

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**15.05.2019 № 8**  
с. Покровка

О внесении изменений в решение  
Покровского сельского Совета  
народных депутатов от 21.12.2018  
№ 32 «О бюджете муниципального  
образования Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2019 год»

В связи с дополнительно полученными доходами на проведение ППМИ от населения, предпринимателей и организаций в сумме 116000 рублей, в соответствии с Уведомлением от 01.04.2019 № 00055 «Резервные фонды местных администраций», с Уведомление от 28.03.2019 № 00051 «Софинансирование реализации проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан» и распоряжением Правительства Алтайского края от 22.02.2019 № 53-р Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции: «прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 2589,5 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1740,5 тыс.рублей»;

2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции: «общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 2720,5 тыс.рублей»;

3. Внести изменения в приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

| Наименование           | Рз | ПР | Сумма   |
|------------------------|----|----|---------|
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 30000   |
| Культура               | 08 | 01 | 1233247 |

4. Внести изменения в приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

|                                                                                                         |    |    |            |     |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|-----|---------|
| Коммунальное хозяйство                                                                                  | 05 | 02 |            |     | 30000   |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                   | 05 | 02 | 9910014100 | 244 | 30000   |
| Культура                                                                                                | 08 | 01 |            |     | 1233247 |
| Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 08 | 01 | 99900S0260 | 243 | 947147  |

5. Внести изменения в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ведомственной структуре на 2019 год».

|                                                                                                         |     |    |    |            |     |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|------------|-----|---------|
| Коммунальное хозяйство                                                                                  | 303 | 05 | 02 |            |     | 30000   |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                   | 303 | 05 | 02 | 9910014100 | 244 | 30000   |
| Культура                                                                                                | 303 | 08 | 01 |            |     | 1233247 |
| Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 303 | 08 | 01 | 99900S0260 | 243 | 947147  |

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде в Администрации сельсовета и на официальном интернет-сайте Администрации Мамонтовского района.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.05.2019 № 9**  
с. Покровка

О подведении итогов месячника по благоустройству села на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Заслушав и обсудив информацию члена комиссии по благоустройству Булановой Екатерины Павловны по подведению итогов месячника по благоустройству села на территории муниципального образования Покровский сельсовет, Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Информацию члена комиссии по благоустройству Булановой Е.П. по подведению итогов месячника по благоустройству села принять к сведению.
2. План мероприятий по благоустройству села считать выполненным.
3. Депутатам, руководителям учреждений, общественным организациям продолжить работу с населением по наведению порядка на избирательных округах, учреждениях.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (председатель комиссии Сучихина О.П.)

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.05.2019 № 10**

с. Покровка

О мерах по организации отдыха,  
оздоровления и занятости детей  
и подростков в летний период

Заслушав и обсудив информацию ответственного за воспитательную работу в Покровской СОШ филиала МКОУ «Костинологовская СОШ» по воспитательной работе Клиновой Татьяны Сергеевны об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период, Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Информацию ответственного за воспитательную работу в Покровской СОШ филиала МКОУ «Костинологовская СОШ» Клиновой Татьяны Сергеевны принять к сведению.

2. Предложить культурно-досуговому центру, поселенческой библиотеке продолжить совместные со школой развлекательные мероприятия для учащихся школы в течение летних каникул.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (председатель комиссии Сучихина О.П.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.05.2019** № 11  
с. Покровка

Об отчёте о работе заведующего  
Покровским сельским домом  
культуры – филиалом, заведующей  
Покровской сельской библиотекой -  
филиалом

Заслушав и обсудив информацию заведующего Покровским сельским домом культуры – филиалом Дони́на Валерия Владимировича, заведующей Покровской сельской библиотекой – филиалом Тарасевич Лидии Борисовны Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Информацию заведующего Покровским сельским домом культуры – филиалом Дони́на Валерия Владимировича, заведующей Покровской сельской библиотекой – филиалом Тарасевич Лидии Борисовны принять к сведению.

2. Совместно с общественностью села, депутатами, школой продолжить проведение с населением традиционных Российских и сельских праздников (день матери, день пожилого человека, праздник улиц т.д.).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (председатель комиссии Сучихина О.П.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

30.05.2019 № 12  
с. Покровка

О признании утратившим силу решения Покровского сельского Совета народных депутатов от 04.08.2014 № 14 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствии с пунктом 5 ч. 1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и протестом прокуратуры Мамонтовского района Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л :**

1. Признать утратившим силу решение Покровского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 04.08.2014 № 14 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде в Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет – сайте Администрации Мамонтовского района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (председатель комиссии Сучихина О.П.)

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.05.2019 № 13**

с. Покровка

О внесении изменений в решение  
Покровского сельского Совета  
народных депутатов от 21.12.2018  
№ 32 «О бюджете муниципального  
образования Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2019 год»

В соответствии со статьей 53 «Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением» Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Остаток денежных средств на 01.01.2019 года в сумме 24900 рублей направить на увеличение расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и осуществить финансирование на:

- оплату работ и услуг для муниципальных нужд коммунального хозяйства (код 244) – 14500 руб.;
- оплату работ и услуг по прочим мероприятиям по благоустройству (код 244) – 10400 руб.

2. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции: «прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 2589,5 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1740,5 тыс. рублей»;

3. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 2745,4 тыс.рублей;

4. Внести изменения в приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

| Наименование                   | Рз | ПР | Сумма |
|--------------------------------|----|----|-------|
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 95,9  |
| Коммунальное хозяйство         | 05 | 02 | 44,5  |
| Благоустройство                | 05 | 03 | 51,4  |

5. Внести изменения в приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

|                                                       |    |    |            |     |      |
|-------------------------------------------------------|----|----|------------|-----|------|
| Жилищно-коммунальное хозяйство                        | 05 |    |            |     | 95,9 |
| Коммунальное хозяйство                                | 05 | 02 |            |     | 44,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 02 | 9910014100 | 244 | 44,5 |
| Благоустройство                                       | 05 | 03 |            |     | 51,4 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений       | 05 | 03 | 9290018080 | 244 | 51,4 |

6. Внести изменения в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ведомственной структуре на 2019 год».

|                                                       |     |    |    |            |     |      |
|-------------------------------------------------------|-----|----|----|------------|-----|------|
| Коммунальное хозяйство                                | 303 | 05 | 02 |            |     | 44,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 303 | 05 | 02 | 9910014100 | 244 | 44,5 |
| Благоустройство                                       | 303 | 05 | 03 |            |     | 51,4 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений       | 303 | 05 | 03 | 9290018080 | 244 | 51,4 |

7. Обнародовать данное решение на информационном стенде в Администрации сельсовета и на официальном интернет-сайте Администрации Мамонтовского района.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.07.2019 № 14**

с. Покровка

О внесении изменений в решение  
Покровского сельского Совета  
народных депутатов от 21.12.2018  
№ 32 «О бюджете муниципального  
образования Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2019 год»

В соответствии с решением Покровского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 05.06.2018г. № 15 «О передаче полномочий муниципального района по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (общего пользования) в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них» и в соответствии с Уведомлением № 00077 «Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения», в соответствии с заключенными соглашениями Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 2939,5 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1606,7 тыс.рублей»;

2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3130,5 тыс.рублей»;

3. Внести изменения в приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

| Наименование                               | Рз        | ПР        | Сумма        |
|--------------------------------------------|-----------|-----------|--------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b> | <b>04</b> | <b>09</b> | <b>637,0</b> |

4. Внести изменения в приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

|                                                                                                                |           |           |            |     |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------|-----|--------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>                                                                     | <b>04</b> | <b>09</b> |            |     | <b>637,0</b> |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04        | 09        | 1720017270 | 200 | 637,0        |

5. Внести изменения в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ведомственной структуре на 2019 год».

|                                                                                                                |            |           |           |            |     |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|------------|-----|--------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>                                                                     | <b>303</b> | <b>04</b> | <b>09</b> |            |     | <b>637,0</b> |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303        | 04        | 09        | 1720017270 | 200 | 637,0        |

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

30.07.2019 № 15

с. Покровка

О повышении предельного размера денежного вознаграждения выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Алтайского края от 31.05.2019 № 199 «О повышении предельных размеров денежных вознаграждений депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих и о внесении изменений в постановление Администрации края от 31.01.2008 № 45» в целях обеспечения социальных гарантий и для повышения эффективности их деятельности Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Повысить в 1.15 раза установленные постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 « 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» предельный размер денежного вознаграждения выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе и предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих.

2. Установить, что при повышении размера денежного вознаграждения выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих указанные размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Утвердить единую схему предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих с учетом повышения в 1.15 раза по состоянию на 01.01.2019 года (прилагается).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

5. Считать утратившим силу решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 15 марта 2018 года № 6 «О повышении предельного размера денежного вознаграждения выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих» .

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде в Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет - сайте Администрации Мамонтовского района.

7. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С.В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

# Приложение № 1

к решению Покровского сельского Совета  
народных депутатов  
от 30.07.2019 № 15

## ЕДИНАЯ СХЕМА

Предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц  
местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной  
основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих  
сельского поселения.

С 01.01.2019 года

| №<br>пп | Наименование должностей                                                 | Повышение с<br>01.01.2019г                                                                                                           | Повышение с |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1       | 2                                                                       | 3                                                                                                                                    |             |
| 1.      | <b>Муниципальные должности</b>                                          | денежное вознаграждения, руб                                                                                                         |             |
| 1.1.    | Глава муниципального образования                                        |                                                                                                                                      |             |
| 2.      | <b>Должности муниципальной службы</b>                                   | Размер должностного оклада, руб.                                                                                                     |             |
| 2.1.    | <b>Главная должность муниципальной службы</b>                           |                                                                                                                                      |             |
| 2.1.1.  | Глава администрации сельсовета                                          | 3932                                                                                                                                 | -           |
| 2.1.2.  | Заместитель главы администрации<br>муниципального образования           | 3355                                                                                                                                 |             |
| 2.2.    | <b>Старшая должность муниципальной службы</b>                           |                                                                                                                                      |             |
| 2.2.1.  | Главный специалист                                                      | -                                                                                                                                    | -           |
| 2.2.2.  | Ведущий специалист                                                      | -                                                                                                                                    | -           |
| 3.      | <b>Выборные муниципальные должности</b>                                 | Предельный фонд оплаты труда, количество<br>денежных вознаграждений в расчете на год<br>17,8                                         |             |
| 4.      | <b>Должности муниципальной службы</b><br>Глава Администрации сельсовета | Предельный фонд оплаты труда, количество<br>должностных окладов в расчете на год 71,9                                                |             |
|         | Муниципальные служащие                                                  | Предельный размер оплаты труда в целом по<br>органу местного самоуправления, количество<br>должностных окладов в расчете на год 56,4 |             |

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.07.2019** № **16**

с. Покровка

О внесении изменений в решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 11.09.2012 № 27 «Об утверждении Правил благоустройства муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 11.03.2019 № 20 «О порядке определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий», Уставом муниципального образования, Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 11.09.2012 № 27 «Об утверждении правил благоустройства муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» следующие изменения:

раздел 5 дополнить подпунктом 5.5

**5. 5. Правила определения границ прилегающих территорий**

5.1. Правила устанавливает порядок определения границ прилегающих территорий - территорий общего пользования, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в соответствии с законом Алтайского края от 11.03.2019 № 20 «О порядке определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий».

5.2. При определении границ используются следующие основные понятия:

- 1) **границы прилегающей территории** - условные линии, определяющие местоположение прилегающей территории, установленные в горизонтальной плоскости перпендикулярно границам здания, строения, сооружения, земельного участка, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок);
- 2) **внутренняя граница прилегающей территории** - часть границы

прилегающей территории, непосредственно примыкающая к границе здания, строения, сооружения, земельного участка и являющаяся их общей границей;

3) **внешняя граница прилегающей территории** - часть границы прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к границе здания, строения, сооружения, земельного участка и не выходящая за пределы территорий общего пользования;

4) **карта-схема прилегающей территории** - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства.

5.3. Физические и юридические лица участвуют в благоустройстве прилегающих территорий в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

5.4. Границы прилегающей территории определяются в отношении территорий общего пользования, которые прилегают (имеют общую границу) к зданию, строению, сооружению, земельному участку.

5.5. Внешняя граница прилегающей территории устанавливается дифференцированно в зависимости от места расположения здания, строения, сооружения, земельного участка в существующей застройке и (или) вида разрешенного использования, и (или) функционального назначения, и (или) площади.

5.6. Для определения границ прилегающей территории определяется фактическое расстояние до рядом расположенных (соседних) объектов. Определение фактического расстояния может осуществляться с помощью средств измерения либо с использованием документации, в которой данное расстояние установлено.

5.7. Внешняя граница прилегающей территории определяется в метрах от внутренней границы прилегающей территории, за исключением случаев, установленных в пункте 5.8. настоящей статьи, и устанавливается:

1) для зданий, строений, сооружений, не имеющих ограждения, расположенных на земельных участках, границы которых не сформированы в соответствии с федеральным законодательством, - 20 метров по периметру от фактических границ указанных зданий, строений, сооружений;

2) для зданий, строений, сооружений, имеющих ограждения, расположенных на земельных участках, границы которых не сформированы в соответствии с федеральным законодательством, - 15 метров по периметру от ограждений;

3) для земельных участков, границы которых сформированы в соответствии с федеральным законодательством, - 15 метров по периметру от границ таких земельных участков;

4) для отдельно стоящих сооружений цилиндрической формы (указателей, рекламных конструкций, столбов, опор освещения, контактной и электросети, водоразборных колонок и иных сооружений) – 5 метров по радиусу от их фактических границ;

5) для отдельно стоящих стационарных и нестационарных объектов потребительского рынка (киосков, палаток, павильонов, автомоек) – 10 метров по периметру такого объекта;

6) для автостоянок - 15 метров по периметру автостоянки;

- 7) для промышленных объектов, включая объекты захоронения, хранения, обезвреживания, размещения отходов, - 50 метров по периметру ограждения указанных объектов;
- 8) для строительных площадок - 15 метров по периметру ограждения строительной площадки;
- 9) для автозаправочных станций - 25 метров от границ земельных участков, предоставленных для их размещения;
- 10) для контейнерных площадок в случае, если такие площадки не расположены на земельном участке многоквартирного дома, поставленного на кадастровый учет, - 15 метров по периметру контейнерной площадки;
- 11) для кладбищ - 25 метров по периметру земельного участка, выделенного под размещение кладбища.

5.8. Для объектов, не установленных пунктом 5.7., расстояния от объекта до внешней границы прилегающей территории принимаются 15 метров.

5.9. Внешняя граница прилегающей территории может устанавливаться соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между Администрацией Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края и собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - Соглашение), при этом размер внешней границы прилегающей территории, определенный на основании Соглашения, не может быть меньше размера внешней границы прилегающей территории, установленного на основании пунктами 5.7., 5.8. Границы прилегающей территории, установленные Соглашением, отображаются собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на карте-схеме, являющейся его неотъемлемой частью.

5.10. Соглашение заключается по инициативе и на основании письменного заявления правообладателя объекта.

5.11. С заявлением представляются следующие документы:

- 1) копия паспорта гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий (удостоверяющий) полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, в случае подачи заявления иным лицом, действующим в интересах заявителя (при обращении представителя);
- 3) копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости (в случае если права на объекты недвижимости не зарегистрированы в ЕГРН), либо копия решения суда о признании права собственности на объект недвижимости, кадастровый план земельного участка (при его наличии);
- 4) владельцы нестационарных торговых объектов, временных конструкций, передвижных объектов мелкорозничной сети представляют разрешение на размещение нестационарного торгового объекта, выданное в установленном порядке;
- 5) карта-схема прилегающей территории.

5.12. Карта-схема подготавливается на топографической съемке масштабом 1:500 и должна содержать следующие сведения:

- 1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка (при его наличии) либо обозначение места расположения объекта с указанием наименования, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории;
- 2) информация о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, либо уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если имеется) (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;
- 3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;
- 4) схематическое изображение границ прилегающей территории;
- 5) схематическое изображение элементов благоустройства (их наименования), попадающих в границы прилегающей территории.

5.13. Заявление с прилагаемыми к нему документами подлежат регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции Администрации Покровского сельсовета не позднее одного рабочего дня со дня поступления.

5.14. Администрация Покровского сельсовета принимает решение о подготовке проекта Соглашения или подготовке проекта уведомления об отказе в заключении Соглашения не позднее 15 рабочих дней с даты регистрации заявления с учетом мнения комиссии по рассмотрению заявлений об изменении границ прилегающих территорий.

5.15. Проект Соглашения, подписанный главой Администрации сельсовета, или уведомление об отказе в заключении Соглашения подлежат направлению (вручению) заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания.

5.16. Проект Соглашения, подписанный главой Администрации Покровского сельсовета, подлежит подписанию заявителем и возвращению в Администрацию Покровского сельсовета не позднее 30 дней с момента его направления (вручения) заявителю.

5.17. Соглашения регистрируются Администрацией Покровского сельсовета в журнале регистрации Соглашений.

5.18. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- 1) не предоставление и (или) не поступление в порядке межведомственного взаимодействия заявления и документов, указанных в пункте 5.11. Правил, за исключением документов, которые заявитель предоставляет по собственной инициативе;
- 2) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;
- 3) закрепления указанной в заявлении прилегающей территории Соглашением о закреплении прилегающей территории за иным физическим, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем;
- 4) наличие в заявлении исправлений, повреждений, ошибок, описок, не позволяющих однозначно установить его содержание.

5.19. Администрация Покровского сельсовета вправе самостоятельно направить юридическим (их должностным лицам), должностным лицам, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям являющимся владельцами объектов, в том числе временных объектов, а также лицам, владеющим

земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, предложение о заключении Соглашения.

5.20. Заключение Соглашения не влечет перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.

5.21. В границах прилегающих территорий могут располагаться только следующие территории общего пользования или их части:

- 1) пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;
- 2) иные территории общего пользования, установленные Правилами, за исключением дорог, проездов, других транспортных коммуникаций, парков, скверов, бульваров, береговых полос, а также иных территорий, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.22. В отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка устанавливаются границы только одной прилегающей территории (в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или совокупность контуров, в случае если образован многоконтурный земельный участок), за исключением случаев, когда данное здание, строение или сооружение обеспечивает исключительно функционирование здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории.

5.23. Пересечение границ прилегающей территории, за исключением случаев установления общих смежных границ прилегающей территории, не допускается. В случае если границы смежных прилегающих территорий, определенные в соответствии с пунктом 5.5. Правил, пересекаются, порядок участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков в содержании пересекающихся частей прилегающих территорий определяется в равных долях.

5.24. Пересечение границ прилегающей территории с линейным объектом (линией электропередачи, линией связи (в том числе линейно-кабельным сооружением), трубопроводом, автомобильной дорогой, железнодорожной линией и другими подобными сооружениями) не допускается. Внешняя граница прилегающей территории определяется до пересечения с выделенным для линейного объекта земельным участком, охранной зоной, ограждением, дорожным бордюром.

2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в Администрации сельсовета и официальном интернет-сайте Администрации Мамонтовского района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Сучихина О.П.).

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.07.2019** № **17**  
с. Покровка

«Об утверждении Положения о порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствии с Федеральными законами от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Алтайского края от 07.12.2007 г. № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», от 27.12.2007 г. № 154-ЗС «О доплате к пенсии в Алтайском крае», Постановлением Администрации Алтайского края от 26.11.2015 г. № 478 «О порядке назначения, индексации и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии», и протеста прокуратуры Мамонтовского района, Покровский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения.

3. Бухгалтеру централизованной бухгалтерии Ретиной Р.М. при формировании бюджета на 2020 год предусмотреть объем финансовых средств на выплату доплаты к пенсии и пенсии по выслуге лет в полном объеме с 1 января 2020 года.

4. Признать утратившим силу решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 29.05.2012 № 15 «Об утверждении Положения о Порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, замещавшим муниципальные должности муниципального образования Покровский сельсовет и

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

5. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет - сайте Администрации Мамонтовского района.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С.В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

УТВЕРЖДЕНО  
решением Покровского сельского  
Совета народных депутатов  
от 30.07.2019 г N 17

**О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ, ИНДЕКСАЦИИ И ВЫПЛАТЫ ДОПЛАТЫ К  
ПЕНСИИ И ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», [от 27.12.2007 N 154-ЗС "О доплате к пенсии в Алтайском крае"](#), постановления Администрации Алтайского края от 26 ноября 2015 года N 478 и определяет порядок назначения, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии гражданам Российской Федерации, получающим страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации, замещавшим:

- муниципальные должности;
- должности муниципальной службы Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края;

2. Лицам, замещавшим муниципальные должности, и должности муниципальной службы, доплата к пенсии и пенсия за выслугу лет устанавливаются к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законом.

Пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии устанавливаются и выплачиваются со дня подачи заявления и представления необходимых документов, но не ранее дня, следующего за днем увольнения с соответствующей должности (прекращения полномочий по должности), и дня возникновения права на получение страховой пенсии по старости (инвалидности).

Если после увольнения лица с должности муниципальной службы (прекращения полномочий по должности) за ним в соответствии с действующим законодательством сохраняется денежное содержание (компенсационные выплаты), доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет, назначаются после окончания срока указанных выплат.

3. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты, устанавливаемые в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением муниципальных должностей либо

в связи с прохождением муниципальной службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, назначается одна из указанных выплат по их выбору.

4. Размер пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии исчисляется исходя из среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, с учетом индексации и изменения среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) в соответствии с законодательством Алтайского края на день обращения за назначением данной пенсии, доплаты к пенсии.

Размер назначенной пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии подлежит перерасчету с соблюдением правил, предусмотренных настоящим Положением, пропорционально увеличению в соответствии с нормативными правовыми актами Алтайского края должностного оклада (денежного вознаграждения) по соответствующей муниципальной должности, должности муниципальной службы Алтайского края и финансируется в пределах сумм, утвержденных решением Покровского сельского Совета народных депутатов о бюджете муниципального образования Покровский сельсовет на соответствующий год.

Перерасчет производит бухгалтер централизованной бухгалтерии.

5. При определении размера доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, не учитываются:

- суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы,

- суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с [Федеральным законом 17.12.2001 N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации"](#),

- суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

6. Если на день обращения лица за назначением доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, замещавшая им должность исключена из нормативного правового акта Администрации Покровского сельсовета, в соответствии с которым она устанавливалась, то доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет устанавливаются в соответствии с настоящим Положением исходя из среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) по аналогичной существующей должности.

**II. Назначение доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности глав муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должность главы Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района**

7. Доплата к пенсии лицам, замещавшим не менее одного срока полномочий должность главы муниципального образования Покровский сельсовет, назначается в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания по замещавшейся должности за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты, установленных в соответствии с [Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях"](#) уволенных после 01.01.2000 года.

За каждый полный год стажа работы в соответствующей должности свыше одного срока полномочий размер доплаты к пенсии увеличивается на 1 процент среднемесячного денежного содержания, при этом общая сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений указанной выплаты и доплаты к пенсии не может превышать 55 процентов среднемесячного денежного содержания.

8. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности глав Администрации муниципального образования Покровский сельсовет, осуществляется в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

Лицам, замещавшим должности, указанные в пунктах 7,8 настоящего Положения, среднемесячное денежное содержание, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии, определяется в размере 0,8 денежного вознаграждения по соответствующей должности.

Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности глав Администраций и глав сельсоветов муниципального образования, определяется в размере 0,8 денежного вознаграждения главы, муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Денежное вознаграждение главы муниципального образования Покровский сельсовет устанавливается в соответствии с [постановлением Администрации края от 31.01.2008 N 45 "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих"](#).

**III. Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района**

9. Лицам, имеющим стаж муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к [Федеральному закону от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации"](#), пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости (инвалидности) при увольнении с муниципальной службы после 01.01.2017 года по следующим основаниям:

а) расторжение служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 7 - 9 части 1 статьи 33, пунктами 1, 8.1 - 8.3 части 1 статьи 37,

пунктами 2 - 4 части 1, пунктом 2 части 2 статьи 39 [Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"](#);

б) достижение муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

в) истечение срока действия срочного служебного контракта;

г) расторжение служебного контракта по инициативе муниципального служащего.

10. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы и имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости (инвалидности) при увольнении с муниципальной службы в период с 01.01.2000 по 31.12.2016.

11. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются периоды службы (работы) в должностях, установленных перечнем должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, утвержденным [Указом Президента Российской Федерации от 20.09.2010 N 1141 "О перечне должностей, периоды службы \(работы\) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих"](#).

12. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не включаются периоды работы на следующих должностях:

- должностях, осуществляющих (осуществлявших) техническое обеспечение органов муниципальной власти и управления,

- должностях работников, оплата труда которых производится (производилась) по Единой тарифной сетке.

Исчисление стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет осуществляется в соответствии с порядком, установленным для государственных гражданских служащих.

13. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к [Федеральному закону от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации"](#), в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания гражданского служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты, установленных в соответствии с [Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях"](#). (приложение 1)

14. Лицам, указанным в пункте 10 настоящего Положения, назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа гражданской службы не менее 15 лет в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты, установленных в соответствии с [Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях"](#).

15. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания за каждый полный год стажа муниципальной службы сверх стажа, указанного в пунктах 13,14 настоящего Положения. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений указанной выплаты не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего.

16. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 2,3 должностного оклада (0,8 денежного вознаграждения) по замещавшейся должности муниципальной службы (с учетом районного коэффициента, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации).

17. Размер пенсии за выслугу лет лицам, обратившимся за ее назначением, исчисляется исходя из среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения, либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (по инвалидности).

В случае замещения лицами должностей муниципальной службы менее 12 полных месяцев размер среднемесячного денежного содержания исчисляется путем деления общей суммы денежного содержания за фактически отработанные полные месяцы на должностях гражданской службы на число этих месяцев.

18. В случае, если размер доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет меньше, чем установленная законодательством Российской Федерации сумма фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, действующая по состоянию на 01.01.2016 года, пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии устанавливаются в процентном соотношении, согласно отработанному стажу в муниципальной службе, от суммы фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, действующей по состоянию на 01.01.2020 года.

1) Муниципальные должности (глава сельсовета) – 37%;

Высшие должности муниципальной службы (глава Администрации сельсовета) - 37%.

2) Главные, должности муниципальной службы:

До 20 лет муниципального стажа – 33%.

От 21 года до 25 лет – 34 %,

От 26 лет до 30 лет - 35%,

Свыше 30 лет – 36%.

#### **V. Порядок оформления и представления документов для назначения доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет**

19. Муниципальные служащие, имеющие право на пенсию за выслугу лет, подают в кадровую службу муниципального органа, в котором они замещали должности муниципальной службы перед увольнением, письменное заявление установленного образца (приложение 2).

В случае реорганизации или ликвидации (упразднения) этого муниципального органа заявление о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет подается в кадровую службу муниципального органа, которому в

соответствии с нормативными правовыми актами переданы функции реорганизованного или ликвидированного (упраздненного) муниципального органа. В случае отсутствия такого органа заявление подается заместителю главы Администрации Покровского сельсовета.

20. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии прилагаются:

- а) копия паспорта;
- б) По собственной инициативе работника предоставляется справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) на месяц обращения;
- в) копия документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий (трудовая книжка, трудовые договоры, военные билеты, справки военных комиссариатов и иные документы соответствующих органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, архивных учреждений, правовые акты либо выписки из них о назначении на должность и (или) освобождении от должности), заверенные нотариально или органом, выдавшим документ.

При направлении заявления по почте прилагаемые к нему копии документов, указанных в подпунктах "а", «б», "в" настоящего пункта, представляются в виде нотариально заверенных копий.

Заявители вправе представлять документы, указанные в абзацах втором - четвертом пункта 23 настоящего Положения.

21. При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии и при наличии всех необходимых документов для ее установления кадровая служба:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений приложенным документам;
- сличает оригиналы документов с их копиями, заверяет копии документов;
- регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления и приложенных документов.

22. Заявление о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет с приложением указанных в пункте 20 настоящего Положения документов регистрируется кадровой службой муниципального образования Покровский сельсовет в день его подачи.

При направлении заявления о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет по почте днем его подачи считается дата отправления на почтовом штемпеле.

23. Кадровая служба муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района при получении заявления о назначении пенсии за выслугу лет запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия у государственных органов, органов местного самоуправления, а при наличии - приобщает к заявлению следующие документы:

-справку о размере среднемесячного денежного содержания (денежного вознаграждения) для исчисления пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, доплаты к пенсии, выданную бухгалтерской службой Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района;

-копию распоряжения (приказа) об освобождении лица от должности.

-В срок, не превышающий срока, установленного пунктом 24 настоящего Положения, оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж для назначения пенсии за выслугу лет.

Периоды службы (работы) включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения.

24. Кадровая служба Администрации Покровского сельсовета в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об установлении пенсии за выслугу лет (за исключением случаев направления кадровой службой запросов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения) с приложением документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения, оформляет представление о назначении пенсии за выслугу лет.

В случае направления кадровой службой муниципального органа запросов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения, представление о назначении пенсии за выслугу лет оформляется в течение 5 рабочих дней со дня получения необходимых документов.

25. Полный пакет документов направляется заместителю главы Администрации Покровского сельсовета, который в течение 5 дней проверяет документы, выносит заключение о правильности включения в стаж муниципальной службы соответствующих периодов работы, а также наличие иных правовых оснований для установления доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, в случае отсутствия нарушений производит расчеты по начислению доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, готовит проект распоряжения об установлении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет и направляет в комиссию по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения. (Приложение 5)

26. Комиссия на очередном заседании:

- рассматривает представленные документы по назначению доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет,

- рассматривает правильность включения в стаж муниципальной службы соответствующих периодов службы (работы), другие приложенные документы заявителя;

- выносит решение о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет либо отказе в назначении соответствующей выплаты, о чем записывается протокольно.

27. В течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии секретарь комиссии направляет проект распоряжения о назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, главе Администрации Покровского сельсовета для подписания с приложением заявления заявителя, документов, указанных в пункте 20,23 настоящего Положения.

После подписания распоряжения один экземпляр (его копия) направляются получателю пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии.

В случае отказа в назначении доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет о принятом решении секретарь комиссии сообщает в кадровую службу Администрации сельсовета, а также заявителю в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения. При этом предоставленные документы передаются в кадровую службу Администрации Покровского сельсовета.

#### **VI. Порядок приостановления, возобновления и прекращения доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет**

28. Выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет приостанавливается:

а) в период замещения лицом государственных должностей, муниципальных должностей на постоянной основе, должностей государственной гражданской или муниципальной службы – с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо назначено на соответствующую должность;

б) в случае утраты лицом права на получение страховой пенсии по инвалидности (если лицу не назначена страховая пенсия по старости) – с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицу прекращена выплата страховой пенсии по инвалидности;

в) в случае изменения лицом места жительства (пребывания) в пределах Алтайского края – с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо изменило место жительства (пребывания) в пределах Алтайского края;

г) в случае выезда лица на новое место жительства (пребывания) за пределы Алтайского края – с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо выехало за пределы Алтайского края;

д) в случае окончания срока пребывания лица на территории Алтайского края (при отсутствии документов, подтверждающих место жительства лица на территории Алтайского края) – с 1 числа месяца, следующего за месяцем окончания срока пребывания лица на территории Алтайского края.

29. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 28 настоящего Положения, лицо, получающее доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет, обязано в течение 10 дней со дня их наступления уведомить в письменной форме заместителя главы Администрации Покровского сельсовета о наступлении таких обстоятельств.

30. В целях получения сведений, подтверждающих наступление обстоятельств, предусмотренных подпунктами «б» – «д» пункта 28 настоящего Положения, заместитель главы Администрации Покровского сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица уведомления о наступлении таких обстоятельств:

- в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 28 настоящего Положения, - у Пенсионного фонда Российской Федерации сведения о размере выплат застрахованного лица (включая сведения о пенсии, доплатах, установленных к пенсии, социальных выплатах, выплатах по уходу);

- в случаях, предусмотренных подпунктами «в» – «д» пункта 28 настоящего Положения, - у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания).

Кадровая служба Администрации сельсовета не вправе требовать от лица представления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе представить такие документы по собственной инициативе.

(п. 33.1 введен [Постановлением Правительства Алтайского края от 29.08.2018 N 341](#))

31. Заместитель главы Администрации Покровского сельсовета в течение 3 дней со дня получения документов (сведений), указанных в пунктах 29,30 настоящего Положения, от лица, получающего доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет направляет представленные документы в комиссию по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения.

Комиссия в течение 5 дней со дня получения указанных документов (сведений) принимает решение о приостановлении выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет. Заместитель главы Администрации сельсовета готовит распоряжение о прекращении выплаты.

Распоряжение о принятом решении направляется лицу в течение 5 дней со дня принятия решения.

32. При прекращении обстоятельств, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 28 настоящего Положения, выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного заместителю главы Администрации сельсовета с приложением документов, подтверждающих увольнение с государственной должности, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, либо должности государственной гражданской или муниципальной службы, назначение страховой пенсии по старости (инвалидности).

Лицам, замещавшим в период приостановления соответствующей выплаты государственную или муниципальную должность на постоянной основе, должность государственной гражданской или муниципальной службы, доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет по их заявлению устанавливается с учетом последующего увеличения продолжительности соответствующего стажа и (или) замещения не менее 12 полных месяцев должности с более высоким денежным содержанием в порядке, предусмотренном для назначения ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии.

33. Возобновление выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет осуществляется со дня подачи лицом соответствующего заявления с приложением документов, указанных в пункте 32 настоящего Положения, но не ранее дня, следующего за днем увольнения лица с соответствующей должности (прекращения полномочий по должности), и не ранее даты назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

34. При перемене места жительства (пребывания) лица в пределах Алтайского края выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет по новому месту жительства (пребывания) возобновляется на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного лицом в

Администрацию Покровского сельсовета и документов, подтверждающих изменение места жительства (пребывания) лица.

При выезде лица на новое место жительства (пребывания) за пределы Алтайского края выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет по новому месту жительства (пребывания) возобновляется на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного лицом в Администрацию Покровского сельсовета и документов, подтверждающих изменение места жительства (пребывания) лица, с 1 числа месяца, следующего за последним месяцем ее выплаты по последнему месту жительства (пребывания) на территории Алтайского края.

В целях получения сведений, подтверждающих изменение места жительства (пребывания) лица, заместитель главы Администрации Покровского сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица заявления о возобновлении соответствующей выплаты у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания).

Администрация Покровского сельсовета не вправе требовать от лица представления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе представить такие документы по собственной инициативе.

35. Заместитель главы Администрации в течение 3 дней со дня получения заявления лица о возобновлении соответствующей выплаты и документов (сведений), подтверждающих прекращение обстоятельств, указанных в пункте 28 настоящего Положения, направляет представленные документы в комиссию по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения.

Комиссия в течение 5 дней со дня получения указанных документов (сведений) принимает решение о возобновлении выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет. Уведомление о принятом решении направляется лицу в течение 5 дней со дня принятия решения.

36. Выплата доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет прекращается в случае:

а) смерти лица, признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим – с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть лица либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или решение суда о признании его безвестно отсутствующим;

б) выезда лица, получающего доплату к пенсии и пенсии за выслугу лет, на новое место жительства за пределы Алтайского края – с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо выехало на новое место жительства за пределы Алтайского края;

в) назначения лицу пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, иных выплат, устанавливаемых в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной

гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;

г) отбывания лицом наказания в местах лишения свободы в связи с установленными приговором суда виновными действиями (бездействием) лица, связанными с исполнением должностных обязанностей в период замещения муниципальной должности, - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо поступило в учреждение уголовно-исполнительной системы, исполняющее наказания в виде лишения свободы.

37. При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах «б», «г» пункта 36 настоящего Положения, лицо, получающее доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет обязано в течение 10 дней со дня их наступления уведомить в письменной форме заместителя главы Администрации Покровского сельсовета о наступлении таких обстоятельств.

В случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 37 настоящего Положения, лицо в течение 10 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств представляет в Администрацию Покровского сельсовета документы, подтверждающие назначение лицу пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат, устанавливаемых в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В целях получения сведений, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в подпунктах «а», «б», «г» пункта 36 настоящего Положения, Администрация Покровского сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица уведомления о наступлении соответствующих обстоятельств (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «а» пункта 36 настоящего Положения):

в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 37 настоящего Положения, - у органа записи актов гражданского состояния сведения о смерти,

лица, а также признании его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 37 настоящего Положения, - у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания), об окончании срока пребывания лица на территории Алтайского края;

в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 37 настоящего Положения, - у Федеральной службы исполнения наказаний сведения об исполнении уголовного наказания в виде лишения свободы.

Администрация Покровского сельсовета не вправе требовать от лица представления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе представить такие документы по собственной инициативе.

38. Заместитель главы Администрации Покровского сельсовета в течение 3 дней со дня получения документов (сведений), подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в пункте 39 настоящего Положения, направляет полученные документы (сведения) в комиссию по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения.

Комиссия в течение 5 дней со дня получения указанных документов (сведений) принимает решение о прекращении выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет. Уведомление о принятом решении направляется лицу в течение 5 дней со дня принятия решения (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «а» пункта 36 настоящего Положения).

39. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этим системам – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

40. Суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет излишне выплаченные лицу по его вине (по причине неисполнения им обязанностей, установленных пунктами 29, 37 настоящего Положения), подлежат добровольному возврату в районный бюджет. При отказе лица от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

## **VII. Порядок увеличения (индексации) доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет**

41. Доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет подлежат увеличению (индексации) в связи с повышением денежного содержания по замещавшейся гражданином должности.

42. Доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет индексируются при повышении размеров должностных окладов (денежного вознаграждения) на индекс повышения должностных окладов (денежного вознаграждения).

43. Индексация доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет производится путем индексации размера среднемесячного денежного содержания по замещавшейся гражданином должности, из которого исчислялись доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет на соответствующий индекс, указанный в пункте

42 настоящего Положения (при последовательном применении всех предшествующих индексов), и последующего определения размера доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет исходя из размера проиндексированного среднемесячного денежного содержания.

44. Индексация доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет производится со дня повышения денежного содержания муниципальных служащих Алтайского края, лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края. (в ред. [Постановления Правительства Алтайского края от 07.07.2017 N 248](#))

45. При уменьшении должностного оклада или денежного вознаграждения по соответствующей должности размер пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии не пересчитывается.

46. При изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, с учетом которых определены доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет размер доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет пересчитывается.

47. Суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет назначенные лицу и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Порядок финансирования и формирования отчетности**

##### **по расходам на выплату доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет**

48. Финансовое обеспечение выплаты доплат к пенсиям, пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств местного бюджета и является целевым.

Средства на указанные выплаты предусматриваются решением Покровского сельского Совета народных депутатов о бюджете на соответствующий год.

49. Начисленные и не востребованные своевременно лицом суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет выплачиваются за прошлое время перед днем обращения, но не более чем за 3 года.

Суммы доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет не полученные лицом своевременно по вине Администрации сельсовета, выплачиваются за прошлое время без ограничения срока.

Выплата сумм доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет осуществляется по выбору лица путем перечисления сумм на имеющиеся или открываемые в выбранных им банках банковские счета или вклады до востребования (за исключением лиц, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта) либо через организации федеральной почтовой связи.

Доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет лицам, выехавшим на новое место жительства за пределы Алтайского края выплачивается через организации федеральной почтовой связи.

(п. 54 в ред. [Постановления Правительства Алтайского края от 29.08.2018 N 341](#))

50. Финансирование расходов на оплату услуг организациям федеральной почтовой связи по доставке сумм доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, а также банкам по зачислению указанных выплат на счета граждан производится за счет средств местного бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными с ними.

51. Отчетность по выплате доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет входит в состав отчетности по исполнению местного бюджета и представляется в установленные сроки.

52. Государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств, связанных с выплатой доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

(п. 57 в ред. [Постановления Правительства Алтайского края от 29.08.2018 N 341](#))

---

Приложение 1  
к Положению о порядке назначения, индексации  
и выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу  
лет муниципального образования Покровский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

| Год назначения пенсии за выслугу лет | Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 2017                                 | 15 лет 6 месяцев                                                 |
| 2018                                 | 16 лет                                                           |
| 2019                                 | 16 лет 6 месяцев                                                 |
| 2020                                 | 17 лет                                                           |
| 2021                                 | 17 лет 6 месяцев                                                 |
| 2022                                 | 18 лет                                                           |
| 2023                                 | 18 лет 6 месяцев                                                 |
| 2024                                 | 19 лет                                                           |
| 2025                                 | 19 лет 6 месяцев                                                 |
| 2026 и последующие годы              | 20 лет                                                           |

Приложение 2  
к Положению о порядке назначения, индексации  
и выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу  
лет муниципального образования Покровский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Главе Администрации сельсовета

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(должность на день увольнения)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального органа, из  
которого уволился)

\_\_\_\_\_  
(год и дата рождения, домашний адрес и  
телефон)

\_\_\_\_\_  
Паспорт

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Покровского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ " О порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края" Прошу установить мне замещавшему должность

\_\_\_\_\_  
(должность, из которой рассчитывается  
среднемесячный заработок)

(доплату к пенсии) пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности).

С условиями назначения, индексации и выплаты (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет ознакомлен(а). В случае наступления обстоятельств, при которых выплата (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет приостанавливается либо

прекращается, обязуюсь в течение **5 рабочих дней** направить в Администрацию Покровского сельсовета Мамонтовского района по последнему месту жительства в Алтайском крае соответствующее заявление с приложением подтверждающих документов.

К заявлению приложены документы (при направлении заявления по почте прилагаемые к нему документы представляются в виде нотариально заверенных копий):

- а) копия паспорта - на \_\_\_\_\_ л.;
- б) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) на месяц обращения - на \_\_\_\_\_ л.;
- в) копия документа, подтверждающего стаж гражданской службы, исполнение соответствующих должностных полномочий,

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.  
(трудовая книжка, военный билет и другое)

Иные документы (по желанию заявителя): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

На обработку предоставленных персональных данных с целью назначения и выплаты (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет в порядке, установленном законодательством Алтайского края, согласен(на).

Настоящее согласие действует в течение пяти лет после прекращения указанной выплаты.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Приложение 3

к Положению о порядке назначения, индексации  
и выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу  
лет муниципального образования Покровский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

***РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ***

Заявление и документы для назначения (доплаты к пенсии) пенсии за выслугу лет  
приняты от

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(Ф.И.О.)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_.

Управляющий делами (Специалист) \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Положению о порядке назначения, индексации  
и выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу  
лет муниципального образования Покровский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

**Справка**  
**о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы,**  
**для назначения пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии**

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

| №<br>п/<br>т/ | №<br>запис<br>и в<br>трудо<br>вой<br>книжк<br>е | Дата                        |     |       | Занимаемая<br>должность | Наименование<br>организации | (наименование должности)                                         |     |  |  |  |  | Стаж<br>муниципальной<br>службы,<br>принимаемый для<br>исчисления<br>размера пенсии за<br>выслугу лет,<br>доплаты к пенсии |  |  |
|---------------|-------------------------------------------------|-----------------------------|-----|-------|-------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|-----|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|               |                                                 |                             |     |       |                         |                             | Продолжительность муниципальной<br>службы, исполнения полномочий |     |  |  |  |  |                                                                                                                            |  |  |
|               |                                                 | В календарном<br>исчислении |     |       |                         |                             | В льготном<br>исчислении                                         |     |  |  |  |  |                                                                                                                            |  |  |
| Год           | Месяц                                           | Числ                        | лет | месяц | дне                     | лет                         | месяц                                                            | дне |  |  |  |  |                                                                                                                            |  |  |
| 1             |                                                 |                             |     |       |                         |                             |                                                                  |     |  |  |  |  |                                                                                                                            |  |  |
|               |                                                 |                             |     |       |                         |                             |                                                                  |     |  |  |  |  |                                                                                                                            |  |  |
|               |                                                 |                             |     |       |                         |                             |                                                                  |     |  |  |  |  |                                                                                                                            |  |  |
|               |                                                 |                             |     |       |                         |                             |                                                                  |     |  |  |  |  |                                                                                                                            |  |  |
|               |                                                 |                             |     |       |                         |                             |                                                                  |     |  |  |  |  |                                                                                                                            |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Дата

Место для печати

Приложение 5

к Положению о порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
с. Покровка

О назначении (доплаты к пенсии)  
пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г.  
(Ф.И.О.) (Дата)

В соответствии с Положением «О порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края», утвержденное решением Покровского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ назначить с \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ – замещавшей(ему)

\_\_\_\_\_ (Дата) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
должность \_\_\_\_\_ (Место работы)

Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района, исходя из стажа муниципальной службы \_\_\_\_\_, пенсию за выслугу лет (доплату к пенсии) в сумме \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

Глава Администрации сельсовета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Покровского сельского  
Совета народных депутатов  
от 30.07. 2019года N 17

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

*I. Общие положения*

1. Комиссия по рассмотрению вопросов дополнительного пенсионного обеспечения (далее - "Комиссия") является постоянно действующим совещательным органом Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района, обеспечивающим рассмотрение вопросов, возникающих при назначении и выплате доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](#), федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, указами и распоряжениями Губернатора Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации края, [Уставом муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района](#), Решением Покровского сельского Совета народных депутатов, настоящим Положением. Деятельность Комиссии основана на принципах гласности, равноправия ее членов, законности и коллегиальности решения вопросов.

3. При осуществлении своих функций Комиссия взаимодействует с государственными органами Алтайского края, органами местного самоуправления, отделами и комитетами Администрации района.

*II. Состав Комиссии*

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5. Состав Комиссии утверждается распоряжением главы Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района.

6. Члены Комиссии участвуют в ее работе на общественных началах.

*III. Основные задачи и права Комиссии*

7. Основными задачами Комиссии являются:

1) координация деятельности муниципальных органов Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района по реализации «Положения о порядке назначения и выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» (далее Положение) в сфере дополнительного пенсионного обеспечения с целью определения

единых подходов к решению сложных вопросов, возникающих в практической деятельности при определении прав граждан на доплату к пенсии и пенсию за выслугу лет;

2) разработка предложений по совершенствованию «Положения» в области пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края;

3) принятие решений о назначении доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, в отказе в их назначении в порядке, установленном Положением о порядке назначения и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

4) рассмотрение обращений по наиболее сложным вопросам, для назначения доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, а также об отказе в их назначении;

5) рассмотрение жалоб граждан на действия должностных лиц муниципальных органов, связанных с назначением, возобновлением доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет.

8. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от органов местного самоуправления;

2) приглашать на заседания Комиссии руководителей или иных представителей муниципальных органов Администрации района;

3) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии специалистов заинтересованных муниципальных органов Администрации района.

#### *IV. Организация работы Комиссии*

9. Председатель Комиссии:

1) определяет место и время проведения заседаний Комиссии, а также их повестку дня;

2) председательствует на заседаниях Комиссии;

3) дает поручения членам Комиссии;

4) представляет Комиссию в органах местного самоуправления;

5) подписывает решения и другие документы Комиссии.

10. При отсутствии председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

11. Секретарь Комиссии:

1) контролирует исполнение решений Комиссии;

2) составляет повестку дня ее заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений;

3) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их

необходимыми справочно-информационными материалами;

4) оформляет протоколы заседаний Комиссии и направляет проект распоряжения о назначении доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет главе Администрации сельсовета для подписания;

5) сообщает заявителю в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения в случае отказа в назначении доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет;

12. Члены Комиссии вносят предложения о повестке дня заседаний Комиссии и порядке обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений.

#### *V. Порядок работы Комиссии*

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов Комиссии, при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

14. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель (заместитель председателя) Комиссии и секретарь Комиссии.

---

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.09.2019 № 19**

с. Покровка

О внесении изменений в решение  
Покровского сельского Совета  
народных депутатов от 21.12.2018г.  
№ 32 «О бюджете муниципального  
образования Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2019 год»

В соответствии с Уведомлением № 00112 «Поддержка мер по  
обеспечению сбалансированности бюджетов» Покровский сельский Совет  
народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального  
образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края  
в сумме 3021,5 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов,  
получаемых из других бюджетов, в сумме 2172,5 тыс.рублей»;

2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3212,5  
тыс.рублей»;

3. Внести изменения в приложение № 3 «Распределение бюджетных  
ассигнований по разделам, подразделам муниципального образования  
Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

| Наименование                                                                                                                                  | Рз        | ПР        | Сумма         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|---------------|
| <b>Общегосударственные вопросы</b>                                                                                                            | <b>01</b> | <b>00</b> | <b>1115,0</b> |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01        | 04        | 1098,3        |

4. Внести изменения в приложение № 4 «Распределение бюджетных  
ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

|                                                                                                                                               |           |           |            |     |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------|-----|---------------|
| <b>Общегосударственные вопросы</b>                                                                                                            | <b>01</b> | <b>00</b> |            |     | <b>1115,0</b> |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01        | 04        |            |     | 1098,3        |
| Центральный аппарат                                                                                                                           | 01        | 04        | 0120010110 |     | 683,8         |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                   | 01        | 04        | 0120010110 | 100 | 193,9         |
| Глава местной администрации                                                                                                                   | 01        | 04        | 0120010130 |     | 414,5         |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                   | 01        | 04        | 0120010130 | 100 | 414,5         |

5. Внести изменения в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ведомственной структуре на 2019 год».

|                                                                                                                                               |            |           |    |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|----|------------|---------------|
| <b>Общегосударственные вопросы</b>                                                                                                            | <b>303</b> | <b>01</b> |    |            | <b>1115,0</b> |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 303        | 01        | 04 |            | 1098,3        |
| Центральный аппарат                                                                                                                           | 303        | 01        | 04 | 0120010110 | 683,8         |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                   | 303        | 01        | 04 | 0120010110 | 100 193,9     |
| Глава местной администрации                                                                                                                   | 303        | 01        | 04 | 0120010130 | 414,5         |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                   | 303        | 01        | 04 | 0120010130 | 100 414,5     |

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

30.09.2019 № 20  
с. Покровка

Об исполнении бюджета  
Администрации Покровского  
сельсовета за 9 месяцев 2019 года

Заслушав и обсудив доклад бухгалтера централизованной бухгалтерии Администрации Покровского сельсовета «Об исполнении бюджета Администрации Покровского сельсовета за 9 месяцев 2019 года» Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л :**

1. Отчет об исполнении бюджета Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края за 9 месяцев 2019 года с объёмом доходов местного бюджета 1920 тысяч рублей и расходов 1818,3 тысяч рублей – утвердить.

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.09.2019 № 21**  
с. Покровка

О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Налогового кодекса), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 13 декабря 2018 года № 97-ЗС «Об установлении единой даты начала применения на территории Алтайского края порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения» Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2020 года на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края налог на имущество физических лиц (далее - налог).

2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их кадастровой стоимости.

3. Определить налоговые ставки в следующих размерах:

1) 0,3 процента в отношении:

- жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;

- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

- гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на

земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2,0 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

4. Признать утратившими силу решения Покровского сельского Совета народных депутатов от 29.10.2014 № 28 «О ставках налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края», от 25.03.2015 № 8 «О внесении изменений в решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 29.10.2014 № 28 «О ставках налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликовании в районной газете «Свет Октября».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.09.2019 № 24**  
с. Покровка

О введении земельного налога на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, ст. 22 Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Установить и ввести в действие земельный налог, обязательный к уплате на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Налоговые ставки земельного налога установить в следующих размерах от кадастровой стоимости земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации:

1) 0,3 процента в отношении земельных участков:

- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности;

- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества или животноводства, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным

законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. Освободить от уплаты земельного налога участника Великой Отечественной Войны на 100%.

4. Признать утратившим силу решения Покровского сельского Совета народных депутатов от 29.10.2014 № 27 «О введении земельного налога на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края», от 25.03.2015 № 9 «О внесении изменений в решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 29.10.2014 № 27 «О введении земельного налога на территории муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в районной газете «Свет Октября».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С.В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**30.10.2019 № 25**

с. Покровка

О внесении изменений в решение  
Покровского сельского Совета  
народных депутатов от 21.12.2018  
№ 32 «О бюджете муниципального  
образования Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2019 год»

В соответствии с Уведомлением № 00133 «Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3121,5 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 2272,5 тыс. рублей»;

2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3312,5 тыс. рублей»;

3. Внести изменения в приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

| Наименование                               | Рз        | ПП        | Сумма        |
|--------------------------------------------|-----------|-----------|--------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b> | <b>04</b> | <b>09</b> | <b>737,0</b> |

4. Внести изменения в приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

|                                                                                                                |           |           |            |     |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------|-----|--------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>                                                                     | <b>04</b> | <b>09</b> |            |     | <b>737,0</b> |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04        | 09        | 9990017270 | 200 | 737,0        |

5. Внести изменения в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ведомственной структуре на 2019 год».

|                                                                                                                                                      |            |           |           |            |     |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|------------|-----|--------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>                                                                                                           | <b>303</b> | <b>04</b> | <b>09</b> |            |     | <b>737,0</b> |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью                                       | 303        | 04        | 09        | 9990017270 | 200 | 737,0        |
| <b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций</b> | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>04</b> |            |     | <b>992,2</b> |
| Центральный аппарат                                                                                                                                  | 303        | 01        | 04        | 0120010110 |     | 620,1        |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                          | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 100 | 201,0        |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 200 | 365,5        |
| Уплата налогов и сборов и иных платежей                                                                                                              | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 800 | 53,6         |
| Глава местной администрации                                                                                                                          | 303        | 01        | 04        | 0120010130 |     | 372,1        |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                          | 303        | 01        | 04        | 0120010130 | 100 | 372,1        |
| <b>Другие общегосударственные вопросы</b>                                                                                                            | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>13</b> |            |     | <b>35,0</b>  |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                | 303        | 01        | 13        | 9990014710 | 200 | 26,5         |
| <b>Культура</b>                                                                                                                                      | <b>303</b> | <b>08</b> | <b>01</b> |            |     | <b>179,2</b> |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                | 303        | 08        | 01        | 0220010530 | 200 | 179,2        |

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29.11.2019 № 26  
с. Покровка

О внесении изменений в решение  
Покровского сельского Совета  
народных депутатов от 21.12.2018  
№ 32 «О бюджете муниципального  
образования Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2019 год»

В соответствии с Уведомлением № 00151 «Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями», Уведомлением № 00162 «Функционирование административных комиссий», «Дотации на поддержку мер по обеспеченности сбалансированности» бюджетов Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3384,4 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 2468,4 тыс.рублей»;

2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3575,4 тыс.рублей»;

3. Внести изменения в приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

| Наименование                               | Рз        | ПП        | Сумма        |
|--------------------------------------------|-----------|-----------|--------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b> | <b>04</b> | <b>09</b> | <b>802,0</b> |

4. Внести изменения в приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год».

|                                                                                                                |           |           |            |     |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------|-----|--------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>                                                                     | <b>04</b> | <b>09</b> |            |     | <b>802,0</b> |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04        | 09        | 9990017270 | 200 | 802,0        |

5. Внести изменения в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ведомственной структуре на 2019 год».

|                                                                                                                                                      |            |           |           |            |     |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|------------|-----|---------------|
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>                                                                                                           | <b>303</b> | <b>04</b> | <b>09</b> |            |     | <b>802,0</b>  |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью                                       | 303        | 04        | 09        | 9990017270 | 200 | 802,0         |
| <b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций</b> | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>04</b> |            |     | <b>1145,9</b> |
| Центральный аппарат                                                                                                                                  | 303        | 01        | 04        | 0120010110 |     | 731,4         |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                          | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 100 | 219,2         |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 200 | 458,6         |
| Уплата налогов и сборов и иных платежей                                                                                                              | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 800 | 53,6          |
| Глава местной администрации                                                                                                                          | 303        | 01        | 04        | 0120010130 |     | 414,5         |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                          | 303        | 01        | 04        | 0120010130 | 100 | 414,5         |

|                                                       |            |           |           |            |     |              |
|-------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|------------|-----|--------------|
| <b>Другие общегосударственные вопросы</b>             | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>13</b> |            |     | <b>35,9</b>  |
| Функционирование административных комиссий            | 303        | 01        | 13        | 0140070060 |     | 9,4          |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 303        | 01        | 13        | 0140070060 | 200 | 9,4          |
| <b>Культура</b>                                       | <b>303</b> | <b>08</b> | <b>01</b> |            |     | <b>217,2</b> |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 303        | 08        | 01        | 0220010530 | 200 | 217,2        |

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**29.11.2019 № 27**  
с. Покровка

Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, главе муниципального образования мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в муниципальном образовании Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Алтайского края от 03.06.2010 № 46-ЗС «О противодействии коррупции в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Покровский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о применении к депутату, главе муниципального образования мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в муниципальном образовании Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Покровского сельсовета и официальном интернет-сайте Администрации Мамонтовского района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**УТВЕРЖДЕН**

Решением Покровского  
сельского Совета народных  
депутатов от  
29.11.2019 № 27

**ПОРЯДОК**

**принятия решения о применении к депутату, главе муниципального образования мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  
в муниципальном образовании Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского края**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения Покровским сельским Советом народных депутатов (далее – «Совет депутатов») о применении к депутату Совета депутатов, главе муниципального образования, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случае, указанном в пункте 1 настоящего Порядка, к депутату Совета депутатов, главе муниципального образования могут быть применены следующие меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – «мера ответственности»):

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата Совета депутатов от должности в Совете депутатов с лишением права занимать должности в Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;
- 3) запрет занимать должности в Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;

3. Срок рассмотрения вопроса о применении мер ответственности к депутату Совета депутатов, главе муниципального образования не может превышать 30 дней со дня поступления информации об установлении фактов недостоверности или неполноты представленных сведений. В случае, если информация поступила в период между заседаниями Совета депутатов, - не позднее чем через 3 месяца со дня ее поступления;

Под днем поступления информации об установлении фактов недостоверности или неполноты представленных сведений в данном пункте

понимается день поступления в Совет депутатов заявления Губернатора Алтайского края, предусмотренного частью 11 статьи 11-4 закона Алтайского края от 03.06.2010 № 46-ЗС «О противодействии коррупции в Алтайском крае», представления прокурора района (города) о принятии мер в связи с выявлением фактов недостоверности или неполноты представленных сведений либо день вступления в законную силу решения суда в случае, если вопросы об установлении фактов недостоверности или неполноты представленных сведений рассматривались в судебном порядке.

4. По решению Совета депутатов образуется комиссия, состоящая из не менее чем трех депутатов, на которой предварительно рассматривается поступившая информация в отношении депутата Совета депутатов, главы муниципального образования, формируются предложения по применению меры ответственности.

В случае рассмотрения комиссией вопроса о применении меры ответственности в отношении депутата Совета депутатов, главы муниципального образования, являющегося членом комиссии, указанным лицом заявляется самоотвод. В случае самоотвода всех членов комиссии решением Совета депутатов формируется новый состав комиссии.

5. Решение о применении к депутату Совета депутатов, главе муниципального образования мер ответственности принимается на основе принципов справедливости, соразмерности, пропорциональности и неотвратимости.

Решение о применении меры ответственности подлежит рассмотрению на открытом заседании Совета депутатов.

Информация о месте и времени проведения заседания подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 10 дней до дня рассмотрения вопроса о применении меры ответственности к депутату, главе муниципального образования.

6. Решение о применении меры ответственности принимается отдельно в отношении каждого депутата Совета депутатов, главы муниципального образования путем голосования большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

Депутат Совета депутатов, глава муниципального образования, в отношении которых рассматривается вопрос о применении меры ответственности, участие в голосовании не принимают.

7. Перечень ситуаций, при которых представление недостоверных и неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера расценивается как несущественное искажение:

представлены недостоверные или неполные сведения о доходах, при этом величина искажения менее 20% от размера общего дохода лица и членов его семьи в год;

не представлены сведения о доходе от вклада в банке, если полученная сумма была переведена на банковский счет, средства со счета не снимались, при этом в справке о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера отражены полные и достоверные сведения об этом счете;

объект недвижимого имущества, находящийся в пользовании по договору социального найма, указан в разделе «Недвижимое имущество», либо объект недвижимого имущества, который указан в данном разделе, фактически оказался объектом недвижимого имущества, находящимся в пользовании, в связи с членством в кооперативе (гаражном) либо оказался объектом, возведенным на соответствующем земельном участке, но регистрация такого объекта не осуществлена;

площадь объекта недвижимого имущества указана некорректно, при этом величина ошибки не превышает 5% от реальной площади данного объекта (и как следствие является округлением в большую или меньшую сторону его площади) либо является технической ошибкой (опиской или опечаткой, например, когда «зеркально» отражены соседние цифры), допущенной при указании площади данного объекта;

не указаны сведения о транспортных средствах, рыночная стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей, фактическое пользование данными транспортными средствами не осуществляется более 10 лет и (или) они были переданы третьим лицам по генеральной доверенности, а также о транспортных средствах, находящихся в угоне;

не указаны сведения о банковских счетах, остаток денежных средств на которых не превышает 10 тыс. рублей, при этом движение денежных средств по счету в отчетном периоде не осуществлялось;

не указаны сведения о счете, открытом в банке, расположенном на территории Российской Федерации, который использовался в отчетном периоде только для совершения сделки по приобретению объекта недвижимого имущества и (или) транспортного средства, а также аренды банковской ячейки для этих сделок, если остаток средств на данном счете по состоянию на 31 декабря отчетного периода составлял менее 10 тыс. рублей и при этом сведения о совершенной сделке и (или) приобретенном имуществе указаны в соответствующем разделе справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

не указаны сведения о находящихся в собственности ценных бумагах, при этом данные ценные бумаги не дают владельцу права на участие в управлении коммерческой организацией, приносимый ими доход не превышает сумму, равную 1 тыс. рублей в год, а их общая рыночная стоимость не превышает сумму 10 тыс. рублей;

не указаны сведения об участии в коммерческой организации, не осуществляющей хозяйственную деятельность в течение 3 и более лет, предшествующих подаче справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. Решение о применении меры ответственности оформляется в письменной форме, с мотивированным обоснованием, позволяющим считать искажения представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несущественными, а также

обоснованием применения избранной меры ответственности.

9. При определении меры ответственности за представление недостоверных и неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если их искажение в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка является несущественным, учитываются характер совершенного коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, а также особенности личности правонарушителя, предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей (полномочий), соблюдения им других ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

10. Копия решения о применении меры ответственности в течение 5 рабочих дней со дня его принятия вручается лично либо направляется способом, подтверждающим отправку, депутату Совета депутатов, главе муниципального образования, в отношении которых рассматривался вопрос.

11. Информация о применении меры ответственности к депутату Совета депутатов, главе муниципального образования направляется письмом Губернатору Алтайского края, прокурору района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о ее применении.

12. Решение о применении меры ответственности подлежит обнародованию в порядке, предусмотренном для опубликования нормативных правовых актов муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

---

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**29.11.2019** № **28**  
с. Покровка

Об утверждении Соглашения между Администрацией Мамонтовского района Алтайского края и Администрацией Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края о передаче полномочий муниципального района по организации в границах с. Покровка водоснабжения населения

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить прилагаемое Соглашение между Администрацией Мамонтовского района Алтайского края и Администрацией Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края о передаче полномочий муниципального района по организации в границах с. Покровка водоснабжения населения.

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде в Администрации сельсовета

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Сучихина О.П.)

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

## СОГЛАШЕНИЕ

**между Администрацией Мамонтовского района Алтайского края и  
Администрацией Покровского сельсовета Мамонтовского района  
Алтайского края о передаче полномочий муниципального района по  
организации в границах с. Покровка водоснабжения населения**

с. Мамонтово

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2019 год

Администрация муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», в лице главы Мамонтовского района Волчкова Сергея Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Покровского сельсовета, именуемая в дальнейшем «**Администрация сельсовета**», в лице главы Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края Фёдоровой Натальи Александровны, действующего на основании Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «**Стороны**», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, Уставом муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 13.11.2019 № 60, решением Покровского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 29.11.2019 № 28, заключили настоящее Соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1 Администрация района передает, а Администрация сельсовета принимает к осуществлению полномочие района **по организации в границах с. Покровка водоснабжения населения** в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

1.2 Передача полномочия производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления сельского поселения.

### 2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1 Администрация района передает, а Администрация сельсовета принимает к осуществлению полномочие района **по организации в границах с. Покровка водоснабжения населения**.

2.2 Организация исполнения полномочия Администрацией сельсовета осуществляется во взаимодействии с органами местного самоуправления, другими учреждениями и организациями муниципального образования и района.

### **3. Межбюджетные трансферты, направляемые на осуществление передаваемого полномочия**

3.1. Расчет межбюджетных трансфертов, направляемых на осуществление передаваемого по настоящему Соглашению полномочия, не осуществляется.

### **4. Права и обязанности сторон**

#### **4.1. Администрация района обязана:**

4.1.1. Предоставлять Администрации сельсовета необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданного полномочия.

4.1.2. Оказывать содействие Администрации сельсовета в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданного полномочия района.

#### **4.2. Администрация района имеет право:**

4.2.1. Запрашивать в установленном порядке у Администрации сельсовета необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданного полномочия.

4.2.2. В период действия настоящего Соглашения Администрация района не вправе осуществлять полномочие, переданное Администрации сельсовета.

#### **4.4. Администрация сельсовета обязана:**

4.4.1. Осуществлять переданное ей Администрацией района полномочие, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

4.4.2. Рассматривать представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации сельсовета по реализации переданных Администрацией района полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации района.

#### **4.5. Администрация сельсовета имеет право:**

4.5.1. В случае невозможности надлежащего исполнения переданного полномочия Администрация сельсовета сообщать об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района рассматривает такое сообщение в течение 15 дней с момента его поступления.

### **5. Порядок разрешения споров и основания расторжения Соглашения**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимному согласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Срок осуществления полномочий**

5.1. Настоящее Соглашение заключается до истечения срока полномочий действующего состава представительного органа поселения.

5.2. Администрация сельсовета несет ответственность за осуществление переданного ей полномочия.

## **7. Заключительные положения**

6.1. По вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем заключения Сторонами в установленном порядке дополнительных Соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Все уведомления, заявления и сообщения направляются Сторонами в письменной форме.

6.4. Изменение норм действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края по вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения, должно находить своевременное отражение в содержании настоящего Соглашения.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## **8. Реквизиты и подписи сторон.**

Администрация  
района Алтайского края  
  
658560 Алтайский край  
Мамонтовский район с. Мамонтово  
ул. Советская, 148  
УФК по Алтайскому краю (Комитет  
Администрации Мамонтовского  
района по финансам, налоговой и  
кредитной политике л/с 04173000270)  
ИНН 2257002123 КПП 225701001  
р/с 40101810350041010001

Администрация  
Покровского сельсовета  
Мамонтовского района  
Алтайского края  
658573  
Алтайский край  
Мамонтовский район, с. Покровка,  
ул. Калининская, 28  
ИНН 2257000020  
КПП 225701001  
ОГРН 1022202072771  
л/с 03173035160

Отделение Барнаул г. Барнаул  
БИК 040173001

р/с 40204810100000002712  
в ОТДЕЛЕНИИ БАРНАУЛ  
г. Барнаул  
БИК 040173001  
ОКПО 04085039

Глава Мамонтовского района

\_\_\_\_\_ С.А. Волчков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Глава Администрации сельсовета

\_\_\_\_\_ Н.А. Фёдорова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

25.12.2019 № 29  
с. Покровка

Об утверждении плана работы  
Покровского сельского Совета  
народных депутатов на 2020 год

В соответствии со ст. 11 Регламента Покровского сельского Совета народных депутатов, Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить прилагаемый план работы Покровского сельского Совета народных депутатов на 2020 год.

2. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Сучихина О.П.)

Глава сельсовета:

Т.С. Клинова

Утвержден  
 решением Покровского сельского  
 Совета народных депутатов  
 от 29.12.2019 № 29

**П Л А Н**  
 работы Покровского сельского Совета народных депутатов  
 на 2020 год.

**1. Основные вопросы для рассмотрения на сессии**

| п/п | наименование вопросов                                                                                        | кто готовит                                                                     | кто докладывает                                               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|     | 2                                                                                                            | 2                                                                               | 4                                                             |
|     | <b>январь – март</b>                                                                                         |                                                                                 |                                                               |
| 1.  | Отчёт главы сельсовета о работе за 2019 год                                                                  | Покровский сельский Совет народных депутатов                                    | глава сельсовета                                              |
| 2.  | Отчёт главы Администрации сельсовета о работе за 2019 год                                                    | Администрация                                                                   | глава Администрации сельсовета                                |
| 3.  | Отчёт об исполнении бюджета Администрации за 2019 год                                                        | Администрация, комиссия по бюджету                                              | Бухгалтер Администрации района                                |
|     | <b>апрель – июнь</b>                                                                                         |                                                                                 |                                                               |
| 1.  | О проведении месячника по благоустройству села на территории муниципального образования Покровский сельсовет | Администрация, женсовет, Совет ветеранов, комиссия по благоустройству, депутаты | Председатель комиссии по благоустройству                      |
| 2.  | О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период                   | МКОУ «Покровская СОШ»                                                           | зам.директора школы по воспитательной работе                  |
| 3.  | Отчёт о работе культурно – досугово центра, поселенческой библиотеки                                         | Администрация                                                                   | Заведующий филиалом КДЦ, заведующая поселенческой библиотекой |

|    | 2                                                                                      | 3                                 | 4                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|    | <b>июль – сентябрь</b>                                                                 |                                   |                                |
| 1. | О ходе подготовки организаций и учреждений социальной сферы к работе в зимних условиях | руководители учреждений, депутаты | школа, д/сад, КДЦ              |
| 2. | Об исполнении бюджета за 9 месяцев 2020 года.                                          | бюджетная комиссия                | Бухгалтер Администрации района |
| 3. | Отчёт о работе Совета ветеранов.                                                       | мандатная комиссия                | председатель Совета ветеранов  |
|    | <b>октябрь – декабрь</b>                                                               |                                   |                                |
| 1. | Утверждение плана работы Покровского сельского Совета народных депутатов на 2021 год   | депутаты                          | Глава сельсовета               |
| 2. | Утверждение бюджета МО Покровский сельсовет на 2021 год                                | бюджетная комиссия                | Бухгалтер Администрации        |
| 3. | Отчёт о работе женсовета                                                               | мандатная комиссия                | председатель женсовета         |

## 2. Мероприятия в области правотворческой деятельности

| п/п | Наименование правовых актов, мероприятий                                                                                                   | Ответственный за подготовку                                 | Срок рассмотрения     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1   | 2                                                                                                                                          | 3                                                           | 4                     |
| 1.  | О внесении изменений в Устав муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края                          | Глава сельсовета                                            | По мере необходимости |
| 2.  | О внесении изменений в решение Покровского сельского Совета народных депутатов «О бюджете муниципального образования Покровский сельсовет» | Ведущий бухгалтер комитета Администрации района по финансам | По мере необходимости |
| 3.  | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов, вносимых и принятых на сессиях                                          | Глава сельсовета                                            | постоянно             |
| 4.  | Подготовка для направления в прокуратуру Мамонтовского района реестра НПА, принятых сельским Советом народных депутатов                    | Заместитель главы Администрации                             | постоянно             |

| 1  | 2                                                                                                                                                                                                                        | 3                                                  | 4                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| 5. | Рассмотрение актов прокурорского реагирования на нормативные правовые акты Покровского сельского Совета народных депутатов                                                                                               | Постоянные комиссии ССНД, Администрация сельсовета | По мере необходимости |
| 6. | Подготовка предложений в установленном порядке об изменении, приостановлении или отмене НПА в случае их несоответствия федеральному и региональному законодательств, Уставу МО Покровский сельсовет Мамонтовского района | Администрация сельсовета                           | По мере необходимости |
| 7. | Официальное опубликование нормативных правовых актов Покровского сельского Совета народных депутатов в районной газете «Свет Октября», размещение на официальном сайте Администрации Мамонтовского района                | Администрация сельсовета                           | постоянно             |

Разрешить главе сельсовета по мере необходимости изменять и дополнять вопросы повестки дня сессий и сроки их проведения.

---

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25.12.2019 № 30**  
с. Покровка

О бюджете муниципального  
образования Покровский  
сельсовет Мамонтовского  
района Алтайского края на  
2020 год

Рассмотрев, представленный Администрацией Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края проект решения «О бюджете муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год» в соответствии с Уставом муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

**Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2020 год**

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2020 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 1 996,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 961,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 1 996,2 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2020 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**Статья 2. Нормативы отчислений доходов в бюджет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2020 год**

Утвердить нормативы отчислений доходов в бюджет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2020 год согласно приложению 2 к настоящему Решению.

**Статья 3. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников финансирования дефицита**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края согласно приложению 3 к настоящему Решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края согласно приложению 4 к настоящему Решению.

**Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2020 год**

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2020 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2020 год согласно приложению 6 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2020 год в сумме 24,0 тыс. рублей.

## **Статья 5. Межбюджетные трансферты**

1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2020 году в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края из бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

1) Иные межбюджетные трансферты в сумме 237,0 тыс. рублей;

## **Статья 6. Особенности исполнения бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края**

1. Администрация Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, производятся в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и с учетом принятых обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, и принятые к исполнению получателями средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края сверх бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью, оплате не подлежат.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

5. Установить с 1 января 2020 года доплату к пенсии лицам, указанным в Решении Покровского сельского Совета народных депутатов от 30.07.2019. № 17 "Об утверждении Положения "О порядке назначения, индексации и выплаты доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края".

## **Статья 7. Муниципальные заимствования и предоставление муниципальных гарантий**

1. Утвердить программу муниципальных заимствований муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, предусмотренных на 2020 год согласно приложению 8 к настоящему Решению.

2. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, на 2020 год согласно приложению 9 к настоящему Решению.

## **Статья 8. Приведение решений и иных нормативных правовых актов муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением**

Решения и иные нормативные правовые акты муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее двух месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

## **Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения**

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в законном установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2020 года.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С.В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Покровского сельского Совета  
народных депутатов Мамонтовского района  
Алтайского края

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального  
образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского  
края на 2020 год

| Код               | Источники финансирования дефицита бюджета                               | Сумма, тыс. рублей |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 01050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -1 996,2           |
| 01050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 1 996,2            |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к решению Покровского  
сельского Совета народных  
депутатов Мамонтовского  
района Алтайского края

Нормативы отчислений доходов в бюджет муниципального  
образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского  
края на 2020 год

| Наименование дохода                                                                                              | Норматив отчислений, в процентах |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| В части доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности:                          |                                  |
| Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений                                               | 100                              |
| В части доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства:                                      |                                  |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений                          | 100                              |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений        | 100                              |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений                                                           | 100                              |
| В части доходов от продажи материальных и нематериальных активов:                                                |                                  |
| Средства от распоряжения и реализации выморочного и иного имущества, обращенного в доходы поселений              | 100                              |
| В части административных платежей и сборов:                                                                      |                                  |
| Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций | 100                              |
| В части прочих неналоговых доходов:                                                                              |                                  |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений                                                        | 100                              |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений                                                                     | 100                              |
| Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты поселений                                                  | 100                              |

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению Покровского сельского  
Совета народных депутатов  
Мамонтовского района  
Алтайского края

#### Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

| Код главы | Код               | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | 2                 | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 303       |                   | Администрация Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края                                                                                                                                                                                                                |
| 303       | 11105025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)                                  |
| 303       | 11105035100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)                                                                    |
| 303       | 11107015100000120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями                                                                                                                  |
| 303       | 11108050100000120 | Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление |

|     |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 303 | 11109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)                                                     |
| 303 | 11301995100000130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений                                                                                                                                                                                                           |
| 303 | 11302065100000130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений                                                                                                                                                                                         |
| 303 | 11302995100000130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений                                                                                                                                                                                                                                            |
| 303 | 11402052100000410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу                      |
| 303 | 11402053100000410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 303 | 11403050100000410 | Средства от распоряжения и реализации выморочного и иного имущества, обращенного в доходы сельских поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)                                                                                                                                 |
| 303 | 11403050100000440 | Средства от распоряжения и реализации выморочного и иного имущества, обращенного в доходы сельских поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)                                                                                                                             |

|     |                   |                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 303 | 11406025100000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)                                     |
| 303 | 11701050100000180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений                                                                                                                                           |
| 303 | 11705050100000180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений                                                                                                                                                        |
| 303 | 11702020100000180 | Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях сельских поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года) |
| 303 | 20216001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности                                                                                                                                 |
| 303 | 20215002100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов                                                                                                              |
| 303 | 20219999100000150 | Прочие дотации бюджетам сельских поселений                                                                                                                                                                   |
| 303 | 20229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений                                                                                                                                                                  |
| 303 | 20235120100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации             |
| 303 | 20235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты                                                                       |
| 303 | 20230024100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации                                                                                                   |
| 303 | 20245160100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня                           |

|     |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 303 | 20240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями                                                                                             |
| 303 | 20249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений                                                                                                                                                                                                                                           |
| 303 | 20290054100000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов                                                                                                                                                                                                                    |
| 303 | 20705010100000150 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений                                                                         |
| 303 | 20705020100000150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений                                                                                                                                                                                          |
| 303 | 20705030100000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 303 | 20805000100000150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к решению Покровского сельского  
Совета народных депутатов  
Мамонтовского района  
Алтайского края

Перечень главных администраторов источников финансирования  
дефицита бюджета муниципального образования Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского края

| Код<br>главы | Код               | Наименование                                                                                                                            |
|--------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | 2                 | 3                                                                                                                                       |
| 303          |                   | Администрация Покровского сельсовета<br>Мамонтовского района Алтайского края                                                            |
| 303          | 01020000100000710 | Получение кредитов от кредитных<br>организаций бюджетами поселений в валюте<br>Российской Федерации                                     |
| 303          | 01020000100000810 | Погашение бюджетами поселений кредитов<br>от кредитных организаций в валюте<br>Российской Федерации                                     |
| 303          | 01030000100000710 | Получение кредитов от других бюджетов<br>бюджетной системы Российской Федерации<br>бюджетами поселений в валюте Российской<br>Федерации |
| 303          | 01030000100000810 | Погашение бюджетами поселений кредитов<br>от других бюджетов бюджетной системы<br>Российской Федерации в валюте Российской<br>Федерации |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к решению Покровского  
сельского Совета народных  
депутатов Мамонтовского  
района Алтайского края

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам  
классификации расходов бюджета муниципального образования  
Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края  
на 2020 год

| Наименование                                                                                                                                                         | Рз | Пр | Сумма, тыс.<br>рублей |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------|
| 1                                                                                                                                                                    | 2  | 3  | 4                     |
| Общегосударственные вопросы                                                                                                                                          | 01 | 00 | 1 130,5               |
| Функционирование законодательных<br>(представительных) органов<br>государственной власти и представительных<br>органов муниципальных образований                     | 01 | 03 | 1,0                   |
| Функционирование Правительства<br>Российской Федерации, высших<br>исполнительных органов государственной<br>власти субъектов РФ, местных<br>административных органов | 01 | 04 | 826,5                 |
| Резервные фонды                                                                                                                                                      | 01 | 11 | 2,0                   |
| Другие общегосударственные вопросы                                                                                                                                   | 01 | 13 | 301,0                 |
| Национальная оборона                                                                                                                                                 | 02 | 00 | 86,8                  |
| Мобилизационная и вневойсковая<br>подготовка                                                                                                                         | 02 | 03 | 86,8                  |
| Национальная экономика                                                                                                                                               | 04 | 00 | 287,0                 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды)                                                                                                                                  | 04 | 09 | 287,0                 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство                                                                                                                                       | 05 | 00 | 47,0                  |
| Благоустройство                                                                                                                                                      | 05 | 03 | 47,0                  |
| Культура, кинематография                                                                                                                                             | 08 | 00 | 420,9                 |
| Культура                                                                                                                                                             | 08 | 01 | 349,8                 |
| Другие вопросы в области культуры,<br>кинематографии                                                                                                                 | 08 | 04 | 71,1                  |
| Социальная политика                                                                                                                                                  | 10 | 00 | 24,0                  |
| Пенсионное обеспечение                                                                                                                                               | 10 | 01 | 24,0                  |
| Итого расходов                                                                                                                                                       |    |    | 1 996,2               |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к решению Покровского  
сельского Совета народных  
депутатов Мамонтовского района  
Алтайского края

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального  
образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского  
края на 2020 год

| Наименование                                                                                                                                                    | Код | Рз | Пр | ЦСР        | Вр  | Сумма, тыс.<br>рублей |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|------------|-----|-----------------------|
| 1                                                                                                                                                               | 2   | 3  | 4  | 5          | 6   | 7                     |
| Общегосударственные<br>вопросы                                                                                                                                  | 303 | 01 | 00 |            |     | 1 130,5               |
| Функционирование<br>законодательных<br>(представительных) органов<br>государственной власти и<br>представительных органов<br>муниципальных образований          | 303 | 01 | 03 |            |     | 1,0                   |
| Закупка товаров, работ и<br>услуг для муниципальных<br>нужд                                                                                                     | 303 | 01 | 03 | 0120010150 | 200 | 1,0                   |
| Функционирование<br>Правительства Российской<br>Федерации, высших<br>исполнительных органов<br>государственной власти<br>субъектов РФ, местных<br>администраций | 303 | 01 | 04 |            |     | 826,5                 |
| Центральный аппарат органов<br>местного самоуправления                                                                                                          | 303 | 01 | 04 | 0120010110 |     | 411,8                 |
| Расходы на выплату<br>персоналу в целях<br>обеспечения выполнения<br>функций муниципальными<br>органами                                                         | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 216,3                 |
| Закупка товаров, работ и<br>услуг для муниципальных<br>нужд                                                                                                     | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 136,3                 |
| Иные бюджетные<br>ассигнования                                                                                                                                  | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 59,2                  |
| Глава местной<br>администрации                                                                                                                                  | 303 | 01 | 04 | 0120010130 |     | 414,7                 |

|                                                                                                                                                                                                    |     |    |    |            |     |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|------------|-----|-------|
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                                                                                                        | 303 | 01 | 04 | 0120010130 | 100 | 414,7 |
| Резервные фонды                                                                                                                                                                                    | 303 | 01 | 11 |            |     | 2,0   |
| Резервные фонды местных администраций                                                                                                                                                              | 303 | 01 | 11 | 9910014100 |     | 2,0   |
| Резервные средства                                                                                                                                                                                 | 303 | 01 | 11 | 9910014100 | 870 | 2,0   |
| Другие общегосударственные вопросы                                                                                                                                                                 | 303 | 01 | 13 |            |     | 301,0 |
| Функционирование административных комиссий                                                                                                                                                         | 303 | 01 | 13 | 0140070060 |     | 11,3  |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                              | 303 | 01 | 13 | 0140070060 | 200 | 11,3  |
| Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания                                                                                                                                              | 303 | 01 | 13 | 0250010810 |     | 237,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 13 | 0250010810 | 100 | 237,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства                                                                                                                                                       | 303 | 01 | 13 | 9990014710 |     | 52,7  |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                              | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 52,7  |
| Национальная оборона                                                                                                                                                                               | 303 | 02 | 00 |            |     | 86,8  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка                                                                                                                                                          | 303 | 02 | 03 |            |     | 86,8  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты                                                                                                      | 303 | 02 | 03 | 0140051180 |     | 86,8  |

|                                                                                                                |     |    |    |            |     |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|------------|-----|-------|
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                    | 303 | 02 | 03 | 0140051180 | 100 | 86,8  |
| Национальная экономика                                                                                         | 303 | 04 | 00 |            |     | 287,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды)                                                                            | 303 | 04 | 09 |            |     | 287,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 | 09 | 9990017270 |     | 287,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                          | 303 | 04 | 09 | 9990017270 | 200 | 287,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство                                                                                 | 303 | 05 | 00 |            |     | 47,0  |
| Благоустройство                                                                                                | 303 | 05 | 03 |            |     | 47,0  |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений                                                                | 303 | 05 | 03 | 9290018080 |     | 47,0  |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                          | 303 | 05 | 03 | 9290018080 | 200 | 47,0  |
| Культура и кинематография                                                                                      | 303 | 08 | 00 |            |     | 420,9 |
| Культура                                                                                                       | 303 | 08 | 01 |            |     | 349,8 |
| Учреждения культуры                                                                                            | 303 | 08 | 01 | 0220010530 |     | 112,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                          | 303 | 08 | 01 | 0220010530 | 200 | 112,8 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые муниципальным образованиям                                        | 303 | 08 | 01 | 9850060510 |     | 237,0 |
| Иные межбюджетные трансферты                                                                                   | 303 | 08 | 01 | 9850060510 | 540 | 237,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии                                                              | 303 | 08 | 04 |            |     | 71,1  |

|                                                                                                                                                                                          |     |    |    |            |     |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|------------|-----|---------|
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 08 | 04 | 0250010820 |     | 71,1    |
| Расходы по обеспечению хозяйственного обслуживания                                                                                                                                       | 303 | 08 | 04 | 0250010820 | 100 | 71,1    |
| Социальная политика                                                                                                                                                                      | 303 | 10 | 00 |            |     | 24,0    |
| Пенсионное обеспечение                                                                                                                                                                   | 303 | 10 | 01 |            |     | 24,0    |
| Доплаты к пенсиям                                                                                                                                                                        | 303 | 10 | 01 | 9040016270 |     | 24,0    |
| Социальное обеспечение и иные выплаты гражданам                                                                                                                                          | 303 | 10 | 01 | 9040016270 | 300 | 24,0    |
| Итого расходов                                                                                                                                                                           |     |    |    |            |     | 1 996,2 |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к решению Покровского  
сельского Совета народных  
депутатов Мамонтовского  
района Алтайского края

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,  
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на  
2020 год

| Наименование                                                                                                                                              | Рз | Пр | ЦСР        | Вр  | Сумма,<br>тыс.<br>рублей |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|-----|--------------------------|
| 1                                                                                                                                                         | 2  | 3  | 4          | 5   | 6                        |
| Общегосударственные вопросы                                                                                                                               | 01 |    |            |     | 1 130,5                  |
| Функционирование законодательных<br>(представительных) органов<br>государственной власти и<br>представительных органов<br>муниципальных образований       | 01 | 03 |            |     | 1,0                      |
| Закупка товаров, работ и услуг для<br>муниципальных нужд                                                                                                  | 01 | 03 | 0120010150 | 200 | 1,0                      |
| Функционирование Правительства<br>Российской Федерации, высших<br>исполнительных органов<br>государственной власти субъектов РФ,<br>местных администраций | 01 | 04 |            |     | 826,5                    |
| Центральный аппарат органов местного<br>самоуправления                                                                                                    | 01 | 04 | 0120010110 |     | 411,8                    |
| Расходы на выплату персоналу в целях<br>обеспечения выполнения функций<br>муниципальными органами                                                         | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 216,3                    |
| Закупка товаров, работ и услуг для<br>муниципальных нужд                                                                                                  | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 136,3                    |
| Иные бюджетные ассигнования                                                                                                                               | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 59,2                     |
| Глава местной администрации                                                                                                                               | 01 | 04 | 0120010130 |     | 414,7                    |
| Расходы на выплату персоналу в целях<br>обеспечения выполнения функций<br>муниципальными органами                                                         | 01 | 04 | 0120010130 | 100 | 414,7                    |
| Резервные фонды                                                                                                                                           | 01 | 11 |            |     | 2,0                      |

|                                                                                                                |    |    |            |     |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|-----|-------|
| Резервные фонды местных администраций                                                                          | 01 | 11 | 9910014100 |     | 2,0   |
| Резервные средства                                                                                             | 01 | 11 | 9910014100 | 870 | 2,0   |
| Другие общегосударственные вопросы                                                                             | 01 | 13 |            |     | 301,0 |
| Функционирование административных комиссий                                                                     | 01 | 13 | 0140070060 |     | 11,3  |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                          | 01 | 13 | 0140070060 | 200 | 11,3  |
| Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания                                                          | 01 | 13 | 0250010810 |     | 237,0 |
| Расходы по обеспечению хозяйственного обслуживания                                                             | 01 | 13 | 0250010810 | 100 | 237,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства                                                                   | 01 | 13 | 9990014710 |     | 52,7  |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                          | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 52,7  |
| Национальная оборона                                                                                           | 02 |    |            |     | 86,8  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка                                                                      | 02 | 03 |            |     | 86,8  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты                  | 02 | 03 | 0140051180 |     | 86,8  |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами                    | 02 | 03 | 0140051180 | 100 | 86,8  |
| Национальная экономика                                                                                         | 04 |    |            |     | 287,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды)                                                                            | 04 | 09 |            |     | 287,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 | 09 | 9990017270 |     | 287,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 | 09 | 9990017270 | 200 | 287,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство                                                                                 | 05 |    |            |     | 47,0  |
| Благоустройство                                                                                                | 05 | 03 |            |     | 47,0  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |            |     |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|-----|---------|
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений                                                                                                                                                                                                                                | 05 | 03 | 9290018080 |     | 47,0    |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          | 05 | 03 | 9290018080 | 200 | 47,0    |
| Культура, кинематография                                                                                                                                                                                                                                                       | 08 |    |            |     | 420,9   |
| Культура                                                                                                                                                                                                                                                                       | 08 | 01 |            |     | 349,8   |
| Учреждения культуры                                                                                                                                                                                                                                                            | 08 | 01 | 0220010530 |     | 112,8   |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          | 08 | 01 | 0220010530 | 200 | 112,8   |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 08 | 01 | 9850060510 |     | 237,0   |
| Иные межбюджетные трансферты                                                                                                                                                                                                                                                   | 08 | 01 | 9850060510 | 540 | 237,0   |
| Другие вопросы в области культуры и кинематографии                                                                                                                                                                                                                             | 08 | 04 |            |     | 71,1    |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты                                                                                       | 08 | 04 | 0250010820 |     | 71,1    |
| Расходы по обеспечению хозяйственного обслуживания                                                                                                                                                                                                                             | 08 | 04 | 0250010820 | 100 | 71,1    |
| Социальная политика                                                                                                                                                                                                                                                            | 10 |    |            |     | 24,0    |
| Пенсионное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 | 01 |            |     | 24,0    |
| Доплаты к пенсиям                                                                                                                                                                                                                                                              | 10 | 01 | 9040016270 |     | 24,0    |
| Социальное обеспечение и иные выплаты гражданам                                                                                                                                                                                                                                | 10 | 01 | 9040016270 | 300 | 24,0    |
| Итого расходов                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |            |     | 1 996,2 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
к решению Покровского  
сельского Совета  
народных депутатов  
Мамонтовского района  
Алтайского края

ПРОГРАММА  
муниципальных заимствований муниципального образования Покровский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

на 2020 год

ОБЪЕМЫ  
муниципальных заимствований и средств, направляемых на погашение  
основной суммы муниципального долга муниципального образования  
Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края  
в 2020 году

| №<br>п/п | Вид заимствований                                                                             | Сумма<br>на 2020<br>год,<br>тыс.<br>рублей |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                             | 3                                          |
| 1        | Объем муниципальных заимствований, в том числе:                                               |                                            |
| 1.1.     |                                                                                               | 0,0                                        |
| 2        | Объем средств, направляемых на погашение основной суммы<br>муниципального долга, в том числе: |                                            |
| 2.1.     |                                                                                               | 0,0                                        |

Предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при  
осуществлении муниципальных заимствований в 2020 году:

до года;

# ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к решению Покровского сельского  
Совета народных депутатов  
Мамонтовского района  
Алтайского края

## ПРОГРАММА

муниципальных гарантий муниципального образования Покровский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края  
на 2020 год

| №<br>п/п | Направление (цель)<br>гарантирования | Категории<br>принци-<br>палов | Сумма<br>ганти-<br>рования,<br>тыс.<br>рублей | Наличие<br>права рег-<br>рессного<br>требования | Иные условия<br>предоставления<br>муниципальных<br>гарантий |
|----------|--------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                    | 3                             | 4                                             | 5                                               | 6                                                           |
| 1        |                                      |                               | 0,0                                           |                                                 |                                                             |

При предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края предоставляется обеспечение регрессных требований гаранта к принципалу в размере 0,0 процентов предоставляемых гарантий.

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25.12.2019 № 31**  
с. Покровка

Об отчёте о работе женсовета

Заслушав и обсудив информацию о работе женсовета председателя женсовета Хлызовой Инны Борисовны, Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Информацию председателя женского Совета о работе женсовета принять к сведению.

2. Рекомендовать женсовету (председатель Хлызова И.Б.) продолжать совместно с Советом ветеранов и депутатами принимать активное участие в организации и проведении мероприятий сельского и районного значений.

3. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Сучихина О.П.)

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25.12.2019 № 32**  
с. Покровка

О внесении изменений в решение  
Покровского сельского Совета  
народных депутатов от 21.12.2018  
№ 32 «О бюджете муниципального  
образования Покровский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2019 год»

В соответствии со статьей 53 «Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением» Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Покровский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3529,4 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 2468,4 тыс.рублей»;

2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:  
«общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3720,4 тыс.рублей»;

3. Внести изменения в приложение № 3, в приложение № 4, в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ведомственной структуре на 2019 год».

|                                                                                                                                                                   |            |           |           |            |     |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|------------|-----|---------------|
| <b>Администрация Покровского сельсовета<br/>Мамонтовского района<br/>Алтайского края</b>                                                                          | <b>303</b> |           |           |            |     | <b>3720,4</b> |
| <b>Общегосударственные вопросы</b>                                                                                                                                | <b>303</b> | <b>01</b> |           |            |     | <b>1295,8</b> |
| <b>Функционирование<br/>Правительства Российской<br/>Федерации,<br/>исполнительных органов<br/>государственной власти субъектов<br/>РФ, местных администраций</b> | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>04</b> |            |     | <b>1258,9</b> |
| Центральный аппарат                                                                                                                                               | 303        | 01        | 04        | 0120010110 |     | 784,9         |
| Расходы на выплату персоналу в<br>целях обеспечения выполнения<br>функций муниципальными органами                                                                 | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 100 | 234           |
| Закупка товаров, работ и услуг для<br>муниципальных нужд                                                                                                          | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 200 | 497,3         |
| Уплата налогов и сборов и иных<br>платежей                                                                                                                        | 303        | 01        | 04        | 0120010110 | 800 | 53,6          |
| Глава местной администрации                                                                                                                                       | 303        | 01        | 04        | 0120010130 |     | 474           |
| Расходы на выплату персоналу в<br>целях обеспечения выполнения<br>функций муниципальными органами                                                                 | 303        | 01        | 04        | 0120010130 | 100 | 474           |
| <b>Благоустройство</b>                                                                                                                                            | <b>303</b> | <b>05</b> | <b>03</b> |            |     | <b>55,6</b>   |
| Прочие мероприятия по<br>благоустройству<br>поселений                                                                                                             | 303        | 05        | 03        | 9290018080 |     | 55,6          |
| Закупка товаров, работ и услуг для<br>муниципальных нужд                                                                                                          | 303        | 05        | 03        | 9290018080 | 200 | 55,6          |
| <b>Культура</b>                                                                                                                                                   | <b>303</b> | <b>08</b> | <b>01</b> |            |     | <b>245,2</b>  |
| Закупка товаров, работ и услуг для<br>муниципальных нужд                                                                                                          | 303        | 08        | 01        | 0220010530 | 200 | 245,2         |

4. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова