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемый совместно с ними;

– *высота строения* – расстояние по вертикали, измеренное от проектной отметки до наивысшей точки плоской крыши или до наивысшей точки конька скатной крыши;

– *градостроительная деятельность* - деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции, сноса объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений, комплексного развития территорий и их благоустройства;

– *градостроительное зонирование* - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

– *градостроительное регулирование* – деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по упорядочению градостроительных отношений, возникающих в процессе градостроительной деятельности, осуществляемая посредством принятия законодательных и иных нормативных правовых актов, утверждения и реализации документов территориального планирования, документации по планировке территории и правил землепользования и застройки;

– *градостроительный регламент* - устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также применительно к территориям, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности соответствующей территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения;

– *земельный участок* – является недвижимой вещью, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи;

– *зоны с особыми условиями использования территорий* - охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), защитные зоны объектов культурного наследия, водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, приаэродромная территория, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– *капитальный ремонт объектов капитального строительства* (за исключением линейных объектов) - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов;

– *коэффициент использования земельного участка* – отношение суммарной общей площади всех объектов капитального строительства на земельном участке (существующих и тех, которые могут быть построены дополнительно) к площади земельного участка;

– *красные линии* - линии, которые обозначают границы территорий общего пользования и подлежат установлению, изменению или отмене в документации по планировке территории;

– *минимальная площадь земельного участка* – минимально допустимая площадь земельного участка, установленная градостроительным регламентом определенной территориальной зоны;

– *линии регулирования застройки* – линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;

– *максимальная плотность застройки* – плотность застройки (m^2 общей площади строений на 1 га), устанавливаемая для каждого типа застройки, которую не разрешается превышать при освоении площадки или при ее реконструкции;

– *некапитальные строения, сооружения* - строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (в том числе киосков, навесов и других подобных строений, сооружений);

– *объект индивидуального жилищного строительства* - отдельно стоящее здание с количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, и не предназначено для раздела на самостоятельные объекты недвижимости.

– *объект капитального строительства* - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие);

– *правила землепользования и застройки* - документ градостроительного зонирования, который утверждается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации - городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя и в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения такого документа и порядок внесения в него изменений;

– *процент застройки* – отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка;

– *придомовая территория* – часть земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иными

предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объектами, входящими в состав общего имущества многоквартирного дома;

– *приусадебный участок* – земельный участок, предназначенный для строительства, эксплуатации и содержания индивидуального жилого дома;

– *публичные слушания* – форма непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов и вопросов в сфере градостроительной деятельности, планируемой к проведению на территории муниципального образования;

– *публичный сервитут* – право ограниченного пользования чужой недвижимостью, установленное посредством нормативного правового акта (актов) или договора между администрацией поселения и физическим или юридическим лицом на основании градостроительной документации и настоящих Правил в случаях, если это определяется государственными или общественными интересами;

– *разрешенное использование* – использование земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с градостроительными регламентами и ограничениями, установленными законодательством;

– *разрешение на строительство* представляет собой документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка или проекту планировки территории и проекту межевания территории (в случае строительства, реконструкции линейных объектов) и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;

– *разрешение на ввод объекта в эксплуатацию* представляет собой документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проекту планировки территории и проекту межевания территории, а также проектной документации.

– *реконструкция объектов капитального строительства* (за исключением линейных объектов) – изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

– *реконструкция линейных объектов* – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

– *строительство* – создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

– *территориальные зоны* – зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты;

– *территории общего пользования* – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

– *территориальное планирование* – планирование развития территорий, в том числе для установления функциональных зон, определения планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения;

– *функциональные зоны* – зоны, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение;

– *объекты вспомогательного назначения* - строения и сооружения, предназначенные для хозяйственно-бытового обеспечения объектов капитального строительства, в соответствии с действующими нормами проектирования объектов основного назначения.

– *хозяйственные постройки* – расположенные на приусадебном земельном участке сараи, бани, теплицы, навесы, погреба, колодцы и другие сооружения, используемые исключительно для личных, и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Иные термины, употребляемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, используемых в федеральном законодательстве и краевом законодательстве, а также в нормативных правовых актах органов местного самоуправления.

2. Целями Правил землепользования и застройки являются:

– создание условий для устойчивого развития части территории МО Кадниковский сельсовет, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;

– создание условий для планировки части территории МО Кадниковский сельсовет;

– обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

– создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Область применения Правил землепользования и застройки:

– правила землепользования и застройки распространяются на все расположенные на в границах с. Кадниково земельные участки и объекты капитального строительства, являются обязательными для всех правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства. Требования, установленные Правилами, градостроительных регламентов сохраняются при изменении формы собственности на земельный участок, объект капитального строительства, при переходе прав на земельный участок, объект капитального строительства другому правообладателю.

4. Настоящие Правила землепользования и застройки применяются:

– при подготовке, проверке и утверждении документации по планировке территории, в том числе градостроительных планов земельных участков, выдаваемых правообладателям земельных участков и объектов капитального строительства и градостроительных планов земельных участков, права на которые предоставляются по итогам торгов;

– при принятии решений о выдаче или об отказе в выдаче разрешений на условно разрешённые виды использования земельных участков и объектов капитального строительства;

– при принятии решений о выдаче или об отказе в выдаче разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

5. Решения органов местного самоуправления Мамонтовского района, органов государственной власти Алтайского края, противоречащие настоящим Правилам, могут быть оспорены в судебном порядке.

К полномочиям Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края в области землепользования и застройки относится утверждение Правил землепользования и застройки и внесение изменений в них.

К полномочиям главы Мамонтовского района в области землепользования и застройки относятся:

– принятие решения о подготовке проекта (о внесении изменений) «Правил землепользования и застройки сельского поселения»;

– утверждение документации по планировке территории;

– принятие решений о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний;

– организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;

- принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка;
- принятие решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- обеспечение разработки и утверждения документации по планировке территории;
- формирование земельных участков как объектов недвижимости;
- выдача разрешений на строительство;
- выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;
- изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;
- резервирование земельных участков для муниципальных нужд;
- другие полномочия.

6. Комиссия по землепользованию и застройке:

Комиссия по землепользованию и застройке муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (далее – Комиссия) является постоянно действующей комиссией при Администрации Мамонтовского района Алтайского края.

Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации района из представителей структурных подразделений Администрации района, осуществляющих полномочия Администрации района в области архитектуры и градостроительства, землеустройства, имущественных отношений, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, экономики и инвестиций, правовой работы, иных подразделений.

В состав комиссии входят депутаты Мамонтовского районного Совета народных депутатов (по согласованию), главы администраций сельсоветов, депутаты сельских Советов народных депутатов (по согласованию) соответствующих территорий, где расположены объекты недвижимости, по поводу которых подготавливаются соответствующие рекомендации и заключения.

В состав Комиссии могут входить представители государственных органов в сфере контроля и надзора, государственных органов управления, а также лица, представляющие общественные и частные интересы граждан, владельцев недвижимости, общественных, коммерческих и иных организаций (по согласованию).

Председателем Комиссии назначается заместитель главы Администрации района, курирующий вопросы градостроительства, заместителем председателя Комиссии – лицо, возглавляющее комитет Администрации района, осуществляющий полномочия Администрации района в области градостроительства.

Статья 2. Положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами

2.1. Порядок изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

• Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства может быть следующих видов:

- основные виды разрешенного использования;
- условно разрешенные виды использования;
- вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.

• Порядок изменения одного вида на другой вид разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, определяется градостроительным законодательством, настоящими Правилами, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

- Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами при условии соблюдения требований технических регламентов.

- Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования.

- Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, на другой вид такого использования принимаются в соответствии с федеральными законами.

2.2. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

- Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

- Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования к Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний.

- Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

- В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

- Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяется решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 21.11.2018 № 45 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Мамонтовском районе Алтайского края».

- Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через семь рабочих дней

со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

- Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может быть более одного месяца.

- На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе района.

- На основании рекомендаций Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний глава района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

- Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

- В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в настоящие Правила порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

- Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 ГрК РФ, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 ГрК РФ и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

- Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

2.2. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

- Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительными регламентами минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики, которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

- Правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

- Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

- Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний заявление о предоставлении такого разрешения.

- Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленным градостроительным законодательством, уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

- На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких обсуждений или слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе района.

- Глава района в течение семи дней со дня поступления рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

- Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления,

указанных в части 2 статьи 55.32 настоящего Кодекса, не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 настоящего Кодекса и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

- Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Статья 3. Положение о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления Мамонтовского района

3.1. Назначение, виды и состав документации по планировке территории поселения

- Видами документации по планировке территории являются проекты планировки территории и проекты межевания территории.

- Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании настоящих Правил в соответствии с требованиями технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, градостроительных регламентов, с учетом границ территорий объектов культурного наследия (в том числе вновь выявленных), границ зон с особыми условиями использования территорий.

- Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

- В случае установления границ незастроенных и не предназначенных для строительства земельных участков подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с земельным, водным, лесным и иным законодательством.

- Не допускается осуществлять подготовку документации по планировке территории при отсутствии документов территориального планирования, за исключением случаев подготовки проектов межевания застроенных территорий и градостроительных планов земельных участков по заявлениям физических или юридических лиц.

- Состав и содержание документации по планировке территории устанавливается в соответствии со статьями 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Алтайского края от 29 декабря 2009 года № 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края» и может быть конкретизирован в градостроительном задании на подготовку такой документации, исходя из специфики развития территории.

3.2. Порядок подготовки, принятия решения об утверждении или об отклонении проектов планировки и проектов межевания территории

- Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории поселения, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 4.2 и 5.2 статьи 45

ГрК РФ, принимается органом местного самоуправления поселения либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории. В случае подготовки документации по планировке территории заинтересованными лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 ГрК РФ, принятие органом местного самоуправления муниципального района решения о подготовке документации по планировке территории не требуется.

- Решение главы района о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания) подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение трех дней со дня принятия такого решения.

- Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в орган местного самоуправления муниципального района свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

- Комиссия по землепользованию и застройке в Мамонтовском районе Алтайского края в течение двадцати рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Гк РФ. По результатам проверки указанный орган принимает соответствующее решение о направлении документации по планировке территории главе района, или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

- Проекты планировки и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

- Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43, частью 22 статьи 45, частью 5.1 статьи 46 ГрК РФ.

- Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

- Комиссия по землепользованию и застройке в Мамонтовском районе Алтайского края направляет главе района подготовленную документацию по планировке территории, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

- Глава района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение в виде постановления Администрации района об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

- Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной

официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации.

3.3. Комплексное развитие территории

• Целями комплексного развития территории являются:

- обеспечение сбалансированного и устойчивого развития поселений путем повышения качества городской среды и улучшения внешнего облика, архитектурно-стилистических и иных характеристик объектов капитального строительства;
- обеспечение достижения показателей, в том числе в сфере жилищного строительства и улучшения жилищных условий граждан, в соответствии с указами Президента Российской Федерации, национальными проектами, государственными программами;
- создание необходимых условий для развития транспортной, социальной, инженерной инфраструктур, благоустройства территорий поселений, повышения территориальной доступности таких инфраструктур;
- повышение эффективности использования территорий поселений, в том числе формирование комфортной городской среды, создание мест обслуживания и мест приложения труда;
- создание условий для привлечения внебюджетных источников финансирования обновления застроенных территорий.

• Комплексное развитие территории осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса РФ, а также с гражданским законодательством, жилищным законодательством, земельным законодательством, законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, законодательством в области охраны окружающей среды.

• Виды комплексного развития территории:

– *комплексное развитие территории жилой застройки* - комплексное развитие территории, осуществляемое в границах одного или нескольких элементов планировочной структуры, их частей, в которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и многоквартирные дома, которые не признаны аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и которые соответствуют критериям, установленным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

– *комплексное развитие территории нежилкой застройки* - комплексное развитие территории, осуществляемое в границах одного или нескольких элементов планировочной структуры, их частей:

1) на которых расположены объекты капитального строительства (за исключением многоквартирных домов), признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

2) на которых расположены объекты капитального строительства (за исключением многоквартирных домов), снос, реконструкция которых планируются на основании адресных программ, утвержденных высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

3) виды разрешенного использования, которых и (или) виды разрешенного использования и характеристики, расположенных на них объектов капитального строительства, не соответствуют видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и предельным параметрам строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки;

4) на которых расположены объекты капитального строительства, признанные в соответствии с гражданским законодательством самовольными постройками.

– *комплексное развитие незастроенной территории* - комплексное развитие территории, осуществляемое в границах одного или нескольких элементов планировочной структуры, их частей, в которых расположены земельные участки, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе с расположенными на них объектами капитального строительства, при условии, что такие земельные участки, объекты капитального строительства не обременены правами третьих лиц;

– *комплексное развитие территории по инициативе правообладателей* - комплексное развитие территории, осуществляемое по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости.

• Комплексное развитие территории осуществляется в порядке, предусмотренном главой 10 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В отношении территорий, на которые были заключены договора о комплексном развитии территории до вступления в силу изменений в ГрК РФ от 30.12.2020 г., действуют положения ГрК РФ предыдущей редакции.

Статья 4. Положение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки

4.1. Общие положения организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, регулирования землепользования и застройки

• Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам землепользования и застройки части территории МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края проводятся в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

• Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

• Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний на основании решения главы района.

• Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в соответствии с Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края и нормативными правовыми актами представительного органа местного самоуправления муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

• При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

• Темами для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний могут являться:

– проект правил землепользования и застройки муниципального образования, проект, предусматривающий внесение изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования;

– проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

– проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- проект планировки территории, проект, предусматривающий внесение изменений в проект планировки территории;
- проект межевания территории, проект, предусматривающий внесение изменений в проект межевания территории;
- проект правил благоустройства, проект, предусматривающий внесение изменений в проект правил благоустройства.

• Процедура проведения общественных обсуждений или публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;
- размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации района и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- проведение собрания или собраний участников общественных обсуждений или публичных слушаний;
- подготовка и оформление протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;
- подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

• Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

- информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

• Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления района.

4.2. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

• Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края составляет не более одного месяца.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны,

для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию.

- Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в течение одного месяца с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

- Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней.

4.3. Полномочия Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний в области организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

- Со дня принятия решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний:

- обеспечивает заблаговременное обнародование темы и перечня вопросов общественных обсуждений или публичных слушаний;

- организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов, проектов, документов, выносимых на публичные слушания, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проектов документов или изменений к ним на собраниях жителей;

- содействует участникам общественных обсуждений или публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки рекомендаций по вопросам публичных слушаний и в представлении информации на публичных слушаниях;

- организует подготовку проекта заключения общественных обсуждений или публичных слушаний, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на общественные обсуждения или публичные слушания;

- назначает ведущего и секретаря общественных обсуждений или публичных слушаний для ведения общественных обсуждений или публичных слушаний и составления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

- оповещает население сельского поселения об инициаторах, дате, месте проведения, теме и вопросах, выносимых на общественные обсуждения или публичные слушания;

- осуществляет иные полномочия.

В случаях, когда решаются вопросы об изъятии земельных участков путем выкупа, резервирования земельных участков, объектов капитального строительства для обеспечения реализации государственных и муниципальных нужд, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах указанных зон, информируются персонально о предстоящем общественном обсуждении или публичных слушаниях.

4.4. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от

предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

- Для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования), либо в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства заинтересованное физическое или юридическое лицо направляет соответствующее заявление Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний.

- Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение.

- В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

- Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через семь рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

- На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

- На основании рекомендаций Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний глава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в его предоставлении. Указанное решение подлежит официальному обнародованию.

- Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения.

4.5. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории,

подготовленным в составе документации по планировке территории

- Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросу рассмотрения проектов планировки территории и проектов межевания территории проводятся Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний на основании приказа комитета Администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре.

- Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проектов, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

- Публичные слушания по проекту планировки территории, проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43, частью 22 статьи 45, частью 5.1 статьи 46 ГрК РФ.

- Глава района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении на доработку. Указанное решение подлежит официальному обнародованию.

- Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана, в том числе внесению в него изменений, проекту Правил землепользования и застройки поселения, в том числе по внесению в них изменений, проектам планировки территорий и межевания территорий финансируется за счет средств бюджета района.

- Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проекту решения предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется за счет средств лиц, заинтересованных в предоставлении таких разрешений.

Статья 5. Положение о внесении изменений в правила землепользования и застройки

5.1. Основания для внесения изменений в Правила землепользования и застройки

- Основанием для рассмотрения вопроса о внесении изменений в настоящие Правила являются:

- несоответствие правил землепользования и застройки схеме территориального планирования муниципального района, возникшее в результате внесения в схему территориального планирования муниципального района изменений;

- поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

- несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

- несоответствие сведений о местоположении границ населенных пунктов (в том числе в случае выявления пересечения границ населенного пункта (населенных пунктов) с границами земельных участков), содержащихся в документах территориального

планирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных населенных пунктов, которое было изменено в соответствии с федеральным законом при внесении в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов;

- несоответствие установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

- установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения;

- принятие решения о комплексном развитии территории;

- обнаружение мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований;

- несоответствие сведений о границах территориальных зон, содержащихся в правилах землепользования и застройки, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных территориальных зон, которое было изменено в соответствии с федеральным законом при внесении в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах территориальных зон.

- С предложениями о внесении изменений в настоящие правила могут выступать:

- федеральные органы исполнительной власти в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

- органы исполнительной власти Алтайского края в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства краевого значения;

- органы местного самоуправления муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

- органы местного самоуправления в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территории поселения;

- органы местного самоуправления МО Кадниковский сельсовет в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на территории сельского поселения;

- органы местного самоуправления МО Кадниковский сельсовет в случаях обнаружения мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципального образования;

- физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения правил землепользования и застройки земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;

- уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, оператором комплексного развития территории, лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, в целях реализации решения о комплексном развитии территории, принятого Правительством Российской Федерации;

– высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, оператором комплексного развития территории, лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, в целях реализации решения о комплексном развитии территории, принятого высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, главой местной администрации, а также в целях комплексного развития территории по инициативе правообладателей;

5.2. Порядок внесения изменений в Правила землепользования застройки

- Подготовка и утверждение правил землепользования и застройки, а также внесение в них изменений осуществляется в порядке, установленном статьями 31, 32 и 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Алтайского края от 29 декабря 2009 года № 120-ЗС «О регулировании градостроительной деятельности на территории Алтайского края», Уставом образования муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, Уставом МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

- Изменениями настоящих Правил считаются любые изменения текста Правил, карты градостроительного зонирования либо градостроительных регламентов.

- Предложения о внесении изменений в настоящие Правила направляются в письменной форме Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края. Предложения могут относиться к формулировкам текста Правил, перечням видов разрешенного использования недвижимости, предельным параметрам разрешенного строительства, границам территориальных зон.

- В случае, предусмотренном частью 3.1 статьи 33 Градостроительного Кодекса РФ, глава района обеспечивает внесение изменений в правила землепользования и застройки в течение тридцати дней со дня получения указанного в части 3.1 статьи 33 Градостроительного Кодекса РФ требования.

- В случае если внесение изменений в Правила связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий.

- Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний направляет решение о проведении публичных слушаний по проекту изменений в правила землепользования и застройки правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий.

- Глава района с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний, в течение двадцати пяти дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменения в данные правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.

- В случае принятия решения о рассмотрении заявки, председатель Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает подготовку соответствующего заключения, или проведение общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке и сроки, определенные статьей 4 настоящих Правил.

- На общественные обсуждения или публичные слушания приглашаются правообладатели недвижимости, интересы которых затрагиваются, а также представители органов, уполномоченных регулировать и контролировать землепользование и застройку, другие заинтересованные лица. Позиция указанных органов по рассматриваемому вопросу должна быть письменно зафиксирована в соответствующих заключениях, представляемых Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний до проведения публичных слушаний и доступных для ознакомления всем заинтересованным лицам.

- Подготовленные по итогам общественных обсуждений или публичных слушаний рекомендации Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний направляются главе района, который не позднее 10 дней принимает по ним решение. В случае принятия положительного решения о внесении изменений в настоящие Правила, глава района направляет проект соответствующих предложений в муниципальное образование Мамонтовский район Алтайского края.

- Правовые акты об изменениях в настоящие Правила подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края.

Статья 6. Регулирование иных вопросов землепользования и застройки

Земельные участки, объекты капитального строительства, образованные, созданные в установленном порядке до введения в действие настоящих Правил землепользования и застройки и расположенные на территориях, для которых установлен соответствующий градостроительный регламент и на которые распространяется действие указанного градостроительного регламента, являются несоответствующими градостроительному регламенту, в случаях, когда:

- существующие виды использования земельных участков и объектов капитального строительства не соответствуют указанным в градостроительном регламенте соответствующей территориальной зоны видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;

- существующие виды использования земельных участков и объектов капитального строительства соответствуют указанным в градостроительном регламенте соответствующей территориальной зоны видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, но одновременно данные участки и объекты расположены в границах зон с особыми условиями использования территории, в пределах которых указанные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства не допускаются;

- существующие параметры объектов капитального строительства не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указанным в градостроительном регламенте соответствующей территориальной зоны;

- существующие параметры объектов капитального строительства соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указанным в градостроительном регламенте

соответствующей территориальной зоны, но одновременно данные объекты расположены в границах зон с особыми условиями использования территории, в пределах которых размещение объектов капитального строительства, имеющих указанные параметры, не допускается.

ГЛАВА II. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В ГРАНИЦАХ С. КАДНИКОВО

Статья 7. Карта градостроительного зонирования территории в границах с. Кадниково

Карта градостроительного зонирования территории МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края представляет собой чертеж с отображением границ населенных пунктов, входящих в состав МО Кадниковский сельсовет, границ территориальных зон и границ зон с особыми условиями использования территории.

В границах с. Кадниково имеются объекты культурного наследия (памятники археологии), включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленные объекты культурного наследия отсутствуют.

На карте градостроительного зонирования территории МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края отсутствуют территории, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию, в связи с отсутствием планирования осуществления такой деятельности.

На карте градостроительного зонирования территории МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края отсутствуют территории, в границах которых предусматриваются требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства.

На карте градостроительного зонирования территории МО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края выделены различные виды территориальных зон (Таблица 1).

Таблица 1

Виды территориальных зон части территории МО Кадниковский сельсовет

Кодовые обозначения территориальных зон		Наименование территориальных зон
Жилые зоны (Ж)	Ж-1(1)	Зона застройки индивидуальными жилыми домами
	Ж-1(2)	Зона застройки индивидуальными жилыми домами
Общественно-деловые зоны (ОД)	ОД(1)	Общественно-деловые зоны
	ОД(2)	Общественно-деловые зоны
Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур (П, И, Т)	П	Производственная зона
	И	Зона инженерной инфраструктуры
	Т-1	Зона автомобильного транспорта
	Т-2	Зона объектов транспортной инфраструктуры
Зоны сельскохозяйственного использования (СХ)	СХ-2(1)	Производственная зона сельскохозяйственных предприятий
	СХ-2(2)	Производственная зона сельскохозяйственных предприятий
Зоны рекреационного назначения (Р)	Р-1	Зона озелененных территорий общего пользования
Зоны специального назначения (СН)	СН-1	Зона кладбищ
	СН-2	Зона складирования и захоронения отходов

Статья 8. Виды зон с особыми условиями использования территории

1. На карте градостроительного зонирования настоящих Правил отображены границы следующих зон с особыми условиями использования территорий и территории особого регулирования градостроительной деятельности:

- 1) охранные зоны инженерных коммуникаций;
- 2) зоны санитарной охраны источника водоснабжения;
- 3) защитная зона объекта культурного наследия;
- 4) водоохранная зона, прибрежная защитная полоса, береговая полоса водных объектов.

2. Конкретный состав и содержание ограничений на использование территории устанавливается законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, законами и нормативно правовыми актами местного самоуправления, нормативами, инструкциями и правилами соответствующих министерств и ведомств, в зависимости от функционального назначения территориальной зоны и параметров объектов (Таблица 2).

3. На карте градостроительного зонирования территории в границах с. Кадниково отражены следующие параметры зон с особыми условиями использования территории:

1) охранный зона линии электропередачи напряжением 1150 кВ составляет 55 м от проекции на землю от крайних фазных проводов в направлении, перпендикулярном к линиям электропередач (сведения о границах охранной зоны внесены в ЕГРН – реестровый номер 22:27-6.257);

2) охранный зона линии электропередачи напряжением 10 кВ составляет 10 м от проекции на землю от крайних фазных проводов в направлении, перпендикулярном к линиям электропередач (сведения о границах охранной зоны внесены в ЕГРН – реестровый номер 22:27-6.260);

3) охранный зона линий связи не менее 2 м по обе стороны от объекта (сведения о границах охранной зоны внесены в ЕГРН – реестровый номер 22:27-6.261);

4) зоны санитарной охраны источника водоснабжения в соответствии с СанПиНом 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;

5) защитная зона объекта культурного наследия регионального значения «Памятник воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны (1941-1945гг.)» в с. Кадниково - 100 м, «Братской могилы 12 погибших партизан» в с. Кадниково – 200 м;

6) водоохранная зона водных объектов, прибрежная защитная полоса водных объектов - в соответствии со статьей 65 Водного Кодекса РФ;

7) береговые полосы водных объектов - в соответствии со статьей 6 Водного Кодекса РФ.

Таблица 2

ВИДЫ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Виды зон	Разновидности видов зон	Нормативно-правовое основание
Охранные зоны	ОЗ объектов электросетевого хозяйства ОЗ линий сооружений связи	Постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 г. №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»

Виды зон	Разновидности видов зон	Нормативно-правовое основание
		Федеральный закон от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» Постановление Правительства РФ от 09.06.1995 г. №578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации»
Зоны санитарной охраны источника водоснабжения	ЗСО источников водоснабжения СЗ полоса водоводов	СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»
Защитная зона объекта культурного наследия	ЗЗ объекта культурного наследия	Приказ Управления государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края от 12.10.2022 г. № 1231 «Об утверждении границ территории и режима использования территории объекта культурного наследия регионального значения «Памятник воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)», 1966-1967 гг., расположенного по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Кадниково, ул. Партизанская, 79»
Водоохранные зоны	ВЗ водных объектов; ПЗП (прибрежная защитная полоса) водных объектов с учетом береговой полосы	Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 г. №74-ФЗ

Статья 9. Содержание ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах с особыми условиями использования территорий и на территориях особого регулирования градостроительной деятельности

В настоящей статье указаны ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах зон с особыми условиями использования территорий и на территориях особого регулирования градостроительной деятельности, установленные законодательством Российской Федерации. Ссылки на соответствующие нормативные правовые акты в таблице 2 статьи 8 настоящих Правил.

В случае изменения нормативных правовых актов, установивших ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в части содержания установленных ограничений, подлежат применению ограничения, установленные федеральным законом и (или) принятым в соответствии с федеральным законом нормативным правовым актом, а Правила подлежат приведению в соответствие с законодательством, установившим ограничения.

1. Охранные зоны объектов инженерной инфраструктуры

Охранные зоны объектов электросетевого хозяйства

Со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2023 г. №270 «О некоторых вопросах использования земельных участков, расположенных в границах охранных зон объектов электросетевого хозяйства» ограничения и иные особые условия использования земельных участков в границах охранных зон объектов электросетевого хозяйства, которые были установлены до дня вступления в силу этого постановления, определяются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

В пределах охранных зон ЛЭП запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе:

а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

б) проводить работы, угрожающие повреждению объектов электросетевого хозяйства, размещать объекты и предметы, которые могут препятствовать доступу обслуживающего персонала и техники к объектам электроэнергетики, без сохранения и (или) создания, в том числе в соответствии с требованиями нормативно-технических документов, необходимых для такого доступа проходов и подъездов в целях обеспечения эксплуатации оборудования, зданий и сооружений объектов электроэнергетики, проведения работ по ликвидации аварий и устранению их последствий на всем протяжении границы объекта электроэнергетики;

в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи; г) размещать свалки;

д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

е) убирать, уничтожать, перемещать, засыпать и повреждать предупреждающие и информационные знаки (либо предупреждающие и информационные надписи, нанесенные на объекты электроэнергетики);

ж) производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ);

з) осуществлять использование земельных участков в качестве испытательных полигонов, мест уничтожения вооружения и захоронения отходов, возникающих в связи с использованием, производством, ремонтом или уничтожением сооружений или боеприпасов.

Охранные зоны линий и сооружений связи

В пределах охранных зон без письменного согласия и присутствия представителей предприятий, эксплуатирующих линии связи и линии радиотелефонии, запрещается:

1) осуществлять всякого рода строительные, монтажные и взрывные работы, планировку грунта землеройными механизмами и земляные работы (за исключением вспашки на глубину не более 0,3 м);

2) производить геолого-съёмочные, поисковые, геодезические и др. изыскательские работы, которые с бурением скважин, шурфованием, взятием проб грунта, осуществлением взрывных работ;

3) производить посадку деревьев, располагать полевые станы, содержать скот, складировать материалы, корма и удобрения, жечь костры, устраивать стрельбища;

4) устраивать проезды и стоянки автотранспорта, тракторов и механизмов, провозить негабаритные грузы под проводами воздушных линий связи и линий радиодиффракции, строить каналы, устраивать заграждения и др. препятствия;

5) производить строительство и реконструкцию ЛЭП, радиостанций и др. объектов, излучающих электромагнитную энергию и оказывающих опасное воздействие на линии связи и линии радиодиффракции;

6) производить защиту от коррозии без учета проходящих подземных кабельных линий связи;

7) устраивать причалы, производить погрузо-разгрузочные, подводно-технические, дноуглубительные и землечерпательные работы, выделять рыбопромысловые участки, производить добычу рыбы, а также водных животных и растений придонными орудиями лова, устраивать водопои, производить колку и заготовку льда.

2. Зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения

ЗСО организуются в составе трех поясов: первый пояс (строгого режима) включает территорию расположения водозаборов, площадок всех водопроводных сооружений и водопроводящего канала. Назначение - защита места водозабора и водозаборных сооружений от случайного или умышленного загрязнения и повреждения. Второй и третий пояса (пояса ограничений) включают территорию, предназначенную для предупреждения загрязнения воды источников водоснабжения.

Санитарная охрана водоводов обеспечивается санитарно-защитной полосой.

В каждом из трех поясов, а также в пределах санитарно-защитной полосы, соответственно их назначению, устанавливается специальный режим и определяется комплекс мероприятий (Таблица 3), направленных на предупреждение ухудшения качества воды.

Таблица 3

Мероприятия на территории ЗСО подземных источников водоснабжения

Мероприятия по первому поясу	Мероприятия по второму и третьему поясам
Территория первого пояса ЗСО должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной. Дорожки к сооружениям должны иметь твердое покрытие	Выявление, тампонирующее или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов
Не допускается посадка высокоствольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно-бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений	Бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора
Здания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса ЗСО с учетом санитарного режима на территории второго пояса В исключительных случаях при отсутствии канализации должны устраиваться	Запрещение закачки отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр земли.

Мероприятия по первому поясу	Мероприятия по второму и третьему поясам
водонепроницаемые приемники нечистот и бытовых отходов, расположенные в местах, исключающих загрязнение территории первого пояса ЗСО при их вывозе	
Водопроводные сооружения, расположенные в первом поясе зоны санитарной охраны, должны быть оборудованы с учетом предотвращения возможности загрязнения питьевой воды через оголовки и устья скважин, люки и переливные трубы резервуаров и устройства заливки насосов	Запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля
Все водозаборы должны быть оборудованы аппаратурой для систематического контроля соответствия фактического дебита при эксплуатации водопровода проектной производительности, предусмотренной при его проектировании и обосновании границ ЗСО	Своевременное выполнение необходимых мероприятий по санитарной охране поверхностных вод, имеющих непосредственную гидрологическую связь с используемым водоносным горизонтом, в соответствии с гигиеническими требованиями к охране поверхностных вод

Кроме того, в пределах второго пояса ЗСО подземных источников водоснабжения:

1) не допускается:

- размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;
- применение удобрений и ядохимикатов;
- рубка леса главного пользования и реконструкции.

2) необходимо выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

Мероприятия по санитарно-защитной полосе водоводов:

1) в пределах санитарно-защитной полосы водоводов должны отсутствовать источники загрязнения почвы и грунтовых вод;

2) не допускается прокладка водоводов по территории свалок, полей ассенизации, полей фильтрации, полей орошения, кладбищ, скотомогильников, а также прокладка магистральных водоводов по территории промышленных и сельскохозяйственных предприятий.

3. Защитная зона объектов культурного наследия

Защитными зонами объектов культурного наследия являются территории, которые прилегают к включенным в реестр памятникам и ансамблям и в границах которых в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия и композиционно-видовых связей (панорам) запрещаются строительство объектов капитального строительства и их реконструкция, связанная с изменением их параметров (высоты, количества этажей, площади), за исключением строительства и реконструкции линейных объектов.

На территории объекта культурного наследия запрещается:

- проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ, разрешенных статьей 5.1 Федерального закона от 24.05.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

– строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих объектов капитального строительства.

Не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в реестр, а также на их территориях, за исключением территорий достопримечательных мест.

4. Водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы

В отношении земельных участков, находящихся в границах водоохранной зоны, запрещается:

- 1) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
- 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов, а также загрязнение территории загрязняющими веществами, предельно допустимые концентрации которых в водах водных объектов рыбохозяйственного значения не установлены;
- 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами;
- 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;
- 5) строительство и реконструкция автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, инфраструктуры внутренних водных путей, в том числе баз (сооружений) для стоянки маломерных судов, объектов органов федеральной службы безопасности), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;
- 6) хранение пестицидов и агрохимикатов (за исключением хранения агрохимикатов в специализированных хранилищах на территориях морских портов за пределами границ прибрежных защитных полос), применение пестицидов и агрохимикатов;
- 7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод;
- 8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов, на основании утвержденного технического проекта.

В границах водоохранных зон устанавливаются прибрежные защитные полосы, на территории которых вводятся дополнительные ограничения хозяйственной деятельности. Запрещается:

- 1) распашка земель;
- 2) размещение отвалов размываемых грунтов;
- 3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

В границах водоохранных зон допускается проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод, в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

Полоса земли вдоль береговой линии (границы водного объекта) водного объекта общего пользования (береговая полоса) предназначена для общего пользования. Использование ЗУ в границах береговых полос водных объектов общего пользования устанавливается в соответствии с федеральными законами.

ГЛАВА III. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Статья 10. Порядок применения градостроительных регламентов

1. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, а также всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

2. Градостроительные регламенты устанавливаются с учётом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) видов территориальных зон;

4) требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

3. Действие градостроительного регламента распространяется на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования.

4. Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются вновь выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

5. Применительно к зонам с особыми условиями использования территорий градостроительные регламенты устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон и территорий опережающего развития.

7. Использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти Алтайского края или администрацией Мамонтовского района в соответствии с федеральными законами. Использование земель или земельных участков из состава земель лесного фонда, земель или земельных участков, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий (за исключением территорий населенных пунктов, включенных в

состав особо охраняемых природных территорий), определяется соответственно лесохозяйственным регламентом, положением об особо охраняемой природной территории в соответствии с лесным законодательством, законодательством об особо охраняемых природных территориях.

8. При использовании и застройке земельных участков соблюдение требований градостроительных регламентов является обязательным наряду с требованиями технических регламентов, региональных, местных нормативов градостроительного проектирования и другими требованиями, установленными в соответствии действующим законодательством.

9. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешённого использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

10. Реконструкция указанных в части 9 статьи 10 настоящих Правил землепользования и застройки объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

11. В случае, если использование указанных в части 9 статьи 10 настоящих Правил землепользования и застройки земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Статья 11. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства включают в себя:

1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;

2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;

3) предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;

4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка.

2. В случае, если в градостроительном регламенте применительно к определенной территориальной зоне не устанавливаются предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь, и (или) предусмотренные пунктами 2-4 части 1 статьи 11 настоящих Правил землепользования и застройки предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, то такие предельные (минимальные и (или) максимальные

размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

3. Наряду с указанными в пунктах 2-4 части 1 статьи 11 настоящих Правил землепользования и застройки предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в градостроительном регламенте могут быть установлены иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Применительно к каждой территориальной зоне устанавливаются указанные в части 1 настоящей статьи размеры и параметры, их сочетания.

5. В пределах территориальных зон могут устанавливаться подзоны с одинаковыми видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, но с различными предельными (минимальными и (или) максимальными) размерами земельных участков и предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и сочетаниями таких размеров и параметров.

6. В качестве минимальной площади земельных участков устанавливается площадь, соответствующая минимальным нормативным показателям, предусмотренным региональными, местными нормативами градостроительного проектирования и иными требованиями действующего законодательства РФ к размерам земельных участков. В качестве максимальной площади земельных участков устанавливается площадь, предусмотренная градостроительными нормативами и правилами, действовавшими в период застройки соответствующих земельных участков, но не превышающая площадь территориальной зоны размещения указанных земельных участков или её части, ограниченной красными линиями.

7. Необходимые отступы зданий, сооружений от границ земельных участков устанавливаются в соответствии с требованиями технических регламентов, региональных, местных нормативов градостроительного проектирования с учётом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах с особыми условиями использования территории.

8. Отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не должны превышать допустимых значений, установленных планируемыми характеристиками и параметрами развития функциональных зон, если иное не предусмотрено требованиями технических регламентов, а также нормативами градостроительного проектирования, зон с особыми условиями использования территории.

Статья 12. Градостроительные регламенты жилых зон

1. Жилые зоны предназначены для обеспечения правовых условий формирования кварталов с преимущественным размещением объектов жилищного строительства для обеспечения безопасности благоприятной и безопасной среды проживания поселения, отвечающей его социальным, культурным и бытовым потребностям.

2. В жилых зонах допускается размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социального и коммунально-бытового назначения, объектов здравоохранения, объектов дошкольного, начального общего и среднего общего образования, культурных зданий, стоянок автомобильного транспорта, гаражей, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду. В состав жилых зон могут включаться также территории, предназначенные для ведения садоводства.

Жилые зоны включают:

Ж-1(1) – зону застройки индивидуальными жилыми домами;

Ж-1(2) – зону застройки индивидуальными жилыми домами.

Зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1(1))

Таблица 4

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ¹	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Основные виды разрешенного использования							
Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	600 ²	2500	6	100	3	1	60

¹возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

² или менее, по фактической площади земельного участка, если он находится в сложившейся существующей застройке, и нет возможности изменения его площади в сторону увеличения

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Пределные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Пределное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ¹	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2)	100 ²	5000	1	100	3	5/3	60
Блокированная жилая застройка (код 2.3)	200	2000	10	200	3	1	60
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ³	не подлежат установлению						
Ведение огородничества (код 13.1)	не подлежат установлению	100	не подлежат установлению	100	не подлежат установлению	1	не подлежат установлению
Ведение садоводства (код 13.2)	600	2500	6	100	3	1	60
Условно разрешенные виды использования							
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1)	400 ⁴	3000	30	100	4	1	60
Социальное обслуживание (код 3.2)	не подлежат установлению					1	60
Бытовое обслуживание (код 3.3)	не подлежат установлению					1	60
Здравоохранение (код 3.4)	не подлежат установлению						
Образование и просвещение (код 3.5)	не подлежат установлению					25	не подлежат установлению
Культурное развитие (код 3.6)	не подлежат установлению					1	60

³ градостроительные регламенты жилых зон не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

⁴ или менее, по фактической площади земельного участка, если он находится в сложившейся существующей застройке, и нет возможности изменения его площади в сторону увеличения

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Пределные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Пределное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ¹	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Магазины (код 4.4)					не подлежат установлению	1	60
Банковская и страховая деятельность (код 4.5)					не подлежат установлению	1	50
Общественное питание (код 4.6)					не подлежат установлению	1	50
Гостиничное обслуживание (код 4.7)					не подлежат установлению	1	50
Автомобильные мойки (код 4.9.1.3)			не подлежат установлению		1	не подлежат установлению	60
Ремонт автомобилей (код 4.9.1.4)			не подлежат установлению		1	не подлежат установлению	60
Спорт (код 5.1)					не подлежат установлению		
Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3)					не подлежат установлению		60
Историко-культурная деятельность (код 9.3) ⁵					не подлежат установлению		
Общее пользование водными объектами (код 11.1)					не подлежат установлению		
Вспомогательные виды разрешенного использования							
Коммунальное обслуживание (3.1)		не подлежат установлению			не подлежат установлению ⁶	3	не подлежат установлению

⁵ градостроительные регламенты жилых зон не распространяются на данные территории. Использование ЗУ определяется уполномоченными органами исполнительной власти РФ в соответствии с федеральными законами. Порядок разработки проектов зон охраны объекта культурного наследия, требования к режиму использования земель и градостроительным регламентам в границах данных зон определяются в соответствии с Положением о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2008 N 315

⁶ определяется технологическими требованиями

Зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1(2))

Таблица 5

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ⁷	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Основные виды разрешенного использования							
Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	600 ⁸	2500	6	100	3	1	60
Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2)	100 ⁸	5000	1	100	3	5/3	60
Блокированная жилая застройка (код 2.3)	200	2000	10	200	3	1	60
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ⁹	не подлежат установлению						
Ведение огородничества (код 13.1)	не подлежат установлению	100	не подлежат установлению	100	не подлежат установлению	1	не подлежат установлению
Ведение садоводства (код 13.2)	600	2500	6	100	3	1	60
Условно разрешенные виды использования							

⁷ возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

⁸ или менее, по фактической площади земельного участка, если он находится в сложившейся существующей застройке, и нет возможности изменения его площади в сторону увеличения

⁹ градостроительные регламенты жилых зон не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Пределные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Пределное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ⁷	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1)	400 ¹⁰	3000	30	100	4	1	60
Социальное обслуживание (код 3.2)	не подлежат установлению					1	60
Бытовое обслуживание (код 3.3)	не подлежат установлению					1	60
Здравоохранение (код 3.4)	не подлежат установлению						
Образование и просвещение (код 3.5)	не подлежат установлению					25	не подлежат установлению
Культурное развитие (код 3.6)	не подлежат установлению					1	60
Магазины (код 4.4)	не подлежат установлению					1	60
Банковская и страховая деятельность (код 4.5)	не подлежат установлению					1	50
Общественное питание (код 4.6)	не подлежат установлению					1	50
Гостиничное обслуживание (код 4.7)	не подлежат установлению					1	50
Автомобильные мойки (код 4.9.1.3)	не подлежат установлению		1			не подлежат установлению	60
Ремонт автомобилей (код 4.9.1.4)	не подлежат установлению		1			не подлежат установлению	60
Спорт (код 5.1)	не подлежат установлению						
Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3)	не подлежат установлению						60
Историко-культурная деятельность (код 9.3) ¹¹	не подлежат установлению						

¹⁰ или менее, по фактической площади земельного участка, если он находится в сложившейся существующей застройке, и нет возможности изменения его площади в сторону увеличения

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Пределные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Пределное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ⁷	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Общее пользование водными объектами (код 11.1)	не подлежат установлению						
Вспомогательные виды разрешенного использования							
Коммунальное обслуживание (3.1)	не подлежат установлению				не подлежат установлению ¹²	3	не подлежат установлению

3. Дополнительные параметры жилых зон

Для земельных участков под существующими домовладениями, право, на которое не было оформлено надлежащим образом до вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, размеры установить по фактическому пользованию.

При формировании земельных участков с целью предоставления отдельным категориям граждан, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Алтайского края.

Минимальные разрывы между стенами зданий без окон из жилых комнат – 6 м.

Минимальное расстояние здания общеобразовательного учреждения от красной линии не менее 25 м.

Минимальные расстояния до границы соседнего участка:

- от дома – 3 м;
- от постройки для содержания домашних животных – 4 м;
- от других построек (бани, гаражи и др.) – 1 м;
- от стволов высокорослых деревьев – 2 м;

¹¹ градостроительные регламенты жилых зон не распространяются на данные территории. Использование ЗУ определяется уполномоченными органами исполнительной власти РФ в соответствии с федеральными законами. Порядок разработки проектов зон охраны объекта культурного наследия, требования к режиму использования земель и градостроительным регламентам в границах данных зон определяются в соответствии с Положением о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2008 N 315

¹² определяется технологическими требованиями

- от кустарников – 1 м;
 - от изолированного входа в строение для содержания мелких домашних животных до входа в дом – 7 м.
- Минимальное расстояние от хозяйственных построек до окон жилого дома, расположенного на соседнем земельном участке – 6 м.
- Размещение хозяйственных, одиночных или двойных построек для скота и птицы на расстоянии от окон жилых помещений дома – не менее 15 м.
- Расстояние от мусоросборников, дворовых туалетов от границ участка домовладения – не менее 4 м.
- Размещение дворовых туалетов от окон жилых помещений дома – 8 м.
- Максимальная высота основных строений от уровня земли до конька скатной крыши – 13 м, до верха плоской кровли – 9,6 м; шпиль, башни – без ограничений (для индивидуальных жилых домов).
- Максимальная высота для вспомогательных строений от уровня земли до верха плоской кровли – не более 4 м, до конька скатной кровли – не более 7 м.
- Допускается блокирование хозяйственных построек на смежных приусадебных участках по взаимному согласию собственников жилого дома, а также блокирование хозяйственных построек к основному строению.
- Ограждения земельных участков со стороны улиц по возможности должны быть прозрачными, проветриваемыми, декоративный характер ограждения, цвет и его высота разнообразными на протяжении не менее одного квартала с обеих сторон улицы.
- Высота ограждения земельных участков должна быть не более 2 м.
- Обеспечение расстояния от жилых домов и хозяйственных построек на приусадебном земельном участке до жилых домов и хозяйственных построек на соседних земельных участках в соответствии с противопожарными требованиями – от 6 до 15 м в зависимости от степени огнестойкости зданий.
- Обеспечение подъезда пожарной техники к жилым домам хозяйственным постройкам на расстоянии не менее 5 м.
- Минимальное расстояние от площадки с контейнером для сбора мусора до жилых домов – 25 м.
- Максимальная высота кустарников, высаженных вдоль ограждения на 1 линии собственного земельного участка – 1,5 м.
- Площадь озелененной территории квартала (микрорайона) не менее 6 м² на одного человека или не менее 25% площади квартала (микрорайона).
- В границах зон застройки индивидуальными жилыми домами не допускается:
- размещение во встроенных или пристроенных к дому помещений магазинов строительных материалов, магазинов с наличием в них взрывоопасных веществ и материалов, организаций бытового обслуживания, в которых применяются легковоспламеняющиеся жидкости (за исключением парикмахерских, мастерских по ремонту часов, обуви);
 - ремонт автомобилей, другой техники, складирование строительных материалов, хозяйственного инвентаря, оборудования на землях общего пользования;
 - размещение рекламы на ограждениях участка, домах, строениях;
 - размещение со стороны улиц вспомогательных строений, за исключением гаражей.

Размещение рекламных конструкций является разрешенным видом использования в данной территориальной зоне при условии размещения рекламных конструкций в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования
Мамонтовский район.

Статья 13. Градостроительные регламенты общественно-деловых зон

1. Общественно-деловые зоны предназначена для размещения объектов здравоохранения, образования, культуры, торговли, общественного питания, социально и коммунально-бытового назначения, предпринимательской деятельности зона, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов делового, общественного и финансового назначения, иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан. В перечень объектов капитального строительства, разрешенных для размещения в общественно-деловой зоне, могут включаться жилые дома, гостиницы, подземные и многоэтажные гаражи.

2. Общественно-деловые зоны включают:

ОД(1) – общественно-деловая зона;

ОД(2) – общественно-деловая зона

Общественно-деловая зона (ОД(1))

Таблица 6

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ¹³	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Основные виды разрешенного использования							
Коммунальное обслуживание (3.1)	не подлежат установлению				не подлежат установлению ¹⁴	3	50
Социальное обслуживание (код 3.2)	не подлежат установлению				не подлежат установлению	1	60
Бытовое обслуживание (код 3.3)	не подлежат установлению					1	60
Здравоохранение (код 3.4)							не подлежат установлению
Образование и просвещение (код 3.5)	не подлежат установлению					25	не подлежат установлению
Культурное развитие (код 3.6)	не подлежат установлению					1	60
Религиозное использование (код 3.7)	не подлежат установлению				не подлежат установлению		

¹³Возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

¹⁴ определяется технологическими требованиями

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Пределные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Пределное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ¹³	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Общественное управление (код 3.8)	не подлежат установлению				1	60	
Ветеринарное обслуживание (код 3.10)	не подлежат установлению				1	60	
Деловое управление (код 4.1)	не подлежат установлению				1	60	
Рынки (код 4.3)	не подлежат установлению				1	20	
Магазины (код 4.4)	не подлежат установлению				1	60	
Банковская и страховая деятельность (код 4.5)	не подлежат установлению				1	50	
Общественное питание (код 4.6)	не подлежат установлению				1	50	
Гостиничное обслуживание (код 4.7)	не подлежат установлению				1	50	
Развлекательные мероприятия (код 4.8.1)	не подлежат установлению				1	60	
Служебные гаражи (код 4.9)	не подлежат установлению		1		не подлежат установлению	60	
Объекты дорожного сервиса (код 4.9.1)	не подлежат установлению		1		не подлежат установлению	60	
Спорт (код 5.1)	не подлежат установлению						
Историко-культурная деятельность (код 9.3) ¹⁵	не подлежат установлению						
Общее пользование водными объектами (код 11.1)	не подлежат установлению						
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ¹⁶	не подлежат установлению						

¹⁵ градостроительные регламенты общественно-деловых зон не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. Использование ЗУ определяется уполномоченными органами исполнительной власти РФ в соответствии с федеральными законами. Порядок разработки проектов зон охраны объекта культурного наследия, требования к режиму использования земель и градостроительным регламентам в границах данных зон определяются в соответствии с Положением о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2008 N 315

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ¹³	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Условно разрешенные виды использования							
Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	600 ¹⁷	2500	6	100	3	1	60
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1)	400 ¹⁸	3000	30	100	4	1	60
Блокированная жилая застройка (код 2.3)	200	2000	10	200	3	1	60
Склад (6.9)	не подлежат установлению						75
Вспомогательные виды разрешенного использования							
не подлежат установлению							

Общественно-деловая зона (ОД(2))

Таблица 7

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ	Максимальный процент застройки в границах земельного участка
	Площадь, кв.м				
	Размер, м				

¹⁶ градостроительные регламенты общественно-деловых зон не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

¹⁷ или менее, по фактической площади земельного участка, если он находится в сложившейся существующей застройке, и нет возможности изменения его площади в сторону увеличения

¹⁸ или менее, по фактической площади земельного участка, если он находится в сложившейся существующей застройке, и нет возможности изменения его площади в сторону увеличения

капитального строительства	минимум	максимум	минимум	максимум	земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ¹⁹	участка, %
Основные виды разрешенного использования						
Коммунальное обслуживание (код 3.1)	не подлежат установлению		не подлежат установлению ²⁰		3	50
Социальное обслуживание (код 3.2)	не подлежат установлению				1	60
Бытовое обслуживание (код 3.3)	не подлежат установлению				1	60
Здравоохранение (код 3.4)			не подлежат установлению			
Образование и просвещение (код 3.5)	не подлежат установлению				25	не подлежат установлению
Культурное развитие (код 3.6)	не подлежат установлению				1	60
Религиозное использование (код 3.7)			не подлежат установлению			
Общественное управление (код 3.8)	не подлежат установлению				1	60
Ветеринарное обслуживание (код 3.10)	не подлежат установлению				1	60
Деловое управление (код 4.1)	не подлежат установлению				1	60
Рынки (код 4.3)	не подлежат установлению				1	20
Магазины (код 4.4)	не подлежат установлению				1	60
Банковская и страховая деятельность (код 4.5)	не подлежат установлению				1	50
Общественное питание (код 4.6)	не подлежат установлению				1	50
Гостиничное обслуживание (код 4.7)	не подлежат установлению				1	50
Развлекательные мероприятия (код 4.8.1)	не подлежат установлению				1	60
Служебные гаражи (код 4.9)	не подлежат установлению		1		не подлежат установлению	60
Объекты дорожного сервиса (код 4.9.1)	не подлежат установлению		1		не подлежат установлению	60
Спорт (код 5.1)			не подлежат установлению			
Историко-культурная деятельность			не подлежат установлению			

¹⁹Возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

²⁰ определяется технологическими требованиями

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ¹⁹	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
(код 9.3) ²¹							
Общее пользование водными объектами (код 11.1)	не подлежат установлению						
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ²²	не подлежат установлению						
Условно разрешенные виды использования							
Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	600 ²³	2500	6	100	3	1	60
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1)	400 ³⁵	3000	30	100	4	1	60
Блокированная жилая застройка (код 2.3)	200	2000	10	200	3	1	60
Склад (6.9)	не подлежат установлению						
Вспомогательные виды разрешенного использования							
	не подлежат установлению						

3. Дополнительные параметры общественно-деловых зон

Минимальная высота здания – 4 м, шпили, башни, флагштоки – без ограничений.

Ограждения земельных участков со стороны улиц по возможности должны быть прозрачными, проветриваемыми, декоративный характер ограждения, цвет и его высота разнообразными на протяжении не менее одного квартала с обеих сторон улицы.

²¹ градостроительные регламенты общественно-деловых зон не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. Использование ЗУ определяется уполномоченными органами исполнительной власти РФ в соответствии с федеральными законами. Порядок разработки проектов зон охраны объекта культурного наследия, требовании к режиму использования земель и градостроительным регламентам в границах данных зон определяются в соответствии с Положением о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2008 N 315

²² градостроительные регламенты общественно-деловых зон не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

²³ или менее, по фактической площади земельного участка, если он находится в сложившейся существующей застройке, и нет возможности изменения его площади в сторону увеличения

Размещение рекламных конструкций является разрешенным видом использования в данной территориальной зоне при условии размещения рекламных конструкций в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Мамонтовский район.

Статья 14. Градостроительные регламенты производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктур

1. Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур предназначены для размещения промышленных, коммунальных и складских объектов, объектов инженерной и транспортной инфраструктур, в том числе сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного, речного, морского, воздушного и трубопроводного транспорта, связи, а также для установления санитарно-защитных зон таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов.

2. Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур включают:

- П – производственную зону;
- И – зону инженерной инфраструктуры;
- Т-1 – зону автомобильного транспорта;
- Т-2 – зону объектов транспортной инфраструктуры.

Производственная зона (П)

Таблица 8

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ²⁴	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Основные виды разрешенного использования							
Производственная деятельность (код 6.0)	500		не подлежат установлению				75
Недропользование (код 6.1)	500		не подлежат установлению				75
Легкая промышленность (код 6.3)	500		не подлежат установлению				75
Фармацевтическая промышленность (код 6.3.1)	500		не подлежат установлению				75
Пищевая промышленность (код 6.4)	500		не подлежат установлению				75
Строительная промышленность (код 6.6)	500		не подлежат установлению				75
Связь (код 6.8)	500		не подлежат установлению				75
Склад (код 6.9)	500		не подлежат установлению				75

²⁴возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ²⁴	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Складские площадки (код 6.9.1)	500				не подлежат установлению		75
Целлюлозно-бумажная промышленность (код 6.11)	500				не подлежат установлению		75
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ²⁵					не подлежат установлению		
Условно разрешенные виды использования							
Ветеринарное обслуживание (код 3.10)				не подлежат установлению		1	60
Заправка транспортных средств (код 4.9.1.1)			не подлежат установлению		1	не подлежат установлению	60
Автомобильные мойки (4.9.1.3)			не подлежат установлению		1	не подлежат установлению	60
Ремонт автомобилей (код 4.9.1.4)			не подлежат установлению		1	не подлежат установлению	60
Вспомогательные виды разрешенного использования							
Коммунальное обслуживание (3.1)		не подлежат установлению			не подлежат установлению ²⁶	3	не подлежат установлению
Железнодорожные пути (код 7.1.1)					не подлежат установлению		
Трубопроводный транспорт (код 7.5)					не подлежат установлению		

3. Дополнительные параметры производственной зоны

²⁵ градостроительные регламенты производственных зон не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

²⁶ определяется технологическими требованиями

Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), – не более 15 % от площади земельного участка.

Минимальная плотность застройки предприятий местной промышленности – 52%.

Минимальная плотность застройки предприятий промышленности строительных материалов – 27%.

Минимальная плотность застройки предприятий бытового обслуживания – 50%.

Минимальная плотность застройки предприятий строительной промышленности – 40%.

Минимальная площадь озеленения в пределах границ предприятия – 3 кв.м на одного работающего.

Максимальный размер озелененных участков – не более 15 % от площади территории.

Максимальный коэффициент соотношения общей площади здания к площади участка – 1,8.

Участки санитарно-защитных зон предприятий не включаются в состав территории предприятий и могут быть предоставлены для размещения объектов, строительство которых допускается на территории этих зон.

Параметры отступа от красной линии устанавливаются с учетом действующих норм и правил с учетом реальной сложившейся градостроительной ситуации, архитектурно-планировочным, технологическим решением объекта, местными нормами градостроительного проектирования и проектами объектов.

Для действующих объектов, являющихся источниками загрязнения среды обитания человека, разрешается проведение реконструкции или перепрофилирование производств, при условии снижения всех видов воздействия на среду обитания до предельно допустимой концентрации (ПДК) при химическом и биологическом воздействии и предельно допустимого уровня (ПДУ) при воздействии физических факторов с учетом фона.

Размещение рекламных конструкций является разрешенным видом использования в данной территориальной зоне при условии размещения рекламных конструкций в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования
Мамонтовский район.

Зона инженерной инфраструктуры (И)

Таблица 9

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ²⁷	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %	
	Площадь, кв.м		Размер, м					
	минимум	максимум	минимум	максимум				
Основные виды разрешенного использования								
Коммунальное обслуживание (3.1)	не подлежат установлению		не подлежат установлению ²⁸		не подлежат установлению			
Энергетика (код 6.7)			не подлежат установлению					
Связь (код 6.8)			не подлежат установлению					
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ²⁹			не подлежат установлению					
Условно разрешенные виды использования								
не подлежат установлению								
Вспомогательные виды разрешенного использования								
Трубопроводный транспорт (код 7.5)			не подлежат установлению					

4. Дополнительные параметры зоны инженерной инфраструктуры

Плотность застройки определяется в зависимости от функционального назначения конкретного объекта и должна быть не менее определенной действующими нормами.

Строительные параметры объекта определяются документацией по планировке территории, проектом объекта строительства. Максимальная высота зданий, строений и сооружений – не подлежит установлению и определяется по заданию на проектирование.

Размещение инженерно-технических объектов, предназначенных для обеспечения эксплуатации объектов капитального строительства в пределах территории одного или нескольких кварталов (других элементов планировочной структуры), расположение

²⁷ возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

²⁸ определяется технологическими требованиями

²⁹ градостроительные регламенты зоны инженерной инфраструктуры не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

которых требует отдельного земельного участка с установлением санитарно-защитных, иных защитных зон, определяется документацией по планировке территории.

Инженерные коммуникации (линии электропередачи, линии связи, трубопроводы и другие подобные сооружения) на территории муниципального образования должны размещаться в пределах поперечных профилей улиц и дорог под тротуарами, за исключением случаев, если отсутствует техническая возможность такого размещения.

Зона автомобильного транспорта (Т-1)

Таблица 10

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков			Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ³⁰	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м	Размер, м				
		минимум	максимум			
Автомобильный транспорт (код 7.2)	Основные виды разрешенного использования					
	не подлежат установлению ³¹	не подлежат установлению				
	Условно разрешенные виды использования					
Объекты дорожного сервиса (код 4.9.1)	Условно разрешенные виды использования					
	не подлежат установлению					
	Вспомогательные виды разрешенного использования					
не подлежат установлению						

5. Дополнительные параметры зоны автомобильного транспорта

Размещение рекламных конструкций является разрешенным видом использования в данной территориальной зоне при условии размещения рекламных конструкций в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Мамонтовский район.

Зона объектов транспортной инфраструктуры (Т-2)

Таблица 11

Виды разрешенного использования земельных участков	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков	Предельное количество этажей	Минимальные отступы от	Максимальный процент застройки в
--	--	------------------------------	------------------------	----------------------------------

³⁰Возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

³¹ осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения обеспечивается органом исполнительной власти Алтайского края по управлению дорожным хозяйством. Размеры земельных участков, отводимых для автомобильных дорог, определяются в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 02.09.2009 №717 "О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса"

участков и объектов капитального строительства	Площадь, кв.м		Размер, м		границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ³²	границах земельного участка, %
	минимум	максимум	минимум	максимум		
Основные виды разрешенного использования						
Служебные гаражи (код 4.9)	не подлежат установлению					
Объекты дорожного сервиса (код 4.9.1)	не подлежат установлению					
Условно разрешенные виды использования						
Трубопроводный транспорт (код 7.5)	не подлежат установлению					
Вспомогательные виды разрешенного использования						
Коммунальное обслуживание (3.1)	не подлежат установлению			не подлежат установлению ³³		не подлежат установлению

6. Дополнительные параметры зоны объектов транспортной инфраструктуры

Территории магистральных улиц и проездов в границах красных линий предназначены для строительства транспортных и инженерных коммуникаций, благоустройства и озеленения.

Расчетные параметры улиц и проездов, сооружений автомобильного транспорта следует принимать в соответствии с Нормативами градостроительного проектирования Алтайского края.

Внутриквартальные проезды определяются в составе проекта планировки или межевания (жилого образования, микрорайона, квартала).

Территории зон транспортной инфраструктуры, относятся к территориям общего пользования, за исключением земельных участков, предоставляемым предприятиям, учреждениям и организациям автомобильного транспорта для осуществления возложенных на них специальных задач по эксплуатации, содержанию, строительству, ремонту зданий, строений, сооружений.

Размещение рекламных конструкций является разрешенным видом использования в данной территориальной зоне при условии размещения рекламных конструкций в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования
Мамонтовский район.

³²Возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

³³ определяется технологическими требованиями

Статья 15. Градостроительные регламенты зон сельскохозяйственного использования

1. Зоны сельскохозяйственного использования выделены для обеспечения правовых условий использования объектов капитального строительства на территориях, занятых сельскохозяйственными угодьями и занятых объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенными для ведения сельского хозяйства.

2. В состав зон сельскохозяйственного использования включают:

- СХ-2(1) – производственную зону сельскохозяйственных предприятий;
- СХ-2(2) – производственную зону сельскохозяйственных предприятий

Производственная зона сельскохозяйственных предприятий (СХ-2(1))

Таблица 12

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ³⁴	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Основные виды разрешенного использования							
Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур (код 1.2)					не подлежат установлению		
Овощеводство (код 1.3)					не подлежат установлению		
Садоводство (код 1.5)					не подлежат установлению		
Животноводство (код 1.7)					не подлежат установлению		
Пчеловодство (код 1.12)					не подлежат установлению		
Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках (код 1.16)					не подлежат установлению		
Питомники (код 1.17)					не подлежат установлению		
Обеспечение сельскохозяйственного производства (код 1.18)					не подлежат установлению		

³⁴возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ³⁴	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %	
	Площадь, кв.м		Размер, м					
	минимум	максимум	минимум	максимум				
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ³⁵	не подлежат установлению							
Условно разрешенные виды использования								
Ведение огородничества (код 13.1)	200	800	5	40	не подлежат установлению	1	не подлежат установлению	
Пищевая промышленность (код 6.4)	не подлежат установлению							
Вспомогательные виды разрешенного использования								
Научное обеспечение сельского хозяйства (код 1.14)	не подлежат установлению							
Обеспечение сельскохозяйственного производства (код 1.18)	не подлежат установлению							
Коммунальное обслуживание (3.1)	не подлежат установлению		не подлежат установлению		не подлежат установлению ³⁶	не подлежат установлению		
Склад (код 6.9)	не подлежат установлению							
Складские площадки (код 6.9.1)	не подлежат установлению							

Производственная зона сельскохозяйственных предприятий (СХ-2(2))

Таблица 13

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ	Максимальный процент застройки в границах земельного
	Площадь, кв.м	Размер, м			

³⁵ градостроительные регламенты производственной зоны сельскохозяйственных предприятий не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

³⁶ определяется технологическими требованиями

капитального строительства	минимум	максимум	минимум	максимум	земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ³⁷	участка, %
Основные виды разрешенного использования						
Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур (код 1.2)					не подлежат установлению	
Овощеводство (код 1.3)					не подлежат установлению	
Садоводство (код 1.5)					не подлежат установлению	
Животноводство (код 1.7)					не подлежат установлению	
Пчеловодство (код 1.12)					не подлежат установлению	
Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках (код 1.16)					не подлежат установлению	
Питомники (код 1.17)					не подлежат установлению	
Обеспечение сельскохозяйственного производства (код 1.18)					не подлежат установлению	
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ³⁸					не подлежат установлению	
Условно разрешенные виды использования						
Ведение огородничества (код 13.1)	200	800	5	40	не подлежат установлению	не подлежат установлению
Пищевая промышленность (код 6.4)					не подлежат установлению	
Вспомогательные виды разрешенного использования						
Научное обеспечение сельского хозяйства (код 1.14)					не подлежат установлению	
Обеспечение сельскохозяйственного производства (код 1.18)					не подлежат установлению	
Коммунальное обслуживание (3.1)	не подлежат установлению				не подлежат установлению ³⁹	не подлежат установлению

³⁷ возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

³⁸ градостроительные регламенты производственной зоны сельскохозяйственных предприятий не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

³⁹ определяется технологическими требованиями

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ³⁷	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Склад (код 6.9)	не подлежат установлению						
Складские площадки (код 6.9.1)	не подлежат установлению						

Статья 16. Градостроительные регламенты зон рекреационного назначения

1. Зоны рекреационного назначения предназначены для сохранения природного ландшафта, экологически-чистой окружающей среды, а также организации отдыха и досуга населения.
2. В состав зон рекреационного назначения могут включаться зоны в границах территорий, занятых городскими лесами, скверами, парками, городскими садами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также в границах иных территорий, используемых и предназначенных для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом.
3. В состав зон рекреационного назначения включают:
Р-1 – зону озелененных территорий общего пользования.

Зона озелененных территорий общего пользования (Р-1)

Таблица 14

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ⁴⁰	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Основные виды разрешенного использования							
Размещение площадок для занятий спортом (код 5.1.3)					не подлежат установлению		
Оборудованные площадки для занятий спортом (5.1.4)					не подлежат установлению		
Водный спорт (5.1.5)					не подлежат установлению		
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0) ⁴¹					не подлежат установлению		
Условно разрешенные виды использования							
Культурное развитие (код 3.6)					не подлежат установлению	1	60
Общественное питание (код 4.6)					не подлежат установлению	1	50

⁴⁰ возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

⁴¹ градостроительные регламенты зоны озелененных территорий общего пользования не распространяются на территории с данным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ⁴⁰	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Природно-познавательный туризм (код 5.2)	не подлежат установлению						
Поля для гольфа или конных прогулок (код 5.5)	не подлежат установлению						
Вспомогательные виды разрешенного использования							
Коммунальное обслуживание (3.1)	не подлежат установлению		не подлежат установлению ⁴²		не подлежат установлению		

4. Дополнительные параметры зоны озелененных территорий общего пользования

Минимальное расстояние от границ территории парка до границ территории жилой застройки – 30 м.

Расстояние от зданий и сооружений до ствола дерева – 5 м, до кустарника – 1,5 м.

Расстояние от сетей газопровода, канализации до ствола дерева – 2 м.

Расстояние от тепловой сети до ствола дерева – 3,0 м, до кустарника – 2 м.

Расстояние от сетей водопровода - до ствола дерева – 3 м.

Расстояние от силового кабеля и кабеля связи - до ствола дерева – 2 м, до кустарника – 2,0 м.

Максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне Р1 устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

Дорожную сеть рекреационных территорий (дороги, аллеи, тропы) следует трассировать по возможности с минимальными уклонами в соответствии с направлениями основных путей движения пешеходов и с учетом определения кратчайших расстояний к остановочным пунктам, игровым и спортивным площадкам. Ширина дорожки должна быть кратной 0,75 м (ширина полосы движения одного человека).

В границах рекреационных зон допускается проектирование, размещение, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

⁴² определяется техническими требованиями

Статья 17. Градостроительные регламенты на территориях зон специального назначения

1. Зоны специального назначения предназначены для размещения объектов ритуального назначения, а также объектов размещения отходов потребления и иных объектов, размещение которых может быть обеспечено только путем выделения указанных зон и недопустимо в других территориальных зонах.

2. Зоны специального назначения включают:

СН-1 – зону кладбищ;

СН-2 – зону складирования и захоронения отходов.

Зона кладбищ (СН-1)

Таблица 15

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ⁴³	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Основные виды разрешенного использования							
Ритуальная деятельность (код 12.1)	не подлежат установлению	400000	не подлежат установлению	не подлежат установлению ⁴⁴	не подлежат установлению		
Благоустройство территории (код 12.0.2)	не подлежат установлению						
Условно разрешенные виды использования							
Бытовое обслуживание (код 3.3)	не подлежат установлению			1		60	
Общественное питание (код 4.6)	не подлежат установлению			1		50	
Историко-культурная деятельность (код 9.3) ⁴⁵	не подлежат установлению						

⁴³возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

⁴⁴ для культовых зданий предельная высота в соответствии с религиозной традицией

⁴⁵ градостроительные регламенты зоны кладбищ не распространяются на данные территории. Использование ЗУ определяется уполномоченными органами исполнительной власти РФ в соответствии с федеральными законами. Порядок разработки проектов зон охраны объекта культурного наследия, требования к

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ⁴³	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	Площадь, кв.м		Размер, м				
	минимум	максимум	минимум	максимум			
Вспомогательные виды разрешенного использования							
Коммунальное обслуживание (3.1)	не подлежат установлению				не подлежат установлению ⁴⁶		не подлежат установлению
Религиозное использование (код 3.7)	не подлежат установлению				не подлежат установлению		не подлежат установлению

3. Дополнительные параметры зоны кладбищ

Минимальное расстояние от жилых зон не менее – 100 м при площади кладбища до 10 га.

При закрытии кладбища по истечении 25 лет после последнего захоронения расстояние до жилой застройки может быть сокращено до 100 м.

Максимальная высота зданий, строений и сооружений – не подлежит установлению.

Зона складирования и захоронения отходов (СН-2)

Таблица 16

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей	Минимальные отступы от границ	Максимальный процент застройки в границах земельного
	Площадь, кв.м	Размер, м			

режиму использования земель и градостроительным регламентам в границах данных зон определяются в соответствии с Положением о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2008 N 315

⁴⁶ определяется технологическими требованиями

капитального строительства	минимум	максимум	минимум	максимум	земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений ⁴⁷	участка, %
Основные виды разрешенного использования						
Специальная деятельность (код 12.2)	600 ⁴⁸	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению ⁴⁹	1	65 ⁵⁰
Условно разрешенные виды использования						
не подлежат установлению						
Вспомогательные виды разрешенного использования						
не подлежат установлению						

3. Дополнительные параметры зоны складирования и захоронения отходов

Максимальная высота зданий, строений и сооружений – не подлежит установлению.

Минимальное расстояние от скотомогильника с захоронением в яме:

- до жилых, общественных зданий, животноводческих ферм (комплексов) - 1000 м;
- до скотопрогонов и пастбищ - 200 м.
- до автомобильных дорог в зависимости от их категории - 60 - 300 м.
- минимальное расстояние от полигона до жилой зоны - 500 м.
- минимальная высота стен – 9 м;
- максимальный коэффициент соотношения общей площади здания к площади участка – 1,8.

Конкретные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

На территории зон специального назначения устанавливается особый правовой режим использования этих территорий с учетом требований технических регламентов, норм и правил.

⁴⁷ возможно увеличение минимального отступа с поправкой на противопожарный разрыв

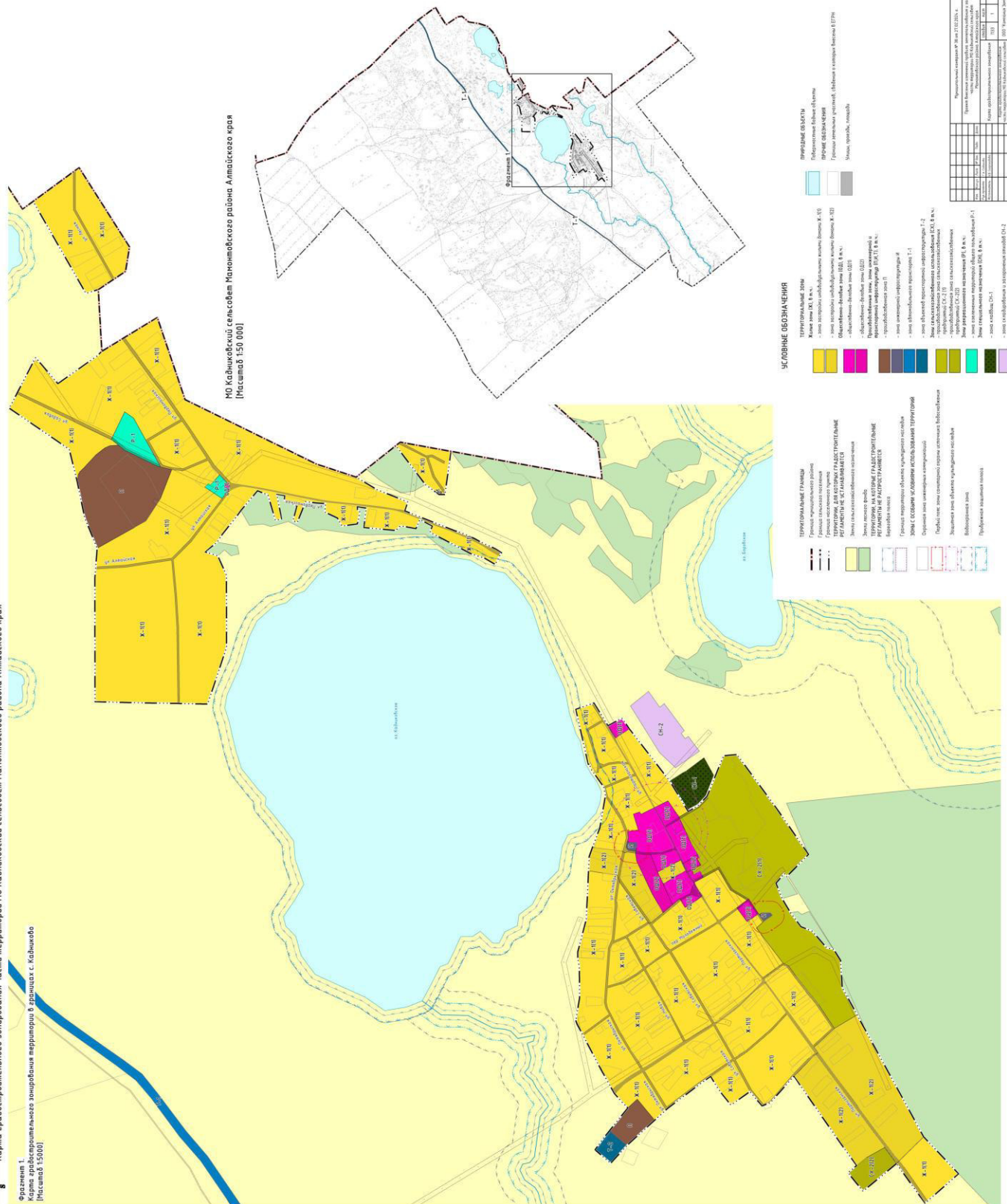
⁴⁸ для скотомогильников

⁴⁹ в соответствии со спецификой деятельности

⁵⁰ рекомендуется использовать СП 18.13330.2019 Производственные объекты. Планировочная организация земельного участка (Генеральные планы промышленных предприятий)

Карта градостроительного зонирования части территории МСО Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Фрагмент 1.
Карта градостроительного зонирования территории в границах с. Кадниково
[Масштаб 1:5000]

[illegible]

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 20

с. Мамонтово

Об итогах работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2023-2024 гг.

В соответствии с планом работы районного Совета народных депутатов, утвержденным решением районного Совета народных депутатов от 21.12.2023 № 55 «О перспективном плане работы Мамонтовского районного Совета народных депутатов на 2024 год», заслушав информацию заместителя председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района, начальника отдела по ЖКХ «Об итогах работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2023–2024 гг.» Новопашина А.Г. Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию «Об итогах работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2023-2024 гг.» (прилагается).

2. Рекомендовать Администрации Мамонтовского района продолжить работу по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и к зимнему отопительному периоду 2024-2025 гг.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике, сельскому хозяйству, промышленности, предпринимательству и собственности.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Мамонтовского районного Совета
народных депутатов
от 28.05.2024 № 20

Информация
об итогах работы жилищно-коммунального комплекса
в осенне-зимний период 2023-2024 гг.

ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ

Отопительный период по распоряжению был начат 21 сентября 2023 года и завершён 07 мая 2024 года.

На территории Мамонтовского района вырабатывают тепловую энергию 34 котельных и оказывают услуги теплоснабжения социальной сфере, жилищному фонду и прочим потребителям. Из них 22 котельные переданы в оперативное управление образовательным учреждениям (каждому юридическому лицу – школа, детский сад) и 12 котельных находятся на обслуживании в теплоснабжающей организации МУП «ЖКХ Мамонтовское».

По котельным МУП «ЖКХ Мамонтовское»

При проведении подготовительных работ к отопительному периоду, котельных и тепловых сетей, МУП «ЖКХ Мамонтовский» проведены следующие мероприятия:

- на котельной № 4: замена запорной арматуры по колодцам, замена участка теплотрассы по ул. Партизанская d-110 труба PERT L-30 м., замена участка теплотрассы по ул. Садовая d-57 L-20 м.;
- на котельной №5: замена участка теплотрассы на гаражи d-63 труба п\п L-100 м., замена участка теплотрассы на роддом d-57 L-10 м., установка запорной арматуры на гл. корпус навалы d-89 2 шт.;
- на котельной №6: замена участка теплотрассы по ул. Советская (школа искусств) d-110 труба PERT L-70 м.;
- на котельной №8: замена участка теплотрассы по ул. Шевченко d-76 L-12 м. с заменой запорной арматуры 10 шт, переключением зданий РОВД к новой теплотрассе d-57 L-30 м.;
- на котельной №9: замена сетевого насоса;
- на котельной №12: реконструкция внутренних разводящих сетей в котельной, монтаж резервного котла KBr=0,6 МВт, утепление воздушных теплотрасс, замена дымохода;
- на котельной №18: реконструкция газоходов;

Отопительный период по распоряжению был начат 21 сентября 2023 года и завершён 07 мая 2024 года.

На отопительный период 2023-2024 годов в целях надежного и бесперебойного теплоснабжения организаций бюджетной сферы, жилого фонда и прочих потребителей, теплоснабжающей организации МУП «ЖКХ

Мамонтовское» поставлено угля 7 784,99 тонн. Поставщики: ООО «Кузбасс Транс»- 3 899,44 тонн; АО «АТК»-1000 тонн; Завьяловский РАЙТОП-595 тонн, ИП «Сурков»-3,55 тонн. В том числе из резервного запаса края поставлено 74 тонны угля и резерва МО – 2 213 тонн угля. Остаток с ПО 268,7 тонн.

С начала отопительного периода израсходовано 7 937,69 тонны угля (8 047,9 Прогн.ОП), остаток угля составляет 116 тонн. Продолжительность отопительного периода составляет 229 дней (2022-2023 217). Среднесуточный расход угля за весь отопительный период составил 34,7 тонны в сутки.

С начала отопительного сезона 2023-2024 годов было устранено 25 локальных аварий:

- повреждения на тепловых сетях 11 аварий, заменено 78 метров теплотрассы

- кот. №4 ул. Партизанская 170 3 м d-89, ул.Садовая 2 и 4 50м d-57, ул.Садовая 22 4м d-57, ул. Партизанская (д\с Березка 3м d-108,

- кот. №8 ул. Партизанская 157 (ПЧ замена ввода) 2 м d-57;

- кот. №6 ул. Советская 135 6 м d-108 2 аварии, ул. Кашировская, 20 (Прокуратура) 1м d-76, ул. Советская 8 м d-57, ул. Советская 1 м d-108.

- 14 аварий на котельных:

- котельная №18 течь котла (ремонт 3 раза),

- на котельной № 9 течь котла (ремонт 3 раза),

- котельная №4 течь котла, ремонт подающей планки 3 раза

- котельная №8 ремонт подающей планки,

- котельная №15 ремонт котла КВм-0,8 МВт течь котла,

- кот. №6 ремонт подающих планок на 3-х котлах, замена системы подпитки,

- кот. №13 замена сетевого насоса с запорной арматурой.

Все аварии устранены силами теплоснабжающего предприятия. Температурный режим поддерживался в пределах норматива.

По итогам проведенного отопительного сезона 2023-2024 года МУП «ЖКХ Мамонтовский» сработало со следующим финансовым результатом:

1. Задолженности за поставленный уголь по контрактам нет, оплачено за поставленный уголь 29 343 тыс.руб.

- резервный уголь долг – 18 504 тыс. руб. (за уголь с 2019-2022 года).

2. Задолженность за электроэнергию:

- ОАО «Алтайкрайэнерго» - 300 тыс. руб. за апрель

- ОАО «Алтайэнергосбыт» - 113,5 тыс. руб. за апрель

3. Задолженности по заработной плате на текущую дату нет

4. Задолженность по налогам и взносам нет

5. Дебиторская задолженность за поставленную тепловую энергию на 16.05.2024 года – 8 717 тыс. рублей. Из них:

- краевой бюджет 1 360 тыс. руб.,

- местный бюджет 1055,4 тыс.руб.(Адм. Р-на 137 и образ. 918,4),

- ФБ 278 тыс.руб.,

- прочие 2134 тыс.руб.,
- население 3890 тыс.руб.

**По подготовке к отопительному сезону 2024-2025 гг.
объектов теплоснабжения МУП «ЖКХ Мамонтовское»**

В целях создания запаса угля, для прохождения нового отопительного периода, подана заявка в АИС «Госзаказ» по совместным торгам с Минстроем Алтайского края. Объем закупок составляет 4000 тонн угля марки Др.

По окончании отопительного сезона составлен предварительный план мероприятий по подготовке котельных к новому отопительному периоду 2024- 2025 года.

1. На котельной № 18 планируется замена 2-х котлов КВр-0,3 МВт, замена частотного преобразователя на 4 кВт 2 шт.

2. На котельной № 9 планируется замена котла КВр-1,0 МВт, замена частотного преобразователя на 18 кВт 2 шт.

3. На котельной № 4 замена подающей планки на котле КВм-2,5 МВт.

4. На котельной №8 замена подающей планки, дымососа ДН-9, ремонт системы ШЗУ, замена частотного преобразователя 15 кВт 3 шт.

5. На котельной №15 замена дымососа ДН-3,5, ремонт теплотрассы, замена частотного преобразователя 11 кВт 1 шт.

6. На котельной №6 замена частотного преобразователя 18 кВт 2 шт.

7. На котельных № № 12, 14, монтаж 2-х резервных котлов, замена частотного преобразователя 11 кВт 2 шт.

8. Требуется замена 996 м теплотрассы в двух трубном исполнении, трубы стальные имеют износ 100% в течении отопительного периода неоднократно ремонтировались.

На все мероприятия требуется 14 803 тыс. руб. Комитетом подготовлено ходатайство, с обоснованием необходимости проведения данных мероприятий, в Минстрой для выделения средств из краевого бюджета.

В свою очередь МУП «ЖКХ Мамонтовское» утвержден планово-предупредительный ремонт оборудования и теплоэнергоустановок. В данный план включены следующие мероприятия по подготовке к новому отопительному периоду по всем котельным:

- ремонт системы ШЗУ;
- чистка котлов и газоходов;
- обслуживание и ремонт электротельферов;
- замена манометров и предохранительных клапанов;
- обслуживание редукторов ШЗУ и планок углеподачи.

По котельным образования

В целях снижения затрат и надежного и бесперебойного теплоснабжения объектов, на котельных проведен комплекс мероприятий по подготовке к отопительному сезону.

Для прохождения отопительного периода были выполнены следующие работы по ремонту на котельных:

- в Костинологовской СОШ, Покровской СОШ, Чернокурьянской СОШ – замена котлов с подключением к существующим сетям и заменой электрооборудования на сумму 2876 тыс.руб.
- в Костинологовской СОШ, Крестьянской СОШ – заменены дымовые трубы котельных школ, с заливкой новой пятки на сумму 572,8 тыс.руб.
- в Костинологовскую СОШ приобретена ПЭ труба для замены теплотрассы от школы до котельной на сумму 131,6 тыс.руб.
- в Островновской СОШ установлена модульная котельная МКУ-0,6 МВт – сумма работ 7500 тыс.руб.

Общая сумма затрат на подготовку составила более 11 млн.руб.

Для выработки тепловой энергии закуплен уголь в количестве 3045,4 тонн.

Израсходовано за отопительный сезон – 2806 тонн, остаток на котельных около 400 тонн и остаток угля на хранении в ООО «АТК» - 137 тонн. Среднесуточный расход угля сезон 2023-2024 составил – 12,3 т/сут (справочно 2022-2023 – 12,7 т/сут и 2021-2022 – 14,4 т/сут).

Сбоев в работе котельных не допущено. На текущий ремонт оборудования в течение отопительного сезона затрачено более 100 тыс.руб.

Заявка на приобретение угля на отопительный период 2024-2025г.г. сформирована и направлена организатору совместных торгов.

Необходимость ремонта и замены котельного оборудования в 2024 году по котельным учреждений образования.

1. Замена. Котел КВР – 0,2 Корчинской школы эксплуатируется с 2009 года, котельное оборудование и электрика также нуждается в замене. В резерве котел самоваренный, устанавливался в этот-же год и уже был не новым.

Ориентировочная стоимость котла с демонтажем старого и установкой и подключением нового котла – 620 тыс.руб., полная замена электрики котельной – 100 тыс.руб.

Всего: 720 тыс.руб.

2. Замена. Котел (самовар) Корчинского д/сада устанавливался в 2016 году бывшим в употреблении. В котельной нет резервного котла. Необходим Котел КВР–0,2.

Ориентировочная стоимость котла с демонтажем старого и установкой и подключением нового котла – 620 тыс.руб., полная замена электрики котельной – 100 тыс.руб.

Всего: 720 тыс.руб.

3. Замена. Котел КВР – 0,2 Комсомольской школы эксплуатируется с 2013 года, котельное оборудование и электрика также нуждается в замене. В резерве нет котла, котельная находится в приспособленном помещении сельского клуба, площади помещения ограничены.

Ориентировочная стоимость котла с демонтажем старого и установкой и подключением нового котла – 720 тыс.руб., полная замена электрики котельной – 100 тыс.руб.

Ремонт трассы на пожарную часть - ориентировочная стоимость 30 тыс.руб.

Всего: 750 тыс.руб.

4. Замена. Котел КВР – 0,3 Гришенской школы эксплуатируется с 2016 года, котельное оборудование также нуждается в замене. Котельная работает с максимальной нагрузкой, протяженность сетей более 200 метров.

Ориентировочная стоимость котла с демонтажем старого и установкой и подключением нового котла – 640 тыс.руб., частичная замена электрики котельной – 20 тыс.руб.

Всего: 660 тыс.руб.

5. Замена. Котел КВР – 0,4 Крестьянской школы эксплуатируется с 2017 года, по несколько раз в отопительный сезон производиться ремонтные работы с котлом, в связи с нарушением его целостности, котельное оборудование и электрика котельной также нуждается в замене.

Ориентировочная стоимость котла с демонтажем старого и установкой и подключением нового котла – 650 тыс.руб., полная замена электрики котельной – 130 тыс.руб.

Ремонт трассы трубопровода в здании школы (Порыв).

Всего: 780 тыс.руб.

6. Замена сетей Чернокурьянской котельной до детского сада и основного здания школы на полиэтиленовые трубы порядка 350 метров.

Ориентировочная стоимость трубы с фитингами – 290 тыс.руб., утеплитель на трубы – 50 тыс.руб. работы по замене труб и присоединении к котельной и к зданиям – 300 тыс.руб.

Всего: 640 тыс.руб.

7. Замена сетей Костинологовской котельной до основного здания школы на полиэтиленовые трубы порядка 140 метров.

Ориентировочная стоимость по замене труб и присоединении к котельной и к зданию школы – 250 тыс.руб.

Замена дымовой трубы в детском саду - ориентировочная стоимость 80 тыс.руб.

Всего: 330 тыс.руб.

8. Островновская школа (дошкольное отделение) – замена насоса в котельную К 20/30 – 40 тыс.руб.

9. Кадниково – ремонт стены котельной.

10. Первомайская школа – замена сетевого насоса в школьной котельной. Ориентировочная стоимость – 72 тыс.руб.

11. Буканская школа – монтаж МКУ- 0,6 МВт. Средства выделены, проводится аукцион.

12. В ближайшее время планируется объезд всех котельных.

Общая сумма необходимых вложений – 4712 тыс.руб.

По водоснабжению:

В Мамонтовском районе деятельность по водоснабжению осуществляет 5 организаций (1 - ООО, 4 - МУП). За период 2023-2024 гг. значительных аварий не происходило. Все профильные предприятия отработали в штатном режиме.

По итогам прохождения отопительного периода зарегистрированы следующие аварии и повреждения:

1. по с. Мамонтово устранено 2 аварии: в октябре 2023 года на основной магистрали по переулку Майский порыв полиэтиленовой трубы d-220 мм, в декабре 2023 года на основной магистрали по ул. Горьковская (в районе дома № 26) порыв чугунной трубы d-219 мм.

Все повреждения были устранены силами РЭУ №5 в пределах 3-6 часов. Перебоев в водоснабжении более 6 часов не допущено.

2. По организации МУП «ЖКХ Мамонтовское» (на обслуживании находится 10 сел, это с.Островное, с. Корчино, с. К.-Лог, с. Украинка, с. Травное, с. М.-Бутырки, с. Кадниково, с. Буканское, пос. Первомайский, пос.Комсомольский, с. Суслово:

- повреждение насоса ЭЦВ - устранено 4 аварии;
- порыв магистрали 16 аварий;
- повреждение башни (протечка) 2 аварии;

Устранением аварий занималась организация МУП «ЖКХ Мамонтовское».

3. с. Гришенское:

- порыв магистрали - 1 авария;
- на водозаборных сооружениях-2 аварии (замена насоса и ремонт электрической части).

Устранением аварий занималась организация МУП «Гришенское».

Все повреждения были устранены в пределах 3-6 часов.

4. с. Покровка:

- порыв магистрали - 2 аварии;

Устранением аварий занималась организация МУП «Водоснабжение».

Все повреждения были устранены в пределах 3-6 часов.

По газоснабжению:

На территории района дежурят 4 газгольдерные установки на 11 многоквартирных жилых домов, все установки заполнены и работают в штатном режиме. По всем МКД заключены договора на обслуживание и содержание газовых сетей, газгольдерных и бытового газового оборудования с ОАО «Алтайкрагазсервис».

За период 2023-2024 гг аварий на системах газоснабжения не произошло. Проводились мероприятия по техническому обслуживанию и содержанию газовых сетей, газгольдерных и бытового газового оборудования в соответствии с утвержденными графиками.

По водоотведению:

Система водоотведения по селам района предусмотрена местная в выгребные ямы с последующим вывозом АС-машинами. В райцентре с. Мамонтово предусмотрена система централизованного водоотведения. Услуги по водоотведению оказывает ООО «Кедр». Система централизованного водоотведения обслуживает 31,5% потребителей с. Мамонтово.

Протяженность канализационной сети – 10,9 км, в том числе напорных коллекторов – 5,7 км и самотечных 5,2 км, 4 канализационных станции. Сточные воды от населения и прочих потребителей услуги в объеме 66,0 тыс. куб. м поступают на поля фильтрации. Общий износ канализационных сетей составляет более 70-80%, в связи с этим крайне необходимо произвести замену напорного канализационного коллектора, половины самотечных канализационных сетей, провести реконструкцию трех насосных станций.

По итогам прохождения ОЗП 2023-2024 годов аварий на сетях не допущены. Все системы отработали в штатном режиме. Проводились текущие мероприятия по ремонту насосного оборудования, запорной арматуры, промывка магистралей, ремонт колодцев.

По электроснабжению:

Услуги электроснабжения Мамонтовского района оказывают 2 организации, это МРСК-Сибири и Алтайкрайэнерго. Общая протяженность сетей составляет 1 299,92 км. Из них ВЛ-110 кВ – 114 км, ВЛ-35 кВ – 93 км, ВЛ-10 кВ – 382,396 км, ВЛ-0,4 кВ – 710,524 км.

Всего аварий за ОЗП 2023-2024 годов зафиксировано в количестве 87. Из них:

- аварийные ситуации устранены менее чем за 6 часов - 22.;
- аварийные ситуации устранены в течении 6 часов - 52;
- аварийные ситуации, на устранение которых потребовалось до 24 часов - 13.

Основная масса аварийных ситуаций пришлось на декабрь, январь и февраль - это порядка 62 аварий за 3 месяца.

При подготовке к ОЗП предприятия электроснабжения Мамонтовского района проводили плановые работы по обслуживанию трансформаторных подстанций, линий электропередач.

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 21

с. Мамонтово

О работе МУП «ЖКХ
Мамонтовское» за 2023-2024 гг.

В соответствии с планом работы районного Совета народных депутатов, утвержденным решением районного Совета народных депутатов от 21.12.2023 № 55 «О перспективном плане работы Мамонтовского районного Совета народных депутатов на 2024 год», заслушав информацию директора МУП «ЖКХ Мамонтовское» Майера В.В. Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию директора МУП «ЖКХ Мамонтовское» о работе МУП «ЖКХ Мамонтовское» за 2023-2024 гг. (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике, сельскому хозяйству, промышленности, предпринимательству и собственности.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Мамонтовского районного Совета
народных депутатов
от 28.05.2024 № 21

Анализ деятельности
муниципального унитарного предприятия "ЖКХ Мамонтовское"

Муниципальное унитарное предприятие «ЖКХ Мамонтовское» создано в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ от 14 ноября 2002 года «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», зарегистрировано в Межрайонной ИФНС № 15 21.08.2019 г.

МУП «ЖКХ Мамонтовское» является коммерческой организацией, учредителем которой является Администрация Мамонтовского района Алтайского края.

Основной вид деятельности предприятия - передача и распределение пара и горячей воды. Дополнительными видами обозначены: производство пара и горячей воды (тепловой энергии), обеспечение работоспособности котельных и тепловых сетей; забор и распределение воды для питьевых и промышленных нужд, сбор и обработка сточных вод.

Имущество передано предприятию на правах хозяйственного ведения по договору между МУП «ЖКХ Мамонтовское» и Администрацией Мамонтовского района от 16 октября 2019 г.

Теплоснабжение.

МУП «ЖКХ Мамонтовское» является единой теплоснабжающей организацией на территории с. Мамонтово. Отопительный период был начат 21 сентября 2023 года и завершен 7 мая 2024 года и прошел в штатном режиме. С начала отопительного сезона было устранено 25 локальных аварий

- повреждения на тепловых сетях 11 аварий, (заменяли 78 метров теплотрассы) нуждается в замене 8,2 км сетей теплоснабжения,

-14 аварий на котельных по ремонту котлов(18,9,4,15 котельные), ремонт подающей планки на 4, 6 и 8 котельных, замена системы подпитки на 6 котельной, а так же на 13 котельной была замена сетевого насоса с запорной арматурой. Все аварии устранены силами предприятия. Температурный режим поддерживался согласно утвержденному температурному графику.

При проведении подготовительных работ к отопительному сезону были проведены следующие мероприятия:

котельная №4 –замена запорной арматуры по колодцам, замена 50 м участка теплотрассы.

котельная №5 - установка запорной арматуры на гл.корпус ,замена 110 м участка теплотрассы.

котельная №6- замена 70 м участка теплотрассы.

котельная №8 замена 12 м участка теплотрассы с заменой запорной арматуры, переподключение зданий РОВД к новой теплотрассе 30м

котельная №9 замена сетевого насоса

котельная №12 реконструкция внутренних разводящих сетей в котельной, монтаж резервного котла КВр-0,6 МВт, утепление воздушных теплотрасс, замена дымохода

котельная №18 –реконструкция газоходов.

В связи с увеличением продолжительности отопительного сезона в 2023 году объем отпуска тепловой энергии составил 18307 Г/кал, что на 7,2 % больше , чем в 2022 г, при этом затраты на производство увеличились на 18,6 % с 71543,79 тыс.руб в 2022 году до 84880,11 тыс.руб в 2023 году.

Наибольший удельный вес в структуре реализации тепловой энергии имеет отпуск её бюджетным потребителям – 43,5% в т.ч местный бюджет 21,8 % ,краевой бюджет-17,3% и населению -40,6 %

В структуре затрат на тепловую энергию основную часть составили : уголь – 39,8 % в 2023 г и 41,9% в 2022 году ,з/плата с начислениями – 20,9 в 2023 г и 18,1% в 2022 г, эл.энергия -7,9 % в 2023 году и 8,9 % в 2022 году.

В 2022 году средняя цена на уголь составила 4154,14 руб за тонну,в 2023 году- 4322,7 руб увеличение на 4,1%, цена на электроэнергию увеличилась на 10,3 % ,с 6,3 руб в 2022 году до 6,95 руб в 2023 году.

Анализ работы котельных за 2023 год показывает, что 2 котельные № 4 и №8 сработали с прибылью 2060,3 и 1470,1 тыс .руб соответственно, по остальным котельным получен убыток от 193,5 тыс.руб на 6 котельной до 4716,8 тыс.руб на 9 котельной .Основную часть затрат составили : уголь, эл.энергия, з/плата. По углю – в расчете на 1 Гкал в целом по предприятию израсходовано 0,43 тонны , в 2022 году - 0,42 .

По электроэнергии – затраты на 1 Гкал составили 52,68 кВт, что ниже уровня прошлого года на 10,6 % .

Увеличение тарифа с 1 декабря 2022 года – 3790 руб 19 коп за 1 Гкал не покрыло затраты на производство тепловой энергии.

По оказанию услуг теплоснабжения предприятие и за 2022 год и за 2023 год получило убыток. За 2022 год – 19197,36 тыс.руб, за 2023 год - 17226,66 тыс.руб.

С 1 июля 2024 года тариф увеличится на 1,16 % и составит 3834 руб 24 коп.

Водоснабжение.

МУП «ЖКХ Мамонтовское» является гарантирующей организацией для централизованной системы холодного водоснабжения на территории муниципальных образований: Островновского сельсовета (с. Островное, с. Травное), Кадниковского сельсовета (с. Кадниково), Корчинского сельсовета

(с. Корчино), Мамонтовского сельсовета (с. Малые Бутырки и с. Украинка), Костинологовского сельсовета (с. Костин Лог), Тимирязевского сельсовета (п. Первомайский), с 25 апреля 2022 года - Сусловского сельсовета (с. Суслово), с 26 июля 2022 года - Буканского сельсовета (с. Буканское), с 1 сентября 2023 года Комсомольского сельсовета (п. Комсомольский)

Основными потребителями воды являются: население, организации местного бюджета, прочие организации. Реализация воды составила в 2022 году – 121,28 тыс.куб.м, в 2023 году – 145,49 тыс.куб.м

В настоящее время население, получающее услугу водоснабжения составляет 3025 человек. Открыто 2327 лицевого счета. Приборами учета охвачено 95,1 % - 2213 абонентов, 107 абонентов оплачивают услугу по нормативам потребления для населения. Нами ведется работа с населением по необходимости передачи показаний приборов учета для правильного начисления за предоставленную услугу. Большой проблемой для нас являются брошенные дома в селах, где даже администрация порой не знает, где находятся хозяева дома. Мы регулярно проводим сверки на предмет этих домов, которые подключены к системе водоснабжения, но порой получается дом брошенный, а в нем живут, через какое-то время его бросают и переезжают в другой дом, а мы об этом узнаем слишком поздно. Я предлагаю совместными усилиями навести порядок и привести в соответствие договорные отношения с хозяевами усадеб, чтобы не пришлось начислять плату по нормативу и через суд их устанавливать.

Износ систем холодного водоснабжения по состоянию на 01.01.2024 г. составляет 80 %. Нуждается в замене 55,1 км сетей водоснабжения (56,7 % от общей протяженности 97,1 км). Изношенное состояние системы водоснабжения, большие потери воды, работа насосов с изношенными лопастями влекут за собой увеличение энергетических ресурсов на ее выработку. Так в 2022 году затраты электроэнергии на единицу объема воды составили 1,99 квт/ч, в 2023 году этот показатель 2,19 квт.час., Снижение этого показателя произошло по селам: с. Малые Бутырки 1,67, в 2022 году - 1,69 с. Кадниково - 3,7, в 2022 году 4,1, с. Украинка - 1,98, в 2022 году 4,81. Увеличение по селам - с. Корчино - 2,97 в 2022 году 2,63, п. Первомайский - 0,74 - 0,72 в 2022 году, Островное 1,37, 1,23 в 2022 году, с. Травное 8,03, в 2022 году 6,23 с. Костин Лог 1,9, 1,64 в 2022 году, Суслово 3,86, 2,68 в 2022 году, Буканское 1,22, в 2022 - 1,28, п. Комсомольский 3,53 квт на куб.м. Наибольший удельный вес в структуре затрат имеют производственные расходы - 60,3%, в том числе расходы на приобретение электроэнергии - 30,1%, расход на текущий ремонт 16,3 %, при этом в утвержденном тарифе на 2023 год на эти цели заложено 1,9%, на 2024 год 0,5%, и административные расходы - 14,4 %, а изношенность водопроводных сетей не позволяет уложиться в данные расходы.

Тариф на питьевую воду в сфере холодного водоснабжения, поставляемую МУП "ЖКХ Мамонтовское" был установлен решением Управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов с 1 декабря 2022 года в размере 43,72 руб/куб.м, для населения и организаций

села Буканское 30,5 руб, для Суислово- 30,10 руб за куб.м, для п. Комсомольского 25 руб. за куб.м.

с 1 июля 2024 года тариф на питьевую воду составит 47,64 руб/куб.м, для населения и организаций села Буканское 33,34 руб, для Суислово- 32,89 руб за куб.м, для п.Комсомольского 27,33 руб. за куб.м

Доходы предприятия складываются из выручки, полученной при оплате абонентами услуги водоснабжения, и счетов, предъявленных к оплате по показаниям, переданным предприятию за истекший месяц.

В 2022 году МУП "ЖКХ Мамонтовское" получило убыток в сфере водоснабжения в размере 835,42 тыс. руб. За 2023 года доходы составили 5818,01 тыс.руб, расходы – 8701,32 тыс.руб, убыток - 2883,31 тыс.руб. По селам : Корчино 411,9, Островное 106,8, Травное 502,4, Кадниково 112,85, Костин Лог 278,16, М.Бутырки 144,58, Украинка 228,85, Буканское 132,05, Суислово 779,35. Комсомольский 265,43 тыс.руб. В п.Первомайском получена прибыль в размере 79,04 тыс.руб.

Нашей задачей становится своевременное выявление неисправностей насосов и порывов на трассах и скорейшее их устранение, большой проблемой является падение уровня подземных вод.

Водоотведение.

МУП «ЖКХ Мамонтовское» является гарантирующей организацией для централизованной системы водоотведения на территории с. Мамонтово , Износ системы водоотведения по состоянию на 01.01.2024 г. составил 86 %. Нуждается в замене 2,5 км сетей водоотведения (22,7% от общей протяженности 11 км) . Необходим срочный ремонт КНС №2 (ТУСМ), капитальный ремонт КНС больницы . В производственную программу на 2024 год включен ремонт КНС №2 (Тусм) на сумму 711175,2 руб ,на 2025-2026 гг ремонт КНС больницы на сумму 918211,2 руб. Выполнение программы будет зависеть от возможности софинансирования, установленный с 1 июля 2024 тариф в размере 59,25 руб/ куб.м(увеличение 8,1%) не позволит провести запланированные работы в полном объеме.

Объем услуг водоотведения за 2023 год составил 59567 куб.м, в 2022 году этот показатель составлял 59436 куб.м в 2021 году- 63113 куб.м . Услуга водоотведения примерно в равных долях оказывается населению 52 % , в 2022 году -49,2 % и бюджетным потребителям 42,8%, в 2022 году 47,1 % Снижение показателя за счет уменьшения объемов в ЦРБ. Удельный вес услуги для прочих потребителей за 2023 год составил 5,2%.

Тарифы на оплату услуг формируются на основе затрат, необходимых для производства и реализации продукции с учетом прибыли, обеспечивающей рентабельную работу предприятия

Наибольший удельный вес в структуре затрат имеют производственные расходы ,в том числе электроэнергия и расходы на оплату труда (с отчислениями) производственного персонала .

Доходы предприятия складываются из выручки, полученной при оплате абонентами услуги водоотведения, и счетов, предъявленных к оплате по показаниям, переданным предприятию за истекший месяц.

Тариф на водоотведение для МУП "ЖКХ Мамонтовское" был установлен решением Управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов с 1 декабря 2022 года -54,76 руб

Установленный тариф покрывает расходы предприятия в сфере водоотведения.

По оказанию услуги в сфере водоотведения предприятие за 2022 год получило прибыль в размере 317,92 тыс.руб, в 2023 году- 206,92 тыс.руб.

За 2023 год МУП оказаны следующие услуги - автоуслуги, услуги трактора, откачка септиков автомобилем, услуги по ремонту прочего оборудования, работы по содержанию кладбища (согласно договора), замена тепловых сетей ,чистка снега, подвоз питьевой воды - на общую сумму 1462,19 тыс .руб, затраты составили 970,23 тыс.руб, прибыль 491,96 тыс.руб.

Для того чтобы предприятие работало стабильнее, необходима собственная база автотранспорта. Да, Администрация за время существования МУП внесла значительную долю в улучшении автопарка. В декабре 2022 года были приобретены и переданы специальная вакуумная машина ГАЗ-САЗ 39014-12 для откачки ЖБО ,которую используем при авариях на сетях водоснабжения и канализации. Были приобретены и переданы трактор МТЗ-82 с навесным оборудованием, новый экскаватор с гидроклином, что снизило затраты на ремонт и обслуживание объектов ,в феврале 2023 года нам был передан погрузчик ЧСДМ ТЛ 155,в марте – автомобиль МАЗ.

Поэтому я обращаюсь к Вам уважаемые депутаты постараться решить вопрос с приобретением собственной техники для выполнения данных видов работ. Организации просто необходим свой кран манипулятор с платформой для перевозки экскаватора.

Выручка в целом по предприятию (с учетом прочих видов услуг) в 2023 году составила 82335,85 тыс. руб., расходы всего –99562,35 тыс. руб. Убыток на 01.01.2024 г. составил 17226,66 тыс. руб. за 2022 год выручка 61137,9 тыс.руб, затраты 80388,6 тыс.руб, убыток составил 19250,7 тыс.руб .

На сегодняшний день кредиторская задолженность составляет 18721,4 тыс. руб, в т.ч за резервный уголь 18721,4 и товарный займ, срок возврата которого до 1 октября на сумму 10157,7 тыс.руб.

Дебиторская задолженность – 8843,22 тыс.руб.

За 2023 год по населению было подано в суд 39 исковых заявлений о взыскании задолженности на сумму 1057 тыс.руб. В 2022 году 30 заявлений на сумму 354 тыс.руб , исполнено 18 заявлений на сумму 328 тыс.руб.,В 2022 году – 11 заявлений на сумму 179 тыс.руб. По юридическим лицам в 2023 году заявления не подавались, в 2022 году - 2 заявления на сумму 202 тыс.руб подано, 2 взыскано на сумму 194 тыс.руб.

Уважаемые депутаты. Я обращаюсь к Вам с просьбой поработать на своих округах и донести до ваших избирателей и наших потребителей, что все услуги должны быть оплачены, т.к из суммы оплаты складывается не только

оплата труда работников МУП, но и приобретение угля, электроэнергии, воды и прочих расходных материалов.

Разрешите мне на цифрах донести до Вас непонимание граждан всей остроты проблемы неплатежей.

Вода: дебиторская задолженность 2835,53 тыс.руб в т.ч население по селам :

Кадниково	24,71
Украинка	31,1
Буканское	70,06
М.Бутырки	57,73
Комсомольский	73,22
Травное	86,47
Суслово	162,3
Корчино	358,62
Островное	395,87
Первомайский	524,86
Костин Лог	570,5 тыс. рублей

Теплоснабжение: дебиторская задолженность 5350,65 тыс.руб

И если с организациями мы просуживаемся и задолженность гасится через органы исполнения, то с физ.лицами все намного сложнее. Мы судимся, получаем судебный приказ, отдаем его органам ФССП, и через определенное время получаем отказ в связи с невозможностью взыскания денежных средств у должника.. Это люди, которые пользуясь гарантией законодательства о невозможности отключения данных видов услуг, просто никогда не платят. Поэтому я обращаюсь к Вам уважаемые депутаты, как к первичному звену законодательной власти, помочь на законодательном уровне организациям ЖКХ в борьбе с данным контингентом.

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 22

с. Мамонтово

Об организации водоснабжения
на территории Мамонтовского
района

В соответствии с планом работы районного Совета народных депутатов, утвержденным решением районного Совета народных депутатов от 21.12.2023 № 55 «О перспективном плане работы Мамонтовского районного Совета народных депутатов на 2024 год», заслушав информацию заместителя главы Администрации Мамонтовского района «Об организации водоснабжения на территории Мамонтовского района» Семибратова А.П. Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию заместителя главы Администрации Мамонтовского района Семибратова А.П. «Об организации водоснабжения на территории Мамонтовского района» (прилагается).

2. Рекомендовать Администрации Мамонтовского района:

2.1. Продолжить мероприятия по обновлению инфраструктуры водоснабжения района.

2.2. Рассмотреть возможность создания нового предприятия для водоснабжения района и организовать получение экономически обоснованного тарифа.

2.3. Пригласить на очередную сессию Мамонтовского районного Совета народных депутатов директора ООО «Управление водопроводов» Резнера В.А.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике, сельскому хозяйству, промышленности, предпринимательству и собственности.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению

Мамонтовского районного Совета

народных депутатов

от 28.05.2024 № 22

Информация об организации водоснабжения на территории Мамонтовского района

На территории Мамонтовского района централизованное водоснабжение осуществляется в 16 населенных пунктах, отсутствует в п. Вознесенка, п. Борково, п. Потеряевка, и с. Ермачиха (скважина пробурена, ведутся работы по установке водонапорной башни). Услуги по водоснабжению оказывают 5 профильных предприятий. Из них: МУП – 4, ООО – 1. Данные предприятия обслуживают 26 водонапорных башен и 36 скважин. Глубина скважин составляет от 28 до 420 метров. Общая протяженность водопроводных сетей составляет 150,6 км. Сети введены в эксплуатацию в 70-80-х годах, следовательно, ветхие сети на сегодняшний день составляют около 80%.

Для определения качественных показателей воды проводится отбор контрольных проб по программе производственного контроля лабораториями Роспотребнадзора и ООО «Управление водопроводов». Контрольные пробы отбора воды показывают превышение нормативных показателей качества, такие качественные показатели как железо, жесткость и мутность в некоторых пробах превышают нормативные.

Качественные показатели в разрезе населенных пунктов

Населенный пункт	Кол-во скважин, шт.	Глубина скважины, м	Качественные показатели							
			Сухой остаток, мг/дм ³		Водородный показатель, рН		Жесткость, градус Ж		Мутность, мг/дм ³	
			норма	факт	норма	факт	норма	факт	норма	факт
с.Буканское	2	80	1000	816	6-9	7,65	7	6,5	1,5	1,34
с.Гришенское	3	80	1000	1209	6-9	7,5	7	9	1,5	1,56
с.Ч-Курья	2	70	1000	652,3	6-9	7,4	7	5,5	1,5	0,63
с. Корчино	1	420	1000	890	6-9	7,5	7	7	1,5	1,46
с. Суслово	4	70	1000	655,1	6-9	7,2	7	5,3	1,5	0,63
с. Покровка	2	110	1000	707	6-9	7,6	7	7	1,5	0,67
с. Травное	2	80	1000	982,7	6-9	7,6	7	7	1,5	0,63

с. Островное	2	120	1000	700	6-9	7,4	7	4,6	1,5	0,44
с. М.-Бутырки	3	28	1000	1011	6-9	7,65	7	6,8	1,5	1,37
с.Украинка	1	250	1000	1842	6-9	7,6	7	7	1,5	0,96
п. Комсомольский	3	420	1000	1182 ,1	6-9	7	7	9	1,5	1,47
с.Кадниково	2	70	1000	1034	6-9	7,7	7	9	1,5	3,41
с.К.-Лог	3	80	1000	648, 5	6-9	7,5	7	6,4	1,5	0,67
п. Первомайский	2	145	1000	964, 6	6-9	7,6	7	7,6	1,5	1,94

Превышение качественных показателей по сухому остатку, жесткости и мутности периодически происходит в 6 населенных пунктах: с. Гришенское, с. Малые Бутырки, с. Украинка, п. Комсомольский, с. Кадниково, п. Первомайский. В целях улучшения качества питьевой воды и приведения качественных показателей к нормативным необходима установка станций очистки воды. Практически аналогичная ситуация наблюдается и в р.ц. Мамонтово и с. Крестьянка обслуживаемых Алтайским управлением водопроводов.

В целях бесперебойного водоснабжения населения и приведения качественных показателей к нормативным значениям, Администрацией района в 2023- начале 2024 годов, проведены следующие мероприятия:

- с. Малые Бутырки. Для предотвращения чрезвычайной ситуации по обеспечению населения питьевой водой, было принято решение о введении режима ЧС в связи с критическим снижением дебита в единственной водозаборной скважине (Постановление Администрации района № 264 от 27.06.2023). Подрядчик работ, организация ООО «Востокбурвод-Инвест» приступил к бурению новой скважины с 27.06.2023г. По состоянию на 03.07. 2023г. вода из новой скважины поступила в центральную сеть села. Был проверен состав воды – вода соответствует требованиям питьевой воды. Стоимость работ на объекте составила – 1548,8 тыс. руб.

- пос. Первомайский. По программе обеспечения населения Алтайского края коммунальными услугами в период октябрь- ноябрь 2023 года установлена и запущена в эксплуатацию новая водонапорная башня. Стоимость работ на объекте составила – 1 921,7 тыс. руб.

- с. Гришенское. В декабре 2023 года, по программе обеспечения населения Алтайского края коммунальными услугами пробурена и запущена в эксплуатацию новая водозаборная скважина. Стоимость работ на объекте составила – 2 514,9 тыс. руб.

- с. Костин Лог. В апреле 2024 года пробурена и запущена в эксплуатацию новая водозаборная скважина. Стоимость работ на объекте составила – 3022тыс. руб.

- с. Ермачиха. В мае 2024 года пробурена новая водозаборная скважина(380 метров). Стоимость работ по скважине – 9 998 тыс. руб. Ведутся работы по установке новой водонапорной башни. Залит фундамент под основание башни. Стоимость работ по водонапорной башне – 1 810 тыс. руб. Будут продолжены работы по ремонту водопроводной сети.

За период 2023-2024гг. произошёл ряд аварий.

Зарегистрировано аварий и повреждений всего 59.

Наиболее значимые

1. с. Мамонтово: -2.

- декабрь 2023 на основной магистрали по ул. Горьковская 26 устранена 1 авария, время устранения менее 6 часов, силы РЭУ №5.

- октябрь 2023 г. пер. Майский устранена 1 авария, время устранения менее 6 часов, силы РЭУ №5.

2. По организации МУП «ЖКХ Мамонтовское» (на обслуживании с.Островное, с. Корчино, с. Костин Лог, с. Украинка, с. Травное, с. Малые Бутырки, с. Кадниково, пос. Комсомольский, с. Суслово, пос. Первомайский,с. Буканское) : устранено всего 22 различных аварий.

- Сентябрь: Суслово. Ремонт водонапорной башни (бетонирование дна, сварочные работы), ул. Сибирская.

- Октябрь: Первомайск. Переподключение водонапорной башни и подачи воды из скважины с объединением водопроводных сетей.

- Ноябрь: Островное. Устранение трех порывов водопроводной сети.

- Декабрь: Костин Лог, Островное, Кадниково. Устранение трех порывов водопроводных сетей.

- Январь: Суслово. На двух скважинах замена насосов.

- Февраль: Островное, Комсомольский. На скважинах замена насосов.

Буканское. Ремонт водонапорной башни, устранение порыва водопровода.

- Март: Первомайский. Устранение трех порывов водопроводной сети.
- Апрель: Комсомольский, Первомайский. Устранение трех порывов водопроводной сети.
- Май: Украинка, Комсомольский, Костин Лог. Устранение порывов водопроводной сети.

Все повреждения были устранены в основном в пределах 3-6 часов. Ограничение подачи воды вводилось в 1 случае - при ремонтных работах в с.Костин Лог. На период ограничения подачи был организован подвоз воды.

На 27 мая на водопроводных сетях в с. Костин Лог устраняются еще 2 порыва, к окончанию дня есть надежда на завершение работ. Ситуация осложняется задолженностью населения за воду.

По окончанию работ в Костином Логу бригада приступит к устранению аварии в с.Украинка и далее приступит к ремонтным работам на сетях пос. Комсомольский.

Основные экономические показатели предприятий водоснабжения

Наименование предприятия	Кредиторская задолженность, руб.	В т.ч. электроэнергия, т. руб.	Дебиторская задолженность, т. руб.	Тариф, руб./м³
МУП «ЖКХ Мамонтовское»	21,0	0	2591,7	43,72 Буканский с/с - 30,50 Суловский с/с- 30,10
МУП «Водоснабжение» с. Покровка	190,2	104,5	11,0	31,66
МУП «Чернокурьянское»	522,7	340,9	8,0	25,12
МУП «Гришенское»	853,6	379,0	32,6	22,63
Алтайское Управление Водопроводов	-	-	-	65,06

Как следует из выше приведенных основных экономических показателей, в очень сложном положении находятся три МУПа, в двух из них ситуация критическая. Для выхода из сложившейся ситуации администрацией района на данный момент рассматривается возможность создания единого предприятия для оказания услуг водоснабжения на территории района, за исключение населенных пунктов, обслуживаемых Алтайским Управлением водопроводов.

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 23

с. Мамонтово

Об исполнении обязательств ГУП ДХ АК «Центральное ДСУ» по содержанию автомобильных дорог Мамонтовского района, относящихся к ведению КГКУ «Управление автомобильных дорог Алтайского края» (КГКУ «Алтайавтодор»), и обеспечению безопасности дорожного движения на них на 2024 год»

В соответствии с планом работы районного Совета народных депутатов, утвержденным решением районного Совета народных депутатов от 21.12.2023 № 55 «О перспективном плане работы Мамонтовского районного Совета народных депутатов на 2024 год», заслушав информации начальника филиала «Мамонтовский» ГУП ДХ АК «Центральное ДСУ» Глюза А.А. и начальника ОГИБДД МО МВД России «Мамонтовский» Гурина Е.В. Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию начальника филиала «Мамонтовский» ГУП ДХ АК «Центральное ДСУ» об исполнении обязательств ГУП ДХ АК «Центральное ДСУ» по содержанию автомобильных дорог Мамонтовского района, относящихся к ведению КГКУ «Управление автомобильных дорог Алтайского края» (КГКУ «Алтайавтодор») на 2024 год (приложение 1).

2. Принять к сведению информацию начальника ОГИБДД МО МВД России «Мамонтовский» по обеспечению МО МВД России «Мамонтовский» безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Мамонтовского района, относящихся к ведению КГКУ «Управление автомобильных дорог Алтайского края» (КГКУ «Алтайавтодор») на 2024 год».

3. Рекомендовать ГУП ДХ АК «Центральное ДСУ» на период 2024 – 2025 годы:

3.1 провести ремонт мостового перехода дамбы и ограждений в с. Мамонтово;

- 3.2 провести ремонт асфальто-бетонного покрытия автодорог:
- с. Мамонтово – с. Крестьянка (участок с. Островное – с. Крестьянка);
 - с. Буканское – г. Алейск (участок с. Буканское – с. Покровка);

3.2.1 провести восстановительные работы по отсыпке дорожного полотна щебнем по участкам автомобильных дорог:

- с. Черная Курья – с. Крестьянка;
- пос. Комсомольский – с. Гришенское;
- с. Гришенское – с. Вылково – с. Тюменцево;

Обеспечить своевременное грейдирование указанных участков автомобильных дорог.

3.3 взять на постоянный контроль содержание автомобильных дорог – школьных маршрутов по направлениям с. Корчино – с. Ермачиха, с. Мамонтово – с. Украинка, с. Островное – с. Травное, с. Островное (до улиц Озерная и Титова);

3.4 своевременно и в полном объеме провести ямочный ремонт асфальтового покрытия;

3.5 своевременно и в полном объеме провести работы по обновлению дорожной разметки, разметки пешеходных переходов;

3.6 своевременно, качественно и в полном объеме проводить работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог Мамонтовского района. Регулярно осуществлять контроль за состоянием дорожных знаков. Обеспечить своевременную замену поврежденных и установку новых недостающих дорожных знаков;

3.7. своевременно проводить скашивание травы на обочинах и уборку обочин.

4. Пригласить руководителя КГКУ «Алтайавтодор» и руководителя ГУП ДХ АК «Центральное ДСУ» при повторном рассмотрении вопроса на сессии.

5. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Мамонтовского
районного Совета народных
депутатов
от 28.05.2024 № 23

Информация об исполнении обязательств ГУП ДХАК «Центральное ДСУ» по содержанию автомобильных дорог Мамонтовского района, относящихся к ведению ГКУ «Управление автомобильных дорог Алтайского края» на 2024 год

Филиал «Мамонтовский» является одним из 10 филиалов «Центрального ДСУ». Филиал производит работы по содержанию, ремонту, строительству автомобильных дорог и искусственных сооружений, прилегающих к ним. «Мы» обслуживаем 283,815 км, из них 40,93 км Федерального значения и 242,885 Регионального и Межмуниципального значения.

На а/д А-321 находится 43 трубы, мостов нет, покрытия с асфальтобетона.

На а/д Регионального и Межмуниципального значения находится 7 мостов и 131 труба, покрытие на этих дорогах: из а/б- 93,132, щебеночного покрытия- 114,135 км, грунтовые – 35,618 км.

Выполнение за 2023 - 375,534 млн руб.

Утвержденный план на 2024 – 176 362,434 млн руб.

Коллектив филиала составляет 45 человека, из них 8 сотрудников ИТР, 10 водителей, 11 машинистов и механизаторов, 5 работников из РММ, 7 двор рабочих из них (2 временных), 2 варщика а/б на АБЗ, вакансий нет.

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 24

с. Мамонтово

О состоянии отрасли
здравоохранения Мамонтовского
района и перспективах ее развития

Заслушав информацию главного врача КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ»
Ивлева Е.В. Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию главного врача КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» «О состоянии отрасли здравоохранения Мамонтовского района и перспективах ее развития» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Мамонтовского
районного Совета
народных депутатов
от 28.05.2024 № 24

Информация
о состоянии отрасли здравоохранения Мамонтовского района
и перспективах ее развития

В 2024 году в районе сохранена сеть лечебно-профилактических учреждений: поликлиническое звено на 340 посещений в день, где осуществляется амбулаторный прием по 14 медицинским специальностям и по 6 видам диагностических исследований. В поликлинике работают 22 врача.

Стационар ЦРБ развернут на 86 круглосуточных коек, имеет 6 специализированных отделений: 22 койки имеет терапевтическое отделение, 20- хирургическое отделения, 15-неврологическое; 5 коек гинекология, 10 педиатрическое, 2 койки сестринского ухода, 10 инфекционное отделение; 2 для беременных и рожениц. Среднее пребывание больных на койке составило 7,8 дня. При стационаре ЦРБ также расположено 32 койки дневного стационара.

В районе работает: 4 врачебных амбулаторий, 9 фельдшерско-акушерских пунктов и 3 фельдшерских пункта. При двух врачебных амбулаториях имеются два кабинета общей врачебной практики (ОВП). Во врачебную амбулаторию с. Костин Лог после длительного перерыва вернулась к своим трудовым обязанностям врач общей практики. Теперь в селе медицинскую помощь населению, численностью 937 человек, оказывает врач и медицинская сестра. Так же к данному врачу было прикреплено население села Покровка.

Всего в районе работают 35 врачей и 140 средних медицинских работников. Все специалисты имеют действующие сертификаты. Имеют высшую категории 52 человека.

Врачи ЦРБ регулярно выезжают в села района для осмотра взрослого и детского населения.

На территории Мамонтовского района в селе Ермачиха с 8 сентября 2023 года в рамках проекта «Модернизация первичного звена» нацпроекта «Здравоохранение» приступил к работе новый ФАП. Стоимость ввода в эксплуатацию здания и инженерных сетей составила 14 371 893,04 руб. Новое здание фельдшерско-акушерского пункта отвечает всем современным требованиям: подключена электроэнергия, водоснабжение. Имеются все условия для оказания доврачебной медицинской помощи. ФАП оснащен необходимым медицинским оборудованием, мебелью. В таком ФАПе в комфортных условиях можно проводить медицинские процедуры, вакцинацию,

профилактические мероприятия. Так же на ФАП был трудоустроен фельдшер, который обслуживает население численностью 231 человек.

Так же, в рамках государственной программы «Развитие здравоохранения в Алтайском крае», за счет средств краевого бюджета, в отделение анестезиологии и реанимации КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ», был приобретен аппарат рентгеновский палатный мобильный DIXION Remodix 9507 стоимостью 8 250 000 руб. Полученный аппарат оснащен всеми современными функциями, появилась возможность просматривать снимки удаленно через информационные системы и получать консультативную помощь.

За счет средств ТФОМС в кабинете окулиста был проведен ремонт: заменены лампы, напольное покрытие, так же были выполнены отделочные работы стен и потолка. Постоянно проводятся текущие ремонты в помещениях фельдшерско-акушерских пунктах, поликлинике и отделениях стационара. На ФАПы в село Кадниково и пос. Комсомольский за счет собственных средств и средств ТФОМС было закуплено недостающее оборудование и мебель на сумму 285 030 руб.

В 2024 году поступила в нашу больницу новейшая современная система УЗИ-диагностики. Оборудование стоимостью 10,6 млн рублей было поставлено в марте по программе модернизации первичного звена здравоохранения» национального проекта «Здравоохранение».

За 2023 год умерло 299 человек, перинатальной смертности не зарегистрировано. По-прежнему наиболее распространенной причиной смерти являются болезни системы кровообращения, онкологические заболевания, болезни нервной системы.

В 2023 году родилось 139 детей. В родильном отделении КГБУЗ «Мамонтовской ЦРБ» родилось 20 детей.

КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» с 2021 года активно работает с Центром социальной помощи семье и детям. Это новый вид работы с лицами старше 65 лет. Часть лиц доставлены в поликлинику ЦРБ, а к другим медицинские работники доставлены на дом. Эта работа продолжается.

За 2023 год выявлено 111 злокачественных заболеваний, лидирует в онкологическом списке злокачественное новообразование предстательной железы 18 случаев, на втором месте – рак молочной железы, данная патология выявлены у 17 женщин. У 14 пациентов были выявлены злокачественные новообразования легких, трахеи и бронхов. В большинстве случаев новообразования выявили у лиц, которые многие годы не посещали поликлинику. Диспансеризация включает в себя бесплатный онкоскрининг. В эту группу входят анализ кала на скрытую кровь (проводится у пациентов раз в два года или ежегодно для своевременного обнаружения колоректального рака), эзофагогастродуоденоскопия (входит в программу диспансеризации для россиян старше 45 лет). Женщинам в возрасте 40-75 лет каждые два года предлагается пройти маммографию (важно для профилактики рака молочной железы), а мужчинам в 45, 50, 55 и 60 лет, а также в 64 года рекомендовано сдавать анализы на выявление рака предстательной железы. Среди мужского

населения ведущее место занимает злокачественные новообразования предстательной железы.

За 4 месяца 2024 года при проведении диспансеризации и профилактических медицинских осмотров были выявлены 12 случаев злокачественных онкозаболеваний. Все случаи были обнаружены на ранних стадиях, что позволило начать наиболее эффективное лечение, и у пациентов есть большая вероятность, что их качество жизни не будет страдать.

В поликлинике КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ», а так же в селах Мамонтовского района на ФАПах, врачебных амбулаториях активно проводится диспансеризация взрослого населения. В поликлинике с.Мамонтова все мероприятия по первому этапу диспансеризации и профилактическому медицинскому осмотру можно пройти в течение двух часов. Для пациентов организован так называемый «зеленый коридор», то есть все необходимые специалисты принимают в одном месте: смотровой кабинет, кабинет забора крови, кабинет фельдшера медпрофилактики, в котором можно пройти ЭКГ-обследование, анкетирование, получить все необходимые направления для прохождения диспансеризации и профилактического медицинского осмотра, измерить давление и другое.

На территории КГБУЗ «Мамонтовской ЦРБ» в 2023 году четыре раза работал передвижной маммограф КГБУЗ «Краевого Центра общественного здоровья и медицинской профилактики». С его помощью почти 1000 женщин Мамонтовского района смогли пройти данное обследование. Маммография проводится для женщин старше 40 лет 1 раз в 2 года либо по показаниям. Для жительниц района обследование проводилось бесплатно, по полюсу ОМС.

С этого года для жителей Мамонтовского района стало доступно ультразвуковое исследование сердца (ЭХОКГ), после профессиональной переподготовки к работе приступил специалист. До этого, для прохождения данного обследования, людям приходилось ездить в г. Барнаул.

С 2024 года Министерством здравоохранения Алтайского края реализуются 9 проектов, направленных на повышение доступности медицинской помощи для жителей Алтайского края, в том числе малых отдаленных сел. КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» так же приступила к реализации данных проектов.

В 2023 году КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» получила ключи от передвижного мобильного комплекса для Мамонтовского района, стоимостью 6390000 руб. С помощью данного комплекса осуществляется реализация одного из проектов «Организация работы передвижного ФАПа». Ежемесячно формируется график выездов комплекса в села, где население нуждается в его работе.

С апреля этого года к трудовым обязанностям приступила младшая медицинская сестра на ФП с.Травное, в селе проживает 141 человек. Данный сотрудник появился в селе благодаря проекту «Помощник фельдшера», чтобы обеспечить медицинской помощью жителей малых сел. Это является одним из приоритетов нацпроекта «Здравоохранение», который реализуется по решению Президента России.

Для оказания неотложной медицинской помощи детям в поликлинике был открыт кабинет, в котором ведет прием фельдшер, и принят на работу фельдшер для выдачи справок здоровым детям и направлений для лабораторных исследований, что позволило снизить сроки ожидания к врачу-педиатру.

КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» действуют две службы сопровождения – для пациентов, перенесших острые сосудистые катастрофы и с онкологическими заболеваниями. По обоим проектам были назначены ответственные лица и разработаны алгоритмы действий. Службы сопровождения образованы для сокращения сроков обследования, улучшения оказания медицинской помощи, постоянного наблюдения за пациентами, что должно привести к снижению смертности.

Осенью 2023 года КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» вступила в проект «Управление расписанием, оптимизация процессов записи на прием к врачу». Данный проект поможет обеспечить доступность первичной медико-санитарной помощи путем оптимизации процесса записи на прием к врачу, увеличения время приема врачей для пациентов и рационального использования кадровых ресурсов. Благодаря участию в этом проекте увеличилось количество пациентов, которые записываются к врачам дистанционно, что сокращает время ожидания приема врача.

В медицинском учреждении остается актуальным вопрос нехватки кадров: фельдшеров, терапевтов участковых, анестезиологов-реаниматологов, хирурга, акушер- гинеколога. Ключевой задачей КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» на 2024 год является устранение дефицита медицинских кадров в учреждении. По - прежнему для привлечения и закрепления специалистов активно предлагается участие в федеральной программе «Земский фельдшер» и «Земский доктор».

На базе АГМУ в этом году прошел Карьерный марафон "Профи -session АГМУ – 2024" по привлечению медицинских кадров, где была презентована Мамонтовская ЦРБ, как перспективное место для трудоустройства молодых специалистов. Главным врачом осуществляются постоянные встречи с выпускниками медицинских училищ и университета. В этом году уже прошла встреча главного врача со школьниками старших классов Мамонтовской СОШ и была проведена встреча со студентами Родинского медицинского училища. Обеспечение медицинской отрасли квалифицированными кадрами - один из основных приоритетов национального проекта «Здравоохранение», который реализуется по решению президента России.

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 25

с. Мамонтово

О награждении Почетной грамотой
Мамонтовского районного Совета
народных депутатов

В соответствии с решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 27.11.2018 № 47 «Об утверждении Положения о наградах и поощрениях муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края», решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 27.11.2018 № 49 «О Почетной грамоте Мамонтовского районного Совета народных депутатов» Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой Мамонтовского районного Совета народных депутатов за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днём медицинского работника:

Бейса Николая Эдуардовича, фельдшера скорой медицинской помощи отделения скорой медицинской помощи краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Ефимову Елену Андреевну, медицинского лабораторного техника клинико-диагностической лаборатории краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Исакову Евгению Юрьевну, прачку административно-хозяйственной части краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Костыркину Татьяну Викторовну, уборщика служебных помещений отделения анестезиологии и реанимации краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Куринских Зою Федоровну, уборщика служебных помещений Гришенской врачебной амбулатории краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Петрову Оксану Николаевну, уборщика служебных помещений терапевтического отделения стационара краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Спицкого Евгения Алексеевича, водителя автомобиля скорой медицинской помощи краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днём медицинской сестры:

Борцову Наталью Сергеевну, медицинскую сестру стоматологического отделения краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Кузнецову Людмилу Николаевну, медицинскую сестру функциональной диагностики краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Рыбалко Людмилу Владимировну, заведующего - медицинскую сестру Покровского фельдшерско-акушерского пункта краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Мамонтовского районного Совета народных депутатов.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2024

№ 26

с. Мамонтово

О поощрении Благодарственным
письмом Мамонтовского районного
Совета народных депутатов

В соответствии с решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 27.11.2018 № 47 «Об утверждении Положения о наградах и поощрениях муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края», решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 27.11.2018 № 50 «О Благодарственном письме Мамонтовского районного Совета народных депутатов» Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Мамонтовского районного Совета народных депутатов за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днём медицинского работника:

Костареву Галину Николаевну, фельдшера Кадниковского фельдшерско-акушерского пункта краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Попову Ольгу Аркадьевну, медицинскую сестру участковую терапевтического отделения поликлиники краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Эллерт Ольгу Владимировну, уборщика служебных помещений физиотерапевтического отделения краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

за добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днём медицинского работника:

Бочарова Виталия Викторовича, подсобного рабочего административно-хозяйственной части краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Кривенко Сергея Николаевича, сторожа административно-хозяйственной части краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

Майер Алёну Владимировну, медицинского дезинфектора общепольничного отделения краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

за многолетний добросовестный труд и в связи с 30-летием со дня основания предприятия:

Глуховцева Вячеслава Николаевича, водителя общества с ограниченной ответственностью «Дизайн».

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Мамонтовского районного Совета народных депутатов.

Председатель Мамонтовского районного
Совета народных депутатов



Е.Ю. Соболева

Содержание

Решение №	16	О согласии на повышение в 2024 году предельного максимального регулируемого тарифа для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории с. Мамонтово Мамонтовского района Алтайского края	4
Решение №	17	О представлении к объявлению благодарности Президента Российской Федерации Кононовой Н.В.	5
Решение №	18	Об утверждении Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края	6
Решение №	19	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Кадниковский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края	61
Решение №	20	Об итогах работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2023-2024 гг.	129
Решение №	21	О работе МУП «ЖКХ Мамонтовское» за 2023-2024 гг.	137
Решение №	22	Об организации водоснабжения на территории Мамонтовского района	144
Решение №	23	Об исполнении обязательств ГУП ДХ АК «Центральное ДСУ» по содержанию автомобильных дорог Мамонтовского района, относящихся к ведению КГКУ «Управление автомобильных дорог Алтайского края» (КГКУ «Алтайавтодор»), и обеспечению безопасности дорожного движения на них на 2024 год»	149
Решение №	24	О состоянии отрасли здравоохранения Мамонтовского района и перспективах ее развития	152
Решение №	25	О награждении Почетной грамотой Мамонтовского районного Совета народных депутатов	157
Решение №	26	О поощрении Благодарственным письмом Мамонтовского районного Совета народных депутатов	159