

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.03.2018 № 1

с. Буканское

Отчет главы Администрации
Буканского сельсовета за 2017 год

В соответствии с Федеральным законодательством Российской Федерации № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края заслушав и обсудив отчет главы Администрации Буканского сельсовета Емельяновой Е.В. «О работе Администрации Буканского сельсовета за 2017 год», Буканский сельский Совет народных депутатов р е ш и л :

1. Принять к сведению отчет главы Администрации Буканского сельсовета по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий за 2017 год.
2. Признать деятельность главы Администрации Буканского сельсовета удовлетворительной.
3. Считать первоочередными задачами в деятельности Администрации сельсовета:
 - организация взаимодействия между организациями, учреждениями, предпринимателями, частными лицами при решении социальных вопросов и вопросов благоустройства села.

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.03.2018 № 2

с. Буканское

Отчёт главы сельсовета
о работе Буканского сельского
Совета народных депутатов
за 2017 год

Заслушав и обсудив отчет главы сельсовета Логинову Т.В. «О работе Буканского сельского Совета народных депутатов за 2017 год», Буканский сельский Совет народных депутатов р е ш и л :

1. Отчет главы сельсовета Логиновой Т.В. «О работе Буканского сельского Совета народных депутатов за 2017 год» принять к сведению.
2. Депутатам сельсовета продолжать работу в округах по информированию избирателей о деятельности Буканского сельского Совета народных депутатов.
3. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации сельсовета.

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.03.2018_ № 3

с. Буканское

Об исполнении бюджета
муниципального образования
Буканский сельсовет
Мамонтовского района
Алтайского края за 2017 год

Заслушав и обсудив доклад бухгалтера Администрации Буканского сельсовета по вопросу «Об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2017 год», одобренный планово-бюджетной комиссией, сельский Совет народных депутатов р е ш и л :

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2017 год
по доходам в сумме 2041,9 тыс.рублей,
по расходам в сумме 1905,8 тыс.рублей.

Глава сельсовета

Т.В.Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2018 № 7
с. Буканское

О признании утратившим силу решения
Буканского сельского Совета народных
депутатов от 17.09.2008 № 26
«Об утверждении положения
«Об организации ритуальных услуг и
содержания мест захоронения на
территории муниципального образования
Буканский сельсовет»

В соответствие со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края решил:

1. Признать утратившими силу решение Буканского сельского Совета народных депутатов:

- от 17.09.2008 № 26 «Об утверждении положения «Об организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории муниципального образования Буканский сельсовет».

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет - сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Буканский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления (председатель Лойкова Г.Н.).

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2018 № 8

с. Буканское

«Об утверждении Соглашения о передаче полномочий Администрации Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края по ведению бухгалтерского учета исполнения смет доходов и расходов Администрации Мамонтовский район Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Буканский сельский Совет народных депутатов решил :

1. Утвердить прилагаемое Соглашения о передаче полномочий Администрации Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края по ведению бухгалтерского учета исполнения смет доходов и расходов Администрации Мамонтовский район Алтайского края».

2. Направить данное решение на рассмотрение в Мамонтовский районный Совет народных депутатов.

3. Признать утратившим силу решение Буканского сельского Совета народных депутатов от 19.03.2015 № 4 «Об утверждении Соглашения между Администрацией Мамонтовского района Алтайского края и Администрацией Буканского сельсовета о передаче полномочий муниципального района по ведению бухгалтерского учета исполнению смет доходов и расходов Администрацией Мамонтовского района Алтайского края.

4. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде в Администрации сельсовета.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления (председатель Лойкова Г.Н.).

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче полномочий Администрации Буканского сельсовета
Мамонтовского района Алтайского края по ведению бухгалтерского
учета исполнения смет доходов и расходов Администрации
Мамонтовский район Алтайского края

с. Мамонтово

«28» мая 2018 года

Администрация Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице Главы Администрации сельсовета Емельяновой Евгении Викторовны, действующей на основании Устава муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края с одной стороны, и Администрация Мамонтовского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Мамонтовского района Алтайского края Волчкова Сергея Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета полномочий по ведению бухгалтерского учета исполнения смет доходов и расходов Администрации района.

1.2. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется Администрацией района на безвозмездной основе в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Администрации сельсовета.

2.1.1. Администрация сельсовета имеет право требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

2.1.2. Администрация сельсовета обязана представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.1.3. Администрация сельсовета обязана не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

2.2. Права и обязанности Администрации района.

2.2.1. Администрация района имеет право требовать от Администрации сельсовета статистической, оперативной и другой информации, а также

других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

2.2.2. Администрация района обязана реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

4.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации сельсовета и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

4.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

4.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимному согласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

5.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение заключено на срок полномочий представительного органа муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района и представительного органа муниципального образования Мамонтовский район.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до выполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему соглашению.

6.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительного органа муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района и представительного органа муниципального образования Мамонтовский район.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

7.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Администрация поселения:

Банковские реквизиты:

Администрация Буканского
Сельсовета Мамонтовского района
Алтайского края
658571, Алтайский край,
Мамонтовский район, с.Буканское,
Ул. Победы, 30
ИНН 2257000327, КПП 225701001
ОГРН 1022202074586
Л.с. 40204810700000002701
Отделение Барнаул
Г.Барнаул БИК 040173001
ОКПО 04084942

Администрация района:

Банковские реквизиты:

Администрация Мамонтовского
района Алтайского края
658560, Алтайский край,
Мамонтовский район, с.
Мамонтово, Ул. Советская, д.148
ИНН 2257000662 КПП 225701001
ОГРН 102220272430
Л.с. 03173035770
р/с 40204810400000002700
Отделение Барнаул
г.Барнаул БИК 040173001
ОКПО 04018706

Глава Администрации сельсовета

Глава района

_____/Е.В.Емельянова
_____/С.А.Волчков

М.П.

М.П.

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2018 № 9

с. Буканское

Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствие со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края решил:

1. Утвердить Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

2. Признать утратившими силу решения Буканского сельского Совета народных депутатов:

- от 26.05.2017 № 9 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»;
- от 21.12.2017 № 33 «О внесении изменений в решение Буканского сельского Совета народных депутатов от 26.05.2017 № 9 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

3. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет -сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Буканский сельсовет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления (председатель Лойкова Г.Н.).

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 29.12.2017 № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, устанавливает порядок назначения, организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования.

Статья 1. Основные понятия

- В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
- публичные слушания (далее – слушания) – форма реализации прав населения (общественности), проживающих на территории муниципального образования, на осуществление местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – вопросы публичных слушаний);
 - субъект правотворческой инициативы – разработчик (автор) проекта муниципального правового акта, рассматриваемого на публичных слушаниях;
 - участник публичных слушаний – заинтересованный житель муниципального образования, должностное лицо органа местного самоуправления, представитель общественного объединения, действующего на территории муниципального образования и другое лицо, присутствующее при проведении публичных слушаний;
 - участники публичных слушаний, имеющие право на выступление
 - органы местного самоуправления и их представители, а также жители муниципального образования, представители общественных объединений и другие лица, подавшие в сроки, установленные настоящим Положением, в уполномоченный орган свои заявки на выступление по вопросам публичных слушаний, а также заинтересованные лица по чьей инициативе проводятся публичные слушания – вне зависимости от факта подачи заявки на выступление;
 - организационный комитет (далее – Оргкомитет) – уполномоченный

орган, сформированный на паритетных началах из должностных лиц органов местного самоуправления и представителей общественности, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению слушаний;

- эксперты публичных слушаний – должностные лица органов местного самоуправления, учреждений и организаций, представители общественности, приглашенные и принимающие участие в прениях на слушаниях для аргументации своих рекомендаций по рассматриваемым вопросам.

Статья 2. Цели проведения слушаний

Слушания проводятся в целях:

1) информирования общественности и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по обсуждаемой проблеме;

2) выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на слушания;

3) осуществления связи органов местного самоуправления с общественностью сельского поселения;

4) подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемому вопросу;

5) учета мнения общественности при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования.

Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Статья 3 Вопросы, выносимые на слушания

3.1. Слушания проводятся по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

3.2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на

сходах граждан.

3.3. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3.2. настоящей статьи, определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

3.4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 4 Инициаторы слушаний

4.1. Инициаторами слушаний могут являться: население муниципального образования, Совет депутатов сельского поселения, глава сельсовета.

4.2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от:

- жителей муниципального образования, численностью не менее 25 жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом;
- организаций (учреждений) сельского поселения.

4.3. Организации, являющиеся юридическими лицами, подающие представление в Совет депутатов, о своей инициативе по проведению слушаний, представляют протокол собрания коллектива организации (учреждения), на бланках организации, скрепленных печатью и подписью руководителя организации (учреждения).

Организации, не являющиеся юридическими лицами, подают представление в Совет депутатов о своей инициативе по проведению слушаний, оформленное как решение руководящего органа (выписка из

протокола) организации, с подписью руководителя.

4.4. Инициатива Совета депутатов о проведении слушаний может исходить от:

- постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения;
- группы депутатов не менее 5 человек.

4.5. Для инициирования вопроса о проведении публичных слушаний, от жителей сельского поселения создается инициативная группа численностью не менее трех человек.

Обращение населения с инициативой проведения слушаний (далее - обращение населения) включает в себя:

- обращение, подписанное установленным числом граждан с указанием фамилий, имен и отчеств инициаторов проведения слушаний, адресов их проживания и других сведений;
 - обоснование необходимости проведения слушаний;
 - предлагаемый состав экспертов слушаний;
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме слушаний;
- иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

Члены инициативной группы самостоятельно осуществляют сбор подписей, не менее 25 человек, в поддержку данной инициативы.

Представителем инициативной группы граждан, подавших ходатайство о назначении публичных слушаний, может быть любой гражданин, подписавший ходатайство.

Статья 5 Назначение слушаний

5.1. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Советом депутатов, принимает Совет депутатов, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой сельского поселения, - глава сельского поселения.

5.2. Публичные слушания по инициативе населения и Совета назначаются решением Совета.

Публичные слушания по инициативе главы муниципального образования назначаются постановлением администрации муниципального образования.

5.3. Решение о назначении слушаний принимается на заседании Совета депутатов сельского поселения большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, в соответствии с регламентом Совета депутатов.

5.4. Для принятия решения о назначении слушаний его инициаторы направляют в Совет депутатов сельского поселения:

1) представление с указанием темы слушаний (предполагаемого для обсуждения на слушаниях проекта муниципального правового акта) и обоснованием ее общественной значимости;

2) список предлагаемого инициаторами состава организационного комитета;

3) по инициативе жителей сельского поселения - список инициативной группы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и

подписные листы в поддержку инициативы по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.5. В решении о назначении слушаний указывается:

- тема слушаний;
- дата проведения слушаний – не позднее двух месяцев со дня принятия решения о назначении слушаний;
- время и место проведения слушаний;
- порядок подачи заявок на участие в публичных слушаниях.

5.6. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается и принимается Советом депутатов на очередном заседании в соответствии с регламентом Совета депутатов.

5.7. Совет депутатов отказывает в назначении слушаний в случае, если муниципальный правовой акт, выносимый на слушания, не входит в полномочия органов местного самоуправления сельского поселения, противоречит действующему законодательству, а также в случае несоблюдения требований настоящего Положения.

При отклонении инициативы о проведении публичных слушаний Совет депутатов сельского поселения направляет инициативной группе мотивированное обоснование о причинах отказа в принятии решения о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта муниципального правового акта.

5.8. Слушания по вопросам, указанным в части 3.2 статьи 3 настоящего Положения, иницируются и назначаются Советом депутатов. Сроки назначения данных слушаний определяются требованиями настоящего положения в соответствии с регламентом и планом работы Совета депутатов.

5.9. Решение о назначении слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение трёх дней со дня его принятия.

5.10. Решение о проведении слушаний принимается не позднее, чем за 30 дней и не ранее, чем за 10 дней до дня проведения слушаний.

Статья 6 Организация подготовки публичных слушаний

6.1. Глава сельского поселения в трехдневный срок после принятия решения о проведении слушаний назначает ответственного по подготовке проведения публичных слушаний и утверждает состав Оргкомитета, в который включаются по предложению инициативной группы жители сельского поселения, а также депутаты представительного органа сельского поселения, специалисты администрации, председатель или член постоянной комиссии Совета депутатов, в ведении которой находятся вынесенные на слушания вопросы.

Ответственный по подготовке проведения публичных слушаний организует проведение первого заседания Оргкомитета не позднее семи дней после принятия решения о назначении публичных слушаний и в дальнейшем осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение деятельности организационного комитета.

Председатель, заместитель председателя, секретарь Оргкомитета

избирается на первом заседании Оргкомитета.

6.2. Полномочия Оргкомитета:

- 1) определяет перечень мероприятий, которые необходимо осуществить при подготовке к слушаниям;
- 2) определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;
- 3) обеспечивает опубликование темы и перечня вопросов слушаний, мест ознакомления с проектом муниципального правового акта в средствах массовой информации;
- 4) размещает на официальных сайтах информацию о подготовке и проведении публичных слушаний;
- 5) содействует участникам слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на слушания, и информационного материала по вопросам публичных слушаний;
- 6) организует подготовку проекта итогового документа по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Положению, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на слушания. В проект итогового документа включаются все поступившие в письменной форме рекомендации и предложения после проведения их редакционной подготовки по согласованию с авторами;
- 7) назначает ведущего и секретаря слушаний;
- 8) оповещает население сельского поселения об инициаторах, дате, времени и месте проведения слушаний, теме и вопросах, выносимых на обсуждение не позднее семи дней до даты проведения публичных слушаний;
- 9) определяет место и время проведения слушаний;
- 10) определяет количественный состав участников публичных слушаний;
- 11) регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их проектом итогового документа.

6.3. Оргкомитет вправе создавать рабочие группы для решения конкретных организационных задач и привлекать к своей деятельности лиц, не включенных в его состав.

6.4. Оргкомитет подотчетен в своей деятельности главе сельского поселения.

Статья 7 Порядок внесения и рассмотрения предложений

7.1. Участники публичных слушаний получают право на выступление на публичных слушаниях после подачи в комиссию в письменной форме своих рекомендаций и предложений по вопросу (вопросам) публичных слушаний не позднее чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний.

7.2. После официального опубликования темы и вопросов

слушаний физические и юридические лица имеют право вносить свои предложения в Оргкомитет.

7.3. Предложения предоставляются в письменном виде не позднее 10 дней до даты проведения слушаний.

7.4. Оргкомитет в течение суток со дня поступления передает предложения экспертам.

Эксперты рассматривают предложения и выдают заключения за пять дней до публичных слушаний.

Статья 8 Процедура проведения публичных слушаний

8.1. В день проведения публичных слушаний Оргкомитет организует регистрацию участников слушаний, выдает им проект итогового документа.

8.2. Председатель Оргкомитета (а в его отсутствие заместитель председателя) является ведущим публичных слушаний.

8.3. Ведущий открывает публичные слушания, оглашает их тему, инициаторов проведения, предложения

Оргкомитета по времени

выступления участников заседания, информирует о численности участников слушаний.

8.4. С сообщением по проекту муниципального правового акта на публичных слушаниях выступает субъект правотворческой инициативы - разработчик (автор) вынесенного на обсуждение проекта муниципального правового акта.

8.5. Для организации прений ведущий слушаний объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово экспертам в порядке размещения их предложений в проекте итогового документа для аргументации их позиции.

Время выступления экспертов определяется голосованием участников слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения заседания, но не может быть более пяти минут на одно выступление.

8.6. По окончании выступления эксперта или по истечении предоставленного времени, ведущий дает возможность участникам слушаний задать вопросы по уточнению позиции или аргументации эксперта и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления эксперта.

8.7. Эксперты вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими экспертами слушаний. Решение экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе и в итоговом документе.

8.8. Каждый присутствующий участник слушаний имеет право выступить, высказать свое отношение к проекту вынесенного на слушания итогового документа, предложения и замечания в данный проект, а также свое мнение, относительно вынесенного на обсуждение вопроса.

8.9. Рекомендации, предложения, поправки по проекту муниципального правового акта не должны противоречить Конституции Российской

Федерации, федеральным и краевым законам, Уставу муниципального образования.

8.10. Присутствующие на публичных слушаниях специалисты (юристы, финансовые работники) должны дать заключение о соответствии проекта документа действующему законодательству, а также реальности финансового обеспечения их реализации.

8.11. При проведении публичных слушаний ведется протокол.

Протокол подписывает председательствующий и секретарь публичных слушаний.

8.12. На основании протокола публичных слушаний составляется итоговый документ публичных слушаний.

В итоговый документ слушаний входят все, не отозванные их авторами рекомендации и предложения. Все изменения позиций экспертов отражаются в протоколе слушаний.

8.13. По окончанию обсуждения участники публичных слушаний голосованием принимают проект итогового документа, в котором указывается отношение участников публичных слушаний в целом к проекту муниципального правового акта (рекомендации об одобрении или отклонении проекта муниципального правового акта), а также фиксируются предложения (поправки), которые рекомендуется принять либо отклонить.

8.14. Проект решения ставится на голосование в целом, а также на голосование ставится каждое предложение (поправка), поступившее от участников публичных слушаний, либо от жителей муниципального образования, не принявших участие в слушаниях.

Решение по результатам публичных слушаний считается принятым, если за него проголосовало большинство участников слушаний.

8.15. После принятия итогового документа ведущий публичных слушаний напоминает участникам слушаний о возможности внесения в организационный комитет в письменной форме дополнительных предложений и (или) снятия своих рекомендаций из итогового документа в течение последующих семи дней и закрывает слушания.

8.16. В течение пяти дней после принятия (издания) муниципального правового акта, который выносился на публичные слушания, Совет депутатов либо глава сельсовета направляют участникам слушаний, которые вносили предложения (поправки), мотивированное обоснование по всем предложениям (поправкам), которые не были включены в текст муниципального правового акта).

8.17. После принятия Советом депутатов решения по результатам слушаний Оргкомитет прекращает свою деятельность.

Статья 9 Опубликование (обнародование) материалов слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления

9.1. В течение семи дней после окончания слушаний Оргкомитет организует принятие дополнительных предложений, регистрирует заявления о снятии своих рекомендаций экспертами слушаний и подготавливает

итоговый документ к опубликованию.

9.2. Оргкомитет обеспечивает опубликование итогового документа публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений в течение 10 рабочих дней со дня его составления, и размещает на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Мамонтовский район.

Приложение № 1
к Положению
о порядке организации проведения
публичных слушаний на территории
муниципального образования Буканский
сельсовет Мамонтовского района
Алтайского края

Список
инициативной группы

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество и дата рождения члена инициативной группы	Адрес места жительства	Номер контактного телефона	Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа заменяющего паспорт	Личная подпись
1					
2					
3					
4					

Приложение № 2
к Положению
о порядке организации проведения
публичных слушаний на территории
муниципального образования Буканский
сельсовет Мамонтовского района
Алтайского края

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Публичные слушания по теме:

« _____ »

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных
слушаний по теме:

« _____ », _____

предлагаемых _____

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество и дата рождения члена инициативной группы	Адрес места жительства	Номер контактного телефона	Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт	Личная подпись
1					
2					
3					
4					
5					

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия имя, отчество, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи
паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием
наименования или кода выдавшего его органа, лица, собиравшего подписи,
его подпись и дата её внесения)

Приложение № 3
к Положению
о порядке организации проведения
публичных слушаний на территории
муниципального образования Буканский
сельсовет Мамонтовского района
Алтайского края

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены _____
(наименование нормативного правового акта

_____ органа местного самоуправления сельского поселения)

от _____ № _____

Тема публичных слушаний:

Инициатор публичных слушаний: _____

Дата проведения: _____

Вопросы, вынесенные на обсуждение экспертов

Предложения и рекомендации внесены(поддержаны)

Предложение внесено(поддержано):

Примечание

№ п/п Формулировка вопроса

№ п/п Текст рекомендации

ФИО эксперта /

/

название

предложения

организации

1

1.1

1.2

1.3

Председатель

организационного комитета _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ 20 ____ г.

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.05.2018 №10
с. Буканское

О внесении изменений в решение
Буканского сельского Совета
народных депутатов от 21.12.2017г.
№ 24 «О бюджете муниципального
образования Буканский сельсовет
Мамонтовского района Алтайского
края на 2018 год»

В соответствии с решением Буканского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 29.12.2014г. № 30 утверждено соглашение между Администрацией Мамонтовского района и Администрацией Буканского сельсовета «О передаче полномочий муниципального района по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (общего пользования) в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них».

Р Е Ш И Л:

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 1931,3 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1159,3 тыс.рублей»;

2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«общий объем расходов местного бюджета в сумме 1931,3 тыс.рублей»;

3. Внести изменения в приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2018 год».

наименование	Рз	ПР	Сумма
--------------	----	----	-------

Национальная экономика	04	09	544,0
Дорожное хозяйство (дорожный фонд)	04	09	544,0

4. Внести изменения в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ведомственной структуре расходов на 2018 год».

Дорожное хозяйство (дорожный фонд)	303	04	09		544,0
Дорожное хозяйство (дорожный фонд)	303	04	09	1720017270	544,0

4. Внести изменения в приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2018 год».

Дорожное хозяйство (дорожный фонд)	04	09			544,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	1720017270	200	544,0

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию (Ямко Л.М.).

Глава Буканского сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

05.06.2018 № 12

с. Буканское

Об утверждении Соглашения между Администрацией Мамонтовского района и Администрацией Буканского сельсовета о передаче полномочий муниципального района по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (общего пользования) в границах населенных пунктов поселений и обеспечению безопасности дорожного движения на них на уровень сельских поселений

Руководствуясь ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Буканский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Соглашение, заключаемое между Администрацией Мамонтовского района Алтайского края и Администрацией Буканского сельсовета о передаче полномочий муниципального района по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (общего пользования) в границах населенных пунктов поселений и обеспечению безопасности дорожного движения на них на уровень сельских поселений Мамонтовского района Алтайского края (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его принятия.

3. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию.

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

СОГЛАШЕНИЕ

**между Администрацией Мамонтовского района Алтайского края и
Администрацией Буканского сельсовета о передаче полномочий
муниципального района по осуществлению дорожной деятельности в
отношении автомобильных дорог местного значения (общего
пользования) в границах населённых пунктов поселения и обеспечению
безопасности дорожного движения на них**

с. Мамонтово

«05» июня 2018 год

Администрация муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, именуемая в дальнейшем **«Администрация района»**, в лице главы Мамонтовского района Волчкова Сергея Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Буканского сельсовета, именуемая в дальнейшем **«Администрация сельсовета»**, в лице Главы Администрации Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края Емельяновой Евгении Викторовны, действующего на основании Устава муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, с другой стороны, в дальнейшем именуемые **«Стороны»**, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от «04» июня 2018 года № 28, решением Буканского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от «05» июня 2018 года № 12, заключили настоящее Соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1 Администрация района передает, а Администрация сельсовета принимает к осуществлению полномочие района по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (общего пользования) в границах населённых пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

1.2 Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления сельского поселения.

1.3 Для осуществления полномочий Администрация района из бюджета муниципального района предоставляет бюджету сельского поселения межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Администрация района передает, а Администрация сельсовета принимает к осуществлению полномочие района по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (общего пользования) в границах населённых пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая:

1. создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
2. содержание автомобильных дорог местного значения (общего пользования) в границах населённых пунктов поселения, дорожных сооружений, являющихся их технологической частью (защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог);
3. капитальный и текущий ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог местного значения (общего пользования) в границах населённых пунктов поселения;
4. капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;
5. разработка проектной, рабочей, технической документации, включая инженерные изыскания, проведение экспертиз в сфере дорожного хозяйства;
6. выполнение работ по инвентаризации, паспортизации автомобильных дорог местного значения (общего пользования) и искусственных сооружений на них;
7. обеспечение безопасности дорожного движения в границах населённых пунктов поселения;
8. осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Организация исполнения полномочий Администрацией сельсовета осуществляется во взаимодействии с органами местного самоуправления, другими учреждениями и организациями муниципального образования и района.

3. Межбюджетные трансферты, направляемые на осуществление передаваемых полномочий

3.1. Расчет межбюджетных трансфертов, направляемых на осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий, осуществляется в соответствии с порядком определения объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджету сельского поселения на осуществление передаваемых полномочий, утвержденным представительным органом муниципального района (далее – межбюджетные трансферты).

3.2. Объем денежных средств (межбюджетных трансфертов) определяется, исходя из объема планируемых поселением работ на очередной финансовый год.

3.3. Размер денежных средств ежегодно согласуется Сторонами и, до утверждения бюджетов, предоставляется в финансовый орган района в форме расчета денежных средств на исполнение передаваемых полномочий. Межбюджетные трансферты перечисляются в течение 3 банковских дней по мере поступления средств от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации.

3.4. В случае нецелевого использования денежные средства (межбюджетные трансферты) подлежат возврату в бюджет муниципального района.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация района обязана:

4.1.1. Перечислять Администрации сельсовета денежные средства в виде межбюджетных трансфертов (по мере поступления средств от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации), в течение 3 банковских дней, направляемых на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий, в порядке, установленном пунктами 3.1-3.4 настоящего Соглашения.

4.1.2. Предоставлять Администрации сельсовета необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий.

4.1.3. Оказывать содействие Администрации сельсовета в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий района.

4.2. Администрация района имеет право:

4.2.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией сельсовета переданных ей полномочий в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Соглашения, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений направлять обязательные для исполнения Администрацией сельсовета письменные требования об устранении в месячный срок с момента уведомления выявленных нарушений.

4.2.2. Запрашивать в установленном порядке у Администрации сельсовета необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий, в том числе об использовании финансовых средств.

4.3. В период действия настоящего Соглашения Администрация района не вправе осуществлять полномочия, переданные Администрации сельсовета.

4.4. Администрация сельсовета обязана:

4.4.1. Осуществлять переданные ей Администрацией района полномочия, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в пределах выделенных на эти цели денежных средств.

4.4.2. Рассматривать представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации сельсовета по реализации переданных Администрацией района полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации района.

4.4.3. Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять Администрации района отчет об использовании денежных средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

4.5. Администрация сельсовета имеет право:

4.5.1. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация сельсовета сообщать об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района рассматривает такое сообщение в течение 15 дней с момента его поступления.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

5.1. Настоящее Соглашение действует с 01.01.2018 года, заключается до истечения срока полномочий действующего состава представительного органа поселения.

5.2. Администрация сельсовета несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.3. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных сумм межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. По вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем заключения Сторонами в установленном порядке дополнительных Соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Все уведомления, заявления и сообщения направляются Сторонами в письменной форме.

6.4. Изменение норм действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края по вопросам, связанным с реализацией

настоящего Соглашения, должно находить своевременное отражение в содержании настоящего Соглашения.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон.

Администрация поселения:

Банковские реквизиты:
Администрация Буканского
Сельсовета Мамонтовского района
Алтайского края
658571, Алтайский край,
Мамонтовский район, с.Буканское,
Ул. Победы, 30
ИНН 2257000327, КПП 225701001
ОГРН 1022202074586
Л.с. 40204810700000002701
Отделение Барнаул
Г.Барнаул БИК 040173001
ОКПО 04084942

Глава Администрации сельсовета

_____/Е.В.Емельянова

« __ » _____ 2018 г.

М.П.

Администрация района:

Банковские реквизиты:
Администрация Мамонтовского
района Алтайского края
658560, Алтайский край,
Мамонтовский район, с.Мамонтово,
Ул. Советская, д.148
ИНН 2257000662 КПП 225701001
ОГРН 102220272430
Л.с. 03173035770
р/с 40204810400000002700
Отделение Барнаул
г.Барнаул БИК 040173001
ОКПО 04018706

Глава района

_____/С.А.Волчков

« __ » _____ 2018 г.

М.П.

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

25.07.2018 № 13
с. Буканское

О внесении изменений в решение
Буканского сельского Совета
народных депутатов от 21.12.2017
№ 24 «О бюджете муниципального
образования Буканский сельсовет
Мамонтовского района Алтайского
края на 2018 год»

В соответствии с Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Положением о бюджетном процессе, Буканский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 2006,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1234,2 тыс. рублей»;

2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«общий объем расходов местного бюджета в сумме 2006,2 тыс. рублей»;

3. Внести изменения в приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2018 год».

Наименование	Рз	ПР	Сумма
--------------	----	----	-------

Функционирование местных администраций	01	04	567,3
Глава местной Администрации	01	04	346,3
Другие общегосударственные расходы	01	13	11,0
Культура	08	01	287,0

4. Внести изменения в приложение № 4 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2018 год».

Центральный аппарат	303	01	04	0120010110		567,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями	303	01	04	0120010110	100	214,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	01	04	0120010110	200	307,8
Налоги и сборы	303	01	04	0120010110	850	44,6
Глава местной Администрации	303	01	04	0120010130		346,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями	303	01	04	0120010130	100	346,3
Другие общегосударственные расходы	303	01	13			11,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	0140070060	200	9,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	01	13	9990014710	200	2,0
Культура, кинематография	303	08	01	0220010530		287,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	08	01	0220010530	200	287,0

4. Внести изменения в приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2018 год».

Функционирование местных администраций	01	04			913,6
Центральный аппарат	01	04	01200010110	100	214,9
	01	04	0120010110	200	307,8
	01	04	0120010110	850	44,6
Глава местной Администрации	01	04	0120010130	100	346,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13			11,0
Функционирование административных	01	13	0140070060	200	9,0

комиссий					
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	9990014710	200	2,0
Культура, кинематография, средства массовой информации	08	01			287,0
Культура	08	01	0220010530	200	287,0

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию (Ямко Л.М.).

Глава Буканского сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

31.08.2018 № 15

с. Буканское

О признании утратившим силу решения
Буканского сельского Совета народных
депутатов от 20.09.2012 № 26
«Об утверждении Положения
«Об участии в профилактике терроризма
и экстремизма и (или) ликвидации
последний проявления терроризма
и экстремизма в границах сельского
поселения Буканского сельсовета
Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствие со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края решил:

1. Признать утратившими силу решение Буканского сельского Совета народных депутатов:
- от 20.09.2012 № 26 «Об утверждении Положения «Об участии в профилактике терроризма и экстремизма и (или) ликвидации последний проявления терроризма и экстремизма в границах сельского поселения Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края».

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет - сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Буканский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления (председатель Лойкова Г.Н.).

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

31.08.2018. № 16

с. Буканское

Об утверждении Положения о порядке
реализации правотворческой
инициативы граждан в муниципальном
образовании Буканский сельсовет
Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Буканского сельсовета, сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Признать утратившим силу решение Буканского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2006 № 36 «О положении «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан муниципального образования Буканский сельсовет».

3. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде в Администрации Буканского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

31.08.2018 № 17

с. Буканское

О внесении изменений в решение Буканского сельского Совета народных депутатов от 06.11.2014 № 22 "О введении земельного налога на территории муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края"

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (далее НК РФ), ст.22 Устава муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, на основании протеста прокуратуры Мамонтовского района от 21.05.2018 № 02-43-2018, Буканский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Внести изменения в решение Буканского ССНД от 06.11.2014 № 22 "О введении земельного налога на территории муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края":

- исключив пункт 4 из решения.

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет-сайте администрации Мамонтовского района в разделе Буканский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию (Л.М. Ямко).

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

31.08.2018 № 18

с. Буканское

Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам (в том числе отмененным местным налогам), задолженности по пеням, штрафам по этим налогам

В соответствии с ч.3 ст.59 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования, Буканский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края Р Е Ш И Л:

1. Установить, что безнадежными к взысканию признаются недоимка и задолженность по пеням и штрафам по местным налогам, числящиеся за отдельными налогоплательщиками, взыскание которых оказалось невозможным в случаях:

1) наличия недоимки в сумме, не превышающей 100 рублей, срок взыскания которой в судебном порядке истек, а также начисленной на эту сумму задолженности по пеням и штрафам;

2) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и возвращение взыскателю исполнительного документа в случаях, установленных пунктами 3, 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», но не ранее истечения срока, установленного для предъявления исполнительных документов к исполнению;

3) наличия недоимки, задолженности по пеням и штрафам у умерших или объявленных умершими физических лиц, наследники которых не вступили в право наследования в установленный срок;

4) наличия задолженности по уплате пеней, срок взыскания которой в судебном порядке истек, при отсутствии недоимки, на которую они начислены;

5) наличия недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам, числящиеся за налогоплательщиками, являющимися физическими лицами, взыскание налоговыми органами которых оказалось невозможным в связи с истечением трехлетнего срока давности (согласно ст.196 Гражданского кодекса Российской Федерации) с момента их

возникновения;

6) наличия недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам, числящиеся за налогоплательщиками, являющимися физическими лицами, взыскание налоговыми органами которых оказалось невозможным в связи с истечением срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности, образовавшейся по состоянию на 01.01.2014 года;

7) наличия задолженности организаций и физических лиц по отмененным местным налогам (в полном объеме по состоянию на дату вынесения решения о списании задолженности, за исключением сумм задолженности, включенных в реестр требований кредиторов по организациям, физическим лицам, находящимся в процедурах банкротства);

8) наличия задолженности физических лиц, выбывших на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

9) прекращение права собственности до даты смерти физического лица.

Суммы задолженности организаций и физических лиц по отмененным местным налогам, уплаченные до издания настоящего Решения, возврату не подлежат.

2. Документами, подтверждающими наличие дополнительных оснований, предусмотренных пунктом настоящего решения, являются:

1) справка налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням и штрафам с приложенной к ней расшифровкой периода образования задолженности при наличии обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1 - 9 пункта 1 настоящего решения;

2) копия постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа - при наличии обстоятельств, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 настоящего решения;

3) сведения о факте регистрации акта гражданского состояния о смерти физического лица, представляемые органами записи актов гражданского состояния, или копия свидетельства о смерти физического лица или копия решения суда об объявлении физического лица умершим - при наличии обстоятельств, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1 настоящего решения.

3. Решение о признании безнадежными к взысканию и списанию недоимки и задолженности по пеням и штрафам физических лиц по местным налогам (в том числе отмененным) принимается налоговым органом по месту учета организации, физического лица.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю.

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2018 № 21
с. Буканское

О досрочном прекращении
полномочий депутата
Буканского сельского Совета
народных депутатов по
избирательному округу № 1
Неустроевой Людмилы Михайловны

В соответствии с частью 4 статьи 12.1 Федерального закона № 273 «О противодействии коррупции», частью 7.1 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовский район Алтайского края, принятого решением Буканского сельского Совета народных депутатов Алтайского края от 20.06.2017 № 14, Регламента Буканского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края, утвержденного решением Буканского сельского Совета народных депутатов от 17.10.2013 № 71, рассмотрев ПРЕДСТАВЛЕНИЕ прокуратуры Мамонтовского района от 02.10.2018 № 02-44-2018 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции», Буканский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Буканского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края по избирательному округу № 1 Неустроевой Людмилы Михайловны в связи с неисполнением предусмотренной федеральным законодательством обязанности предоставить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Определить дату досрочного прекращения полномочий – день официального опубликования настоящего решения на информационном стенде Администрации Буканского сельсовета.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Буканского сельского Совета народных депутатов.

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

30.11.2018 № 22

с. Буканское

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации», Федеральным законом «О внесении изменений в Бюджетный кодекс РФ», Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» и законом Алтайского края «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в Алтайском крае» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Буканский сельсовет, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Буканский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Буканского сельского Совета народных депутатов от 26.05.2017 № 10 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Т. В. Логинова

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе в муниципальном образовании Буканский
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением.

Настоящее Положение регулирует следующие отношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края:

1) Отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществления государственных и муниципальных заимствований, регулирования государственного и муниципального долга;

2) Отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетной системы Российской Федерации, утверждения и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждения и исполнения бюджетов системы Российской Федерации, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных
правоотношений в муниципальном образовании Буканский сельсовет
Мамонтовского района Алтайского края

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, краевыми законами и нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами Мамонтовского муниципального района Алтайского края, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и настоящим положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании

Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (далее Положение).

2. Положение обязательно для непосредственного применения всеми должностными лицами и органами местного самоуправления муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, а также другими получателями бюджетных средств МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

3. Буканский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края (далее - Совет депутатов) и Администрация Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края (далее – Администрация) принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, в пределах своей компетенции, установленной Бюджетным кодексом, федеральными законами, краевыми законами, Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Совета депутатов, Администрации.

4. Нормативные правовые акты Российской Федерации, устанавливающие бюджетную классификацию Российской Федерации, применяются всеми должностными лицами и органами местного самоуправления МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края непосредственно и в полном объеме.

5. Действие решения о бюджете во времени:

5.1. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено настоящим Бюджетным кодексом и (или) решением о бюджете.

5.2. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом, другими федеральными законами, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения:

- бюджет муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (далее - бюджет МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

- доходы бюджета - поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета. - расходы бюджета - выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств,

являющихся в соответствии с Бюджетным Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета.

- дефицит бюджета - превышение расходов бюджета над его доходами.

- профицит бюджета - превышение доходов бюджета над его расходами;

- бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Совета депутатов деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

- бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с решением о бюджете и настоящим Положением в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета).

- бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств.

- расходные обязательства - обусловленные решением, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, средства из местного бюджета.

- бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году.

- публичные обязательства - обусловленные решением, иным нормативным правовым актом расходные обязательства муниципального образования перед физическим или юридическим лицом, подлежащие исполнению в установленном соответствующим решением, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации).

- Денежные обязательства - обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств местного бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями решения, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

- межбюджетные отношения - взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса.

- межбюджетные трансферты - средства, предоставляемые из местного бюджета другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

- дотации - межбюджетные трансферты, получаемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования.

- бюджетные полномочия - установленные решением о бюджете и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные

правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса.

Статья 4. Правовая форма бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Бюджет муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края разрабатывается и утверждается в форме муниципального правового акта Совета депутатов (далее – Решение о бюджете).

Статья 5. Счета по учету средств бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Счета по учету средств бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края открываются и ведутся в соответствии с нормами действующего федерального законодательства.

МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края имеет собственный бюджет.

Бюджет муниципального образования - местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципальных образований не допускается.

В местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 6. Участники бюджетного процесса муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

1. Участниками бюджетного процесса муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края являются:

- 1) Глава муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 2) Буканский сельский Совет народных депутатов;
- 3) Администрация Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края;
- 4) Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

- 5) Получатели бюджетных средств;
- 6) Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю;
- 7) Администраторы поступлений доходов в местный бюджет.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, устанавливаются Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Совета депутатов, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации.

Статья 7. Бюджетные полномочия Совета депутатов

Совет депутатов:

- 1) устанавливает порядок внесения и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, утверждения бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 2) рассматривает проект решения о бюджете муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, иные решения, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 3) утверждает бюджет муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, организует контроль за его исполнением;
- 4) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 5) осуществляет финансовый контроль в формах, предусмотренных действующим законодательством;
- 6) рассматривает прогноз социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 7) утверждает объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 8) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;
- 9) устанавливает условия муниципальных заимствований муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 10) устанавливает лимиты и условия предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 11) устанавливает местные налоги и сборы, размеры ставок по ним и предоставление налоговых льгот в пределах прав, предоставленных налоговым законодательством Российской Федерации;

12) устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в случаях, установленных Бюджетным кодексом;

13) принимает планы и программы развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, утверждает отчеты об их исполнении;

14) принимает решение о создании муниципального дорожного фонда, порядок его формирования и использования;

15) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена органами местного самоуправления поселения вся необходимая информация.

Статья 8. Бюджетные полномочия Администрации

Администрация обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

2) обеспечивает составление проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, иных проектов муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

3) вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края вместе с необходимыми документами и материалами;

4) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений о внесении изменений в бюджет муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

5) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты других муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения

в муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

6) рассматривает итоги исполнения бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

7) представляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на утверждение Совета депутатов;

8) обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

9) устанавливает порядок разработки и одобрения прогноза социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

10) устанавливает порядок разработки, формирования и реализации муниципальных программ;

11) утверждает муниципальным правовым актом Администрации муниципальные программы и определяет сроки их реализации;

12) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

13) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных программ;

14) определяет порядок расходования средств резервного фонда Администрации;

15) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов;

16) определяет порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в случаях и порядке, предусмотренных Решением о бюджете на соответствующий год;

17) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

18) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

19) устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета;

20) предоставляет от имени муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края муниципальные гарантии;

21) устанавливает порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

22) обеспечивает формирование и реализацию единой финансовой, налоговой и бюджетной политики в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, организует исполнение бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, осуществляет координацию деятельности исполнительно-распорядительных органов муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сфере бюджетных правоотношений муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

23) осуществляет иные бюджетные полномочия, которые Бюджетным кодексом, федеральными законами отнесены к компетенции органа местного самоуправления муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, и полномочия, которые Уставом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края отнесены к полномочиям Администрации.

Статья 9. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края предоставляются в форме:

- в случаях и порядках, предусмотренных решениями Совета депутатов, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и соответствующими им законами Алтайского края, бюджетом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты бюджету Мамонтовского муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.
- субсидий перечисляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера. Размер указанных межбюджетных субсидий утверждается решением представительного органа муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края о местном бюджете по единой методике, установленной для Мамонтовского муниципального района Алтайского края.

Статья 10. Иные межбюджетные трансферты бюджету МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального района, принимаемыми в

соответствии с требованиями настоящего Кодекса и соответствующими им законами субъекта Российской Федерации, бюджету МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 11. Общие положения

1. Проект бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Организация составления проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края осуществляется Администрацией.

2. Проект бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края составляется в порядке, установленном Администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса и настоящего Положения.

3. Проект бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края составляется и утверждается сроком на один год на основании среднесрочного финансового плана, составляющегося сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 12. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Администрация имеет право получать необходимые сведения от финансовых органов (уполномоченных органов) Мамонтовского муниципального района Алтайского края, а также от органов государственной власти, от отраслевых органов и структурных подразделений Администрации Мамонтовского муниципального района Алтайского края подведомственных учреждений МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Составление проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- 2) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 3) прогнозе социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 4) муниципальных программах муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ).

Статья 13. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края одобряется Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в Совет депутатов.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края осуществляется уполномоченным Главой Администрации.

Статья 14. Прогнозирование доходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского

района Алтайского края

Доходы бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в условиях действующего на день внесения проекта Решения о бюджете в Совет депутатов законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Алтайского края и муниципальных правовых актов Совета депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 15. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Комитетом финансов Администрации Мамонтовского района.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Статья 16. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте Решения о бюджете

1. В Решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, к которым относятся общий объем доходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, общий объем расходов муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, дефицит (профицит) бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Совета депутатов (кроме Решения о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным

программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом, настоящим Положением;

4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

8) источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на очередной финансовый год и плановый период;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

10) иные показатели бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, установленные Бюджетным кодексом и муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

Изменение параметров планового периода бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

4. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные Решением о бюджете, сверх

соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

5. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 17. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом Решения о бюджете

1. Одновременно с проектом Решения о бюджете в Совет депутатов представляются:

1) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на очередной финансовый год;

5) пояснительная записка к проекту бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на текущий финансовый год;

9) реестр источников доходов.

10) иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом, федеральными и областными законами, муниципальными правовыми актами.

2. В случае утверждения Решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту Решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае, если проект Решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов

бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту Решения о бюджете.

4. Среднесрочный финансовый план муниципального образования

1) Под среднесрочным финансовым планом муниципального образования понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета.

2) Среднесрочный финансовый план муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены Администрацией МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, с соблюдением положений настоящего Бюджетного кодекса. Проект среднесрочного финансового плана муниципального образования утверждается местной администрацией муниципального образования и представляется в представительный орган муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета. Значения показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

3) Утвержденный среднесрочный финансовый план муниципального образования должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;
- распределение в очередном финансовом году и плановом периоде дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения;
- нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, устанавливаемые (подлежащие установлению) муниципальными правовыми актами представительных органов муниципального образования;
- дефицит (профицит) местного бюджета;
- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом. Администрацией муниципального образования может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования.

4) Показатели среднесрочного финансового плана муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

5) Среднесрочный финансовый план муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода. В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 18. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается Решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье (целевым статьям) расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией.

По результатам указанной оценки Администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 19. Ведомственные целевые программы

В бюджете муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией.

Статья 20. Муниципальный дорожный фонд

1. Муниципальный дорожный фонд - часть средств бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования.

2. Решением Совета депутатов может быть предусмотрено создание муниципального дорожного фонда, а также порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда.

3. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 21. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края устанавливаются Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

Статья 22. Внесение проекта Решения о бюджете на рассмотрение Совета депутатов

1. Администрация вносит на рассмотрение Совета депутатов проект Решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом Решения о бюджете в Совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 23 настоящего Положения.

Статья 23. Организация рассмотрения проекта Решения о бюджете в Совете депутатов

1. Совет депутатов рассматривает проект Решения о бюджете в одном чтении.

2. Постоянные комиссии Совета депутатов рассматривают проект Решения о бюджете.

Статья 24. Принятие к рассмотрению проекта Решения о бюджете Советом депутатов

1. В течение одного рабочего дня со дня внесения Администрацией в Совет депутатов проекта Решения о бюджете Глава муниципального образования направляет проект Решения о бюджете со всеми прилагаемыми документами и материалами в уполномоченную комиссию Совета депутатов.

Одновременно Главой муниципального образования принимаются решения:

1) о назначении и проведении публичных слушаний по проекту Решения о бюджете;

2) о назначении даты заседания Совета депутатов по рассмотрению проекта Решения о бюджете.

Решение Совета депутатов муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края о проведении публичных слушаний по проекту Решения о бюджете и проект Решения о бюджете подлежат опубликованию на официальном интернет-портале Администрации информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном в муниципальном образовании Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края для официального опубликования

муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения. Порядок проведения публичных слушаний по проекту Решения о бюджете определяется муниципальным правовым актом Совета депутатов.

2. Проект Решения о бюджете подлежит возвращению на доработку в Администрацию, в случае если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 17 настоящего Положения.

Доработанный Администрацией проект Решения о бюджете со всеми необходимыми документами и материалами должен быть повторно представлен в Совет депутатов в течение пяти рабочих дней с даты его возвращения Администрации.

3. Проект Решения о бюджете со всеми прилагаемыми документами и материалами в течение двух рабочих дней направляются Главой муниципального образования для рассмотрения депутатам Совета депутатов.

4. Комиссия Совета депутатов в течение пяти рабочих дней проводит экспертизу проекта Решения о бюджете, выносит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения и представляет данное заключение Главе муниципального образования.

Статья 25. Порядок рассмотрения проекта Решения о бюджете Советом депутатов

1. Совет депутатов получает проект Решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. При рассмотрении Советом депутатов проекта Решения о бюджете обсуждается прогноз социально-экономического развития муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и основные направления бюджетной и налоговой политики.

3. Предметом рассмотрения проекта Решения о бюджете являются основные характеристики бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета;

общий объем расходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

дефицит (профицит) бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

приложение к Решению о бюджете на очередной финансовый год, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета;

приложение к Решению о бюджете на очередной финансовый год, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и(или) по целевым статьям

(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;

условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на конец очередного финансового года;

приложения к Решению о бюджете, устанавливающие распределение межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год;

программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (приложение к Решению о бюджете);

текстовые статьи проекта Решения о бюджете;

иные документы и материалы в соответствии со статьей 17 настоящего Положения.

4. Принятое Советом депутатов Решение о бюджете в течение 3-х рабочих дней направляется Главе муниципального образования для подписания и обнародования.

Статья 26. Временное управление бюджетом муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

1. Если Решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) Администрация правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые Решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены Решением о бюджете на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам Мамонтовского района Алтайского края сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если Решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация организует исполнение бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Администрация не имеет права:

- 1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;
- 2) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
- 3) формировать резервные фонды и осуществлять расходы из него.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 27. Внесение изменений в Решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если Решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 26 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов проект решения о внесении изменений в Решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края с учетом исполнения бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Статья 28. Внесение изменений в Решение о бюджете

1. Администрация представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в Решение о бюджете.

2. Проект решения о внесении изменений в Решение о бюджете должен быть внесен в Совет депутатов не позднее пяти календарных дней до заседания первой комиссии Совета депутатов.

Статья 29. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания по проекту Решения о бюджете и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края области за отчетный финансовый год (далее - публичные слушания) проводятся в целях:

- 1) обеспечения открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проекту Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и годовому

отчету об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

2) информирования жителей муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края об основных параметрах бюджета на очередной финансовый год и итогах исполнения бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за отчетный финансовый год;

3) выявления общественного мнения по теме публичных слушаний;

4) влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

5) подготовки предложений и рекомендаций по Решению о бюджете и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Статья 30. Участники публичных слушаний

Участниками публичных слушаний являются:

- 1) Глава муниципального образования (его представитель);
- 2) депутаты Совета депутатов;
- 3) представители комиссии Совета депутатов;
- 4) руководители учреждений муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;
- 5) представители общественных объединений;
- 6) представители средств массовой информации;
- 7) жители муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Статья 31. Порядок проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся до дня рассмотрения на заседании Совета депутатов проекта Решения о бюджете или годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за отчетный финансовый год, не ранее чем через десять дней после дня публикации проекта Решения о бюджете или отчета об исполнении бюджета в средствах массовой информации и после представления заключения комиссии Совета депутатов.

2. Информация о времени и месте проведения публичных слушаний размещается на информационном стенде Администрации не позднее, чем за десять дней до дня проведения публичных слушаний.

3. Администрация осуществляет подготовку информационных материалов к публичным слушаниям, принимает письменные замечания и (или) предложения, осуществляет их учет, организует подготовку ответов на письменные замечания и (или) предложения по проекту Решения о бюджете или годового отчета об исполнении бюджета.

Замечания и предложения по проекту Решения о бюджете или годовому отчету об исполнении бюджета направляются в Администрацию не позднее чем за один день до дня проведения публичных слушаний. Информация о

поступивших замечаниях и предложениях доводится до участников публичных слушаний в докладе по предмету публичных слушаний.

4. Процедура подготовки к проведению публичных слушаний и проведения публичных слушаний определяется Главой муниципального образования.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава муниципального образования либо лицо, уполномоченное им.

6. Результаты проводимых публичных слушаний носят для органов местного самоуправления муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края рекомендательный характер.

7. По итогам публичных слушаний на основании высказанных мнений, предложений и замечаний оформляется протокол о результатах публичных слушаний, который подписывается председательствующим на публичных слушаниях и направляется в Совет депутатов в течение трех рабочих дней после проведения публичных слушаний.

Статья 32. Основы исполнения бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

1. Исполнение бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края обеспечивается Администрацией.

Исполнение бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края организуется на основе бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов, за исключением публичных нормативных обязательств.

3. Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края осуществляется на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, открытых в Комитете финансов. Лицевой счет открывается и ведется в порядке, установленном Комитетом финансов.

Статья 33. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края сверх утвержденных Решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края сверх утвержденных Решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Администрацией без внесения изменений в Решение о бюджете на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных

обязательств муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в пределах пяти процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных Решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края сверх утвержденных Решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (с внесением изменений в бюджетную роспись) без внесения изменений в Решение о бюджете.

Статья 34. Резервный фонд Администрации

1. В расходной части муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края предусматривается создание резервного фонда Администрации.

2. В расходной части муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края запрещается создание резервных фондов представительных органов и депутатов представительных органов.

3. Размер резервного фонда Администрации устанавливается Решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным Решением общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда Администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации, предусмотренные в составе бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, используются по решению Администрации.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации, предусмотренных в составе бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, устанавливается Администрацией.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Статья 35. Составление бюджетной отчетности бюджета

муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

1. Администрация организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета.

2. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) пояснительную записку.

3. Администрации муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на основании представленной бюджетной отчетности подведомственных получателей средств бюджета составляют сводную бюджетную отчетность за истекший финансовый год в соответствии с единой методологией и стандартами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, и требованиями Комитета финансов Мамонтовского района Алтайского края. Сводная бюджетная отчетность муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края представляется в Комитет финансов Мамонтовского района в установленные им сроки.

4. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края является ежеквартальным. Отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются Администрацией и направляются в Совет депутатов МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Годовые отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края подлежат утверждению решением Совета депутатов МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Статья 36. Формирование отчетности об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

Сектор экономики и финансов администрации муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края представляют бюджетную отчетность в Комитет финансов Мамонтовского района Алтайского края.

Комитет финансов представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Мамонтовского района Алтайского края в финансовый орган Алтайского края.

Статья 37. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в Совет депутатов

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края представляется Администрацией в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края представляются:

1) проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за отчетный финансовый год;

2) пояснительная записка;

3) отчет об использовании ассигнований резервного фонда Администрации;

4) о направлениях использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

5) иная отчетность, предусмотренная бюджетными законодательствами Российской Федерации и Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Совет депутатов МО Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края принимает одно из следующих решений:

об утверждении решения об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края;

об отклонении решения об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Статья 38. Решение об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

1. Решением об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета.

Статья 39. Порядок проведения внешней проверки годовых отчетов об исполнении о бюджета

1. Уполномоченный орган не позднее 1-го апреля текущего года представляет отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год в ответственную комиссию для подготовки заключений.

2. Подготовка заключений проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Ответственная комиссия готовит заключение на отчет об исполнении бюджета на основании данных документальной проверки годового отчета об исполнении бюджета.

4. При подготовке заключения ответственная комиссия использует материалы и результаты проверок целевого использования средств бюджета и муниципального имущества поселения.

5. Заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляются ответственной комиссией в Собрание депутатов с одновременным направлением в уполномоченный орган в срок, не превышающий один месяц.

Статья 40. Муниципальный финансовый контроль

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью муниципальных образований и осуществляется контрольно-счетным органом.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов (должностных лиц) исполнительной власти местной администрации.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 41. Формы финансового контроля, осуществляемого Советом депутатов

1. Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта Решения о бюджете, иных проектов Решений по бюджетно-финансовым вопросам;

2) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета по результатам исполнения бюджета.

2. В целях осуществления финансового контроля Совет депутатов имеет право на:

1) получение от Администрации сопроводительных материалов при утверждении бюджетов;

2) получение от Администрации оперативной информации об исполнении бюджета;

3) утверждение (не утверждение) отчетов об исполнении бюджетов;

4) создание контрольно – счетного органа согласно Уставу сельсовета.

Статья 42. Финансовый контроль, осуществляемый Администрацией

1. Администрацией (уполномоченным органом) осуществляется финансовый контроль:

1) за использованием получателями средств бюджета и имущества, являющегося муниципальной собственностью сельсовета;

2) за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий сельсовета условий их выделения, получения, целевого использования и возврата;

3) за соблюдением организациями условий получения налоговых льгот, предоставленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельсовета;

4) за использованием органами местного самоуправления средств, выделенных из бюджета для реализации переданных полномочий;

5) за соблюдением органами местного самоуправления бюджетного законодательства и условий предоставления межбюджетных трансфертов;

б) за исполнением местных бюджетов-получателей межбюджетных трансфертов из бюджета.

2. Главные распорядители (распорядители) средств бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными получателями бюджетных средств.

3. Ревизии и проверки получателей средств бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности, проводятся не реже одного раза в три года.

Статья 43. Права органов финансового контроля Мамонтовского района

1. В целях осуществления возложенных на них функций органы финансового контроля, имеют право:

1) проверять в объектах, подлежащих контролю, денежные документы, регистры бухгалтерского учета, отчеты, планы, сметы и иные документы, фактическое наличие, сохранность и правильность использования денежных средств, ценных бумаг, материальных ценностей, а также получать необходимые письменные объяснения должностных, материально ответственных и иных лиц, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе ревизий и проверок, заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных мероприятий;

2) запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам осуществления муниципального финансового контроля;

3) проводить в организациях любых форм собственности, получивших денежные средства бюджета и материальные ценности, сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации;

4) направлять в проверенные учреждения и организации, их вышестоящие органы обязательные для рассмотрения представления и (или) обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений;

5) применять в случае выявления фактов нарушения бюджетного и налогового законодательства к нарушителям меры принуждения, предусмотренные законодательством;

6) направлять материалы проверки или ревизии в правоохранительные органы;

7) осуществлять контроль за своевременностью и полнотой устранения проверяемыми учреждениями и организациями и (или) их вышестоящими органами выявленных нарушений;

8) осуществлять иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность органов финансового контроля.

2. Действия должностных лиц органов финансового контроля могут быть обжалованы в установленном порядке.

3. Требования органов финансового контроля обязательны для исполнения проверяемыми учреждениями и организациями, а также их работниками.

4. Невыполнение распоряжений или требований органов финансового контроля, а также другие действия, препятствующие выполнению возложенных на работников органов финансового контроля служебных обязанностей, влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Алтайского края.

Статья 44. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств.

1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансовый контроль за получателями бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Статья 45. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

1. Неисполнение, либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета признается нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение к нарушителю мер принуждения.

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

30.11.2018 № 25

с. Буканское

О внесении изменений в решение
Буканского сельского Совета
народных депутатов Мамонтовского
района Алтайского края от 05.10.2017
№ 16 «Об утверждении Порядка
проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность главы Администрации
Буканского сельсовета Мамонтовского
района Алтайского края»

В соответствии с п.2 ч. 2 ст. 2 Закона Алтайского края от 07.12.2007 года № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», протестом прокуратуры Мамонтовского района Буканский сельский Совет народных депутатов Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Буканского сельского Совета народных депутатов от 05.10.2017 № 16 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Администрации Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края» следующие изменения:

- пункт 4.3 изложить в следующей редакции: «4.3 Гражданин, претендующий на замещение должности главы Администрации сельсовета, должен иметь высшее образование и стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет, обладать необходимыми знаниями Конституции Российской Федерации, федерального и краевого законодательства, Устава муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края применительно к исполнению должностных обязанностей главы Администрации сельсовета».

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде в Администрации сельсовета и официальном интернет-сайте Администрации Мамонтовского района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам местного значения.

Глава сельсовета

Т.В. Логинова

**БУКАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

21.12.2018 № 28
с. Буканское

О бюджете муниципального образования
Буканский сельсовет Мамонтовского
района Алтайского края на 2019 год.

Рассмотрев представленный Администрацией Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края проект решения «О бюджете муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2019 год», в соответствии со статьей 53 Устава муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, учитывая прогноз основных показателей социально-экономического развития сельсовета на 2019 год, сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять бюджет муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (далее по тексту «местный бюджет») на 2019 год.

Статья 1. Основные характеристики местного бюджета на 2019 год.

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского на 2019 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 1758,10 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов, в сумме 973,1 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 1758,10 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2020 года в сумме 785,0 тыс. рублей.

Статья 2. Нормативы зачисления доходов в местный бюджет на 2019 год.

1. Утвердить нормативы зачисления доходов в местный бюджет на 2019 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. Главные администраторы (администраторы) доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования – органов местного самоуправления муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края согласно приложения 3 настоящему решению.

3. Администрация Буканского сельсовета вправе в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов местного, районного, краевого и федерального бюджетов вносить изменения в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 4. Особенности использования средств, получаемых местными бюджетными учреждениями.

Установить, что в 2019 году средства, полученные от сдачи в аренду имущества находящегося в муниципальной собственности, от компенсации затрат бюджетов поселений в очередном финансовом году, учитываются в доходах бюджета поселения на Едином Казначейском счете, открытом в органах Федерального казначейства.

Статья 5. Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2019 год.

1. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2019 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, распределение ассигнований из местного бюджета по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год согласно приложению 5,6 к настоящему решению.

Статья 6. Особенности исполнения местного бюджета в 2019 году.

1. Администрация Буканского сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего решения по представлению главных распорядителей средств бюджета муниципального образования без внесения изменений в настоящее решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

1) в случае вступления в силу решений, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления сельских поселений за счет субвенций из районного бюджета, – в пределах объема бюджетных ассигнований;

- 2) в случае изменения состава или полномочий (функций) получателей бюджетных средств, – в пределах объема бюджетных ассигнований;
- 3) В случае распределения средств резервного фонда и иным образом зарезервированных средств в составе утвержденных бюджетных ассигнований - в пределах объема бюджетных ассигнований.
- 4) в случае исполнения получателями бюджетных средств судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации – в пределах объема бюджетных ассигнований;
- 5) в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации – в пределах объема бюджетных ассигнований;
- 6) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных получателю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;
- 7) в иных случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, фактически полученные при исполнении бюджета сверх объемов, утвержденных статьей 1 настоящего Решения доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее Решение.

3. Установить, что с 1 января 2019 года заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, производятся в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью бюджета муниципального образования с учетом принятых обязательств.

4. Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, и принятые к исполнению получателями средств бюджета поселения сверх бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью, не подлежат оплате за счет средств бюджета муниципального образования на 2019 год.

5. Установить, что получатели средств бюджета муниципального образования при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об оказании услуг по профессиональной переподготовке муниципальных служащих муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, об обучении на курсах повышения квалификации, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, а также по договорам, подлежащим оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

2) в размере 30 процентов суммы договора (контракта) – по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами.

6. В целях обеспечения энергосбережения и повышения бюджетными учреждениями энергетической эффективности:

1) получателям средств бюджета муниципального образования обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема потребленной ими воды, ГСМ, электрической энергии, угля не менее чем на 3 процента от объема фактически потребленной ими в 2018 году каждого из указанных ресурсов;

2) получателям средств бюджета муниципального образования осуществлять планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения подведомственными учреждениями функций по оказанию муниципальных услуг на основании данных об объеме фактически потребленных ими в 2018 году воды, ГСМ, электроэнергии, угля.

Статья 7. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов власти муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района, муниципальных учреждений.

1. Органам местного самоуправления учитывать нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленные постановлением Администрации Алтайского края.

Статья 8. Муниципальные гарантии Буканского сельского поселения на 2019 год и муниципальные внутренние заимствования муниципального образования Буканский сельсовет и предоставление муниципальных гарантий муниципальным образованием Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района, Алтайского края, предусмотренных на 2019 год, согласно приложения 7 к настоящему решению.

2. Программу муниципальных гарантий Буканского сельского поселения на 2019 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

Статья 9. Межбюджетные трансферты бюджета.

1. Принять к исполнению переданные из бюджета района субвенции на 2019 год:

1) субвенция на функционирование административных комиссий в

соответствии с Законом Алтайского края от 12 июля 2005 года № 54-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях» в сумме 9,2 тыс. рублей;

2) субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в соответствии с Законом Алтайского края от 6 июля 2006 года № 65-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по расчету и предоставлению субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»– в сумме 77,6 тыс. рублей.

3) межбюджетные трансферты, на содержание и ремонт автомобильных дорог -244,0 тыс. рублей.

4) межбюджетные трансферты на содержание свалок в сельских поселениях-43,0 тыс.рублей.

2. Утвердить субвенции районному бюджету на 2019 для реализации полномочий администрации Буканского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края по осуществлению части полномочий:

1) в области культуры на территории поселения в сумме 218,0 тыс. рублей.

Статья 10. Приведение решений и иных нормативно-правовых актов муниципального образования в соответствии с настоящим решением

Решения и иные нормативно-правовые акты муниципального образования Буканский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края подлежат приведению в соответствии с настоящим решением в срок до 1 января 2019 года.

Статья 11. Вступление в силу настоящего решения.

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года, за исключением статьи 9 настоящего решения, которая вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию.

Глава сельсовета

Т.В. Логинова