

Муниципальное образование
Мамонтовский район Алтайского края

СБОРНИК
правовых актов

№ 08

Официальное издание
Мамонтовского районного Совета народных депутатов и
Администрации Мамонтовского района

Раздел I

31 сессия

Август 2022
с. Мамонтово

Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

Периодическое печатное издание

РАЗДЕЛЫ СБОРНИКА

- I. Решения Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края**
- II. Постановления и распоряжения главы Мамонтовского района**
- III. Постановления и распоряжения Администрации Мамонтовского района**
- IV. Иные правовые акты, официальные сообщения органов местного самоуправления**

УЧРЕДИТЕЛЬ

Мамонтовский районный Совет народных депутатов Алтайского края и
Администрация Мамонтовского района Алтайского края

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

Белобородова Е.В.

АДРЕС РЕДАКЦИИ

658560, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Советская, д.148

Дата выпуска 19.12.2022 № 08 Раздел I

Тираж 3 экз.

Распространяется бесплатно

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30.08.2022 _____

№ _____ 31 _____

с. Мамонтово

О внесении изменений
и дополнений в Устав
муниципального образования
Мамонтовский район
Алтайского края

В целях приведения Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьёй 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 24 Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края следующие изменения и дополнения:

1) Статью 5 изложить в следующей редакции:

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района (далее - районный бюджет в соответствующем падеже);

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте,

городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов;

11) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

14) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

15) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края), создание

условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

18) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства

Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

19) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе» в соответствующем падеже);

20) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

21) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

22) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

23) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

24) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

25) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

26) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

27) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств районного бюджета;

28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

33) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

34) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

36) осуществление муниципального лесного контроля;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

39) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

40) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

41) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Органами местного самоуправления муниципального района на территориях сельских поселений данного муниципального района решаются вопросы местного значения, предусмотренные пунктами 4-8, 11, 13, 13.1, 15, 18, 19 (в части использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения), 20 (за исключением принятия в

соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями), 20.1, 20.2, 22-24, 26, 27, 31, 32, 33.1-34, 37-40 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствующем падеже).»;

2) Статью 51.1 изложить в следующей редакции:
«Статья 51.1 Правовой статус контрольно-счетного органа района

1. Контрольно-счетный орган района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля района, образуется районным Советом народных депутатов и ему подотчетен.

Контрольно-счетный орган района обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Деятельность контрольно-счетного органа района не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий районного Совета народных депутатов.

2. Контрольно-счетный орган обладает правами юридического лица.

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа района составляет пять лет.

4. Контрольно-счетный орган района образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа района. Решением районного Совета народных депутатов в составе контрольно-счетного органа района может быть предусмотрена одна должность заместителя председателя контрольно-счетного органа района, а также должности аудиторов контрольно-счетного органа района.

5. Структура контрольно-счетного органа района определяется в порядке, установленном нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов.

Штатная численность контрольно-счетного органа района определяется правовым актом районного Совета народных депутатов по представлению председателя контрольно-счетного органа района с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа района.»;

3) Статью 68 изложить в следующей редакции:
«Статья 68 Муниципальный контроль

1. Муниципальный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Отношения по организации и осуществлению муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым районным Советом народных депутатов.».

2. Представить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Минюста России по Алтайскому краю.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя районного Совета народных депутатов Белобородову Е.В.

5. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Председатель районного Совета
народных депутатов



Е.В. Белобородова

Глава района



С.А. Волчков

с. Мамонтово

«___» _____ года

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30.08.2022

№ 32

с. Мамонтово

О внесении изменений и дополнений в решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 29.03.2022 года № 10 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края»

Руководствуясь п.6 статьи 26 Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края Мамонтовский районный Совет народных депутатов Алтайского края РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29.03.2022 года № 10 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края»:

Статью 1. «Статус Контрольно-счетного органа» изложить в следующей редакции:

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (далее – Контрольно-счетный орган) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется представительным органом Мамонтовским районным Советом народных депутатов Алтайского края (далее - представительный орган) и ему подотчетен.
2. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
3. Деятельность Контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи досрочным прекращением полномочий представительного органа муниципального образования.
4. Контрольно-счетный орган является органом местного самоуправления, имеет бланки со своим наименованием.
5. Контрольно-счетный орган обладает правами юридического лица.

6. Контрольно-счетный орган обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

7. Контрольно-счетный орган осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля в случае заключения представительными органами поселений, входящих в состав муниципального района, соглашения с представительным органом муниципального района о передаче таких полномочий.

8. Место нахождения Контрольно-счетного органа – Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Советская 148.

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике, сельскому хозяйству, промышленности, предпринимательству и собственности.

Председатель районного Совета
народных депутатов



Е.В. Белобородова

Глава района



С.А. Волчков

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30.08.2022

№ 33

с. Мамонтово

Об утверждении Порядка
установления и оценки
применения обязательных
требований, устанавливаемых
нормативными правовыми
актами муниципального
образования Мамонтовский
район Алтайского края

В соответствии с ч.5 ст.2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 24 Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Председатель районного
Совета народных депутатов



Е.В. Белобородова

Глава района



С.А. Волчков

Порядок
установления и оценки применения обязательных
требований, устанавливаемых нормативными правовыми
актами муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила установления и оценки применения содержащихся в нормативных правовых актах муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

2. Порядок не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, указанные в части 2 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ).

3. Обязательные требования устанавливаются нормативными правовыми актами муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (далее соответственно – муниципальное образование, муниципальные акты) в соответствии с положениями Федерального закона № 247-ФЗ.

4. Муниципальный акт, устанавливающий обязательные требования, должен предусматривать срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу, если иное не предусмотрено федеральными законами.

По результатам оценки применения обязательных требований органом местного самоуправления муниципального образования, принявшим муниципальный акт, может быть принято решение о продлении срока действия муниципального акта, содержащего обязательные требования, не более чем на шесть лет.

Положения абзацев первого и второго настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных актов, направленных на реализацию проектов муниципально-частного партнерства, в том числе достижение целей и задач таких проектов, которые осуществляются на

основе соглашений о муниципально-частном партнерстве, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публичным партнером по которым выступает муниципальное образование.

5. Проекты муниципальных актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия¹.

Раздел 2. Порядок установления обязательных требований

6. При установлении обязательных требований муниципальными актами должны быть соблюдены принципы установления и оценки применения обязательных требований, установленные Федеральным законом № 247-ФЗ.

7. Необходимыми условиями установления обязательных требований являются наличие риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований, и возможность и достаточность установления обязательных требований в качестве мер защиты охраняемых законом ценностей.

8. При установлении обязательных требований оцениваются наличие и эффективность применения альтернативных мер по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

9. Обязательные требования, установленные в отношении одного и того же предмета регулирования, не должны противоречить друг другу.

10. В муниципальных актах, устанавливающих обязательные требования, должны быть определены:

- 1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);
- 2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;
- 3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:
 - а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
 - б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

¹ В случае, если проведение оценки регулирующего воздействия является обязательным в силу закона Алтайского края от 10.11.2014 №90-ЗС «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов» и (или) принятого муниципального нормативного правового акта.

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитация, оценка соответствия продукции и иные формы оценки и экспертизы);

5) органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

11. Проекты муниципальных актов, содержащих обязательные требования, подлежат публичному обсуждению². В целях обеспечения проведения публичного обсуждения проекта муниципального акта, орган местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которого относится принятие муниципального акта (далее – уполномоченный орган), размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт):

1) проект муниципального акта;

2) пояснительную записку к проекту муниципального акта;

3) информацию о сроках проведения публичного обсуждения, которые не могут составлять менее 14 календарных дней со дня размещения проекта муниципального акта на официальном сайте;

4) информацию об адресе электронной почты и почтовом адресе, по которым физические или юридические лица могут направлять предложения и (или) замечания к проекту муниципального акта, либо информацию о месте нахождения уполномоченного органа для личного представления предложений и (или) замечаний к проекту муниципального акта.

12. По истечению срока, указанного в подпункте 3 пункта 11 настоящего Порядка, уполномоченный орган рассматривает предложения и (или) замечания, поступившие от физических или юридических лиц, и на их основе принимает меры по доработке проекта муниципального акта. В случае несогласия с поступившим замечанием и (или) предложением, уполномоченный орган готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указываются основания такого несогласия.

13. О результатах рассмотрения предложений и (или) замечаний уполномоченный орган в письменной форме информирует автора предложения и (или) замечания в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего предложения и (или) замечания.

14. Положения муниципальных актов, устанавливающих обязательные требования, вступают в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования (обнародования) соответствующего

² Если проведение оценки регулирующего воздействия является обязательным для органа местного самоуправления, публичные обсуждения проводятся в рамках процедуры оценки регулирующего воздействия.

муниципального акта, если иное не установлено федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных актов, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации, либо на ее части, а также муниципальных актов, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

Положения муниципальных актов, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в абзаце первом настоящего пункта, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.³

15. Обязательные требования должны быть доведены до сведения лиц, обязанных их соблюдать, путем официального опубликования (обнародования) муниципальных актов, устанавливающих указанные обязательные требования, в порядке, определенном Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

Перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции, подлежит размещению и поддержанию в актуальном состоянии администрацией муниципального образования на своем официальном сайте в сети «Интернет».

Раздел 3. Порядок оценки применения обязательных требований

16. Целью оценки применения обязательных требований является комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных актах, в соответствующей сфере общественных отношений,

³ В случае, если проведение оценки регулирующего воздействия является обязательным.

оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

17. Процедура оценки применения обязательных требований включает формирование проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее – доклад), его публичное обсуждение на официальном сайте, доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, рассмотрение проекта доклада и принятие по итогам рассмотрения проекта доклада решения уполномоченного органа.

18. Уполномоченный орган за год до окончания срока действия муниципального акта, устанавливающего обязательные требования, проводит оценку применения обязательных требований, содержащихся в муниципальном акте, в соответствии с целью, предусмотренной в пункте 16 настоящего Порядка, и готовит проект доклада.

19. Источниками информации для подготовки доклада являются:

1) результаты мониторинга муниципальных актов, содержащих обязательные требования;

2) результаты анализа осуществления муниципального контроля;

3) результаты анализа административной и судебной практики по вопросам применения обязательных требований;

4) предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования;

5) предложения и замечания органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти Алтайского края и федеральных органов государственной власти;

6) иные сведения, позволяющие оценить результаты применения обязательных требований.

20. В доклад включается следующая информация:

1) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

2) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;

3) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

21. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

1) цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования (снижение (устранение) рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);

2) перечень муниципальных актов и содержащихся в них обязательных требований;

3) сведения о внесенных в муниципальный акт изменениях (при наличии);

4) сведения о полномочиях органа местного самоуправления муниципального образования на установление обязательных требований;

5) период действия муниципального акта и его отдельных положений;

6) сфера осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группа общественных отношений), на регулирование которых направлены соответствующие обязательные требования.

22. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащиеся в проекте доклада, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

1) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

2) достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

3) изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления муниципального образования;

4) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

5) количество, анализ содержания обращений контролируемых лиц, связанных с применением обязательных требований;

6) количество, анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных актов, об обжаловании постановлений административной комиссии муниципального образования о привлечении лиц к административной ответственности.

23. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

1) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

2) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального акта, содержащего обязательные требования.

24. В целях публичного обсуждения проекта доклада администрация муниципального образования не позднее, чем за год до окончания срока действия муниципального акта, устанавливающего обязательные требования, размещает проект доклада на официальном сайте.

Срок публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

25. Уполномоченный орган рассматривает предложения (в том числе относящиеся к представленным в проекте доклада нормативным правовым актам), поступившие через официальный сайт в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения и в течение 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает сводку предложений на официальном сайте. Сводка предложений подписывается заместителем руководителя уполномоченного органа и приобщается к проекту доклада.

26. Проект доклада дорабатывается с учетом поступивших предложений в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента окончания публичного обсуждения, и направляется для рассмотрения в координационный или совещательный орган в области развития малого и среднего предпринимательства, образованный органами местного самоуправления муниципального образования (далее – Совет).

27. Совет в течение 15 рабочих дней с момента поступления проекта доклада рассматривает его и принимает одну из следующих рекомендаций:

1) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

2) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

3) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального акта, содержащего обязательные требования.

28. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня вынесения рекомендации Совета утверждает доклад, подготавливает и размещает на официальном сайте информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

29. По итогам проведенной оценки применения обязательных требований и на основании доклада и рекомендации Совета уполномоченный орган принимает муниципальный акт:

- 1) о продлении срока действия муниципального акта;
- 2) о внесении изменений в муниципальный акт;
- 3) о признании утратившим силу муниципального акта.

Глава района



С.А. Волчков

с. Мамонтово
«30» августа 2022 года

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30.08.2022

№ 34

с. Мамонтово

О повышении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Алтайского края от 24.06.2022 № 221 «О повышении предельных размеров денежных вознаграждений депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих» в целях обеспечения социальных гарантий и для повышения эффективности их деятельности Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Повысить в 1,1 раза предельные размеры денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих, утвержденные решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29.03.2022 № 13 «Об утверждении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих», установленные в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 № 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих».

2. Установить, что при повышении размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления,

осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих указанные размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Утвердить единую схему предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих с учетом повышения в 1,1 раза по состоянию на 01.06.2022 (прилагается).

4. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений Мамонтовского района провести соответствующее повышение предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих в 1,1 раза.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2022 года.

6. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

7. Контроль исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Председатель районного Совета
народных депутатов



Е.В. Белобородова

Глава района



С. А. Волчков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Мамонтовского
районного Совета народных
депутатов
от 30.08.2022 № 34_____

ЕДИНАЯ СХЕМА
пределных размеров денежных вознаграждений выборных должностных
лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на
постоянной основе, и пределных размеров должностных окладов
муниципальных служащих

№ п/п	Наименование должностей	01.06.2022
1	2	3
1.	Выборные муниципальные должности	Размер денежного вознаграждения, руб.
1.1	Глава муниципального образования	54618
1.2.	Председатель контрольно-счетного органа	25407
2.	Должности муниципальной службы	Размер должностного оклада, руб.
2.1.	Высшая должность муниципальной службы	
2.1.1.	Первый заместитель главы Администрации муниципального образования	11117
2.1.2.	Заместитель главы Администрации муниципального образования	10620
2.1.3.	Управляющий делами Администрации муниципального образования;	10292
2.2.	Главная должность муниципальной службы	
2.2.1.	Председатель комитета Администрации муниципального образования	9201
2.2.2.	Начальник отдела Администрации муниципального образования	8469
2.3.	Ведущая должность муниципальной службы	
2.3.1.	Заместитель председателя комитета	8280
2.3.2.	Начальник отдела в составе комитета Администрации муниципального образования;	7780
2.3.3.	Заместитель начальника отдела Администрации муниципального образования	7158
2.3.4.	Заместитель начальника отдела в составе комитета Администрации муниципального образования	7003
2.4.	Старшая должность муниципальной службы	
2.4.1.	Главный специалист	4905
2.4.2.	Ведущий специалист	4655
2.5.	Младшая должность муниципальной службы	
2.5.1.	Специалист I категории	4065
2.5.2.	Специалист II категории	3453
2.5.3.	Специалист	2505

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30.08.2022

№ 35

с. Мамонтово

О состоянии отрасли
здравоохранения Мамонтовского
района и перспективах ее развития

В соответствии с планом работы районного Совета народных депутатов, утвержденным решением районного Совета народных депутатов от 23.12.2021 № 55 «О перспективном плане работы Мамонтовского районного Совета народных депутатов на 2022 год», заслушав информацию главного врача КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» Забелиной О.В. Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию главного врача КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» Забелиной О.В. «О состоянии отрасли здравоохранения Мамонтовского района и перспективах ее развития» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Председатель районного
Совета народных депутатов



Е.В. Белобородова

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30.08.2022

№ 36

с. Мамонтово

О состоянии отрасли образования
Мамонтовского района

В соответствии с планом работы районного Совета народных депутатов, утвержденным решением районного Совета народных депутатов от 23.12.2021 № 55 «О перспективном плане работы Мамонтовского районного Совета народных депутатов на 2022 год», заслушав информацию председателя комитета по образованию Администрации района Лопатиной Е.Г. Мамонтовский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию председателя комитета по образованию Администрации района Лопатиной Е.Г. «О состоянии отрасли образования Мамонтовского района» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Председатель районного
Совета народных депутатов



Е.В. Белобородова

**МАМОНТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30.08.2022

№ 37

с. Мамонтово

О внесении изменений в положение об оплате труда главы муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Алтайского края от 10.10.2011 № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 N 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» и Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменение в положение об оплате труда главы муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края утвержденное решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 23.12.2021 № 53 «Об утверждении положения об оплате труда главы муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

Пункт 3.2. изложить в следующей редакции: «3.2. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 100% от денежного вознаграждения Главы.».

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Председатель районного Совета народных депутатов



Е.В. Белобородова

Глава района



С. А. Волчков

Содержание

Решение №	31	О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края	4
Решение №	32	О внесении изменений и дополнений в решение Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 29.03.2022 года № 10 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края»	11
Решение №	33	Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края	13
Решение №	34	О повышении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих	22
Решение №	35	О состоянии отрасли здравоохранения Мамонтовского района и перспективах ее развития	25
Решение №	36	О состоянии отрасли образования Мамонтовского района	26
Решение №	37	О внесении изменений в положение об оплате труда главы муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края	27