

Муниципальное образование  
Мамонтовский район Алтайского края

**СБОРНИК**  
правовых актов

**№ 09**

Официальное издание  
Мамонтовского районного Совета народных депутатов и  
Администрации Мамонтовского района

Раздел III

Сентябрь 2025  
с. Мамонтово



# **Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края**

Периодическое печатное издание

## **РАЗДЕЛЫ СБОРНИКА**

- I. Решения Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края**
- II. Постановления и распоряжения главы Мамонтовского района**
- III. Постановления и распоряжения Администрации Мамонтовского района**
- IV. Иные правовые акты, официальные сообщения органов местного самоуправления**

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

Мамонтовский районный Совет народных депутатов Алтайского края и  
Администрация Мамонтовского района Алтайского края

### **ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР**

Соболева Е.Ю.

### **АДРЕС РЕДАКЦИИ**

658560, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Советская, д.148

Дата выпуска 15.10.2025 № 09 Раздел III

Тираж 3 экз.

Распространяется бесплатно

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.09.2025 № 409

с. Мамонтово

О внесении изменений в  
постановление Администрации  
Мамонтовского района Алтайского  
от 09.08.2022 № 278

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 31.07.2017 № 273 «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами Мамонтовского района Алтайского края и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести в постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 09.08.2022 № 278 «Об утверждении перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией Мамонтовского района Алтайского края, включая подведомственные казенные и бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия» следующие изменения:

в приложении 2 к указанным Правилам:

отдельные позиции положения изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

позиции 7-9, 12-14 признать утратившими силу.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

Глава района



С. А. Волчков







**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.09.2025 № 410

с. Мамонтово

Об утверждении положения о единовременной выплате работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе в муниципальных учреждениях культуры Мамонтовского района Алтайского края

В целях привлечения работников культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных учреждениях культуры Мамонтовского района Алтайского края, руководствуясь пунктом 19.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Мамонтовский район

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о единовременной выплате работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных учреждениях культуры Мамонтовского района Алтайского края (Приложение 1).

2. Ежегодно назначать единовременную выплату в размере 30 тысяч рублей работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных учреждениях культуры Мамонтовского района Алтайского

края.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации района  
от 02.09.2025 № 410

Положение

О единовременной выплате работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе по специальности в учреждениях культуры Мамонтовского района Алтайского края (далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет процедуру назначения единовременной выплаты работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе в муниципальных учреждениях культуры Мамонтовского района Алтайского края (далее – «получатели»).

2. Условия для назначения подъёмных молодым специалистам:

2.1 наличие высшего или среднего профессионального образования (культуры или искусства);

2.2 основное место работы получателя – муниципальное учреждение культуры, в том числе филиалы (СДК, СБ);

2.3 поступление на работу в организацию культуры Мамонтовского района в год окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (либо в течение календарного года по окончании отпуска (периода) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период не позднее четырех лет с даты получения диплома; в течение календарного года после прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, в период не позднее трех лет с даты получения диплома);

2.4 заключение трудового договора;

2.5 замещение не менее 0,5 ставки;

2.6 обязательство работать по трудовому договору по основному месту работы не менее трех лет с даты трудоустройства.

3. Основания для отказа в назначении подъёмных молодым специалистам:

3.1 отсутствие хотя бы одного из условий, предусмотренных пунктом 2 Положения;

3.2 непредставление, представление неполного перечня документов, указанных в пункте 4 Положения;

3.3 представление документов, содержащих недостоверные сведения.

4. Для назначения подъёмных молодой специалист представляет в комитет Администрации Мамонтовского района по культуре (далее –

комитет по культуре) следующие документы:

4.1 заявление с обязательством работать по трудовому договору по основному месту работы не менее трех лет с даты трудоустройства (форма прилагается);

4.2 согласие на обработку персональных данных (по прилагаемой форме)

4.3 копию документа о профессиональном образовании;

4.4 копию паспорта или документа, заменяющего паспорт;

4.5 копию трудовой книжки и сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации);

4.6 копию свидетельства о рождении ребенка (для лиц, трудоустраивающихся по окончании отпуска (периода) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет);

4.7 копию военного билета (для лиц, трудоустраивающихся после прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации);

4.8 копию трудового договора. Копии заверяются руководителем учреждения культуры.

5. Право на получение единовременной выплаты работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе в учреждениях культуры Мамонтовского района Алтайского края, предоставляется единожды.

6. Единовременная выплата предоставляется получателям на основании распоряжения главы района о назначении единовременной выплаты.

7. Комитет Администрации Мамонтовского района по культуре:

7.1 осуществляет прием документов от претендентов;

7.2 готовит проект распоряжения о назначении единовременной выплаты;

7.3 перечисляет в срок не позднее одного месяца со дня издания распоряжения единовременную выплату получателю на указанный им лицевой счет, открытый в кредитной организации.

8. Получатель единовременной выплаты принимает обязательство исполнять трудовые обязанности в учреждении культуры Мамонтовского района Алтайского края в течение трех календарных лет со дня заключения трудового договора при условии продления обязательства на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме периода временной нетрудоспособности, а также времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации). В случае невыполнения данного условия часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально отработанному времени, сохраняется за получателем, оставшаяся часть подлежит возврату в местный бюджет.

9. В случае, если расторжение трудового договора происходит по инициативе работодателя (по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации), а также по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 8 статьи 83, пунктами 1, 2 статьи

336 Трудового кодекса Российской Федерации, единовременная выплата подлежит возврату в полном объеме.

10. При прекращении трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 статьи 81, пунктами 2, 7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, единовременная выплата не подлежит возврату в том случае, если получатель трудоустроился в учреждение культуры, расположенное на территории Мамонтовского района, в течение трех месяцев с момента увольнения.

11. При прекращении трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, единовременная выплата не подлежит возврату в том случае, если получатель трудоустроился в учреждение культуры, расположенное на территории Мамонтовского района, в течение одного месяца с момента окончания срока службы.

12. При трудоустройстве получателя на работу в другое учреждение культуры, расположенное на территории Мамонтовского района, единовременная выплата не подлежит возврату в случае, если перерыв между увольнением и приемом в другое учреждение культуры составляет не более одного месяца.

13. Контроль за соблюдением условий назначения единовременных выплат в соответствии с настоящим Положением осуществляется комитетом Администрации Мамонтовского района по культуре и органами муниципального финансового контроля Мамонтовского района.

Приложение 1 к Положению о единовременной выплате работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе в муниципальных учреждениях культуры Мамонтовского района

Главе района  
С.А. Волчкову

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО претендента полностью)

### Заявление

Прошу назначить мне единовременную выплату в размере \_\_\_\_\_ тысяч рублей.

Место трудоустройства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Должность: \_\_\_\_\_

Единовременную выплату перечислить на счет, открытый в кредитной организации, № \_\_\_\_\_

(реквизиты кредитной организации прилагаются)

Контакты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись

Приложение 2 к Положению о единовременной выплате работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе в муниципальных учреждениях культуры Мамонтовского района

### Согласие

на обработку персональных данных физического лица, данные о котором обрабатываются во исполнение задач и функций, предусмотренных Положением о комитете Администрации Мамонтовского района по культуре

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия и номер)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи, организация выдавшая документ)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю добровольное согласие на обработку моих персональных данных комитету Администрации Мамонтовского района по культуре, расположенному по адресу – 658560, Россия, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Советская, д. 142 (далее – «Оператор»), с целью осуществления возложенных на Оператора задач и функций, предусмотренных Положением о комитете Администрации Мамонтовского района по культуре.

Согласие дается Оператору для обработки следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес регистрации и места фактического проживания, контактный телефон, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, паспортные данные, данные диплома об окончании образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, данные свидетельства о рождении ребенка, военного билета, сведения о трудовой деятельности.

Предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование персональных данных.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством

внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Я не возражаю против обмена (прием, передача) моими персональными данными между Оператором и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов, а также для реализации полномочий Оператора.

Срок хранения моих персональных данных в электронных базах данных, банках данных или хранилищах данных соответствует сроку хранения согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие вступает в законную силу в день его подписания.

Настоящее заявление может быть отозвано мною в письменной форме в любое время по моему усмотрению.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2025 № 411  
с. Мамонтово

Об открытии школьного маршрута

В целях организации специальной (школьной) перевозки учащихся муниципального казённого образовательного учреждения «Комсомольская средняя общеобразовательная школа» Мамонтовского района на основании постановления администрации Мамонтовского района от 24.12.2014 № 771 «Об утверждении Порядка организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы и расположенных на территории Мамонтовского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Открыть школьный маршрут: п. Комсомольский, ул. Октябрьская, 1 (школа) - с. Корчино, ул. Школьная, 45.
2. Директору МКОУ «Корчинской СОШ»:
  - 1) разработать и утвердить расписание движения автобуса по маршруту;
  - 2) назначить ответственных за сопровождение учащихся при осуществлении школьных перевозок на маршруте;
  - 3) назначить ответственного за выпуск автобуса на линию по маршруту перевозки, техническое состояние и своевременное прохождение технического осмотра школьного автобуса;
  - 4) назначить водителя школьного автобуса для перевозки учащихся по установленному маршруту;
  - 5) обеспечить эксплуатацию школьного автобуса в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 196-ФЗ от 10 декабря 1995 года «О безопасности дорожного движения»;
  - 6) обеспечить сохранность школьного автобуса и определить место его стоянки;
  - 7) установить контроль организации безопасной перевозки детей и работы водителя согласно требованиям инструкции по охране труда.
3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайский край.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А.Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

03.09.2025 № 418

с. Мамонтово

Об определении гарантирующих организаций.

В соответствии со ст. 14 федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях исполнения Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Определить Муниципальное казенное предприятие «Мамонтовское» гарантирующей организацией для централизованной системы холодного водоснабжения на территории села Буканское, на территории села Суслово, на территории села Малые Бутырки, на территории села Украинка, на территории села Островное, на территории села Травное, на территории села Кадниково, на территории села Корчино, на территории села Костин- Лог, на территории поселка Первомайский, на территории поселка Комсомольский, на территории села Ермачиха, на территории села Покровка Мамонтовского района Алтайского края.

2. Определить ООО «Управление водопроводов» гарантирующей организацией для централизованной системы холодного водоснабжения на территории села Мамонтово и села Крестьянка Мамонтовского района Алтайского края.

3. Определить МУП «Гришенское» гарантирующей организацией для централизованной системы холодного водоснабжения на территории села Гришенское Мамонтовского района Алтайского края.

5. Определить МУП «Чернокурьянское» гарантирующей организацией для централизованной системы холодного водоснабжения на территории села Черная Курья Мамонтовского района Алтайского края.

6. Гарантирующим организациям обеспечить холодное водоснабжение в случае, если объекты капитального строительства абонентов присоединены

в установленном порядке к централизованной системе холодного водоснабжения в пределах зоны деятельности.

7. Определить Муниципальное казенное предприятие «Мамонтовское» гарантирующей организацией для централизованной системы водоотведения на территории Мамонтовского района Алтайского края. Центральная сеть водоотведения, в части села Мамонтова, вывоз специализированной техникой из сел района.

Определить места для размещения жидких бытовых отходов на территории Мамонтовского района, согласно перечня:

1) поля фильтрации Мамонтовского района АК, Алтайский край, село Мамонтово, 3750 м по направлению ориентира: РФ, АК, Мамонтовский район, с Мамонтово, МО "Мамонтовский сельсовет"

2) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, село Мамонтово

3) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 460 м по направлению на юго-запад от с. Гришенское

4) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 300 м по направлению на северо-запад от с. Корчино

5) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 170 м по направлению на северо-запад от с. Костин Лог

6) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 700 м по направлению на север от пос. Первомайский

7) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 550 м по направлению на северо-восток от с. Покровка

8) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 400 м по направлению на север от с. Суслово

9) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 990 м по направлению на северо-восток от с. Черная Курья

10) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 480 м по направлению на юго-восток от с. Кадниково

11) поля фильтрации Мамонтовского района, Алтайский край, расположен в 470 м по направлению на северо-запад от с. Островное

8. Гарантирующей организации Муниципальное казенное предприятие «Мамонтовское» обеспечить водоотведение в случае, если объекты капитального строительства абонентов присоединены в установленном порядке к централизованной системе водоотведения в пределах зоны деятельности.

9. Действие настоящего Постановления распространяется на правоотношения возникшие с 01.09.2025 года.

10. Постановление Администрации Мамонтовского района от 29.01.2024 № 31 «Об определении гарантирующих организаций» считать утратившим силу.

11. Опубликовать настоящее Постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования

Мамонтовский район Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района А.П. Семибратова.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

04.09.2025 № 419

с. Мамонтово

О передаче зданий в оперативное управление муниципальному казенному предприятию "Мамонтовское"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14.11.2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Положением «О порядке управления, пользования и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края» утвержденным Решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 06.11.2014 № 27

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Исключить из казны муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края здания и передать в оперативное управление муниципальному казенному предприятию "Мамонтовское" Мамонтовского района Алтайского края (ОГРН 1252200010655, ИНН 2257006431) для осуществления его уставной деятельности согласно Приложению №1.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение № 1  
к постановлению Администрации района  
от 04.09.2025 № 419

ПЕРЕЧЕНЬ  
муниципального имущества

Наименование имущества	Адрес	Год постройки	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
Здание конторы	с. Мамонтово, ул. Рабочая, 24, площадь 174,7 кв.м.; кадастровый номер 22:27:011601:10880	1976	218 860,00	210 754,00
Здание склада материального	с. Мамонтово, ул. Рабочая, 24а, площадь 87,6 кв.м.; кадастровый номер 22:27:011601:10879	1976	73 544,00	70 830,00
Здание пристройки гаража	с. Мамонтово, ул. Рабочая, 24а, площадь 316,3 кв.м.; кадастровый номер 22:27:011601:10878	2000	193 223,00	186 163,00
Сооружение авто-весы	с. Мамонтово, ул. Рабочая, 24б, площадь 10,3 кв.м.; кадастровый номер 22:27:011601:10881	2010	281 689,00	253 520,00
	<b>Итого:</b>		<b>767 316,00</b>	<b>721 267,00</b>

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

04.09.2025 № 420

с. Мамонтово

Об усилении мер пожарной безопасности в осенне-зимний период 2025-2026 годов на территории Мамонтовского района

На основании Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Мамонтовский район», в целях защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций связанных с возникновением пожаров и снижения потерь от них в осенне – зимний период 2025 - 2026 годов

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Рекомендовать 85 ПСЧ 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю (Ковынев О.Д.), отделу по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района (Петухов М.Н.) проанализировать вопросы подготовки населенных пунктов и объектов всех форм собственности к эксплуатации в осенне-зимний период с выработкой конкретных мер по укреплению их противопожарной защиты.

2. Рекомендовать главам (Администраций) сельсоветов, председателям комитетов Администрации района, руководителям организаций и предприятий всех форм собственности провести комиссионные проверки противопожарного состояния подведомственных объектов и принять меры к устранению выявленных недостатков, исключить случаи проведения сельхозпалов, пожара сенокосных угодий, организовать очистку территорий подведомственных предприятий, организаций и учреждений от горючих отходов и мусора и вывоз его в места утилизации. При этом обратить особое внимание на решение следующих вопросов:

- обучение населения мерам пожарной безопасности, а также привлечение граждан к предупреждению и тушению пожаров;

- оповещение населения в случае возникновения чрезвычайной ситуации;
- состояние средств связи, дорог и подъездных путей к населенным пунктам и объектам, а также к источникам противопожарного водоснабжения;
- обеспечение населенных пунктов противопожарным запасом воды путем оборудования водонапорных башен устройством для забора воды пожарной техникой, кроме того, предусмотреть возможность забора воды из естественных водоисточников;
- утепление систем отопления, противопожарного водоснабжения, ремонт пожарных водоемов и гидрантов;
- отключение неэксплуатируемых зданий и помещений от источников энергоснабжения;
- содержание в исправном состоянии всех эвакуационных выходов, запрещение пользования открытым огнем в помещениях и курение в не отведенных местах;
- расчистку от снежных заносов дорог, улиц и переулков, подъездов к зданиям и водоисточникам, установление круглосуточного дежурства руководящих работников в период буранов и сильных морозов, в выходные и праздничные дни в целях принятия своевременных мер по предупреждению и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций;
- на период проведения новогодних праздников принять дополнительные меры пожарной безопасности в местах проведения праздничных мероприятий;

3. Рекомендовать руководителям сельхозпредприятий принять меры по содержанию в состоянии боевой готовности средств борьбы с огнем, организовать дежурство водителей и членов ДПД, обеспечить готовность источников противопожарного водоснабжения объектов.

4. Рекомендовать РЭУ – 5 ООО «Управления водопроводов» (Михайлов Е.А.), МУП «Водоснабжение Мамонтовское» Мамонтовского района Алтайского края (Глухов Ю.П.) осуществить проверку готовности пожарных гидрантов, сети водопровода и обеспечить их готовность к использованию в зимнее время пожарными подразделениями.

5. Рекомендовать дознавателю ОД ТО НД и ПР № 9 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю (Сартин В.В.) активизировать работу по профилактике пожаров, установить строгий контроль за своевременным выполнением противопожарных мероприятий со стороны должностных лиц и граждан, нарушителей привлекать к ответственности в соответствии с действующим законодательством. Оказать главам (Администраций) поселений и руководителям предприятий необходимую методическую и практическую помощь в области пожарной безопасности. Регулярно информировать население через средства массовой информации о пожароопасной обстановке на территории Мамонтовского района, произошедших пожарах и мерах пожарной безопасности.

6. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.09.2025 № 421

с. Мамонтово

О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Мамонтовском районе Алтайского края»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ

**П О С Т А Н О В Л Я Ю**

1. Внести в муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Мамонтовском районе Алтайского края», утвержденную постановлением Администрации Мамонтовского района от 16.02.2022 № 62 (в редакции от 15.03.2023 № 106, 15.05.2023 № 212, 10.04.2024 № 151, 19.02.2025 № 69) следующие изменения:

1.1 в паспорте муниципальной программы Мамонтовского района «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Мамонтовском районе Алтайского края» пункт «Объемы финансирования программы» изложить в новой редакции:

Объемы финансирования программы      Объем финансирования по Программе:

972,6 тыс. руб.,

в т.ч. бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (далее - бюджет района) – 972,6 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2022 год: 107,6 тыс. руб.

в т.ч. бюджет района – 107,6 тыс. рублей;

2023 год: 118,4 тыс. руб.

в т.ч. бюджет района – 118,4 тыс. рублей;

2024 год: 245,2 тыс. руб.

в т.ч. бюджет района – 245,2 тыс. рублей;  
2025 год: 301,4 тыс. руб.  
в т.ч. бюджет района – 301,4 тыс. рублей;  
2026 год: 200,0 тыс. руб.  
в т.ч. бюджет района - 200,0 тыс. рублей.

Объем финансирования может корректироваться при формировании краевого бюджета и бюджета района на очередной финансовый год и на плановый период, объем дополнительно привлеченных средств также может подлежать корректировке.

1.2 Абзац 4 раздела 4 муниципальной программы «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объемы финансирования программы из средств местного бюджета

Источник финансирования	Всего	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Местный бюджет, тыс. рублей	972,6	107,6	118,4	245,2	301,4	200

1.3 Пункты приложений 1,2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно таблиц 1,2 настоящих изменений.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

Таблица 1  
к муниципальной программе  
«Поддержка и развитие малого и среднего  
предпринимательства в Мамонтовском районе  
Алтайского края»

### Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Участники программы	Сумма расходов, тыс. рублей						Источники финансирования	Ожидаемый результат
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	всего		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Цель – содействие развитию и устойчивому функционированию малого и среднего предпринимательства, повышение его роли в решении социальных и экономических задач Мамонтовского района.	Администрация Мамонтовского района, Управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, Общественный совет по развитию предпринимательства при главе Мамонтовского района	107,6	118,4	245,2	301,4	200	972,6	Всего в том числе: федеральный бюджет краевой бюджет местный бюджет	
7	Задача 2. Расширение доступа субъектов предпринимательства к финансовым ресурсам. Реализация регионального проекта «Расширение доступа СМСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»	Администрация Мамонтовского района, Управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры	107,6	118,4	245,2	301,4	200	972,6	Местный бюджет Краевой и федеральный бюджеты	
11	Мероприятие 2.4. Реализация социально – значимых проектов на условиях софинансирования: - Транспортное обеспечение между поселениями района - Транспортное обеспечение с. Мамонтово	Администрация Мамонтовского района	107,6	118,4	245,2	301,4	200	972,6	Местный бюджет	Обеспечение регулярного функционирования муниципальных маршрутов по с. Мамонтово

ОБЪЕМ  
ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА И РАЗВИТИЕ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
В МАМОНТОВСКОМ РАЙОНЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ»

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей							Примечание
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	всего		
1	2	3	4	5	6	7		
Всего финансовых затрат	107,6	118,4	245,2	301,4	200,0	972,6		
в том числе:								
из районного бюджета Мамонтовского района Алтайского края	107,6	118,4	245,2	301,4	200,0	972,6		
из краевого и федерального бюджетов (на условиях софинансирования)	*	*	*	*	*	*		* Привлечение средств из федерального и регионального уровня осуществляется по итогам участия в конкурсах, проводимых Управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

08.09.2025 № 423

с. Мамонтово

О внесении изменений в муниципальную программу «Профилактика проявления экстремизма и терроризма на территории Мамонтовского района»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ

**П О С Т А Н О В Л Я Ю**

1. Внести в муниципальную программу «Профилактика проявления экстремизма и терроризма на территории Мамонтовского района», утвержденную постановлением Администрации Мамонтовского района от 23.12.2022 № 501 (в редакции от 10.04.2024 №153, 19.02.2025 № 68) следующие изменения:

1.1 в паспорте муниципальной программы Мамонтовского района «Профилактика проявления экстремизма и терроризма на территории Мамонтовского района» пункт «Объемы финансирования программы» изложить в новой редакции:

Объемы финансирования районного бюджета составляет 48,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

2023 год - 10,0 тыс. руб.;

2024 год - 10,0 тыс. руб.;

2025 год - 13,4 тыс. руб.;

2026 год - 15,0 тыс. руб.

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета Администрации Мамонтовского района, а также привлеченных спонсорских средств.

1.2 Абзац 1 раздела 5 муниципальной программы «Общий объем финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Общий объем финансирования программы составляет 48,4 тыс. рублей, из них:

из краевого бюджета - \*

из районного бюджета – 48,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

2023 год - 10,0 тыс. руб.;

2024 год - 10,0 тыс. руб.;

2025 год – 13,4 тыс. руб.;

2026 год - 15,0 тыс. руб.

из бюджетов поселений - \*

1.3 Пункт 16 приложения 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно таблицы 1 настоящих изменений.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения и планируемое финансирование (тыс.руб.)				Исполнители
		2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
116	Отработка совместных действий по противодействию проявления экстремистских и террористических действий на территории Мамонтовского района.	Не реже 1 раза в год.				Антитеррористическая комиссия Мамонтовского района
		10,0	10,0	13,4	15,0	
		(приобретение необходимых технических средств)	(приобретение необходимых технических средств)	(приобретение необходимых технических средств)	(приобретение необходимых технических средств)	
		(приобретение необходимых технических средств)	(приобретение необходимых технических средств)	(приобретение необходимых технических средств)	(приобретение необходимых технических средств)	

АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2025 № 424  
с. Мамонтово

Об опыте реализации администрациями  
сельсоветов проектов поддержки  
местных инициатив в 2025 году,  
планах на 2026 год

Заслушав информацию глав (администраций) сельсоветов об опыте реализации администрациями сельсоветов проектов поддержки местных инициатив в 2025 году, планах на 2026 год,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Информацию глав (администраций) сельсоветов об опыте реализации администрациями сельсоветов проектов поддержки местных инициатив в 2025 году, планах на 2026 год принять к сведению.

2. Рекомендовать главам (администраций) сельсоветов активизировать работу по вовлечению граждан в решение вопросов местного значения и повышению активности населения в принятии решений и реализации проектов местных инициатив, влияющих на благоприятные условия жизни в муниципальных образованиях.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.09.2025 № 425

с. Мамонтово

О практике реализации  
полномочий в области культуры  
в селах Малые Бутырки и  
Черная Курья

В целях реализации полномочий в области культуры в селах Малые Бутырки и Черная Курья, предусмотренных ФЗ №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года; исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; выполнения целевых показателей регионального проекта «Культура Алтайского края» в разрезе муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Информацию заместителя председателя комитета по культуре Сорокиной Г.А. принять к сведению.
2. Рекомендовать главам Администраций Мамонтовского сельсовета Гранкину Р.Л., Чернокурьинского сельсовета Картошкиной Н.Н., обеспечить реализацию полномочий в области культуры на территориях данных поселений.
3. Руководителям МБУК «МФКЦ» Мамонтовского района Алтайского края (Горевчев В.Н., Назарова Л.К.) продолжить работу по повышению квалификации работников вышеуказанных территорий, направленную на эффективную деятельность сельских учреждений культуры.

4.Заведующему Чернокукринским СДК – филиалом МБУК «МФКЦ» Мамонтовского района (Чебакова С.А., директор МБУК «МФКЦ» - В.Н. Горевачев) обеспечить работу по выполнению целевых показателей учреждения культуры, предоставлению качественных услуг, привлечению внебюджетных средств.

5. Комитету по культуре и главам Администраций Мамонтовского и Чернокукринского сельсоветов активнее взаимодействовать и вести работу в пределах своей компетенции по сохранению, популяризации и охране объектов культурного наследия, внесенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации, расположенных на территориях вышеуказанных поселений.

6. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

12.09.2025 № 429

с. Мамонтово

Об утверждении перечня организаций  
Мамонтовского района, обеспечивающих  
выполнение мероприятий местного уровня по  
гражданской обороне

В соответствии Федерального законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», приказом МЧС РФ от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», рекомендаций ГУ МЧС России по Алтайскому краю от 28.06.2024 № ИВ-234-3958 в целях выполнения мероприятий по гражданской обороне, Администрация Мамонтовского района Алтайского края

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить прилагаемый Перечень организаций, Мамонтовского района Алтайского края, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне.
2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации района  
от 12.09.2025 г. № 429

Перечень  
организаций, Мамонтовского района Алтайского края, обеспечивающих  
выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне

№ п/п	Наименование организации	Обеспечение выполняемых мероприятий
1	Муниципальное казенное предприятие «Мамонтовское»	<ul style="list-style-type: none"><li>- Обеспечение устойчивой работы тепловых, водопроводных и канализационных сетей в мирное и военное время, ликвидацию аварий на тепловых сетях;</li><li>- Обеспечение организации и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения населенных пунктов, промышленных производств, мест размещения эвакуированного населения;</li><li>- Обеспечение проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, на подведомственных инженерных сетях, в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;</li><li>- Обеспечение мероприятий по срочному захоронению трупов.</li></ul>

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

16.09.2025 № 431

с. Мамонтово

О внесении изменений в постановление  
Администрации Мамонтовского района  
Алтайского края от 25.02.2020 №38

В соответствии с Законом Алтайского края от 15.12.2002 №86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае» и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

Внести изменения в постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 25.02.2020 №38 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних защите их прав» (далее - Положение):

1. Абзацы 4 и 5 Раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4) выносить определения и постановления, вносить представления в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законодательством Алтайского края об административных правонарушениях.».

«5) в соответствии с ч.1 ст.23.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях рассматривать дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, а также дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.35, 5.36, 6.10, 6.23, 20.22 настоящего Кодекса».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

19.09.2025 № 438

с. Мамонтово

Об утверждении акта размещения  
сети водоснабжения без  
предоставления земельных участков  
и установления сервитутов,  
публичного сервитута в МО  
сельское поселение Мамонтовский  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края

Руководствуясь ст. 44 закона Алтайского края от 29.12.2009 № 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 02.07.2015 № 266 «Об утверждении порядка размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», приказом Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 16.10.2017 № 488 «Об утверждении формы акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и порядка его согласования», рассмотрев заявление Краевого государственного казенного учреждения «Единый заказчик капитального строительства Алтайского края»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить Акт № 12 от 16.09.2025 года размещения внеплощадочной сети водоснабжения по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, с. Мамонтово, ул. Победы, зу. 265В, ориентирующая площадь земельного участка 663 кв. м., протяженность 170 м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет.

2. Согласовать размещение внеплощадочной сети водоснабжения по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение

Мамонтовский сельсовет, с. Мамонтово, ул. Победы, зу. 265В, ориентировочная площадь земельного участка 663 кв. м., протяженность 170 м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.09.2025 № 439

с. Мамонтово

Об утверждении акта размещения объектов без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан, на участке км 167+000 – км 178+300

Руководствуясь ст. 44 закона Алтайского края от 29.12.2009 № 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 02.07.2015 № 266 «Об утверждении порядка размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», приказом Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 16.10.2017 № 488 «Об утверждении формы акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и порядка его согласования», рассмотрев заявление ООО «Барнаульское дорожно-строительное управление №4»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить Акт № 8 от 12.09.2025 года размещения объекта: Капитальный ремонт автомобильной дороги А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан на участке км 167+000 - км 178+300, Алтайский край (подъезд к строительной площадке), на земельном участке ориентировочной площадью 683 кв. м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет,

автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан, на участке км 167+000 - км 178+300.

2. Согласовать размещение объекта: Капитальный ремонт автомобильной дороги А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан на участке км 167+000 - км 178+300, Алтайский край (подъезд к строительной площадке), на земельном участке ориентировочной площадью 683 кв. м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан, на участке км 167+000 - км 178+300.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.09.2025 № 440

с. Мамонтово

Об утверждении акта размещения  
объекта без предоставления  
земельного участка и установления  
сервитута, публичного сервитута по  
адресу: Алтайский край,  
Мамонтовский район, МО сельское  
поселение Мамонтовский сельсовет,  
автомобильная дорога А-321  
Барнаул - Павловск - граница с  
Республикой Казахстан, на участке  
км 167+000 – км 178+300

Руководствуясь ст. 44 закона Алтайского края от 29.12.2009 № 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 02.07.2015 № 266 «Об утверждении порядка размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», приказом Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 16.10.2017 № 488 «Об утверждении формы акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и порядка его согласования», рассмотрев заявление ООО «Барнаульское дорожно-строительное управление №4»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить Акт № 5 от 11.09.2025 года размещения объекта: Капитальный ремонт автомобильной дороги А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан на участке км 167+000 - км 178+300, Алтайский край (для проезда построечного транспорта), на земельном участке ориентировочной площадью 98 кв. м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский

сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан, км 167+000-км 178+300.

2. Согласовать размещение объекта: Капитальный ремонт автомобильной дороги А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан на участке км 167+000 - км 178+300, Алтайский край (для проезда построечного транспорта), на земельном участке ориентировочной площадью 98 кв. м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан, км 167+000-км 178+300.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.09.2025 № 441

с. Мамонтово

Об утверждении акта размещения  
объекта без предоставления  
земельного участка и установления  
сервитута, публичного сервитута по  
адресу: Алтайский край,  
Мамонтовский район, МО сельское  
поселение Мамонтовский сельсовет,  
автомобильная дорога А-321  
Барнаул - Павловск - граница с  
Республикой Казахстан, на участке  
км 167+000 – км 178+300

Руководствуясь ст. 44 закона Алтайского края от 29.12.2009 № 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 02.07.2015 № 266 «Об утверждении порядка размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», приказом Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 16.10.2017 № 488 «Об утверждении формы акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и порядка его согласования», рассмотрев заявление ООО «Барнаульское дорожно-строительное управление №4»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить Акт № 4 от 11.09.2025 года размещения объекта: Капитальный ремонт автомобильной дороги А-321 Барнаул - Павловск – граница с Республикой Казахстан на участке км 167+000 - км 178+300, Алтайский край (подъезд к строительной площадке, подъезд к площадке для инертных материалов и подъезд к резерву грунта), местоположение

земельных участков: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск – граница с Республикой Казахстан, на участке км 167+000 - км 178+300.

2. Согласовать размещение объекта: Капитальный ремонт автомобильной дороги А-321 Барнаул - Павловск – граница с Республикой Казахстан на участке км 167+000 - км 178+300, Алтайский край (подъезд к строительной площадке, подъезд к площадке для инертных материалов и подъезд к резерву грунта), местоположение земельных участков: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск – граница с Республикой Казахстан, на участке км 167+000 - км 178+300.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

Глава района



С.А. Волчков

АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2025 № 446  
с. Мамонтово

Об утверждении политики в  
отношении обработки  
персональных данных на  
официальном сайте  
Администрации Мамонтовского  
района Алтайского края

С целью обеспечения исполнения требований Федерального закона от  
27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных  
на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского  
края (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике  
муниципальных правовых актов муниципального образования  
Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на  
управляющего делами Администрации района Гроо Е.А.

Глава района



С.А. Волчков

**Политика в отношении обработки персональных данных на  
официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского  
края**

1. Общие положения

Настоящая политика обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Администрацией Мамонтовского района Алтайского края (далее - Оператор).

1.1. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях вебсайта <http://mamontovo22.ru/>.

2. Основные понятия, используемые в Политике

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.3. Веб-сайт - совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу <http://mamontovo22.ru/>.

2.4. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.5. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных.

2.6. Обработка персональных данных - любое действие (операция)

или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.7. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.8. Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю веб-сайта <http://mamontovo22.ru/>.

2.9. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных (далее - персональные данные, разрешенные для распространения).

2.10. Пользователь - любой посетитель веб-сайта <http://mamontovo22.ru/>.

2.11. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.12. Распространение персональных данных - любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

2.13. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

2.14. Уничтожение персональных данных - любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

### 3. Основные права и обязанности Оператора

#### 3.1 Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

#### 3.2 Оператор обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;
- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

### 4. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

#### 4.1 Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные,

относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

- требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

- на отзыв согласия на обработку персональных данных;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

#### 4.2 Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

4.3 Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

### 5. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные пользователя

5.1 Фамилия, имя, отчество.

5.2 Электронный адрес.

5.3 Также на сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и других).

5.4 Вышеперечисленные данные далее по тексту Политики объединены общим понятием Персональные данные.

### 6. Принципы обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

6.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

6.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих

персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

6.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

6.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры и/или обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

6.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## 7. Цели обработки персональных данных

7.1. Цель обработки персональных данных Пользователя:

- информирование Пользователя посредством отправки электронных писем;
- предоставление доступа Пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на веб-сайте <http://mamontovo22.ru/>.

7.2. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.

## 8. Правовые основания обработки персональных данных

8.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются:

- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Устав муниципального образования Мамонтовский район

Алтайского края;

- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;

- федеральные законы, иные нормативно-правовые акты в сфере защиты персональных данных;

- согласия Пользователей на обработку их персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

8.2. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем самостоятельно через специальные формы, расположенные на сайте <http://mamontovo22.ru/> или направленные Оператору посредством электронной почты. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с данной Политикой.

8.3. Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript).

8.4. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

## 9. Условия обработки персональных данных

9.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

9.2. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

## 10. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных

10.1. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.

10.2. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

10.3. Персональные данные Пользователя никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных с исполнением действующего законодательства либо в случае, если субъектом персональных данных дано согласие Оператору на передачу данных третьему лицу для исполнения обязательств по гражданско-

правовому договору.

10.4. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора `mmt_admin@mail.ru` с пометкой «Актуализация персональных данных».

10.5. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные.

Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора `mmt_admin@mail.ru` с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

10.6 Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, в том числе средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами (Операторами) в соответствии с их Пользовательским соглашением и Политикой конфиденциальности. Субъект персональных данных и/или Пользователь обязан самостоятельно своевременно ознакомиться с указанными документами. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц, в том числе указанных в настоящем пункте поставщиков услуг.

10.7 Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных для распространения, не действуют в случаях обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством РФ.

10.8 Оператор при обработке персональных данных обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

10.9 Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

10.10 Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия субъекта персональных данных или отзыв согласия субъектом персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

## 11. Перечень действий, производимых Оператором с полученными персональными данными

11.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

11.2. Оператор осуществляет автоматизированную обработку персональных данных с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

## 12. Конфиденциальность персональных данных

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## 13. Заключительные положения

13.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты [mmt\\_admin@mail.ru](mailto:mmt_admin@mail.ru)

13.2. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

13.3. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу <http://mamontovo22.ru/index.php/ru/personalnye-dannye>.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.09.2025 № 453

с. Мамонтово

О передаче имущества водоснабжения села Черная Курья в оперативное управление муниципальному казенному предприятию "Мамонтовское"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14.11.2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Положением «О порядке управления, пользования и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края» утвержденным Решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 06.11.2014 № 27

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Принять в казну муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края имущество водоснабжения села Черная Курья и передать в оперативное управление муниципальному казенному предприятию "Мамонтовское" Мамонтовского района Алтайского края (ОГРН 1252200010655, ИНН 2257006431) для осуществления его уставной деятельности согласно Приложению №1.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение № 1  
к постановлению Администрации района  
от 30.09.2025 № 453

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
муниципального имущества

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во	Год постройки	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1	Сооружения водозаборные, скважина водоснабжения, глубина 100 м., кадастровый номер 22:27:031101:1768, с. Черная Курья, ул. Логовская, 98/1	1	1987	148 000,00	0,00
2	Сооружения водозаборные, скважина водоснабжения, глубина 100 м., кадастровый номер 22:27:031101:1769, с. Черная Курья, ул. Логовская, 98/2	1	1987	246 000,00	0,00
3	Сооружения водозаборные, скважина водоснабжения, глубина 120 м., кадастровый номер 22:27:031101:1773, с. Черная Курья, ул. Логовская, 98/3	1	1990	1,00	0,00
4	Сооружения водозаборные, водонапорная башня, высота 12 м., кадастровый номер 22:27:031101:1770, с. Черная Курья, ул. Логовская, 98/4	1	1983	180 000,00	0,00
5	Сооружения водозаборные, водонапорная башня, высота 18 м., кадастровый номер 22:27:031101:1771, с. Черная Курья, ул. Логовская, 98/5	1	1990	1297170,46	1297170,46
6	Сооружения водозаборные, сети водопровода, протяженность 10811 м., кадастровый номер 22:27:031101:1772, с. Черная Курья, ул. Логовская, 98/6	1	1987	4619567,77	3891567,77
	<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>		<b>6490739,23</b>	<b>5188738,23</b>

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.09.2025 № 454  
с. Мамонтово

Об утверждении карты-плана территории, подготовленных в результате выполнения комплексных кадастровых работ

Руководствуясь п. 1 ч. 1.1 ст. 42.6, ч. 4 ст. 42.10 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и на основании Протокола от 26.09.2025 № 2 «Заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных в границах кадастрового квартала с учетным номером 22:27:030301 при выполнении комплексных кадастровых работ в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30.01.2025 № 321-20-2025-002», заключенным между Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии и Публично-правовой компанией «Роскадастр», Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить карта-план территории кадастрового квартала с учетным номером 22:27:030301, расположенного на территории с. Островное Мамонтовского района Алтайского края, в границах которого проведены комплексные кадастровые работы федерального значения в 2025 году.

2. Приложение на электронном носителе (CD-диск) передать на хранение в комитет Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01.09.2025 № 181-р

с. Мамонтово

О проведении электронного аукциона  
на поставку угля каменного на отопи-  
тельный период 2025-2026 годов

В соответствии с заявкой заказчика Муниципального казенного предприятия «Мамонтовское» Мамонтовского района Алтайского края, на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 30.12.2013 № 865 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мамонтовского района Алтайского края»

1. Извещение о проведении электронного аукциона на поставку угля каменного на отопительный период 2025-2026 годов разместить в единой информационной системе.

2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупки:

Председатель комиссии:

Бутырина Ирина Петровна – председатель комитета по экономике Администрации района.

Заместитель председателя комиссии:

Емельянов Дмитрий Сергеевич – председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района – главный архитектор района.

Члены комиссии:

Новопашин Александр Григорьевич – заместитель председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района;

Волчек Анастасия Юрьевна – заместитель председателя комитета по экономике Администрации района.

Секретарь комиссии:

Роор Елена Владимировна – начальник отдела муниципальных закупок комитета по экономике Администрации района.

3. Опубликовать данное распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02.09.2025 № 182-р

с. Мамонтово

О проведении электронного аукциона на выполнение работ по капитальному ремонту здания «Кадниковская СОШ» филиал МКОУ «Малобутырская СОШ» Мамонтовского района Алтайского края (Замена дверных блоков в здании Кадниковская СОШ, в с. Кадниково ул. Партизанская,86)

В соответствии с заявкой заказчика МКОУ «Малобутырская СОШ», на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 30.12.2013 № 865 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мамонтовского района Алтайского края»

1. Извещение о проведении электронного аукциона на выполнение работ по капитальному ремонту здания «Кадниковская СОШ» филиал МКОУ «Малобутырская СОШ» Мамонтовского района Алтайского края (Замена дверных блоков в здании Кадниковская СОШ, в с. Кадниково ул. Партизанская, 86) разместить в единой информационной системе.

2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупки:

Председатель комиссии:

Бутырина Ирина Петровна – председатель комитета по экономике Администрации района.

Заместитель председателя комиссии:

Емельянов Дмитрий Сергеевич – председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района – главный архитектор района.

Члены комиссии:

Сиротина Светлана Николаевна – директор МКОУ «Малобутырская СОШ» (по согласованию);

Волчек Анастасия Юрьевна – заместитель председателя комитета по экономике Администрации района.

Секретарь комиссии:

Роор Елена Владимировна – начальник отдела муниципальных закупок комитета по экономике Администрации района.

3. Опубликовать данное распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03.09.2025 № 184-р  
с. Мамонтово

Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Мамонтовского района, администрируемым Администрацией Мамонтовского района Алтайского края.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Отменить действие распоряжения от 25.07.2011 № 503 «Об утверждении Порядка принятия Решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края» с момента вступления в силу настоящего распоряжения.

Глава района



С.А. Волчков

**Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию  
задолженности по платежам в бюджет муниципального образования  
Мамонтовский район Алтайского края, администрируемым  
Администрацией Мамонтовского района Алтайского края**

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Мамонтовского района Алтайского края.

2. Платежи в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

б) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября

2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края принимается администратором доходов бюджета на основании следующих документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка:

а) выписки из отчетности администратора доходов бюджета муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края;

б) справки администратора доходов бюджета муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края;

в) документов, подтверждающего случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, в том числе:

документа, свидетельствующего о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающего факт объявления его умершим;

судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акта об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебного акта о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

г) иных документов по усмотрению главного администратора доходов муниципального образования.

5. Для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, в Администрации Мамонтовского района Алтайского края на постоянной основе создается комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается в составе трех человек.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет (далее - решение) принимается комиссией при наличии оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, подтвержденных документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка.

Документы на рассмотрение комиссии могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в пределах срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта. Заседания комиссии проводит председатель комиссии или в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

Дату и время заседания комиссии назначает председатель комиссии. Материалы для рассмотрения комиссией готовит секретарь комиссии. Секретарь оповещает членов комиссии о сроке проведения заседания и повестке заседания не позднее чем за три рабочих дня до его проведения.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины членов состава комиссии.

Формирование пакета документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляет начальник отдела учета и отчетности Администрации Мамонтовского района Алтайского края.

Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов и подготовки проекта решения не должен превышать пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов.

Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания. Оформление, регистрацию и учет протоколов заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

7. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию комиссия принимает одно из следующих решений:

признать задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию;

отказать в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается в связи с отсутствием оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, и (или) отсутствием подтверждающих документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не препятствует повторному рассмотрению комиссией вопроса о возможности признания данной задолженности безнадежной к взысканию.

8. Решение комиссии оформляется актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Мамонтовского района Алтайского края (далее - акт) в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

Оформленный комиссией акт утверждается главой района в течение трех рабочих дней со дня его подготовки.

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

08.09.2025 № 187-р

с. Мамонтово

О проведении электронного аукциона  
на поставку угля каменного на отопи-  
тельный период 2025-2026 годов

В соответствии с заявкой заказчика Администрации Мамонтовского района Алтайского края, на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 30.12.2013 № 865 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мамонтовского района Алтайского края»

1. Извещение о проведении электронного аукциона на поставку угля каменного на отопительный период 2025-2026 годов разместить в единой информационной системе.

2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупки:

Председатель комиссии:

Бутырина Ирина Петровна – председатель комитета по экономике Администрации района.

Заместитель председателя комиссии:

Емельянов Дмитрий Сергеевич – председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района – главный архитектор района.

Члены комиссии:

Новопашин Александр Григорьевич – заместитель председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района;

Волчек Анастасия Юрьевна – заместитель председателя комитета по экономике Администрации района.

Секретарь комиссии:

Роор Елена Владимировна – начальник отдела муниципальных закупок комитета по экономике Администрации района.

3. Опубликовать данное распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.09.2025 № 190-р

с. Мамонтово

О стоимости автоперевозок для  
муниципальных учреждений

1. Согласно мониторингу цен доставки угля поставщиками района, установить среднюю стоимость 1 км перевозки угля по Мамонтовскому району не более 72 рублей. (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 05.09.2024 № 182-р.

3. Опубликовать настоящее данное распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов Мамонтовского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение 1  
к распоряжению Администрации района  
от 08.09.2025 № 190-р

Доставка угля по Мамонтовскому району на 01.09.2025 г.

№ п/п	Поставщик, организация, предоставляющая услуги по доставке	Средняя цена 1 км, руб.
1	ООО «ДСПМК»	74
2	ИП Березовский М.И.	72
3	ИП Побочина Е.Б.	70
	Средняя цена по району	72

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.09.2025 № 191-р

с. Мамонтово

О проведении электронного аукциона  
на поставку бумаги для офисной техники

В соответствии с заявкой заказчика комитета Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям, на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 30.12.2013 № 865 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мамонтовского района Алтайского края»

1. Извещение о проведении электронного аукциона на поставку бумаги для офисной техники разместить в единой информационной системе.

2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупки:

Председатель комиссии:

Бутырина Ирина Петровна – председатель комитета по экономике Администрации района.

Заместитель председателя комиссии:

Рогачев Александр Сергеевич – председатель комитета Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям (по согласованию).

Члены комиссии:

Емельянов Дмитрий Сергеевич – председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района – главный архитектор района;

Волчек Анастасия Юрьевна – заместитель председателя комитета по экономике Администрации района.

Секретарь комиссии:

Роор Елена Владимировна – начальник отдела муниципальных закупок комитета по экономике Администрации района.

3. Опубликовать данное распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

16.09.2025 № 200-р  
с. Мамонтово

О проведении проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в МБДОУ детский сад «Радуга»

В соответствии с постановлением Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 15.09.2021 № 380 «Об утверждении Положения об осуществлении ведомственного контроля соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях» (с внесенными в него изменениями), распоряжением от 28.11.2024 № 267-р «Об утверждении плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства в подведомственных организациях на 2025 год»:

1. Провести плановую документарную проверку соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в МБДОУ детский сад «Радуга» (далее – Проверка) в период с 22 сентября 2025 года по 17 октября 2025 года;

2. Назначить уполномоченными лицами на проведение Проверки:

- Волчек Анастасию Юрьевну, заместителя председателя комитета по экономике администрации Мамонтовского района;

- Сафонову Ирину Николаевну, специалиста по расчетам компенсации за коммунальные услуги населению и охране труда;

3. Для выполнения Проверки руководителю МБДОУ детский сад «Радуга» представить в срок до 22 сентября 2025 года следующие документы за период 2024 год:

1. Коллективный договор.

2. Правила внутреннего трудового распорядка.

3. Положение об оплате труда, положение о премировании.

4. Штатное расписание.

5. График отпусков.

6. Трудовые договоры, журнал регистрации трудовых договоров.

7. Трудовые книжки, книга учета движения трудовых книжек.

8. Документы, определяющие трудовые обязанности работников.

9. Приказы по личному составу (о приеме, увольнении, переводе и т.д.).

10. Приказы об отпусках, командировках.

11. Табель учета рабочего времени.
12. Расчетно-платежные ведомости.
13. Форма расчетного листка.
14. Приказы о поощрении, наложении дисциплинарного взыскания.
15. Приказ о создании службы охраны труда, возложении обязанностей инженера по охране труда, на специалиста или заключение договора на проведение работ по охране труда.
16. Положение об организации системы управления охраной труда.
17. Журнал учета выдачи нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности.
18. Программа вводного инструктажа, утвержденная работодателем.
19. Журнал регистрации вводного инструктажа.
20. Программы первичного инструктажа на рабочем месте.
21. Журналы регистрации инструктажей на рабочем месте.
22. Перечень инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, утвержденный работодателем, график пересмотра инструкций.
23. Инструкции по охране труда.
24. Журнал учета и выдачи инструкций по охране труда.
25. Журнал учета присвоения 1 квалификационной группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу.
26. Перечень бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и (сертифицированных) СИЗ, утвержденный работодателем.
27. Личные карточки учета выдачи СИЗ работникам.
28. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве.
29. Карты специальной оценки условий труда, карты профессиональных рисков.
30. Сводная ведомость рабочих мест и результатов специальной оценки условий труда.
31. Протокол специальной оценки условий труда.
32. План мероприятий по улучшению условий и охраны труда по результатам специальной оценки условий труда.
33. План мероприятий по корректировке профессиональных рисков.
4. Опубликовать данное распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.09.2025 № 204-р  
с. Мамонтово

О начале отопительного сезона

1. В связи с понижением среднесуточных температур наружного воздуха, для создания комфортного режима в детских учреждениях и объектах здравоохранения района начать поэтапное подключение, детских дошкольных учреждений и школ, домов интернатов и больниц, а также по обращению граждан жилищного фонда, к центральному теплоснабжению (по согласованию с руководителями учреждений, старших домов), с 19.09.2025 года.

2. При достижении среднесуточных наружных температур +8°С и ниже в течение 5 суток, отопительный сезон начать в полном объеме.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района А.П. Семибратова.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.09.2025 № 208-р

с. Мамонтово

О проведении электронного аукциона на поставку металлических контейнеров для сбора ТКО

В соответствии с заявкой заказчика Администрации Мамонтовского района Алтайского края, на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 30.12.2013 № 865 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мамонтовского района Алтайского края»

1. Извещение о проведении электронного аукциона на поставку металлических контейнеров для сбора ТКО разместить в единой информационной системе.

2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупки:

Председатель комиссии:

Бутырина Ирина Петровна – председатель комитета по экономике Администрации района.

Заместитель председателя комиссии:

Емельянов Дмитрий Сергеевич – председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района – главный архитектор района.

Члены комиссии:

Новопашин Александр Григорьевич – заместитель председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района;

Волчек Анастасия Юрьевна – заместитель председателя комитета по экономике Администрации района.

Секретарь комиссии:

Роор Елена Владимировна – начальник отдела муниципальных закупок комитета по экономике Администрации района.

3. Опубликовать данное распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.09.2025 № 209-р  
с. Мамонтово

О создании комиссии

В связи с проведением 01.10.2025 года комплексной проверки готовности системы оповещения населения на территории Мамонтовского района:

1. Создать комиссию по проверке состояния готовности муниципальной системы оповещения населения Мамонтовского района, в составе:

Председатель комиссии:

Семибратов А.П. – заместитель главы Администрации района.

Члены комиссии:

Петухов М.Н. - начальник отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района;

Медведев В.А. – ведущий инженер группы эксплуатации сервисного центра, с. Павловск (по согласованию);

Ковынев О.Д. – начальник 85 ПСЧ 18 ФПС ГПС МЧС России по Алтайскому краю (по согласованию);

Ревякин А.Г. - начальник ЕДДС Мамонтовского района.

2. Комиссии, по результатам комплексной проверки, представить отчетные документы установленного образца в Главное управление МЧС России по Алтайскому краю, в срок 07.10.2025 года.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.09.2025 № 210-р  
с. Мамонтово

Об участие в штабной тренировке  
по гражданской обороне на  
территории Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Планом мероприятий по реализации Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года, утвержденным заместителем Председателя Правительства Российской Федерации 20.06.2017 № 4210п-П4, Организационными указаниями на штабную тренировку по гражданской обороне Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 27.08.2025 № 43-5115-11, Распоряжением Губернатора Алтайского края от 19.09.2025 № 141-рг «О проведении штабной тренировки по гражданской обороне на территории Алтайского края»

1. Принять участие, с 06:00 1 октября 2025 года до 18:00 2 октября 2025 года, в штабной тренировке по гражданской обороне на территории Алтайского края

2. План проведения штабной тренировки по гражданской обороне с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Алтайского края, органами местного самоуправления и организациями, расположенными на территории Алтайского края, по теме «Ведение гражданской обороны на территории Российской Федерации в современных условиях», утвержденный распоряжением Губернатора Алтайского края от 19.09.2025 № 141 -рг «О проведении штабной тренировки по гражданской обороне на территории Алтайского края» и организационные указания на штабную тренировку по гражданской обороне Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 27.08.2025 № 43-5115-11, принять к исполнению.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

## Содержание

<b>Постановление №</b>	<b>409</b>	О внесении изменений в постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского от 09.08.2022 № 278	<b>4</b>
<b>Постановление №</b>	<b>410</b>	Об утверждении положения о одновременной выплате работникам культуры из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, впервые приступившим к работе в муниципальных учреждениях культуры Мамонтовского района Алтайского края	<b>9</b>
<b>Постановление №</b>	<b>411</b>	Об открытии школьного маршрута	<b>17</b>
<b>Постановление №</b>	<b>418</b>	Об определении гарантирующих организаций	<b>19</b>
<b>Постановление №</b>	<b>419</b>	О передаче зданий в оперативное управление муниципальному казенному предприятию "Мамонтовское"	<b>22</b>
<b>Постановление №</b>	<b>420</b>	Об усилении мер пожарной безопасности в осенне-зимний период 2025-2026 годов на территории Мамонтовского района	<b>24</b>
<b>Постановление №</b>	<b>421</b>	О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Мамонтовском районе Алтайского края»	<b>27</b>
<b>Постановление №</b>	<b>423</b>	О внесении изменений в муниципальную программу «Профилактика проявления экстремизма и терроризма на территории Мамонтовского района»	<b>31</b>
<b>Постановление №</b>	<b>424</b>	Об опыте реализации администрациями сельсоветов проектов поддержки местных инициатив в 2025 году, планах на 2026 год	<b>34</b>
<b>Постановление №</b>	<b>425</b>	О практике реализации полномочий в области культуры в селах Малые Бутырки и Черная Курья	<b>35</b>
<b>Постановление №</b>	<b>429</b>	Об утверждении перечня организаций Мамонтовского района, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороны	<b>37</b>
<b>Постановление №</b>	<b>431</b>	О внесении изменений в постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 25.02.2020 №38	<b>39</b>
<b>Постановление №</b>	<b>438</b>	Об утверждении акта размещения сети водоснабжения без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута в МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края	<b>40</b>
<b>Постановление №</b>	<b>439</b>	Об утверждении акта размещения объектов без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан, на участке км 167+000 – км 178+300	<b>42</b>
<b>Постановление №</b>	<b>440</b>	Об утверждении акта размещения объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан, на участке км 167+000 – км 178+300	<b>44</b>
<b>Постановление №</b>	<b>441</b>	Об утверждении акта размещения объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, МО сельское поселение Мамонтовский сельсовет, автомобильная дорога А-321 Барнаул - Павловск - граница с Республикой Казахстан, на участке км 167+000 – км 178+300	<b>46</b>
<b>Постановление №</b>	<b>446</b>	Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края	<b>48</b>
<b>Постановление №</b>	<b>453</b>	О передаче имущества водоснабжения села Черная Курья в оперативное управление муниципальному казенному предприятию "Мамонтовское"	<b>57</b>
<b>Постановление №</b>	<b>454</b>	Об утверждении карты-плана территории, подготовленных в результате выполнения комплексных кадастровых работ	<b>59</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>181 -р</b>	О проведении электронного аукциона на поставку угля каменного на отопительный период 2025-2026 годов	<b>60</b>

<b>Распоряжение №</b>	<b>182 -р</b> О проведении электронного аукциона на выполнение работ по капитальному ремонту здания «Кадниковская СОШ» филиал МКОУ «Малобутырская СОШ» Мамонтовского района Алтайского края (Замена дверных блоков в здании Кадниковская СОШ, в с. Кадниково ул. Партизанская,86)	<b>62</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>184 -р</b> Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Мамонтовского района Алтайского края	<b>64</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>187 -р</b> О проведении электронного аукциона на поставку угля каменного на отопительный период 2025-2026 годов	<b>69</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>190 -р</b> О стоимости автоперевозок для муниципальных учреждений	<b>71</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>191 -р</b> О проведении электронного аукциона на поставку бумаги для офисной техники	<b>73</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>200 -р</b> О проведении проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в МБДОУ детский сад «Радуга»	<b>75</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>204 -р</b> О начале отопительного сезона	<b>77</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>208 -р</b> О проведении электронного аукциона на поставку металлических контейнеров для сбора ТКО	<b>78</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>209 -р</b> О создании комиссии	<b>80</b>
<b>Распоряжение №</b>	<b>210 -р</b> Об участии в штабной тренировке по гражданской обороне на территории Алтайского края	<b>81</b>