

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

20.01.2016 № 1

с. Гришенское

Об утверждении плана работы  
Гришенского сельского Совета  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2016 год

Гришенский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского  
края

**Р Е Ш И Л**

1. Утвердить план работы Гришенского сельского Совета народных депутатов на 2016  
год. Прилагается.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

17.02.2016 № 2

Об исполнении бюджета муниципального  
образования Гришенский  
сельсовет за 2015 год

Рассмотрев представленный Администрацией Гришенского сельсовета проект Решения «Об исполнении бюджета муниципального образования Гришенский сельсовет за 2015 год», в соответствии с Уставом муниципального образования Гришенский сельсовет, сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л :**

1. Утвердить уточненный план местного бюджета на 2015 год по доходам в сумме 1329,8 тыс. рублей, по расходам – в сумме 1329,8 тыс. рублей.
2. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 2015 год по доходам в сумме 1612,0 тыс. рублей (приложение 1), по расходам - в сумме 1598,5 тыс. рублей (приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету.
4. Настоящее Решение обнародовать на информационном стенде Администрации сельсовета.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

Фактически доходы бюджета в 2015 году составили 1612,0 тыс. рублей,

в том числе по видам:

| № п.п | Наименование дохода               | План, тыс. руб. | Исполнено Тys. руб. | % выполнения | Примечание |
|-------|-----------------------------------|-----------------|---------------------|--------------|------------|
| 1     | Налог на доход физических лиц     | 29              | 30                  | 103          |            |
| 2     | Единый сельскохозяйственный налог | 4               | 0                   | 0            |            |
| 3     | Налог на имущество физических лиц | 28              | 39                  | 139          |            |
| 4     | Земельный налог                   | 668             | 665                 | 99,5         |            |
| 6     | Аренда помещений                  | 157             | 149                 | 95           |            |
| 7     | Прочие доходы                     | 10              | 10                  | 100          |            |
|       | Итого                             | 896             | 893                 | 99,7         |            |
| 8     | Субвенции                         | 49              | 49                  | 100          |            |
| 9     | Дотации                           | 584             | 584                 | 100          |            |
| 10    | Межбюджетные трансферты           | 86              | 86                  | 100          |            |
|       | Всего доходов                     | 1615            | 1612                | 99,8         |            |

Доходы бюджета в 2015 году выполнены на 99,8%.

Приложение 2

Расходы местного бюджета за 2015 год составили 1598,5 тыс. рублей.

В том числе:

| № п.п. | Наименование расходов                     | План, тыс. руб. | Исполнено тыс. руб. | % исполнения | Примечание |
|--------|-------------------------------------------|-----------------|---------------------|--------------|------------|
| 1      | Расходы на функционирование администрации | 1422            | 1411                | 99           |            |
| 3      | Благоустройство                           | 3               | 3                   | 100          |            |
| 4      | Расходы на первичный воинский учет        | 42              | 42                  | 100          |            |
| 5      | Культура                                  | 43              | 42                  | 100          |            |
| 6      | Административная комиссия                 | 7               | 7                   | 100          |            |
| 7      | Пенсионное обеспечение                    | 12              | 7                   | 58           |            |
| 8      | Дорожный фонд                             | 86              | 86                  | 100          |            |
| 9      | Межбюджетные трансферты                   |                 |                     |              |            |
|        | Итого                                     | 1615            | 1598                | 99           |            |

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

17.02.2016 № 3  
с. Гришенское

Отчет о работе главы сельсовета

Заслушав и обсудив доклад заместителя главы села, сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л**

1. Отчет о проделанной работе главы сельсовета за 2015 год, принять к сведению.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

В.С. Астанина  
25-6-90

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

17.02.2016 № 4

с. Гришенское

Отчет о работе Администрации  
Гришенского сельсовета  
Мамонтовского района Алтайского  
края за 2015 год

Заслушав и обсудив доклад главы Администрации Гришенского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л**

1. Отчет о работе Администрации Гришенского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края за 2015 год, принять к сведению.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

В.С. Астанина  
25-6-90

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

17.02.2016 № 5  
с. Гришенское

Отчет о работе заведующего  
Гришенским филиалом  
«Мамонтовского РДК»

Заслушав и обсудив доклад заведующего Гришенским филиалом «Мамонтовского РДК», сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л**

1. Отчет о проделанной работе заведующего Гришенским филиалом «Мамонтовского РДК» за 2015 год, принять к сведению.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

12.04.2016 № 6  
с. Гришенское

О принятии проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 55-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также согласно ч.4 ст. 7 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять проект муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».
2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Гришенского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, а также на информационном стенде разъезда Гоноховский.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков



ПРОЕКТ  
Муниципальный правовой акт  
«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования  
Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

**Статья 1.** Внести в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края следующие изменения и дополнения:

1) Статью 3 изложить в следующей редакции:

**Статья 3. Вопросы местного значения поселения**

К вопросам местного значения поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 8) формирование архивных фондов поселения;
- 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);
- 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2) Статью 4 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 4. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствующем падеже), участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3) Статью 20 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 20. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета депутатов могут быть досрочно прекращены в случае:

1) его роспуска законом Алтайского края в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) принятия Советом депутатов решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Алтайского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

5) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого на местном референдуме.

2. Полномочия Совета депутатов по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 4-6 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с законом Алтайского края.

3. Решение о самороспуске принимается не менее чем тремя четвертями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в Совет депутатов не менее чем одной третьей частью от установленной численности депутатов. При этом Совет депутатов, чьи полномочия досрочно прекращены, продолжает действовать до начала работы Совета депутатов нового созыва.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий Совета депутатов по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 1 настоящей статьи принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в Совет депутатов главой сельсовета, депутатами в количестве не менее одной четверти от установленной численности депутатов или инициативной группой по проведению соответствующего местного референдума.

4) Статью 23 изложить в следующей редакции:

**Статья 23. Иные полномочия Совета депутатов**

К иным полномочиям Совета депутатов относится:

1) избрание главы сельсовета, заслушивание ежегодных отчетов главы сельсовета, главы Администрации сельсовета о результатах их деятельности, деятельности Администрации сельсовета и иных подведомственных главе сельсовета органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

2) утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений;

3) создание комиссии Совета депутатов по контролю за исполнением бюджета поселения, проведению экспертизы проектов бюджета поселения и нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

4) введение компенсационных выплат депутатам для возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью, установление их размера и периодичности выплат;

5) обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов в случаях, предусмотренных федеральными законами;

6) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

7) установление порядка определения размеров части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащих перечислению в бюджет поселения;

8) установление ставок арендной платы, порядка, условий и сроков ее внесения, предоставление льгот в отношении имущества, находящегося в собственности поселения;

9) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

10) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

11) определение в соответствии с федеральными законами порядка и условий приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

12) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности поселения, о сделках с имуществом, находящимся в собственности поселения, подлежащих утверждению Советом депутатов;

13) установление права ограниченного пользования чужим земельным участком (публичного сервитута) для обеспечения интересов местного самоуправления или населения, без изъятия земельных участков;

14) установление предельных (максимального и минимального) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

15) установление в случаях, предусмотренных федеральным законом, максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно из земель, находящихся в собственности поселения;

16) установление порядка финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств бюджета поселения, внебюджетных источников;

17) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 4, 9 статьи 3 настоящего Устава;

18) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

5) Статью 29 изложить в следующей редакции:

### **Статья 29. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов**

1. К полномочиям заместителя председателя Совета депутатов относятся:

1) исполнение полномочий главы сельсовета в случае временного отсутствия главы сельсовета или досрочного прекращения его полномочий;

2) представление Совета депутатов по поручению главы сельсовета в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями Совета депутатов и поручениями главы сельсовета.

2. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в порядке, установленном Регламентом.

6) Статью 32 изложить в следующей редакции:

### **Статья 32. Досрочное прекращение полномочий главы сельсовета**

1. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельсовета;

12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, упразднения поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

15) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-9 и 11 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается решение Совета депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом депутатов решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня, следующего за днем регистрации его отзыва избирательной комиссией сельсовета, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 12-14 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 15 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

7) Статью 36 изложить в следующей редакции:

### **Статья 36. Правовой статус главы Администрации сельсовета**

1. Глава Администрации сельсовета назначается на должность Советом депутатов на открытой сессии по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт заключается на срок полномочий Совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации сельсовета (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

Глава Администрации сельсовета осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Порядок назначения главы Администрации сельсовета определяется Регламентом.

2. Гражданин, претендующий на замещение должности главы Администрации сельсовета, должен иметь высшее образование и стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет, обладать необходимыми знаниями Конституции Российской Федерации, федерального и краевого законодательства, настоящего Устава применительно к исполнению должностных обязанностей главы Администрации сельсовета.

3. Условия контракта для главы Администрации сельсовета утверждаются Советом депутатов в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Алтайского края - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края.

Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность главы Администрации сельсовета по контракту, утверждается законом Алтайского края.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации сельсовета устанавливается Советом депутатов. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов, а другая половина - главой Мамонтовского района Алтайского края.

6. Лицо назначается на должность главы Администрации сельсовета Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

7. Контракт с главой Администрации сельсовета заключается главой сельсовета.

8. Глава Администрации сельсовета руководит деятельностью Администрации сельсовета на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий.

9. Глава Администрации сельсовета подконтролен и подотчетен Совету депутатов.

10. На главу Администрации сельсовета распространяются социальные гарантии, установленные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ в соответствующем падеже), а также принимаемыми в соответствии с ним законами Алтайского края и настоящим Уставом, для муниципальных служащих.

11. На главу Администрации сельсовета распространяются ограничения, предусмотренные статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

8) Статью 37 изложить в следующей редакции:

### **Статья 37. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации сельсовета**

1. Полномочия главы Администрации сельсовета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в случаях, установленных частью 2 настоящей статьи в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, упразднения поселения;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

14) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме;

15) вступления в должность главы сельсовета, исполняющего полномочия главы Администрации сельсовета.

2. Контракт с главой Администрации сельсовета может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов или главы сельсовета - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) Губернатора Алтайского края - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

3) главы Администрации сельсовета - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Алтайского края.

3. Полномочия главы Администрации сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-10, 14-15 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления оснований, предусмотренных в данных пунктах, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов.

Полномочия главы Администрации сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом депутатов решения об отставке главы Администрации по собственному желанию либо о расторжении с ним контракта.

Полномочия главы Администрации сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы Администрации сельсовета.

Полномочия главы Администрации сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 11-13 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации сельсовета или неназначении главы Администрации сельсовета, а также при временном отсутствии главы Администрации сельсовета, его полномочия исполняет заместитель главы Администрации сельсовета, а при его отсутствии - иное должностное лицо Администрации сельсовета по решению Совета депутатов.

9) Статью 39 изложить в следующей редакции:

### **Статья 39. Полномочия Администрации сельсовета**

К полномочиям Администрации сельсовета относится:

1) обеспечение составления проекта бюджета поселения, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечение исполнения бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, предоставление отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) получение кредитов на условиях, согласованных с Советом депутатов, эмиссия ценных бумаг поселения;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

4) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

5) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

6) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

7) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

8) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности поселения;

10) информирование населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства;

11) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

14) создание условий для формирования духовного развития молодежи, уважительного отношения к истории и традициям Отечества, развитие чувства патриотизма;

15) ведение переговоров по социально-трудовым вопросам, предлагаемым для рассмотрения представителями работников;

16) регистрация трудовых договоров работников с работодателями-физическими лицами;

17) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

18) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

19) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение,



аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

10) Статью 44 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 44. Порядок принятия решений Советом депутатов**

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы сельсовета в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Решения принимаются на сессии открытым, в том числе поименным или тайным голосованием.

2. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Иные решения, носящие нормативный характер, а также ненормативные решения принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов, кроме решений, предусмотренных частями 3, 4 настоящей статьи.

3. Решения об избрании из своего состава и принятии отставки главы сельсовета по собственному желанию, избрании и освобождении от должности заместителя председателя Совета депутатов, об образовании постоянных комиссий и избрании их председателей и заместителей председателей, о назначении на должность и принятии отставки главы Администрации сельсовета по собственному желанию, расторжении контракта по соглашению сторон и обращении в суд для расторжения контракта с главой Администрации сельсовета, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном настоящим Уставом и Регламентом.

4. Решение об удалении главы сельсовета в отставку принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом и Регламентом.

5. Решения Совета депутатов доводятся до исполнителей не позднее даты вступления их в силу.

11) Статью 51 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 51. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых

квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены Законом края о муниципальной службе.

12) Статью 52 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 52. Бюджет поселения**

1. Поселение имеет собственный бюджет (бюджет поселения).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

4. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов.

5. Проект бюджета поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, с указанием фактических расходов на оплату их труда, подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

13) Статью 57 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 57. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Алтайского края.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Определение органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций и порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных уполномоченных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с настоящим Уставом и муниципальным правовым актом Администрации сельсовета.

**Статья 2.** Вступление настоящего муниципального правового акта в силу.

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года  
№ \_\_\_\_\_

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

12.04.2016 № 7

с. Гришенское

О Порядке участия граждан в обсуждении проекта  
муниципального правового акта  
«О внесении изменений и дополнений в Устав  
муниципального образования Гришенский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского края»  
и порядке учета предложений по проекту

В соответствии со ст. 44 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", учитывая общественную значимость муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края», в целях выявления и учета мнения населения, Гришенский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Вынести проект муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» на обсуждение граждан села.
2. Обнародовать текст проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» на информационном стенде для его обсуждения населением села и представления замечаний, предложений по нему в течение 30 дней со дня опубликования.
3. Обратиться к жителям села с просьбой принять активное участие в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края», внести предложения и замечания, направленные на совершенствование данного проекта.
4. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний для учета и обобщения всех поступивших от граждан предложений, замечаний и поправок (Приложение №1).
5. Поручить комиссии по проведению публичных слушаний для учета и обобщения всех поступивших от граждан предложений, замечаний и поправок:
  - 5.1. Обобщить и систематизировать замечания и предложения граждан села по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав

муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

5.2. Подготовить проведение публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» на 16 мая 2016 года.

5.3. Материалы по обсуждению проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» вынести на сессию Гришенского сельского Совета народных депутатов.

6. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» и порядок учета предложений по проекту (Приложение №2).

7. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

от 12.04. 2016 г. №7

Состав комиссии по проведению публичных слушаний для учета и обобщения всех поступивших от граждан предложений, замечаний и поправок

1. Холодков Василий Николаевич – глава сельсовета;
2. Храмцов Владимир Иванович – глава Администрации Гришенского сельсовета;
3. Астанина Вера Сергеевна – заместитель главы Администрации;
4. Козлова Любовь Викторовна – депутат Гришенского сельского Совета народных депутатов;
5. Мусич Елена Николаевна - депутат Гришенского сельского Совета народных депутатов.

от 12.04.2016 г. №7

**Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» и порядке учета предложений по проекту**

Обсуждение гражданами проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» является одним из способов непосредственного участия граждан в местном самоуправлении. Обсуждение призвано на основе широкой гласности, сопоставления и учета различных мнений способствовать привлечению граждан к выработке конструктивных предложений по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

Настоящий Порядок регулирует вопросы участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края», а также учета их мнения при работе с данным проектом. Обеспечение организации подготовки и проведения обсуждения в соответствии с Решением Гришенского сельского Совета народных депутатов возлагается на комиссию по проведению публичных слушаний для учета и обобщения всех поступивших от граждан предложений, замечаний и поправок по проекту. Обсуждение проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» может осуществляться на собраниях (сходах) граждан по месту жительства, месту работы во внерабочее время, на заседаниях общественных организаций, на публичных слушаниях. Замечания, предложения, появившиеся как в результате коллективного обсуждения, так и от отдельных граждан села, направляются в комиссию по проведению публичных слушаний для учета и обобщения всех поступивших от граждан предложений, замечаний и поправок по проекту (658553, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Гришенское, ул. Новая, 63, тел. 25-6-90) в письменном виде с указанием названия коллектива или фамилии, имени, отчества, адреса гражданина с момента опубликования проекта в течение 30 дней. Поступившие замечания и предложения обобщаются в течение 5 дней. Далее проект муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» вместе с обобщенными замечаниями и предложениями обсуждается на публичных слушаниях, объявленных Гришенским сельским Советом народных депутатов. Информация о публичных слушаниях по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края», дате, времени и месте их проведения обнародуются на информационном стенде за 5 дней до их проведения. В публичных слушаниях могут принимать участие все желающие граждане, достигшие 18-летнего возраста, постоянно проживающие на территории села, представители политических партий, других общественных организаций, средств массовой информации. О своем участии в публичных слушаниях все желающие сообщают в Администрацию Гришенского сельсовета не позднее 3-х дней до проведения публичных слушаний.

Повестка дня публичных слушаний: основной доклад по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края», содоклады по обобщенным поступившим замечаниям и предложениям, выступления участвующих в публичных слушаниях, вопросы и ответы на них, принятие итогового документа публичных слушаний. Ход публичных слушаний протоколируется. Протокол публичных слушаний вместе с итоговым документом, принятым на них, направляется в Администрацию Гришенского сельсовета. Предложения и замечания, не относящиеся к предмету обсуждаемого документа, направляются в соответствующие органы либо должностным лицам для рассмотрения их в порядке, установленном законодательством.



**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

23.05.2016 № 8  
с. Гришенское

О принятии муниципального правового акта  
о внесении изменений и дополнений в Устав  
муниципального образования Гришенский  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 55-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также согласно ч.4 ст. 7 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.
2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Гришенского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, а также на информационном стенде разъезда Гоноховский.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

Принят решением Гришенского  
сельского Совета народных депутатов  
Мамонтовского района Алтайского края  
от 23.05.2016 № 8

**Муниципальный правовой акт  
о внесении изменений и дополнений  
в Устав муниципального образования  
Гришенский сельсовет  
Мамонтовского района  
Алтайского края**

Муниципальный правовой акт  
о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования  
Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

**Статья 1.** Внести в Устав муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края следующие изменения и дополнения:

1) Статью 3 изложить в следующей редакции:

**Статья 3. Вопросы местного значения поселения**

К вопросам местного значения поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 8) формирование архивных фондов поселения;
- 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);
- 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2) Статью 4 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 4. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствующем падеже), участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3) Статью 20 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 20. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета депутатов могут быть досрочно прекращены в случае:

1) его роспуска законом Алтайского края в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) принятия Советом депутатов решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Алтайского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

5) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого на местном референдуме.

2. Полномочия Совета депутатов по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 4-6 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с законом Алтайского края.

3. Решение о самороспуске принимается не менее чем тремя четвертями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в Совет депутатов не менее чем одной третьей частью от установленной численности депутатов. При этом Совет депутатов, чьи полномочия досрочно прекращены, продолжает действовать до начала работы Совета депутатов нового созыва.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий Совета депутатов по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 1 настоящей статьи принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в Совет депутатов главой сельсовета, депутатами в количестве не менее одной четверти от установленной численности депутатов или инициативной группой по проведению соответствующего местного референдума.

4) Статью 23 изложить в следующей редакции:

### **Статья 23. Иные полномочия Совета депутатов**

К иным полномочиям Совета депутатов относится:

1) избрание главы сельсовета, заслушивание ежегодных отчетов главы сельсовета, главы Администрации сельсовета о результатах их деятельности, деятельности Администрации сельсовета и иных подведомственных главе сельсовета органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

2) утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений;

3) создание комиссии Совета депутатов по контролю за исполнением бюджета поселения, проведению экспертизы проектов бюджета поселения и нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

4) введение компенсационных выплат депутатам для возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью, установление их размера и периодичности выплат;

5) обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов в случаях, предусмотренных федеральными законами;

6) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

7) установление порядка определения размеров части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащих перечислению в бюджет поселения;

8) установление ставок арендной платы, порядка, условий и сроков ее внесения, предоставление льгот в отношении имущества, находящегося в собственности поселения;

9) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

10) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

11) определение в соответствии с федеральными законами порядка и условий приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

12) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности поселения, о сделках с имуществом, находящимся в собственности поселения, подлежащих утверждению Советом депутатов;

13) установление права ограниченного пользования чужим земельным участком (публичного сервитута) для обеспечения интересов местного самоуправления или населения, без изъятия земельных участков;

14) установление предельных (максимального и минимального) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

15) установление в случаях, предусмотренных федеральным законом, максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно из земель, находящихся в собственности поселения;

16) установление порядка финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств бюджета поселения, внебюджетных источников;

17) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 4, 9 статьи 3 настоящего Устава;

18) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

5) Статью 29 изложить в следующей редакции:

### **Статья 29. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов**

1. К полномочиям заместителя председателя Совета депутатов относятся:

1) исполнение полномочий главы сельсовета в случае временного отсутствия главы сельсовета или досрочного прекращения его полномочий;

2) представление Совета депутатов по поручению главы сельсовета в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями Совета депутатов и поручениями главы сельсовета.

2. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в порядке, установленном Регламентом.

6) Статью 32 изложить в следующей редакции:

### **Статья 32. Досрочное прекращение полномочий главы сельсовета**

1. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельсовета;

12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, упразднения поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

15) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-9 и 11 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается решение Совета депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом депутатов решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня, следующего за днем регистрации его отзыва избирательной комиссией сельсовета, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 12-14 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 15 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

7) Статью 36 изложить в следующей редакции:

### **Статья 36. Правовой статус главы Администрации сельсовета**

1. Глава Администрации сельсовета назначается на должность Советом депутатов на открытой сессии по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт заключается на срок полномочий Совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации сельсовета (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

Глава Администрации сельсовета осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Порядок назначения главы Администрации сельсовета определяется Регламентом.

2. Гражданин, претендующий на замещение должности главы Администрации сельсовета, должен иметь высшее образование и стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет, обладать необходимыми знаниями Конституции Российской Федерации, федерального и краевого законодательства, настоящего Устава применительно к исполнению должностных обязанностей главы Администрации сельсовета.

3. Условия контракта для главы Администрации сельсовета утверждаются Советом депутатов в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Алтайского края - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края.

Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность главы Администрации сельсовета по контракту, утверждается законом Алтайского края.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации сельсовета устанавливается Советом депутатов. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов, а другая половина - главой Мамонтовского района Алтайского края.

6. Лицо назначается на должность главы Администрации сельсовета Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

7. Контракт с главой Администрации сельсовета заключается главой сельсовета.

8. Глава Администрации сельсовета руководит деятельностью Администрации сельсовета на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий.

9. Глава Администрации сельсовета подконтролен и подотчетен Совету депутатов.

10. На главу Администрации сельсовета распространяются социальные гарантии, установленные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ в соответствующем падеже), а также принимаемыми в соответствии с ним законами Алтайского края и настоящим Уставом, для муниципальных служащих.

11. На главу Администрации сельсовета распространяются ограничения, предусмотренные статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

8) Статью 37 изложить в следующей редакции:

### **Статья 37. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации сельсовета**

1. Полномочия главы Администрации сельсовета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в случаях, установленных частью 2 настоящей статьи в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;



10) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, упразднения поселения;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

14) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме;

15) вступления в должность главы сельсовета, исполняющего полномочия главы Администрации сельсовета.

2. Контракт с главой Администрации сельсовета может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов или главы сельсовета - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) Губернатора Алтайского края - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

3) главы Администрации сельсовета - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Алтайского края.

3. Полномочия главы Администрации сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-10, 14-15 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления оснований, предусмотренных в данных пунктах, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов.

Полномочия главы Администрации сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом депутатов решения об отставке главы Администрации по собственному желанию либо о расторжении с ним контракта.

Полномочия главы Администрации сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы Администрации сельсовета.

Полномочия главы Администрации сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 11-13 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации сельсовета или неназначении главы Администрации сельсовета, а также при временном отсутствии главы Администрации сельсовета, его полномочия исполняет заместитель главы Администрации сельсовета, а при его отсутствии - иное должностное лицо Администрации сельсовета по решению Совета депутатов.

9) Статью 39 изложить в следующей редакции:

### **Статья 39. Полномочия Администрации сельсовета**

К полномочиям Администрации сельсовета относится:

1) обеспечение составления проекта бюджета поселения, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечение исполнения бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, предоставление отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) получение кредитов на условиях, согласованных с Советом депутатов, эмиссия ценных бумаг поселения;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

4) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

5) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

6) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

7) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

8) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности поселения;

10) информирование населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства;

11) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

14) создание условий для формирования духовного развития молодежи, уважительного отношения к истории и традициям Отечества, развитие чувства патриотизма;

15) ведение переговоров по социально-трудовым вопросам, предлагаемым для рассмотрения представителями работников;

16) регистрация трудовых договоров работников с работодателями-физическими лицами;

17) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

18) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

19) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение,

аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

10) Статью 44 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 44. Порядок принятия решений Советом депутатов**

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы сельсовета в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Решения принимаются на сессии открытым, в том числе поименным или тайным голосованием.

2. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Иные решения, носящие нормативный характер, а также ненормативные решения принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов, кроме решений, предусмотренных частями 3, 4 настоящей статьи.

3. Решения об избрании из своего состава и принятии отставки главы сельсовета по собственному желанию, избрании и освобождении от должности заместителя председателя Совета депутатов, об образовании постоянных комиссий и избрании их председателей и заместителей председателей, о назначении на должность и принятии отставки главы Администрации сельсовета по собственному желанию, расторжении контракта по соглашению сторон и обращении в суд для расторжения контракта с главой Администрации сельсовета, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном настоящим Уставом и Регламентом.

4. Решение об удалении главы сельсовета в отставку принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом и Регламентом.

5. Решения Совета депутатов доводятся до исполнителей не позднее даты вступления их в силу.

11) Статью 51 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 51. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых

квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены Законом края о муниципальной службе.

12) Статью 52 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 52. Бюджет поселения**

1. Поселение имеет собственный бюджет (бюджет поселения).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

4. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов.

5. Проект бюджета поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, с указанием фактических расходов на оплату их труда, подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

13) Статью 57 изложить в следующей редакции:

#### **Статья 57. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Алтайского края.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Определение органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций и порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных уполномоченных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с настоящим Уставом и муниципальным правовым актом Администрации сельсовета.

**Статья 2.** Вступление настоящего муниципального правового акта в силу.

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года  
№ \_\_\_\_\_

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

23.05.2016 № 9  
с. Гришенское

Об утверждении положения  
об административной комиссии  
при Администрации Гришенского сельсовета  
Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и законом Алтайского края от 10.03.2009 N 12-ЗС "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области создания и функционирования административных комиссий при местных Администрациях", Гришенский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л**

1. Утвердить Положение об административной комиссии при Администрации Гришенского сельсовета.
2. Признать утратившим силу решение Гришенского сельского Совета народных депутатов от 14.02.2013 года № 03 «О рассмотрении протеста прокуратуры Мамонтовского района на Решение Гришенского сельского Совета народных депутатов от 27 .04.2010 года № 12 «Об утверждении положения «Об административной комиссии муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».
3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

УТВЕРЖДЕНО

Решением Гришенского сельского  
Совета народных депутатов  
от «23» мая 2016 г. № 9

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГРИШЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

### **I. Порядок организации административной комиссии и ее компетенция.**

1. Административная комиссия состоит при Администрации Гришенского сельсовета и образуется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и не менее 4 членов комиссии. В период временного отсутствия секретаря административной комиссии его полномочия исполняет один из членов административной комиссии, определяемый председателем административной комиссии.

2. Состав административной комиссии утверждается решением Гришенского сельского Совета народных депутатов по представлению главы Администрации сельсовета.

3. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 76 Закона Алтайского края от 10.07.2002 N 46-ЗС "Об административной ответственности за совершения правонарушений на территории Алтайского края". При рассмотрении дел об административных правонарушениях административная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, законами Алтайского края и настоящим Положением.

4. За совершение административных правонарушений налагается:

- административный штраф;
- предупреждение, выносимое в письменной форме.

5. При назначении административного наказания:

- физическому лицу учитываются характер совершенного правонарушения, личность нарушителя, его имущественное положение, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, в соответствии со статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ), закрепляющими указанные обстоятельства;
- юридическому лицу учитываются характер совершенного правонарушения, имущественное и финансовое положение юридического лица, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, в соответствии со статьями КоАП РФ, закрепляющими указанные обстоятельства.

6. Постановление по делам об административных правонарушениях выносится в сроки, установленные статьей 4.5 КоАП РФ.

7. С целью установления наличия или отсутствия события административного правонарушения, виновности лица, привлекаемого к административной ответственности, административная комиссия запрашивает из коммерческих и некоммерческих организаций необходимые документы.

8. Если при рассмотрении дела об административном правонарушении будет установлено, что в действиях (бездействии) правонарушителя содержатся признаки преступления, то административная комиссия выносит постановление о прекращении производства по делу и передает материалы дела прокурору, в орган предварительного следствия или в орган дознания в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления.

9. Административная комиссия в своей деятельности ответственна и подотчетна главе Администрации сельсовета.

10. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях в отношении граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста.

## **II. Порядок рассмотрения административной комиссией дел об административных правонарушениях.**

1. Дело об административном правонарушении рассматривается в открытом заседании.

2. Основанием для рассмотрения дела служит протокол об административном правонарушении, составленный уполномоченным лицом в соответствии с законом Алтайского края от 10.07.2002 N 46-ЗС "Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края".

3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее половины состава комиссии.

4. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу, вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, когда имеются данные о его извещении, о времени и месте рассмотрения дела и если от лица не поступало ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

5. Виновность лица в совершении административного правонарушения устанавливается на основании данных, указанных в протоколе о совершении нарушения, иных материалов дела и данных, полученных при рассмотрении дела на заседании комиссии.

6. При рассмотрении дела об административном правонарушении:

- 1) объявляется, кто рассматривает дело, какое дело подлежит рассмотрению, кто и на основании какого закона привлекается к административной ответственности;
- 2) устанавливается факт явки лица (законного представителя юридического лица), а также иных лиц, участвующих в рассмотрении дела;
- 3) проверяются полномочия законных представителей физического или юридического лица, защитника и представителя;
- 4) выясняется, извещены ли участники производства по делу в установленном порядке, выясняются причины неявки участников, и принимается решение о рассмотрении дела в отсутствие указанных лиц либо об отложении рассмотрения дела;
- 5) разъясняются лицам, участвующим в рассмотрении дела, их права и обязанности;
- 6) рассматриваются заявленные отводы и ходатайства;
- 7) выносится определение об отложении рассмотрения дела в случае:
  - а) поступления заявления о самоотводе или об отводе председателя, заместителя председателя, члена административной комиссии, должностного лица, рассматривающих дело, если их отвод препятствует рассмотрению дела по существу;
  - б) отвод специалиста, эксперта или переводчика, если указанный отвод препятствует рассмотрению дела по существу;
  - в) необходимости явки лица, участвующего в рассмотрении дела, истребования дополнительных материалов по делу или назначения экспертизы;
- 8) выносится определение о приводе лица, участие которого признается обязательным при рассмотрении дела, в соответствии с частью 3 статьи 29.4 КоАП РФ;
- 9) выносится определение о передаче дела на рассмотрение по подведомственности в соответствии со статьей 29.5 КоАП РФ.

При рассмотрении дела об административном правонарушении оглашается протокол об административном правонарушении, при необходимости и иные материалы дела. На заседании заслушиваются лица, участвующие в деле, исследуются доказательства, устанавливается факт явки физического лица или законного



представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, а также иных лиц, участвующих в рассмотрении дела. В случае необходимости осуществляются другие процессуальные действия в соответствии с КоАП РФ.

7. При рассмотрении дела об административном правонарушении административной комиссией ведется протокол, в котором указываются:

- 1) дата и место заседания;
- 2) наименование и состав комиссии;
- 3) событие рассматриваемого административного правонарушения;
- 4) сведения о явке лиц, участвующих в деле, об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;
- 5) отводы, ходатайства и результаты их рассмотрения;
- 6) объяснения, пояснения, заключения лиц, участвующих в рассмотрении дела;
- 7) документы, исследованные при рассмотрении дела.

Протокол подписывается председательствующим в заседании и секретарем.

8. Рассмотрев дело об административном правонарушении, комиссия выносит постановление по делу.

Постановление должно содержать:

- 1) наименование, состав и адрес комиссии, рассматривающей дело;
- 2) дату и место рассмотрения дела;
- 3) сведения о лице, в отношении которого рассматривается дело;
- 4) обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;
- 5) указание на статью Закона Алтайского края, предусматривающую ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу;
- 6) мотивированное решение по делу;
- 7) срок и порядок обжалования постановления;
- 8) в случае наложения административного штрафа в постановлении по делу об административном правонарушении должна быть указана информация о получателе штрафа, необходимая в соответствии с правилами заполнения расчетных документов на перечисление суммы административного штрафа.

9. Постановление административной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствовавших на заседании. Постановление по делу об административном правонарушении подписывается председательствующим в заседании.

10. Административная комиссия выносит одно из следующих постановлений:

- о назначении административного наказания;
- о прекращении производства по делу.

11. Постановление по делу об административном правонарушении объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела. В исключительных случаях по решению административной комиссии составление мотивированного постановления может быть отложено на срок не более чем три дня со дня окончания разбирательства дела, при этом резолютивная часть постановления должна быть объявлена немедленно по окончании рассмотрения дела. Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу, или законному представителю физического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе, либо высылается указанным лицам по почте заказным почтовым отправлением в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления.

### **III. Порядок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении.**

1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 КоАП РФ, в течение 10 суток со дня

вручения или получения копии постановления. В случае пропуска указанного срока по уважительным причинам этот срок по ходатайству лица, в отношении которого вынесено постановление, может быть восстановлен судьей, правомочным рассматривать жалобу.

2. Постановление административной комиссии по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в суд в соответствии с подведомственностью непосредственно либо через административную комиссию.

3. Постановление по делу об административном правонарушении может быть опротестовано прокурором.

#### **IV. Порядок исполнения постановления о наложении административного штрафа.**

1. Постановление о наложении административного наказания обязательно для исполнения всеми органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами, гражданами и их объединениями, юридическими лицами.

2. Исполнение постановлений о наложении административного штрафа осуществляется в порядке, предусмотренном КоАП РФ.

3. Председатель, заместитель председателя и члены комиссии составляют протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в случаях, указанных в пункте 12 части 5 статьи 28.3 КоАП РФ.

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 23.05.2016 № 10  
с. Гришенское

Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Гришенский сельсовет, Гришенский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение).
2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

Приложение:

Утверждено решением  
Гришенского сельского Совета  
народных депутатов  
от 23.05.2016 № 10

**Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Гришенский сельсовет, сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лица, замещающие муниципальные должности, предоставляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Администрацию Гришенского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, а именно заместителю главы Администрации Гришенского сельсовета, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми за отчетный период, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

5. В случае если лицом, замещающим муниципальную должность, обнаружены в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера факты не отражения или не полного отражения каких-либо сведений либо допущенные ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока предоставления указанных сведений.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные в соответствии с подп. «в» п.3 настоящего Положения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Мамонтовского района, и предоставляются для опубликования средствами массовой информации с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

22.12.2016г. № 11  
с. Гришенское

О бюджете муниципального  
образования Гришенский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2017 год

Рассмотрев, представленный администрацией Гришенского сельсовета проект решения «О бюджете муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2017 год», в соответствии с Уставом муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, учитывая прогноз основных показателей социально-экономического развития муниципального образования на 2017год, Гришенский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять бюджет муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2017год:  
Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования на 2017год.
  1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования на 2017год:
    - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 1230,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 315,1 тыс. рублей;
    - 2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 1230,1 тыс. рублей;
    - 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2017 года, в сумме 915тыс. рублей.

Статья 2. Нормативы отчислений доходов в бюджет муниципального образования на 2017 год.

Утвердить нормативы отчислений доходов в бюджет муниципального образования на 2017год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 3. Главные администраторы доходов.

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему Решению.

Статья 4. Межбюджетные трансферты бюджету Мамонтовского района на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями

Утвердить субвенции районному бюджету на 2017год для реализации полномочий администрации Гришенского сельсовета по осуществлению части полномочий в области культуры 176 тыс. рублей согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 5. Особенности использования средств, получаемых муниципальными бюджетными учреждениями

1. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности в полном объеме зачисляются в доходы бюджета поселения.

2. Средства, указанные в части первой настоящей статьи, поступившие в бюджет поселения в 2017 году, перечисляются на лицевые счета указанных учреждений, открытые в органах Федерального казначейства, и используются в качестве дополнительных бюджетных ассигнований на содержание учреждений сверх сумм, предусмотренных частью первой статьи 6 настоящего Решения.

Статья 6. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования на 2017год

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета на 2017год согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Утвердить функциональную структуру расходов бюджета на 2017 год согласно приложению 6 к настоящему Решению.

3. Утвердить распределение ассигнований по разделам, подразделам, классификации расходов местного бюджета согласно приложению 7 к настоящему решению.

Статья 7. Особенности исполнения бюджета муниципального образования на 2017год.

1. Администрация Гришенского сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего Решения по представлению главных распорядителей средств бюджета поселения без внесения изменений в настоящее Решение вносить

изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, фактически полученные при исполнении бюджета сверх объемов, утвержденных статьей 1 настоящего Решения доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее Решение.

3. Установить, что с 1 января 2017 года заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета поселения договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета поселения, производятся в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью бюджета поселения и с учетом принятых обязательств.

4. Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета поселения, и принятые к исполнению получателями средств бюджета поселения сверх бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью, не подлежат оплате за счет средств бюджета поселения на 2017 год

5. Администрация Гришенского сельсовета вправе в ходе исполнения бюджета применять меры принуждения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, к главным распорядителям и получателям средств бюджета поселения за допущенное нецелевое использование бюджетных средств и другие финансовые нарушения.

6. Установить, что получатели средств бюджета поселения при заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере 100 процентов суммы контракта – по контрактам об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания, об оказании услуг по профессиональной переподготовке муниципальных служащих, об обучении на курсах повышения квалификации, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, а также по договорам, подлежащим оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

в размере 30 процентов суммы договора (контракта) – по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами.

7. В целях обеспечения энергосбережения и повышения бюджетными учреждениями энергетической эффективности:

1) получателям средств бюджета поселения обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема потребленной ими воды, дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля не менее чем на 3 процента от объема фактически потребленной ими в 2014 году каждого из указанных ресурсов;



2) получателям средств бюджета поселения осуществлять планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения подведомственными учреждениями функций по оказанию муниципальных услуг на основании данных об объеме фактически потребленных ими в 2015 году воды, дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля.

Статья 8. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных учреждений.

1. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Гришенский сельсовет, муниципальным учреждениям и другим организациям, финансируемым из бюджета поселения, не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих, работников учреждений и других организаций бюджетной сферы.

2. Органам местного самоуправления учитывать нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных постановлением Администрации Алтайского края.

Статья 9. Муниципальные внутренние заимствования муниципального образования и предоставление муниципальных гарантий муниципального образования.

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования, предусмотренных на 2017 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

Статья 10. Приведение решений и иных нормативных правовых актов муниципального образования в соответствие с настоящим решением

1. Решения и иные нормативные правовые акты муниципального образования Гришенский сельсовет подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением в срок до 1 января 2017 года.

Статья 11. Вступление в силу настоящего Решения

1. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2017 года, за исключением статьи 10 настоящего Решения, которая вступает в силу со дня его официального опубликования в установленном порядке.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и кредитной политике.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению «О бюджете  
муниципального образования  
Гришенский сельсовет на 2017 год»

Нормативы отчислений доходов в бюджет муниципального образования на 2017год

| Наименование дохода                                                                                                                                                                                 | в процентах<br>Норматив<br>отчислений |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам:                                                                                          |                                       |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений                                                                                         | 100                                   |
| В части доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности:                                                                                                             |                                       |
| Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений                                                                                                                                  | 100                                   |
| Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности поселений                                                                       | 100                                   |
| В части доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства:                                                                                                                         |                                       |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений                                                                                                             | 100                                   |
| В части доходов от продажи материальных и нематериальных активов:                                                                                                                                   |                                       |
| Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)                               | 100                                   |
| Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)                           | 100                                   |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)                                                 | 100                                   |
| В части административных платежей и сборов:                                                                                                                                                         |                                       |
| Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций                                                                                                                       | 100                                   |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты поселений                                                                                  | 100                                   |
| В части прочих неналоговых доходов:                                                                                                                                                                 |                                       |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений                                                                                                                                           | 100                                   |
| Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года) | 100                                   |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений                                                                                                                                                        | 100                                   |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению «О бюджете  
муниципального образования  
Гришенский сельсовет на 2017 год»

### Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения

| Код главы | Код доходов бюджета    | Наименование кода доходов бюджета                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | 2                      | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 303       |                        | Администрация Гришенского сельсовета<br>Мамонтовского района Алтайского края                                                                                                                                                                                                          |
| 303       | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)                               |
| 303       | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)                                                                 |
| 303       | 1 11 07015 10 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями                                                                                                               |
| 303       | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений                                                                                                                                                                                      |
| 303       | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений                                                                                                                                                                    |
| 303       | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений                                                                                                                                                                                                                       |
| 303       | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 303       | 1 14 02052 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за                                                                                                                                     |

|     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                         | исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу                                                                                                                                                                        |
| 303 | 1 14 02053 10 0000 410  | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу     |
| 303 | 1 14 02 053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 303 | 1 14 06025 10 0000 430  | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)                                                                                                                                       |
| 303 | 1 16 51040 02 0000 140  | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений                                                                                                                                               |
| 303 | 1 17 01050 10 0000 180  | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений                                                                                                                                                                                                                                             |
| 303 | 1 17 05050 10 0000 180  | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 303 | 2 02 15001 10 0000 151  | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности                                                                                                                                                                                                                                   |
| 303 | 2 02 15002 10 0000 151  | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов                                                                                                                                                                                                                |
| 303 | 2 02 19999 10 0000 151  | Прочие дотации бюджетам сельских поселений                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 303 | 2 02 20051 10 0000 151  | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ                                                                                                                                                                                                                                |
| 303 | 2 02 20077 10 0000 151  | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности                                                                                                                                                                                            |
| 303 | 2 02 20216 10 0000 151  | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов                                        |

|     |                        |                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                        | населенных пунктов                                                                                                                                                                                                                         |
| 303 | 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений                                                                                                                                                                                                |
| 303 | 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации                                                                                                                                 |
| 303 | 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты                                                                                                     |
| 303 | 2 02 40014 10 0000151  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями                     |
| 303 | 2 02 45160 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня                                                         |
| 303 | 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений                                                                                                                                                                   |
| 303 | 2 02 90054 10 0000 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов                                                                                                                                            |
| 303 | 2 03 05010 10 0000 180 | Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений                                                                                                                 |
| 303 | 2 03 05020 10 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений                                                                                     |
| 303 | 2 03 05099 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений                                                                                                                               |
| 303 | 2 07 05010 10 0000 180 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений |
| 303 | 2 07 05020 10 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений                                                                                                                  |
| 303 | 2 07 05030 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений                                                                                                                                                                              |
| 303 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или                                                                                                               |

|     |                        |                                                                                                                                                                                       |
|-----|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                        | излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 303 | 2 18 05030 10 0000 180 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет                                                                                      |
| 303 | 2 19 60010 10 0000 151 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений                                   |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к решению «О бюджете  
муниципального образования  
Гришенский сельсовет на 2017 год»

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета

| Код главы | Код источников финансирования дефицита бюджета | Наименование кода источников финансирования дефицита бюджета                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | 2                                              | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 303       |                                                | Администрация Гришенского сельсовета<br>Мамонтовского района Алтайского края                                                                                                                                                                                                           |
| 303       | 01 02 00 00 10 0000 710                        | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации                                                                                                                                                                                          |
| 303       | 01 02 00 00 10 0000 810                        | Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации                                                                                                                                                                                          |
| 303       | 01 03 00 00 10 0000 710                        | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации                                                                                                                                                         |
| 303       | 01 03 00 00 10 0000 810                        | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации                                                                                                                                                         |
| 303       | 01 06 04 00 10 0000 810                        | Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к решению «О бюджете  
муниципального образования  
Гришенский сельсовет на 2017 год»

Передаваемые межбюджетные трансферты из бюджета поселения в районный бюджет

| Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сумма, тыс. руб. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 176              |
| Итого                                                                                                                                                                                                                                                                          | 176              |



|                                                                                                                                                                                |                                                                                                          |     |    |    |               |     |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------------|-----|-------|
|                                                                                                                                                                                | Приложение №5<br>к решению "О бюджете<br>муниципального образования<br>Гришенский сельсовет на 2017 год" |     |    |    |               |     |       |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым<br>статьям,<br>и видам расходов бюджета в ведомственной структуре расходов на 2017год                   |                                                                                                          |     |    |    |               |     |       |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                          |     |    |    |               |     |       |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                          |     |    |    |               |     |       |
| Наименование                                                                                                                                                                   | Мин                                                                                                      | Мин | Рз | ПР | ЦСР           | ВР  | Сумма |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                          |     |    |    |               |     |       |
| Администрация Гришенского<br>сельсовета Мамонтовского района<br>Алтайского края                                                                                                | 303                                                                                                      | 303 | 01 |    |               |     | 921,5 |
| Функционирование Правительства<br>Российской Федерации, высших<br>исполнительных органов<br>государственной власти субъектов<br>Российской Федерации, местных<br>администратий |                                                                                                          | 303 | 01 | 04 |               |     | 912,9 |
| Центральный аппарат органов местного<br>самоуправления                                                                                                                         |                                                                                                          | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 |     | 912,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях<br>обеспечения выполнения функций<br>муниципальными органами и казенными<br>учреждениями                                                  |                                                                                                          | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 100 | 439   |
| Закупка товаров,работ и услуг для<br>муниципальных нужд                                                                                                                        |                                                                                                          | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 200 | 473,9 |
| Функционирование<br>законодательных(представительных)<br>органов государственной власти и<br>представительных органов<br>муниципальных образований                             | 303                                                                                                      | 303 | 01 | 03 |               |     | 2,0   |
| Депутаты представительного органа и<br>муниципального образования                                                                                                              | 303                                                                                                      | 303 | 01 | 03 | 01 2 00 10150 |     | 2,0   |
| Закупка товаров, работ и услуг для<br>муниципальных нужд                                                                                                                       | 303                                                                                                      | 303 | 01 | 03 | 01 2 00 10150 | 200 | 2,0   |
| Другие общегосударственные вопросы                                                                                                                                             | 303                                                                                                      | 303 | 01 | 13 |               |     | 6,6   |
| Функционирование административных<br>комиссий                                                                                                                                  |                                                                                                          | 303 | 01 | 13 | 01 4 00 70060 |     | 6,6   |
| Закупка товаров,работ и услуг для<br>муниципальных нужд                                                                                                                        |                                                                                                          | 303 | 01 | 13 | 01 4 00 70060 | 200 | 6,6   |
| Мобилизационная и вневойсковая<br>подготовка                                                                                                                                   |                                                                                                          | 303 | 02 | 03 |               |     | 41,6  |
| Осуществление первичного воинского<br>учета на территориях, где отсутствуют                                                                                                    |                                                                                                          | 303 | 02 | 03 | 01 4 00 51180 |     | 41,6  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |           |           |                |     |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-----------|-----------|----------------|-----|--------------|
| военные комиссариаты                                                                                                                                                                                                                                                           |            |            |           |           |                |     |              |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями                                                                                                                                                           |            | 303        | 02        | 03        | 01 4 00 5118 0 | 100 | 41,6         |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью                                                                                                                                                                 | 303        |            | 04        | 09        | 91 2 1727      |     |              |
| <b>Благоустройство</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |            | 303        | <b>05</b> | <b>03</b> |                |     | <b>20</b>    |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений                                                                                                                                                                                                            |            | 303        | 05        | 03        | 92 9 00 18080  |     | 10           |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 303        | 05        | 03        | 92 9 00 18080  | 200 | 10           |
| проведение мероприятий по благоустройству кладбищ                                                                                                                                                                                                                              |            | 303        | 05        | 03        | 92 9 00 71200  |     | 10           |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 303        | 05        | 03        | 92 9 00 71200  | 200 | 10           |
| <b>Культура, кинематография, средства массовой информации</b>                                                                                                                                                                                                                  |            | 303        | <b>08</b> | <b>00</b> |                |     | <b>59,0</b>  |
| <b>Культура</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |            | 303        | <b>08</b> | <b>01</b> |                |     | <b>59</b>    |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 303        | 08        | 01        | 02 2 00 10530  | 200 | 59           |
| <b>Социальная политика</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |            | 303        | 10        | 00        |                |     | <b>12</b>    |
| Пенсионное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                         |            | 303        | 10        | 01        |                |     | 12           |
| Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение                                                                                                                                                                                                                       |            | 303        | 10        | 01        | 90 4 00 16270  |     | 12           |
| Социальные выплаты и иные выплаты населению                                                                                                                                                                                                                                    |            | 303        | 10        | 01        | 90 4 00 16270  | 300 | 12           |
| <b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>                                                                                                                                                            | <b>303</b> | <b>303</b> | <b>14</b> | <b>00</b> |                |     | <b>176,0</b> |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера                                                                                                                                                                                                                                | 303        | 303        | 14        | 03        |                |     | 176,0        |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 303        | 303        | 14        | 03        | 98 5 00 60510  |     | 176,0        |

|                              |     |     |    |    |                         |     |               |
|------------------------------|-----|-----|----|----|-------------------------|-----|---------------|
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 303 | 14 | 03 | 98 5<br>00<br>6051<br>0 | 540 | 176,0         |
| <b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>        |     |     |    |    |                         |     | <b>1230,1</b> |

Приложение №6  
к решению "О бюджете  
муниципального образования  
Гришенский сельсовет на 2017 год"

| <b>Функциональная структура расходов</b>                                                                                                                               |            |           |           |                  |     |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|------------------|-----|--------------|
| <b>муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края</b>                                                                            |            |           |           |                  |     |              |
| <b>на 2017 год</b>                                                                                                                                                     |            |           |           |                  |     |              |
| Наименование                                                                                                                                                           | Мин        | Рз        | ПР        | ЦСР              | ВР  | Сумма        |
| <b>Администрация Гришенского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края</b>                                                                                       | <b>303</b> | <b>01</b> |           |                  |     | <b>921,5</b> |
| <b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b> |            | <b>01</b> | <b>04</b> |                  |     | <b>912,9</b> |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления                                                                                                                    |            | 01        | 04        | 01 2 00<br>10110 |     | <b>912,9</b> |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями                                                   |            | 01        | 04        | 01 2 00<br>10110 | 100 | <b>439</b>   |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                  |            | 01        | 04        | 01 2 00<br>10110 | 200 | <b>473,9</b> |
| <b>Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>                          | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>03</b> |                  |     | <b>2,0</b>   |
| Депутаты представительного органа и муниципального образования                                                                                                         | 303        | 01        | 03        | 01 2 00<br>10150 |     | 2,0          |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                  | 303        | 01        | 03        | 01 2 00<br>10150 | 200 | 2,0          |
| <b>Другие общегосударственные вопросы</b>                                                                                                                              | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>13</b> |                  |     | <b>6,6</b>   |
| <b>Функционирование административных комиссий</b>                                                                                                                      |            | 01        | 13        | 01 4 00<br>70060 |     | 6,6          |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                  |            | 01        | 13        | 01 4 00<br>70060 | 200 | 6,6          |
| <b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>                                                                                                                       |            | <b>02</b> | <b>03</b> |                  |     | <b>41,6</b>  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |           |           |                  |     |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|------------------|-----|---------------|
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты                                                                                                                                                                                  |            | 02        | 03        | 01 4 00<br>51180 |     | 41,6          |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями                                                                                                                                                           |            | 02        | 03        | 01 4 00<br>51180 | 100 | 41,6          |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью                                                                                                                                                                 | 303        | 04        | 09        | 91 2 1727        |     |               |
| <b>Благоустройство</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |            | <b>05</b> | <b>03</b> |                  |     | <b>20</b>     |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений                                                                                                                                                                                                            |            | 05        | 03        | 92 9 0018080     |     | 10            |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 05        | 03        | 92 9 00<br>18080 | 200 | 10            |
| проведение мероприятий по благоустройству кладбищ                                                                                                                                                                                                                              |            | 05        | 03        | 92 9 00<br>71200 |     | 10            |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 05        | 03        | 93 900 71200     | 200 | 10            |
| <b>Культура, кинематография, средства массовой информации</b>                                                                                                                                                                                                                  |            | <b>08</b> | <b>00</b> |                  |     | <b>59,0</b>   |
| <b>Культура</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |            | <b>08</b> | <b>01</b> |                  |     | <b>59</b>     |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 08        | 01        | 02 2 00<br>10530 | 200 | <b>59</b>     |
| <b>Социальная политика</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |            | 10        | 00        |                  |     | <b>12</b>     |
| Пенсионное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                         |            | 10        | 01        |                  |     | 12            |
| Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение                                                                                                                                                                                                                       |            | 10        | 01        | 82 6 00<br>16270 |     | 12            |
| Социальные выплаты и иные выплаты населению                                                                                                                                                                                                                                    |            | 10        | 01        | 82 6 0016270     | 300 | 12            |
| <b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>                                                                                                                                                            | <b>303</b> | <b>14</b> | <b>00</b> |                  |     | <b>176,0</b>  |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера                                                                                                                                                                                                                                | 303        | 14        | 03        |                  |     | <b>176,0</b>  |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 303        | 14        | 03        | 95 5 00<br>70410 |     | <b>176,0</b>  |
| Иные межбюджетные трансферты                                                                                                                                                                                                                                                   | 303        | 14        | 03        | 95 5 007041<br>0 | 540 | 176,0         |
| <b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |            |           |           |                  |     | <b>1230,1</b> |

Приложение №7  
к решению "О бюджете  
муниципального образования  
Гришенский сельсовет на 2017 год"

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,  
классификации местного бюджета на 2017 год**

| Наименование                                                                                                                                                                           | Мин        | Рз        | ПР        | Сумма        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|--------------|
| <b>Администрация Гришенского сельсовета<br/>Мамонтовского района Алтайского края</b>                                                                                                   | <b>303</b> | <b>01</b> |           | <b>921,5</b> |
| <b>Функционирование Правительства<br/>Российской Федерации, высших<br/>исполнительных органов государственной<br/>власти субъектов Российской Федерации,<br/>местных администраций</b> |            | <b>01</b> | <b>04</b> | <b>912,9</b> |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления                                                                                                                                    |            | 01        | 04        | 912,9        |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями                                                                   |            | 01        | 04        | 439          |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                  |            | 01        | 04        | 473,9        |
| <b>Функционирование<br/>законодательных(представительных)<br/>органов государственной власти и<br/>представительных органов муниципальных образований</b>                              | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>03</b> | <b>2,0</b>   |
| Депутаты представительного органа и муниципального образования                                                                                                                         | 303        | 01        | 03        | 2,0          |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                  | 303        | 01        | 03        | 2,0          |
| <b>Проведение выборов и референдумов</b>                                                                                                                                               | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>07</b> |              |
| <b>Другие общегосударственные вопросы</b>                                                                                                                                              | <b>303</b> | <b>01</b> | <b>13</b> | <b>6,6</b>   |
| Функционирование административных комиссий                                                                                                                                             |            | 01        | 13        | 6,6          |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                  |            | 01        | 13        | 6,6          |
| Выполнение других обязательств государства                                                                                                                                             | 303        | 01        | 13        |              |
| <b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>                                                                                                                                       |            | <b>02</b> | <b>03</b> | <b>41,6</b>  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |           |           |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|---------------|
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты                                                                                                                                                                                  |            | 02        | 03        | 41,6          |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями                                                                                                                                                           |            | 02        | 03        | 41,6          |
| <b>Благоустройство</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |            | <b>05</b> | <b>03</b> | <b>20,0</b>   |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений                                                                                                                                                                                                            |            | 05        | 03        | 10,0          |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 05        | 03        | 10,0          |
| проведение мероприятий по благоустройству кладбищ                                                                                                                                                                                                                              |            | 05        | 03        | 10,0          |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 05        | 03        | 10,0          |
| <b>Культура, кинематография, средства массовой информации</b>                                                                                                                                                                                                                  |            | <b>08</b> | <b>00</b> | <b>59</b>     |
| <b>Культура</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |            | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>59</b>     |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                                          |            | 08        | 01        | 59            |
| <b>Социальная политика</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |            | <b>10</b> | <b>00</b> | <b>12,0</b>   |
| Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение                                                                                                                                                                                                                       |            | 10        | 01        | 12,0          |
| Социальные выплаты и иные выплаты населению                                                                                                                                                                                                                                    |            | 10        | 01        | 12,0          |
| <b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>                                                                                                                                                            | <b>303</b> | <b>14</b> | <b>00</b> | <b>176,0</b>  |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера                                                                                                                                                                                                                                | 303        | 14        | 03        | 176,0         |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 303        | 14        | 03        | 176,0         |
| Иные межбюджетные трансферты                                                                                                                                                                                                                                                   | 303        | 14        | 03        | 176,0         |
| <b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |            |           |           | <b>1230,1</b> |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
к решению «О бюджете  
муниципального образования  
Гришенский сельсовет на 2017год»

ПРОГРАММА  
муниципальных внутренних заимствований на 2017год

Осуществление муниципальных заимствований муниципального образования Гришенский сельсовет планируется производить с учетом соблюдения верхнего предела муниципального долга муниципального образования Гришенский сельсовет на 1 января 2017г. – в размере 915тыс. рублей.

Предельные объемы расходов на обслуживание муниципального долга Муниципального образования Гришенский сельсовет установлены:  
в 2017 году в сумме 137 тыс. рублей.



**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

22.12.2016 № 12

с. Гришенское

О внесении изменений в решение  
№ 20 от 24.10.2014 года «О ставках  
налога на имущество физических  
лиц на территории муниципального  
образования Гришенский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края»

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса РФ, п.3 ст. 22 Устава  
муниципального образования Гришенский сельсовет Мамонтовского района Алтайского  
края, Гришенский сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

Установить ставки налога на имущество физических лиц в зависимости от  
суммарной инвентаризационной стоимости объектов налогообложения, принадлежащих  
на праве собственности налогоплательщику, умноженной на коэффициент-дефлятор (с  
учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких  
объектов), расположенных в пределах муниципального образования Гришенский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края:

| Суммарная инвентаризационная стоимость объектов<br>налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор (с<br>учетом доли налогоплательщика в праве общей<br>собственности на каждый из таких объектов) | Ставка налога |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| До 300000 рублей (включительно)                                                                                                                                                                        | 0,1 процента  |
| Свыше 300000 рублей до 500000 рублей (включительно)                                                                                                                                                    | 0,3 процента  |
| Свыше 500000 рублей                                                                                                                                                                                    | 0,3 процента  |

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету,  
налоговой, кредитной и экономической политике.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2017 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в районной газете «Свет Октября».

Глава сельсовета

В.Н. Холодков

**ГРИШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 22.12.2016 № 13  
с. Гришенское

Об отмене решения от 11.12.2015 №44 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Гришенский сельсовет»

В соответствии с Федеральным Законом от 03.07.2016 №335-ФЗ «О внесении изменений в статью 72 Земельного кодекса РФ» уточнена компетенция органов местного самоуправления в части осуществления муниципального земельного контроля, исходя из этого Гришенский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Считать утратившим силу решение от 11.12.2015 №44 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Гришенский сельсовет».
2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

Глава сельсовета

В.Н. Холодков