

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о передаче полномочий финансового органа**  
**Администрации Покровского сельсовета**  
**Мамонтовского района Алтайского края**  
**по осуществлению внутреннего муниципального финансового**  
**контроля финансовому органу Администрации Мамонтовского района.**

с. Мамонтово

20 сентября 2019 года

Администрация муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице главы Администрации Фёдоровой Натальи Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация муниципального образования Мамонтовский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности главы района Витмана Александра Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования Мамонтовский район, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача полномочий финансового органа Администрации Покровского сельсовета по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в отношении средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет (далее – передаваемые полномочия) Комитету Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике.

1.2. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется Комитетом Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике на безвозмездной основе в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Финансовый орган Администрации Покровского сельсовета имеет право:

- знакомиться с основаниями проведения контрольных мероприятий;
- присутствовать при проведении контрольных мероприятий;
- знакомиться со всеми документами, составленными по результатам контрольных мероприятий;

давать объяснения и возражения по фактам нарушений, выявленных Комитетом Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля.

2.2. Финансовый орган Администрации Покровского сельсовета обязан:

предоставлять Комитету Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике муниципальные правовые акты, информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

в соответствии с действующим законодательством устранять нарушения, выявленные Комитетом Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля.

2.3. Комитет Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике имеет право:

получать от главных администраторов и получателей средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

2.4. Комитет Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике обязан:

осуществлять внутренний муниципальный финансовый контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет;

при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля руководствоваться действующими правовыми актами;

знакомить органы местного самоуправления муниципального образования Покровский сельсовет с актами (заключениями) проведенных контрольных мероприятий;

осуществлять контроль за устранением нарушений, выявленных в ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Финансовый орган Администрации Покровского сельсовета несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Соглашению.

3.2. Комитет Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Соглашению, в том числе за неполноту предоставления сведений при проведении контрольных мероприятий и за несвоевременное устранение выявленных нарушений.

#### **4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

4.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

4.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

4.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимному согласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

5.3. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

#### **6. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

6.1. Настоящее Соглашение заключено на срок 5 лет и вступает в силу с 20 сентября 2019 года.

6.2. Настоящее Соглашение считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если ни одна из Сторон за 90 (девяносто) дней до даты окончания действия настоящего Соглашения не заявит другой Стороне о расторжении Соглашения в письменном виде.

6.3. Соглашение о передаче полномочий финансового органа Администрации Покровского сельсовета по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля финансовому органу Администрации Мамонтовского района от 10 ноября 2016 года считать утратившим силу.

## 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### 7.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

#### Администрация сельсовета:

Банковские реквизиты:

ИНН 2257000020  
 КПП 225701001  
 ОГРН 1022202072771  
 л/с 03173035160  
 р/с 40204810100000002712  
 в ОТДЕЛЕНИИ БАРНАУЛ  
 г. Барнаул  
 БИК 040173001  
 ОКПО 04085039

Глава Администрации сельсовета



*[Signature]*  
 /Н.А. Фёдорова

#### Администрация района:

Банковские реквизиты:

ИНН 2257000662  
 КПП 225701001  
 ОГРН 1022202072430  
 л/с 03173035770  
 р/с 40204810400000002700  
 в ОТДЕЛЕНИИ БАРНАУЛ  
 г. Барнаул  
 БИК 040173001  
 ОКПО 04018706

И.о. главы района



*[Signature]*  
 /А.В. Витман