

Муниципальное образование
Мамонтовский район Алтайского края

СБОРНИК
правовых актов

№ 6

Официальное издание
Мамонтовского районного Совета народных депутатов и
Администрации Мамонтовского района

Раздел III

Июнь 2023
с. Мамонтово

Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

Периодическое печатное издание

РАЗДЕЛЫ СБОРНИКА

- I. Решения Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края**
- II. Постановления и распоряжения главы Мамонтовского района**
- III. Постановления и распоряжения Администрации Мамонтовского района**
- IV. Иные правовые акты, официальные сообщения органов местного самоуправления**

УЧРЕДИТЕЛЬ

Мамонтовский районный Совет народных депутатов Алтайского края и
Администрация Мамонтовского района Алтайского края

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

Белобородова Е.В.

АДРЕС РЕДАКЦИИ

658560, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Советская, д.148

Дата выпуска 10.07.2023 № 6 Раздел III

Тираж 3 экз.

Распространяется бесплатно

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.06.2023 № 235

с. Мамонтово

О проверке готовности
муниципального образования
Мамонтовский район к отопительному
периоду 2023-2024 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103, в целях подготовки объектов жизнеобеспечения района к работе в зимний период 2023–2024 гг, поддержания необходимого уровня их технического состояния

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Создать комиссию по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в осеннее – зимний период 2023–2024 гг. (приложение №1).

2. Утвердить план мероприятий по подготовке жилищного фонда, котельных, объектов социально-бытового и коммунального назначения к работе в зимних условиях 2023–2024 гг. (приложение № 2).

3. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023–2024 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (приложение № 3).

4. Утвердить и ввести в действие График ограничений отпуска теплоносителя и отключений абонентов от систем коммунального теплоснабжения, а так же утвердить перечень абонентов, не подлежащих включению в График ограничений отпуска теплоносителя и отключений абонентов от систем коммунального теплоснабжения в случае принятия неотложных мер по предотвращению или ликвидации аварий (приложение № 4).

5. Утвердить расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений в работе систем отопления жилых домов (приложение № 5).

6. Утвердить перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования Мамонтовский район (приложение № 6).

7. Подготовить и представить в отдел ЖКХ Администрации района, в срок до 01.09.2023 руководителям предприятий, организаций, имеющих на обслуживании котельные, связанные с отоплением объектов жилья и соцкультбыта оформленные паспорта котельных (приложение № 7), готовность котельных оформить актами с участием представителей органов Ростехнадзора.

8. Организациям, обслуживающим многоквартирные жилые дома предоставить в комитет по архитектуре, строительству и ЖКХ, в срок до 10.09.2023 года, паспорта готовности к пуску тепла на каждый объект, жилой дом (приложения № 8, №9).

9. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

10. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

Утверждено
 постановлением Администрации
 Мамонтовского района
 от 02.06.2023 № 235

Комиссия по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2023–2024 гг.

Волчков Сергей Александрович	- глава района, председатель комиссии;
Семибратов Александр Петрович	заместитель главы Администрации Мамонтовского района, заместитель председателя
Члены комиссии:	
Емельянов Дмитрий Сергеевич	- председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района;
Новопашин Александр Григорьевич	- начальник отдела ЖКХ;
Майер Валерий Владимирович.	- директор теплоснабжающей организации (по согласованию);
Капустин Иван Алексеевич	- государственный инспектор Алтайского края отдела по надзору за оборудованием, работающем под давлением, тепловыми установками, сетями (по согласованию).

Глава района



С.А. Волчков

Приложение №2

Утверждено
постановлением Администрации
Мамонтовского района
от 02.06.2023 № 235

П Л А Н М Е Р О П Р И Я Т И Й

**по подготовке жилищного фонда, котельных,
объектов социально-бытового и коммунального
назначения к работе в зимних условиях
2023–2024 гг.**

с.Мамонтово
2023год

ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1.	Промывка и опрессовка магистральных разводящих тепловых сетей. Оформление актами данных работ.	II – III кв.	Теплоснабжающее предприятие, организаций имеющих на балансе сети теплоснабжения.
2.	Замена и ремонт пришедших в негодность трубопроводов систем отопления	II – III кв.	Теплоснабжающее предприятие, организаций имеющих на балансе сети теплоснабжения.
3.	Промывка систем отопления жилых домов, объектов соцкультбыта с участием представителей теплоснабжающей организации. Оформление результатов актами по каждому объекту.	II – III кв.	Руководители предприятий, организаций имеющих на балансе объекты соцкультбыта и собственники МКД.
4.	Ремонт котлоагрегатов, вспомогательного оборудования котельных, ремонт оборудования теплопунктов.	II – III кв.	Теплоснабжающее предприятие, организаций имеющих на балансе сети теплоснабжения.
5.	Изолирование трубопроводов разводки систем отопления и водоснабжения на чердаках и в подвалах зданий.	II – III кв.	Руководители предприятий, организаций имеющих на балансе объекты соцкультбыта и собственники МКД.
6.	Ремонт теплокамер, водопроводных и канализационных колодцев. Очистка их от грязи, защита от несанкционированного доступа.	II – III кв.	Руководители предприятий, организаций осуществляющих обслуживание и содержание сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения.
9.	Оформление актов готовности объектов к приему тепла, с участием представителя теплоснабжающей организации.	до 01.09.2023г.	Руководители предприятий, организаций имеющих на балансе объекты жилья и соцкультбыта.
10.	Обеспечение трехмесячного запаса топлива. Проведение конкурсов на обеспечение топливом.	до 15.09.2023г.	Теплоснабжающее предприятие.

Глава района



С.А. Волчков

Утверждено
 постановлением Администрации
 Мамонтовского района
 от 02.06.2023 № 235

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду
 2023–2024 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей
 тепловой энергии

№ п/п	Перечень документов и направлений, подлежащих проверке
Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023–2024 гг. теплоснабжающих и теплосетевых организаций	
1	Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении».
2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.
3	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.
4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.
5	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: - укомплектованность указанных служб персоналом; - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.
6	Проведение наладки тепловых сетей.
7	Обеспечение качества теплоносителя.
8	Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.
9	Обеспечение проверки качества строительства тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении».

10	<p>Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежности потребителей, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи; - соблюдение водно-химического режима; - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его реализации; - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей; - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов; - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, а также органов местного самоуправления; - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения; - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.
11	Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.
12	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний Ростехнадзора, влияющих на надежность работы в отопительный период.
13	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
Оформление и выдача акта проверки содержащего выводы комиссии по итогам проверки.	
Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023–2024 гг. потребителей тепловой энергии	
1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.
2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.
4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.
7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.
8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
9	Работоспособность защиты систем теплоснабжения.
10	Наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.
11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.
12	Плотность оборудования тепловых пунктов.
13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.
14	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок.
15	Проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность.
16	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. №103.
Оформление и выдача акта проверки содержащего выводы комиссии по итогам проверки.	

Глава района



С.А. Волчков

Утверждено
постановлением Администрации
Мамонтовского района
от 02.06.2023 № 235

ПОЛОЖЕНИЕ
о графиках ограничения и аварийного отключения
потребителей тепловой энергии Мамонтовского района

1. Общие положения

1.1. Графики ограничений и аварийных отключений потребителей тепловой энергии составляются по каждому энергоисточнику отдельно (приложение 1) .

1.2. Графики ограничений и аварийных отключений потребителей тепловой энергии и мощности составляются ежегодно и вводятся при возникновении дефицита топлива, тепловой энергии и мощности в энергосистеме, в случае стихийных бедствий (гроза, буря, наводнение, пожар, длительное похолодание и т.п.), при неоплате потребителем платежного документа за теплоэнергию в установленные договором сроки, для предотвращения возникновения и развития аварий, для их ликвидации и для исключения неорганизованных отключений потребителей.

1.3. Ограничение потребителей по отпуску тепла в сетевой воде производится централизованно на котельной путем снижения температуры прямой сетевой воды или путем ограничения циркуляции сетевой воды.

1.4. График аварийного отключения потребителей тепловой мощности применяется в случае явной угрозы возникновения аварии или возникшей аварии на котельных или тепловых сетях, когда нет времени для введения графика ограничения потребителей тепловой энергии. Очередность отключения потребителей определяется исходя из условий эксплуатации котельных и тепловых сетей.

1.5. В соответствии с настоящим Положением и утвержденным графиком ограничений и аварийных отключений, потребителям составляются индивидуальные графики ограничения и аварийного отключения предприятия с учетом субабонентов.

2. Общие требования к составлению графиков
ограничения и аварийного отключения
потребителей тепловой энергии и мощности

2.1. Графики ограничения и аварийного отключения потребителей тепловой энергии и мощности разрабатываются ежегодно теплоснабжающим предприятием и действуют на период с 1 октября текущего года до 1 октября следующего года.

Разработанный график утверждается Администрацией Мамонтовского района и доводятся письменно до сведения потребителей не позднее 01 сентября.

2.2. При определении величины и очередности ограничения и аварийного отключения потребителей тепловой энергии и мощности должны учитываться государственное, хозяйственное, социальное значения и технологические особенности производства потребителя с тем, чтобы ущерб от введения графиков был минимальным.

Должны учитываться также особенности схемы теплоснабжения потребителей и возможность обеспечения эффективного контроля за выполнением ограничения и аварийных отключений потребителей тепловой энергии и мощности.

2.3. В графики ограничения и аварийного отключения потребителей тепловой энергии и мощности на территории Мамонтовского района не включается КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ»

2.4. Совместно с потребителями, включенными в графики ограничения и аварийного отключения тепловой энергии и мощности, составляются двусторонние акты аварийной и технологической брони теплоснабжения (приложение 2). Нагрузка аварийной и технологической брони определяется раздельно.

3. Аварийная бронь теплоснабжения

Минимальная потребляемая тепловая мощность или расход теплоэнергии, обеспечивающий жизнь людей, сохранность оборудования, технологического сырья, продукции и средств пожарной безопасности.

3.1. При изменении величин аварийной брони теплоснабжения у потребителей, вызванных изменением объема производства, технологического процесса или схемой теплоснабжения пересмотр актов производится по заявке потребителей в течение месяца со дня поступления заявки. В течение этого месяца, при введении ограничений и отключений потребителей, теплоснабжение осуществляется в соответствии с ранее составленными актами технологической и аварийной брони, а введение ограничений - по ранее разработанным графикам.

При изменении величин аварийной и технологической брони вносится изменение в графики и письменно сообщает потребителю и руководству котельной в 10-дневный срок.

3.2. При письменном отказе потребителя от составления акта аварийной и технологической брони теплоснабжения, в месячный срок включаются теплоустановки потребителя в графики ограничения и аварийного отключения тепловой энергии и мощности в соответствии с действующими нормативными документами и настоящим Положением, с письменным уведомлением потребителя в 10-дневный срок.

Ответственность за последствия ограничения потребления и отключения тепловой энергии и мощности в этом случае несет потребитель.

3.3. В примечании к графикам ограничений и аварийных отключений указывается перечень потребителей, не подлежащих ограничениям и отключениям.

4. Порядок ввода графиков ограничения потребителей тепловой энергии и мощности

4.1. Графики ограничения потребителей тепловой энергии по согласованию с администрацией Мамонтовского района вводятся через ответственных лиц. Руководитель организации теплоснабжения доводит задание машинистам котельных с указанием величины, времени начала и окончания ограничений.

4.2. Руководитель котельной и тепловых сетей телефонограммой извещает потребителя (руководителя) о введении графиков не позднее 12 часов до начала их реализации, с указанием величины, времени начала и окончания ограничений.

При необходимости срочного введения в действие графиков ограничения, извещение об этом передается потребителю по каналам связи.

5. Порядок ввода графиков аварийного отключения потребителей тепловой мощности

5.1. При внезапно возникшей аварийной ситуации на котельной или тепловых сетях потребители тепловой энергии отключаются немедленно, с последующим извещением потребителя о причинах отключения в течение 2 часов.

5.2. В случае выхода из строя на длительное время (аварии) основного оборудования котельной, участков тепловых сетей заменяется график отключения потребителей тепловой энергии графиком ограничения на ту же величину.

5.3. О факте и причинах введения ограничений и отключений потребителей, о величине недоотпуска тепловой энергии, об авариях у потребителей, если таковые произошли в период введения графиков, докладывается дежурному ЕДДС.

6. Обязанности, права и ответственность теплоснабжающих организаций

6.1. Теплоснабжающая организация обязана довести до потребителей задания на ограничения тепловой энергии и мощности и время действия ограничений. Контроль за выполнением потребителями графиков ограничений и аварийных отключений осуществляется теплоснабжающей организацией.

6.2. Теплоснабжающая организация обязана в назначенные сроки сообщить о заданных объемах и обеспечить выполнение распоряжений о введении графиков ограничений и аварийных отключений потребителей тепловой энергии и мощности и несёт ответственность, в соответствии с действующим законодательством, за быстроту и точность выполнения распоряжений по введению в действие графиков ограничений и аварийных отключений потребителей.

6.3. Руководитель теплоснабжающей организации несет ответственность за обоснованность введения графиков ограничений и отключений потребителей тепловой энергии, величину и сроки введения ограничений.

6.4. При необоснованном введении графиков ограничений или отключений потребителей тепловой энергии теплоснабжающая организация несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством.

7. Обязанности, права и ответственность потребителей тепловой энергии

Потребители (руководители предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности) несут ответственность за безусловное выполнение графиков аварийных ограничений и отключений тепловой энергии и мощности, а также за последствия, связанные с их невыполнением.

Потребитель обязан:

7.1. Обеспечить прием от теплоснабжающих организаций сообщений о введении графиков ограничения или аварийного отключения тепловой энергии и мощности независимо от времени суток;

7.2. Обеспечить безотлагательное выполнение законных требований при введении графиков ограничения или аварийного отключения тепловой энергии и мощности;

7.3. Беспрепятственно допускать в любое время суток представителей теплоснабжающей организаций ко всем теплоустановкам для контроля за выполнением заданных величин ограничения и отключения потребления тепловой энергии и мощности;

7.4. Обеспечить, в соответствии с двусторонним актом, схему теплоснабжения с выделением нагрузок аварийной и технологической брони.

Потребитель имеет право письменно обратиться в теплоснабжающую организацию с заявлением о необоснованности введения графиков ограничения в части величины и времени ограничения.

Глава района



С.А. Волчков

СОГЛАСОВАНО
заместитель главы Администрации
Мамонтовского района

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель теплоснабжающей
организации

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

ГРАФИК
ограничения и аварийного отключения потребителей при недостатке тепловой
мощности или топлива в системе теплоснабжения на осенне-зимний период
2023–2024 г.г.

КОТЕЛЬНАЯ №4

№ очереди отключения	Потребители	Вел-на снимаемой нагрузки
1	ФГУ"Россельхозцентр"по Алтайскому краю Жилой сектор, по улицам Строительная, Захарова, Садовая, Мамонтова,	0,4870
2	МСШ №1, д\с Березка	0,4205
3	ООО"Рубин" аптека, Магазины ул. Партизанская	0,1891
4	Жилой сектор, по улицам Партизанская, Захарова	0,3292

КОТЕЛЬНАЯ №6

1	Управление судебного департамента, МУП Фармация, ФГКУ"18 отряд по АК, МО МВД "Мамонтовский"	0,1768
2	Жилой сектор, по улицам Партизанская, Советская, Кашировская	0,2386
3	Управление пенсионного фонда, Сибирское агентство недвижимости, и.п.Поляков М.Г., Управление Росреестра по по Алтайскому, Управление пенсионного фонда, ОАО"Ростелеком"	0,0933
4	Жилой сектор, по улицам Советская, Победы, пер.Центральный, РДК, ДЮСШ, ДЮЦ, Администрация Мамонтовского района (гараж)	0,4538
5	Администрация Мамонтовского района, ООО"Производство", Мамонтовское райпо, Россельхозбанк, Сбербанк России ОАО, ООО" РМ ТВ", Центр соц. помощи семье и детям, Алтайкрайстат, Следственное управление, Управление Россельхознадзора, ООО"Андреич", и.п. Поскребаева Г.Н., Управление миграционной службы России , ФКУ "УИИ УФСИН по Алтайскому краю", ОАО "РЭУ", Прокуратура края	0,4004
6	Жилой сектор, по улицам Советская, Партизанская, Кашировская	0,9175

КОТЕЛЬНАЯ №8

1	и.п.Яковенко А.В., КГКУ"ЦЗН Мамонтовского района",	0,6370
---	--	--------

	Управление по обеспечению деятельности мировых судей, ООО "Элегия плюс", ООО "Дизайн", Аптека, Магазины, КРЫТЫЙ РЫНОК, УФК по Алтайскому краю, ф.л.Рудских Н.Д.-нотариус, ООО "ТорговыйДом"Ольга", ООО"Производство", Администрация Мамонтовского сельсовета, Редакция Свет Октября, Здание(СЭС), ОАО "РЭУ", Служба судебных приставов,	
2	Жилой сектор, по улицам Пушкинская, Советская, Партизанская, Захарова, Цветочная, Шевченко, ДЮСШ	0,6852
КОТЕЛЬНАЯ №9		
1	Жилой сектор, по улице Победы	0,1050
КОТЕЛЬНАЯ №11		
1	Жилой сектор, по улице Партизанская и Западная	0,1050
КОТЕЛЬНАЯ №12		
1	Алтайское управление водопроводов, Магазин, А Т С	0,1159
2	Жилой сектор, по улицам Партизанская, Совхозная, Кашировская	0,2428
КОТЕЛЬНАЯ №13		
1	ООО «Кедр», по улице Рабочая	0,0874
КОТЕЛЬНАЯ №14		
1	ФГУП "РТРС", здание ЦЛКС, Пекарня "Любава"	0,2032
2	Жилой сектор, по улицам Дружба, Виноградная, Горьковская,	0,2502
КОТЕЛЬНАЯ №17		
1	Жилой сектор, по улице Захарова	0,0443
КОТЕЛЬНАЯ №18		
1	Жилой сектор, по улице Партизанская	0,0963
2	Д\с Радуга	0,1296

Не отключается от подачи тепловой энергии здания ЦРБ», с.Мамонтово, ул. Победы,
267

Утверждено
 постановлением Администрации
 Мамонтовского района
 от 02.06.2023 № 235

Расчёт
 допустимого времени устранения аварийных
 нарушений в работе систем отопления жилых домов

Тнв, °С	При коэффициенте аккумуляции 60ч	
	Темп падения Твн, °С/ч	Допустимое времени устранения аварийных нарушений, часов (время снижения температуры в квартирах с 20°С до 8°С)
± 0	0,4	30
- 10	0,6	20
- 20	0,8	15
- 30	1,0	12

Глава района



С.А. Волчков

Приложение №6

Утверждено
постановлением Администрации
Мамонтовского района
от 02.06.2023 № 235

Перечень теплоснабжающих организаций

На территории Мамонтовского района действует одна теплоснабжающая организация МУП «ЖКХ Мамонтовское»

Глава района



С.А. Волчков

Утверждено
 постановлением Администрации
 Мамонтовского района
 от 02.06.2023 № 235

ПАСПОРТ КОТЕЛЬНОЙ

Наименование котельной _____

Адрес котельной _____

Форма собственности _____

Установленная мощность _____ Гкал/час

Подключенная нагрузка _____ Гкал/час

Температурный график _____

Дымовая труба:
 Материал _____ Высота _____ м Диаметр _____ мм

Топливо _____
 (наименование, расход усл. тонн в год)

Год ввода котельной в эксплуатацию _____

Балансовая стоимость _____ тыс. руб.
 (на отчетный период)

Персонал _____ человек

Себестоимость 1 Гкал _____ рублей

1. ТЕПЛОВОЙ БАЛАНС КОТЕЛЬНОЙ

Установленная мощность	Отпуск тепловой энергии:
котельной, Гкал/час _____	Всего Гкал/год _____
Фактическая мощность	Технологические нужды:
котельной, Гкал/час _____	Гкал/час _____
	Гкал/год _____

Количество вырабатываемого
тепла, Гкал/год _____

Жилфонд:
Гкал/год _____
площадь, тыс.кв.м. _____

Удельный расход
топлива кг. у.т./Гкал _____

Соцкультбыт:
Гкал/год _____
площадь, тыс.кв.м. _____

Удельный расход
электроэнергии кВт*ч/Гкал _____

Собственные нужды:
Гкал/год _____

2. КОТЛЫ

№ стр.	Тип котла	Год уст-ки	Производительность Гкал/ч	Поверхность нагрева кв.м.	Кол-во секций шт.	КПД котла по паспорту	КПД котла факт. по результ. испыт.	Предприят.-изгот. Год изгот.
1								
2								
и т.д.								

3. ТЯГОДУТЬЕВЫЕ УСТРОЙСТВА (дымососы, вентиляторы)

Наимен. и № котла	Тип устр-ва	Год уст-ки	Кол-во шт.	Техн. хар-ка		Электродвигатель		
				Произв-ть куб.м/ч	Напор м.	Тип	Мощн. кВт	Скорость об/мин

4. НАСОСЫ

Назнач.	Тип	Год уст-ки	Кол-во шт.	Тех. хар-ка		Электродвигатель		
				Подача куб.м/ч	Напор м.	Тип	Мощн. кВт	Скор. об/мин

5. КОТЕЛЬНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ (химводоподготовка, деаэраторы, бойлеры)

Наименов.	Тип	Год установки	Кол-во шт.	Техническая характеристика			
				Произв-ть	Диаметр мм.	Объем куб.м.	Поверхн. кв.м.

6. ОСНОВНАЯ АРМАТУРА

Наименов. арматуры	Тип арм-ры	Год устан-ки	Кол-во шт.	Техн. характеристика	
				Напор кгс/кв.см.	Диаметр мм

7. КИПиА КОТЕЛЬНОЙ

Наименование прибора (приборы учета и регулирования)	Код наименования	Шкала прибора	Количество (шт.)

Дополнительно: Тепловая схема котельной, размещение оборудования.

Характеристика тепловых сетей по однолинейной схеме с указанием диаметров труб и длин участков, а также назначение и наружный объем подключенных зданий.

Руководитель теплоснабжающей организации _____

Утверждено
 постановлением Администрации
 Мамонтовского района
 от 02.06.2023 № 235

**ПАСПОРТ
 ГОТОВНОСТИ ЖИЛОГО ДОМА К ПУСКУ ТЕПЛА**

Адрес

_____ (город, район, наименование улицы, № дома)
 принадлежность объекта

_____ (балансодержатели, собственники)

1. Общие сведения

1. Год постройки _____

2. Характеристика дома:

износ в % _____ этажность _____ подъездов _____

наличие подвалов, цоколей этажей _____

количество квартир _____

шт.

общая площадь дома _____

кв.м.

жилая площадь _____

кв.м.

нежилая площадь _____

кв.м.

вид кровли _____

3. Оборудование дома:

центральным отоплением _____

(да, нет)

горячим водоснабжением _____

(да, нет)

холодным водоснабжением _____

(да, нет)

канализацией _____

(да, нет)

газоснабжением _____

(да, нет)

системами АПЗ и дымоудаления _____

(да, нет)

**2. Объемы выполнения работ по подготовке
объекта к эксплуатации в зимних условиях 2023–2024 г.г.**

№	Виды выполненных работ по конструкциям Здания и инженерному оборудованию	Единица измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	2	3	4	5
1	Объем работ	тыс.руб.		
2	Ремонт кровли	кв.м.		
3	Ремонт чердачных помещений в том числе: - утепление (засыпка) чердачного перекрытия, - изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных бачков	кв.м. кв.м.		
4.	Ремонт фасадов в том числе: - ремонт и покраска, - герметизация швов, - ремонт водосточных труб, - утепление оконных проемов, - утепление дверных проемов	кв.м. п.м. п.м. кв.м. кв.м.		
5	Ремонт подвальных помещений в том числе: - изоляция трубопроводов, - ремонт дренажных и водоотводящих устройств	п.м п.м		
6	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе: - отмосток - приямков	шт. п.м.		
7	Ремонт инженерного оборудования в том числе: 1) центрального отопления: - радиаторов - трубопроводов - запорной арматуры - промывка и опрессовка - элеваторных узлов 2) горячего водоснабжения: - трубопроводов - запорной арматуры - промывка и прессовка 3) водопровода: - ремонт и изоляция труб 4) канализация: - ремонт трубопроводов - ремонт колодцев - промывка системы 5) электрооборудования:	шт. п.м. шт. систем шт. п.м. шт. систем п.м. п.м шт. систем п.м.		

	- световой электропроводки - силовой электропроводки - вводных устройств - электрощитовых - электродвигателей	п.м. шт. шт. шт.		
8	Другие работы			

Обеспеченность объекта:
пескосолевой смесью и химпрепаратами _____
инструментом и инвентарем для зимней уборки территории _____

3. Результаты проверки готовности объекта к зиме 2023–2024 г.г.

Комиссия в составе:
Председателя-руководителя (заместителя) обслуживающего предприятия

членов комиссии

1. Специалиста администрации города (района)

2. Старшего по дому (домкома)

3. Мастера (техника) ответственного за содержание дома

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в зимних условиях подготовлен

Председатель комиссии

(подпись)

Члены:

(подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Разрешаю эксплуатацию данного дома в зимних условиях 2023–2024 г.г.

Председатель комиссии

,

_____ С.А.Волчков

Старший дома

« ____ » _____ 20__ г.

Утверждено
 постановлением Администрации
 Мамонтовского района
 от 02.06.2023 № 235

**ПАСПОРТ
 готовности объекта к пуску тепла**

Адрес

_____ (город, район, наименование улицы, № дома)
 принадлежность объекта

_____ (балансодержатели, собственники)

1. Общие сведения

1. Назначение объекта: _____

2. Год постройки _____

3. Характеристика объекта:

износ в % _____ этажность _____ подъездов

наличие подвалов, цоколей этажей

количество квартир

шт.

общая площадь _____ кв.м.

жилая площадь _____ кв.м.

нежилая площадь _____ кв.м.

вид кровли

4. Оборудование дома:

центральным отоплением

(да, нет)

горячим водоснабжением

(да, нет)

холодным водоснабжением

(да, нет)

канализацией

(да, нет)

газоснабжением

(да, нет)

системами АПЗ и дымоудаления _____

(да, нет)

2. Результаты эксплуатации объекта в зимних условиях

прошедшего периода 2021-2023 г.г.

№	Основные виды	Дата	Причина	Отметка о выполненных
---	---------------	------	---------	-----------------------

п/п	неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования		возникновения неисправностей (аварий)	работах по ликвидации неисправностей (аварий) в текущем году

3. Объемы выполнения работ по подготовке объекта к эксплуатации в зимних условиях 2023–2024 г.г.

№	Виды выполненных работ по конструкциям Здания и инженерному оборудованию	Единица измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	2	3	4	5
1	Объем работ	тыс.руб.		
2	Ремонт кровли	кв.м.		
3	Ремонт чердачных помещений в том числе: - утепление (засыпка) чердачного перекрытия, - изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных бачков	кв.м. кв.м.		
4.	Ремонт фасадов в том числе: - ремонт и покраска, - герметизация швов, - ремонт водосточных труб, - утепление оконных проемов, - утепление дверных проемов	кв.м. п.м. п.м. кв.м. кв.м.		
5	Ремонт подвальных помещений в том числе: - изоляция трубопроводов, - ремонт дренажных и водоотводящих устройств	п.м п.м		
6	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе: - отмосток - приямков	шт. п.м.		
7	Ремонт инженерного оборудования в том числе: 1) центрального отопления: - радиаторов - трубопроводов - запорной арматуры - промывка и опрессовка - элеваторных узлов 2) горячего водоснабжения: - трубопроводов - запорной арматуры - промывка и прессовка 3) водопровода:	шт. п.м. шт. систем шт. п.м. шт. систем п.м.		

	- ремонт и изоляция труб 4) канализация: - ремонт трубопроводов - ремонт колодцев - промывка системы 5) электрооборудования: - световой электропроводки - силовой электропроводки - вводных устройств - электрощитовых - электродвигателей	П.М ШТ. систем П.М. П.М. ШТ. ШТ. ШТ.		
8	Другие работы			

Обеспеченность объекта:
пескосолевой смесью и химпрепаратами _____
инструментом и инвентарем для зимней уборки территории _____

4. Результаты проверки готовности объекта к зиме 2023–2024 г.г.

Комиссия в составе:
Председателя-руководителя (заместителя) _____

членов комиссии

1.

2.

3.

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в зимних условиях подготовлен

Председатель комиссии _____
(подпись)

Члены: _____
(подпись)

_____ (подпись) _____ (подпись)

«____» _____ 2023 г.

Разрешаю эксплуатацию данного дома в зимних условиях 2023–2024 г.г.

Нач. отдела ЖКХ Администрации района _____ А.Г. Новопашин

Руководитель _____

«____» _____ 2023г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.06.2023 № 236
с. Мамонтово

О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

На основании штормового прогноза № 11-8, прогноза Главного управления МЧС России по Алтайскому краю от 02.06.2023 года № ИВ-234-19-199, на территории Мамонтовского района, прогнозируется чрезвычайный 5 класс пожарной опасности. В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Установить с 16:00 часов 02 июня 2023 года режим повышенной готовности для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Установить местный уровень реагирования для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Рекомендовать главам (Администраций) сельсоветов Мамонтовского района:

- провести собрания жителей, инструктажи о мерах пожарной безопасности с членами садоводческих товариществ, обязать обеспечить частные домовладения и участки запасом воды и первичными средствами

пожаротушения;

- организовать круглосуточное дежурство руководящего состава;
- силами патрульных и патрульно-маневренных групп организовать патрулирование на подведомственной территории;
- для выявления фактов возникновения степных и лесных пожаров привлекать депутатский корпус сельсоветов, население, информацию о возникновении пожаров немедленно передавать в ЕДДС района.
- проверить готовность сил и средств к выполнению задач по предназначению;
- подготовиться к обеспечению устойчивого снабжения объектов экономики;
- организовать информирование населения о пожарной безопасности, о выполнении мер пожарной безопасности.

3. Рекомендовать руководителям предприятий ЖКХ, эксплуатирующих системы электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения и связи, расположенных на территории района, в целях предотвращения аварийных ситуаций на объектах систем жизнеобеспечения населения района, снижения рисков возникновения аварий, смягчения их последствий:

- организовать круглосуточное дежурство руководящего состава, повысить оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации, особенно в ночное время;
- проверить готовность дежурно-диспетчерских служб и аварийно-восстановительных формирований к действиям при возникновении аварийных и чрезвычайных ситуаций и организовать их круглосуточное дежурство для оперативной ликвидации аварий и ЧС на системах электро-, газо-, водо-, теплоснабжения и связи;
- осуществлять непрерывный контроль эксплуатации объектов систем жизнеобеспечения населения;
- иметь достаточное количество финансовых и материальных запасов для ликвидации возможных ЧС.

4. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района Петухову М.Н.:

- организовать постоянный контроль за пожарной безопасностью на территории Мамонтовского района;
- постоянно контролировать содержание в готовности к развертыванию и при необходимости организовать развертывание пунктов временного размещения;
- в случае ухудшения оперативной обстановки инициировать введение чрезвычайной ситуации.

5. Рекомендовать филиалу ПАО «Россети Сибирь» - «Алтайэнерго» ПО СЭС Романовский РЭС (Ильиных А.В.), Мамонтовскому УЭС филиала «Алейский МЭС» АО «СК Алтайкрайэнерго» (Лебедев А.Ю.), группе эксплуатации сервисного центра с. Павловск Алтайского филиала ПАО «Ростелеком» (Медведев В.А.), ГУПДХАК (Центральная ДСУ) филиал «Мамонтовский» (Глюз А.А.), Корчинскому участку Западно – Сибирской железной дороги (Блинов С.В.) выполнять комплекс противопожарных

мероприятий в лесах, вдоль автомобильных и железнодорожных дорог, линий электропередач, связи и на территориях трансформаторных подстанций.

6. Рекомендовать исполнителю директору ООО «Новичиха Лес» Тратонину А.А.:

- установить заградительные шлагбаумы и искусственные заграждения на въездах в лесной массив, обновить минерализованные полосы;

- организовать проведение ежедневного наземного патрулирования на подведомственной территории.

- перевести силы структурных подразделений, привлекаемые к тушению лесных пожаров, в режим повышенной готовности;

7. Рекомендовать предприятиям и организациям всех форм собственности, расположенным на территории Мамонтовского района и имеющих соответствующую технику, при обращении руководящего звена ТП РСЧС, оказывать помощь в тушениях пожаров.

8. Рекомендовать МО МВД РФ «Мамонтовский» (Ботвин Е.В.):

- принять дополнительные меры по усилению охраны жизненно важных объектов, систем электро-, газо-, водо-, теплоснабжения и связи, мест массового отдыха, зданий органов государственной и муниципальной власти;

- привлекать необходимое количество сил и средств для ограничения движения транспортных средств на перекрытых участках автомобильных дорог в случае возникновения природных пожаров, в целях обеспечения безопасности дорожного движения.

9. Рекомендовать начальнику 85 ПСЧ 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю Ковыневу О.Д.:

- уточнить план противопожарных мероприятий объектов экономики, иметь постоянную готовность сил и средств;

- осуществить проверку боеспособности и пожарно-тактической подготовки членов добровольных пожарных дружин.

10. Рекомендовать начальнику МО МВД РФ «Мамонтовский» Ботвину Е.В., дознавателю ОД ТО НД и ПР № 9 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю Белькову Н.И., специалисту 1 категории госохотинспектору Алтайского края Бердичевскому Е.М., совместно с участковыми лесничими, организовать проведение рейдов по контролю за соблюдением мер пожарной безопасности в лесном массиве, сельхозугодиях, охотугодиях и в местах для компостирования твердых бытовых отходов, установить строгий контроль за своевременным выполнением противопожарных мероприятий со стороны должностных лиц и населения, нарушителей привлекать к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

11. Рекомендовать руководителям хозяйств, организаций, предприятий всех форм собственности, а также муниципальных учреждений оказывать посильную помощь по реализации мер обеспечения пожарной безопасности, а именно:

- исключить случаи проведения сельхозпалов, пожара сенокосных

угодий;

- обеспечить производственные участки первичными средствами пожаротушения;

- обеспечить устойчивое функционирование средств телефонной и радиосвязи для сообщения о пожаре в ЕДДС района;

- руководителям сельхозпредприятий района обеспечить выезд пожарной техники по любым случаям загораний согласно Плана привлечения сил и средств на тушение пожаров в Мамонтовском районе, принять незамедлительные меры по ремонту пожарных автомобилей и обеспечению их необходимым пожарно-техническим вооружением и ГСМ, организовать на подведомственных сельхозугодиях дежурство поливочной и инженерной техники.

12. Рекомендовать главному врачу КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» Ивлеву Е.В. принять меры по обеспечению бесперебойной работы бригад скорой медицинской помощи для оперативного реагирования и оказания медицинской помощи возможным пострадавшим, а также функционирования всех систем жизнеобеспечения больничного комплекса.

13. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

14. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2023 № 237
с. Мамонтово

Об утверждении порядка поступления безнадзорных животных в муниципальную собственность и дальнейшего обращения с ними на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

В соответствии со статьями 137, 230, 231 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 19, 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Алтайского края от 13.02.2020 № 52 «Об утверждении порядка осуществления на территории Алтайского края деятельности по обращению с животными без владельцев»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок поступления безнадзорных животных в муниципальную собственность и дальнейшего обращения с ними на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение №1
к постановлению
Администрации района
от 05.06.2023 № 237

**ПОРЯДОК
ПОСТУПЛЕНИЯ БЕЗНАДЗОРНЫХ ЖИВОТНЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ
СОБСТВЕННОСТЬ И ДАЛЬНЕЙШЕГО ОБРАЩЕНИЯ С НИМИ НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАМОНТОВСКИЙ
РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок поступления безнадзорных животных в муниципальную собственность и дальнейшего обращения с ними на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (далее - Порядок) устанавливает правила поступления таких животных в муниципальную собственность и их использования.

1.2 В муниципальную собственность по истечении установленного частью 1 статьи 231 Гражданского кодекса Российской Федерации срока принимаются безнадзорные животные, находящиеся на временном содержании и в пользовании у лица, задержавшего безнадзорное животное, либо у лица, которому переданы такие животные для временного содержания и пользования, а также животные, отловленные уполномоченными лицами в рамках муниципального контракта на осуществление деятельности по отлову животных без владельцев, не переданные их собственникам либо новым владельцам.

1.3 Уполномоченным органом местного самоуправления по принятию безнадзорных животных в муниципальную собственность и их использованию является Администрация Мамонтовского района Алтайского края.

1.4 Передача безнадзорных животных в муниципальную собственность осуществляется на безвозмездной основе.

**2. ПОСТУПЛЕНИЕ ЖИВОТНЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ
СОБСТВЕННОСТЬ**

2.1 По истечении установленного частью 1 статьи 231 Гражданского кодекса Российской Федерации срока (шести месяцев) лицо, указанное в п.1.2 настоящего Порядка, при отказе от приобретения в собственность содержащихся у него безнадзорных животных обращается в Администрацию Мамонтовского района Алтайского края с заявлением о передаче животных в муниципальную собственность с указанием их вида и количества.

2.2 При передаче в муниципальную собственность безнадзорных животных, отловленных уполномоченными лицами в рамках

муниципального контракта на осуществление деятельности по отлову животных без владельцев, указанными лицами к заявлению прилагаются следующие документы:

а) акт отлова и содержания животного без владельца по форме, утвержденной приказом управления ветеринарии Алтайского края от 06.05.2020 №138-п «Об утверждении форм документов, связанных с осуществлением на территории Алтайского края мероприятий по обращению с животными без владельцев»;

б) выписка из журнала учета отловленных животных без владельцев по форме, утвержденной приказом управления ветеринарии Алтайского края от 06.05.2020 №138-п «Об утверждении форм документов, связанных с осуществлением на территории Алтайского края мероприятий по обращению с животными без владельцев»;

в) заключение о клиническом состоянии безнадзорного животного согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.3 По результатам рассмотрения заявления Администрация Мамонтовского района Алтайского края в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение в форме постановления о принятии либо об отказе в принятии безнадзорных животных в муниципальную собственность.

2.4 Передача безнадзорных животных в муниципальную собственность осуществляется по акту приема-передачи, оформленному по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5 Основания для отказа в принятии безнадзорных животных в муниципальную собственность:

1) животные находились на содержании и в пользовании заявителя менее шести месяцев;

2) заявителем не представлены либо представлены не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка;

3) о намерении забрать животное заявил собственник животного или иное заинтересованное лицо.

2.8 Безнадзорные животные, переданные в Администрацию Мамонтовского района Алтайского края в соответствии с настоящим Порядком, являются муниципальной собственностью с даты подписания акта приема-передачи животных.

2.9 С даты приемки в муниципальную собственность безнадзорных животных Администрация Мамонтовского района Алтайского края:

1) несет расходы на содержание животных, принятых в муниципальную собственность, осуществляет контроль условий содержания таких животных;

2) определяет способ использования принятых в муниципальную собственность животных.

2.10 Животные, поступившие в муниципальную собственность, включаются в реестр муниципальной собственности.

2.11 Содержание животных с даты передачи животных в муниципальную собственность до даты исключения их из реестра муниципальной собственности осуществляется за счет средств местного бюджета.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БЕЗНАДЗОРНЫХ ЖИВОТНЫХ, ПРИНЯТЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

3.1 Безнадзорные животные, принятые в муниципальную собственность, используются одним из следующих способов:

а) возврат животных, принятых в муниципальную собственность, их прежним владельцам;

б) передача животных, принятых в муниципальную собственность, иным заинтересованным лицам;

в) передача животных, принятых в муниципальную собственность, в муниципальные учреждения, иные уполномоченные организации, имеющие технические возможности и специально оборудованные, оснащенные в соответствии с нормами действующего законодательства места содержания животных;

г) содержание животных посредством заключения контракта для обеспечения муниципальных нужд;

д) умерщвление животных в случае необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного.

3.2 Животные подлежат возврату их прежним владельцам либо иным заинтересованным лицам по их заявлениям на основании постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края, издаваемого в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления, по акту приема-передачи, оформленному согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.3 Издание постановления Администрацией Мамонтовского района Алтайского края и подписание акта приема-передачи, указанных в п.3.2 настоящего Порядка, является основанием для исключения животного из реестра муниципальной собственности.

3.4 На каждое умерщвленное животное составляется акт выбытия по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, который является основанием для исключения животного из реестра муниципальной собственности.

АКТ
приема-передачи безнадзорных животных в муниципальную
собственность муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

" ___ " _____ 20__ года

_____ (ФИО, наименование организации <*>)
в лице _____,
(должность, ФИО)
действующего на основании _____,
(Устава, доверенности)
передал, в _____
(наименование уполномоченного органа)
в лице _____,
(должность, ФИО)
действующего на основании _____,
(Положения, доверенности)

принял в муниципальную собственность следующих животных без владельцев:

№ п/п	Дата отлова (задержания) животного	Номер согласно журналу учета отловленных животных <*>	Порода	Окрас	Примерный возраст	Срок пребывания на содержании и в пользовании
1						
2						

Имущество передал:

(ФИО, наименование организации)
_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

Имущество принял:

(наименование уполномоченного органа)
_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

<*> Указывается ФИО лица, задержавшего безнадзорное животное, либо лица, на временном содержании и в пользовании которого находилось безнадзорное животное, либо ФИО индивидуального предпринимателя, наименование организации, с которыми заключен муниципальный контракт на осуществление деятельности по отлову животных без владельцев

<*> Указывается в случае передачи безнадзорных животных лицом, с которым заключен муниципальный контракт на осуществление деятельности по отлову животных без владельцев

АКТ

приема-передачи животных, находящихся в муниципальной собственности Мамонтовский район
Алтайского края, прежним владельцам либо в собственность иных лиц

" ___ " _____ 20__ года

_____ (наименование уполномоченного органа)
в лице _____,
(должность, ФИО)
действующего на основании _____,
(Положения, доверенности)
передал, _____
(ФИО, наименование организации)
в лице _____,
(должность, ФИО)
действующего на основании _____,
(Устава, доверенности)

принял в собственность следующих животных:

№ п/п	Инвентарный номер животного	Реестровый номер	Порода	Окрас	Примерный возраст	Срок пребывания в муниципальной собственности
1						
2						

Имущество передал:

(наименование уполномоченного органа)
_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

Имущество принял:

(ФИО, наименование организации)
_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

Заключение
о клиническом состоянии безнадзорного животного

Мною, _____
(должность и Ф.И.О. ветеринарного специалиста, наименование

и адрес организации)
в присутствии работника (Ф.И.О индивидуального предпринимателя, наименование
организации, уполномоченных на осуществление деятельности по отлову животных без
владельца) _____
(Ф.И.О работника)
проведен клинический осмотр животного.
В результате осмотра установлено:

(дата)

(подпись)

Примечание.

В результатах осмотра кроме описания состояния здоровья
безнадзорного животного отражается следующая информация:

- животное имеет признаки заразных и иных заболеваний;
- животное не имеет признаков заразных и иных заболеваний;
- животное клинически здорово;
- наличие идентификационного номера.

АКТ
№ _____ выбытия животного

" ____ " _____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся, _____,
(должность, Ф.И.О. присутствующих специалистов)
составили настоящий акт о том, что произведено умерщвление животного (регистрационный №,
порода, окрас, возраст) по причине: _____

Заказчик (уполномоченный орган) _____
(подпись, Ф.И.О.)

Специалист в области ветеринарии _____
(подпись, Ф.И.О.)

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.06.2023 № 238
с. Мамонтово

О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с ограничением централизованной подачи воды для нужд населения с. Малые Бутырки Мамонтовского района из водозаборных артезианских скважин.

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Ввести в с. Малые Бутырки с 05 июня 2023 года, до нормализации обстановки с водоснабжением, режим повышенной готовности для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Установить местный уровень реагирования для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Рекомендовать и.о. главы Администрации Мамонтовского сельсовета Трушину Е.А.:

- организовать на время режима «повышенная готовность» круглосуточное дежурство ответственных лиц;

- привести в готовность силы и средства для оперативного реагирования;

- своевременно информировать ЕДДС Мамонтовского района о развитии обстановки на подведомственных объектах и угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций. На момент выезда за пределы населенного пункта предоставлять информацию о замещающем лице с указанием контактных телефонов;

- обеспечить систематическое информирование населения о развитии оперативной обстановки;

- обеспечить поддержание непрерывного взаимодействия с Администрацией Мамонтовского района, районной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- при ухудшении обстановки разработать и утвердить график подвоза питьевой воды для нужд населения с. Малые Бутырки. Обнародовать его на информационном стенде Администрации села.

4. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений, расположенных на территории с. Малые Бутырки, в целях предотвращения угрозы ЧС:

- организовать круглосуточное дежурство руководящего состава, повысить оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации, особенно в ночное время;

- усилить меры противопожарной безопасности;

- осуществлять непрерывный контроль эксплуатации объектов систем жизнеобеспечения;

- иметь достаточное количество финансовых и материальных запасов для ликвидации возможных ЧС.

5. Назначить руководителем работ, ответственным за организацию и осуществление мероприятий в режиме «повышенная готовность» заместителя главы Администрации района Семибратова А.П., заместителем руководителя работ председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Емельянова Д.С.

6. Председателю комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянову Д.С.:

- разработать план мероприятий по нормализации обстановки с водоснабжением в с. Малые Бутырки;

- обеспечить контроль за своевременностью передачи информации о складывающейся ситуации и о выполненных мероприятиях. Ежедневно, до 16.00, предоставлять информацию в единую дежурно-диспетчерскую службу Мамонтовского района.

7. Комитету по экономике Администрации района (Бутырина И.П.) организовать, через торговые объекты с. Малые Бутырки, наличие и пополнение бутилированной воды.

8. Рекомендовать начальнику 85 ПСЧ 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю Ковыневу О.Д. определить места забора воды для пожарных автомобилей на время ограничения водоснабжения в

с. Малые Бутырки.

9. Рекомендовать генеральному директору МУП «ЖКХ Мамонтовский» Майеру В.В., в случае необходимости, организовать подвоз питьевой воды населению с. Малые Бутырки, в требуемом объеме.

10. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района Петухову М.Н.:

- организовать непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке и в ходе проведения работ, представление ее в установленном порядке главе района, ФКУ «ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю» и ТО Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском и Романовском районах;

- в случае ухудшения оперативной обстановки, инициировать введение режима «чрезвычайная ситуация» в с. Малые Бутырки.

11. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

12. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.06.2023 № 240
с. Мамонтово

Об обеспечении безопасности граждан на водных объектах Мамонтовского района в период купального сезона 2023 года

В целях создания необходимых условий для полноценного и безопасного отдыха граждан на водоемах Мамонтовского района и в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 10 июля 2007 № 309 «Об утверждении Правил пользования водными объектами Алтайского края для плавания на маломерных судах и Правил охраны жизни людей на водных объектах Алтайского края» и Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Установить на территории Мамонтовского района купальный сезон с 07 июня по 24 августа 2023 года.
2. Утвердить прилагаемый перечень опасных мест для купания.
3. Утвердить прилагаемый состав мобильной группы по прикрытию водных объектов Мамонтовского района из числа работников Администрации Мамонтовского района и сельских поселений.
4. Силами мобильной группы, в выходные и другие дни повышения риска гибели людей на воде, проводить патрулирование мест массового отдыха населения, с целью выявления и пресечения фактов нарушений правил охраны жизни людей на водных объектах, профилактики несчастных случаев.

В случае выявления несовершеннолетних детей на водоемах района, без сопровождения взрослых, незамедлительно уведомлять об этом родителей или лиц, их замещающих, а так же дежурную часть МО МВД России «Мамонтовский».

5. Отделу по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района (Петухов М.Н.) информировать через средства массовой информации и

другими доступными способами население района о мерах предосторожности и правилах поведения на водоемах в летний период.

6. Рекомендовать главам сельсоветов, главам Администраций сельсоветов:

- руководствоваться правилами, утвержденными постановлением Администрации Алтайского края от 10.07.2007 № 309 «Об утверждении Правил пользования водными объектами Алтайского края для плавания на маломерных судах и Правил охраны жизни людей на водных объектах Алтайского края»;

- взять под личный контроль подготовку к купальному сезону, подготовить места для купания и массового отдыха граждан на своей территории;

- организовать работу по благоустройству и поддержанию в надлежащем санитарном состоянии, в течение всего купального сезона, закрепленных береговых участков и мест отдыха людей у воды;

- провести организационно – информационную работу по разъяснению среди населения о необходимости регистрации и проведения технического осмотра маломерных судов, моторных лодок, лодочных моторов, гребных лодок в инспекторском участке ГИМС;

- вести учет моторных и гребных лодок на случаи предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на водных объектах;

- оборудовать средствами наглядной агитации и знаками безопасности места купания и отдыха у воды;

- опасные места, запрещенные для купания, обозначить соответствующими предупреждающими (запрещающими) знаками, обеспечить недопущение купания людей в вышеуказанных местах;

- для предотвращения несчастных случаев и безопасности купания, особенно в выходные и праздничные дни, осуществлять патрулирование опасных мест для купания на подведомственных водоемах;

- в отношении нарушителей правил безопасности на водоемах и иных нарушений правил природопользования применять меры по ст.67 и ст.68 закона Алтайского края от 10.07.2002 года №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края».

7. Рекомендовать начальнику МО МВД «Мамонтовский» Ботвину Е.В. в период купального сезона обеспечить поддержание правопорядка в местах массового отдыха. Принимать меры по пресечению случаев распития спиртных напитков и удалению от водоема лиц, находящихся в состоянии алкогольного опьянения. При выявлении несовершеннолетних детей на водоемах района, без сопровождения взрослых, принимать меры административного воздействия к родителям или к лицам, их замещающих.

8. Рекомендовать 85 ПЧС 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю (Ковынев О.Д.), 38 ПЧ УГОЧС и ПБ по Алтайскому краю (Филин А.В.), 64 ПЧ УГОЧС и ПБ по Алтайскому краю (Баев Ю.Н.), 102 ПЧ

УГОЧС и ПБ по Алтайскому краю (Комаринских В.Г.), 103 ПЧ УГОЧС и ПБ по Алтайскому краю (Писарев В.Н.), 157 ПЧ УГОЧС и ПБ по Алтайскому краю (Богачев Г.Л.) организовать пропагандистскую и профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев и мерах безопасности на воде. Обеспечить проведение поисково-спасательных работ при возникновении происшествий на водоемах района.

9. Директору МУ ДОЛ «Чайка» Мителеву С.П.:

- при открытии пляжа руководствоваться «Правилами пользования водными объектами Алтайского края для плавания на маломерных судах и Правилами охраны жизни людей на водных объектах Алтайского края»;

- организовать развертывание на пляже спасательного и медицинского поста на период купального сезона с необходимыми спасательными средствами, оборудованием, снаряжением;

- организовать подготовку специалиста – спасателя в установленном порядке;

- обеспечить дежурство спасателя и медперсонала для предупреждения несчастных случаев и оказания помощи терпящим бедствие на воде.

10. Председателю комитета по образованию Администрации Мамонтовского района Лопатиной Е.Г.:

- организовать пропагандистскую и профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев и мерах безопасности на воде в школах, дошкольных учреждениях и детском оздоровительном лагере. Информацию о безопасности детей на водоемах разместить на сайтах образовательных учреждений, комитета по образованию;

- организовать работу родительских патрулей во всех населенных пунктах Мамонтовского района.

11. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации района
от «05» 06.2023 г. № 240

Перечень опасных мест для купания

1. оз. Горькое в с. Мамонтово;
 2. оз. Большое Островное в с. Мамонтово;
 3. оз. Гусиное в с. Мамонтово;
 4. оз. Большое Островное в с. Малые Бутырки;
 5. оз. Крестьянское в с. Крестьянка;
 6. Пруды в с. Суслово;
 7. Пруды в с. Островное;
 8. Пруд в с. Гришенское;
 9. Пруды в с. Корчино;
 10. Пруд в п. Первомайский;
 11. оз. Кадниковское в с. Кадниково;
 12. Пруд в с. Костин Лог;
 13. оз. Горькое в с. Черная Курья;
 14. оз. Дружино в с. Травное;
 15. Пруд в п. Потеряевский;
 16. Пруд в п. Комсомольский;
 17. Пруд в с. Покровка.
-

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации района
от «05» 06.2023 г. № 240

СОСТАВ

мобильной группы по прикрытию водных объектов Мамонтовского района

- | | |
|------------------|--|
| Петухов М.Н. | - Начальник отдела по делам ГОЧС и МОБ работе, руководитель группы; |
| Силин В.В. | - Начальник ЕДДС, заместитель руководителя группы; |
| Емельянов Д.С. | - Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ |
| Кузнецов Д.А. | - Начальник отдела по работе с территориями; |
| Новопашин А.Г. | - Начальник ЖКХ комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ; |
| Максимов М.П. | - Главный специалист комитета по имущественным и земельным отношениям; |
| Рогачев А.С. | - Председатель комитета по имущественным и земельным отношениям; |
| Снегирев А.В. | - Ведущий специалист комитета по имущественным и земельным отношениям; |
| Трушин Е.А. | - и.о. главы Администрации Мамонтовского сельсовета (по согласованию); |
| Емельянова Е.В. | - Глава Администрации Буканского сельсовета (по согласованию); |
| Скорикова И.М. | - и.о. главы Администрации Гришенского сельсовета (по согласованию); |
| Шуллер Г.В. | - Глава Костинологовского сельсовета (по согласованию); |
| Бусс А.К. | - Глава Кадниковского сельсовета (по согласованию); |
| Киндеркнехт К.В. | - Глава Корчинского сельсовета (по согласованию); |
| Рейз Е.В. | - Глава Комсомольского сельсовета (по согласованию); |
| Заочный С.А. | - Глава Администрации Островновского сельсовета (по согласованию); |
| Самусенко Н.М. | - Глава Администрации Покровского сельсовета (по согласованию); |
| Ершова Е.И. | - Глава Сусловского сельсовета (по согласованию); |

- Дедов В.Б. - Глава Администрации Тимирязевского сельсовета (по согласованию);
- Картошкина Н.Н. - Глава Чернокурьянского сельсовета (по согласованию);
- Строкова М.В. - Глава Администрации Крестьянского сельсовета (по согласованию).

Для проведения патрулирований привлечь сотрудников МО МВД РФ «Мамонтовский», работников организаций и предприятий района, население (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.06.2023 № 241

с. Мамонтово

О передаче нежилого помещения
в оперативное управление

Руководствуясь Положением «О порядке управления, пользования и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края» утвержденного Решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 06.11.2014 № 27 и на основании заявления от 26.05.2023 директора МКУДО «Мамонтовская СШ» Метлёнка В.В.

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Передать в оперативное управление муниципальному казённому учреждению дополнительного образования «Мамонтовская спортивная школа» (ОГРН 1022202072815) имущество:

- нежилое здание, гараж, общей площадью 109,6 кв.м., кадастровым номером 22:27:011601:7464, расположенный по адресу: Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Партизанская, 234/2.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.06.2023 № 244
с. Мамонтово

О сносе ветхого, аварийного
жилого дома

В соответствии с постановлением Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 16.02.2016 № 51 «О признании многоквартирного жилого дома в с. Мамонтово Мамонтовского района Алтайского края по ул. Партизанская, 222 аварийным и подлежащим сносу», в связи с переселением всех жильцов дома №222 по ул. Партизанская в с. Мамонтово и отключением его от всех источников жизнеобеспечения

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Организовать мероприятия по сносу аварийного многоквартирного жилого дома расположенного по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Партизанская, 222, кадастровый номер 22:27:011601:6488, общей площадью 401 кв.м.

2. Комитету Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям:

- организовать работу по снятию с государственного кадастрового учета и государственной регистрации прекращения прав на муниципальное имущество;

- исключить муниципальное имущество из реестра муниципальной собственности Мамонтовский район и муниципальной казны.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.06.2023 № 245
с. Мамонтово

О сносе нежилого здания,
находящегося в муниципальной
собственности Мамонтовского
района Алтайского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», по результатам акта технического обследования нежилого здания от июня 2022 года

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Организовать мероприятия по сносу аварийного нежилого здания расположенного по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Победы, 269а, кадастровый номер 22:27:011601:8202, общей площадью 482,5 кв.м.

2. Комитету Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям:

- организовать работу по снятию с государственного кадастрового учета и государственной регистрации прекращения прав на муниципальное имущество;

- исключить муниципальное имущество из реестра муниципальной собственности Мамонтовский район и муниципальной казны.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2023 № 246

с. Мамонтово

О внесении изменений в Положение
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций всех типов
(бюджетных, автономных, казенных),
утвержденного постановлением
Администрации района от 31.05.2022 № 206

С целью совершенствования системы оплаты труда, на основании п.2 ст 53 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьи 86 Бюджетного кодекса РФ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов (бюджетных, автономных, казенных), утвержденное Постановлением Администрации Мамонтовского района Алтайского края № 206 от 31.05.2022 года. (Приложение №4)
2. Настоящее изменение вступает в силу с 01.06.2023 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по образованию Лопатину Е.Г.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение 4
к постановлению Администрации
Мамонтовского района
от «07» 06.2023 № 246

Размеры
минимальных окладов (должностных окладов) учебно-
вспомогательного и обслуживающего персонала

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных размеров (должностных окладов), рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1.1		помощник воспитателя	3095
		вожатый	6240
		матрос-спасатель	4600
2.	Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2.1.		младший воспитатель	3095
		помощник вожатого	3095
3.	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих		
3.1	Служащие первого уровня		
	первый	Делопроизводитель – офис менеджер	3095
		секретарь	3095
		секретарь-машинистка	3095
		библиотекарь	4186
3.2	Служащие второго уровня		
	первый	инспектор по кадрам	3398
		лаборант	3398
		инженер по ремонту и обслуживанию аппаратуры	5297
	второй	заведующий складом	4186
		заведующий хозяйством	3398
		заведующий АХЧ	4186
		заведующий библиотекой	6670
		повар, помощник повара	3244
		заведующий столовой (шеф повар)	3774

3.3	Служащие третьего уровня		
	первый	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3774
		инженер-программист (программист),	4598
		специалист по кадрам	5052
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутри должностная категория	5550
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория	6667
	четвертый	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	7775
4.	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих		
4.1	Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня		
	первый	гардеробщик	2976
		дворник	2976
		кладовщик	3094
		сторож (вахтер)	3094
		уборщик служебных помещений	2976
		уборщик территорий	3094
		подсобный рабочий (грузчик)	3094
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3244
		машинист (кочегар)	4186
		электрик	3774
		машинист по стирке и ремонту спецодежды, прачка (кастелянша)	3094
		кухонный рабочий, мойщик посуды	3094
		диспетчер образовательного учреждения	4186

		диетсестра	4601
		контролер технического состояния автотранспортного средства	2995
		водитель автобуса	4829
		официант	3244
		слесарь - сантехник	3774
		документовед	4186
		техник по ремонту и обслуживанию аппаратуры	5053

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.06.2023 № 248
с. Мамонтово

О подготовке образовательных организаций к новому учебному году и работе в зимний период 2023-2024 года

В целях организации плановой подготовки образовательных организаций Мамонтовского района к новому учебному году и работе в зимний период 2023-2024 года

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Руководителям образовательных организаций района:
 - 1.1. До 04.08.2023 года провести работу по подготовке образовательных организаций к новому 2023-2024 учебному году;
 - 1.2. Сформировать комиссии по подготовке образовательных организаций по подготовке учреждений к новому учебному году, предусмотрев в планах:
 - 1.2.1. анализ результатов готовности образовательных организаций и устранение нарушений, выявленных в ходе подготовки к предыдущему году;
 - 1.2.2. проверку состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности образовательных организаций;
 - 1.2.3. проверку обеспечения доступности зданий и сооружений образовательных организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения;
 - 1.2.4. проверку вопросов организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния;
 - 1.2.5. укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения;
 - 1.2.6. проверку вопросов организации мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

1.2.7. проверку работоспособности и обеспечение обслуживания систем автоматической пожарной защиты, исправности первичных средств пожаротушения, состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов;

1.2.8. размещение наглядной агитации по вопросам соблюдения безопасности и умения действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

1.2.9. выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), мероприятий и требований Трудового кодекса РФ (федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ);

1.3. Подготовку образовательных организаций к новому учебному году вести в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20 и актом проверки готовности образовательных организаций к новому учебному году.

2. Комитету по образованию (Лопатиной Е.Г.) в период подготовки к новому учебному году:

2.1. усилить контроль за технологией проведения ремонтно-строительных работ на объектах образования;

2.2. обеспечить бесперебойную деятельность при проведении ремонтных работ пришкольных оздоровительных лагерей (площадок);

2.3. обратить особое внимание на объекты, находящиеся в ненадлежащем техническом состоянии, объекты, которые во время отопительного сезона находились на особом контроле в связи с низким температурным режимом;

2.2. сформировать и организовать работу комиссии по приёмке образовательных организаций с 04.08.2023 по 10.08.2023 года;

2.3. ознакомить с графиком приёмки образовательных организаций все привлекаемые службы;

2.4. График приёмки образовательных организаций опубликовать на сайте комитета по образованию.

3. Председателю комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Шуллер М.В. в рамках принятого бюджета обеспечить своевременное финансирование работ по подготовке образовательных организаций к новому учебному году и отопительному сезону.

4. Заместителю главы Администрации района Семибратову А.П. совместно с председателем комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Емельяновым Д.С. при непосредственном участии руководителей образовательных организаций обеспечить подготовку зданий образовательных организаций и котельного оборудования к работе в предстоящий период.

5. Создать комиссию по приемке образовательных организаций (приложение 1).

6. Утвердить график приемки образовательных организаций (приложение 2). В период приемки председателю комиссии ежедневно докладывать о состоянии готовности проверенных организаций.

7. Комиссии подготовить доклад о готовности образовательных организаций не позднее 15.08.2023.

8. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

9. Контроль исполнения данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С. А. Волчков

Приложение 1
к постановлению Администрации
Мамонтовского района
от 09.06.2023 № 248

Комиссия
по приемке образовательных организаций Мамонтовского района
к 2023-2024 учебному году

- | | | |
|------------------------------------|---|---|
| Кейнер А.А. | - | первый заместитель главы Администрации района, председатель комиссии; |
| Лопатина Е.Г. | - | председатель комитета по образованию, заместитель председателя комиссии; |
| Члены комиссии:
Семибратов А.П. | - | заместитель главы Администрации района; |
| Горбунов В.В. | - | специалист отдела ЖКХ комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ; |
| Петухов М.Н. | - | начальник отдела по делам ГО и ЧС; |
| Рогачев А.С. | - | председатель комитета по имущественным и земельным отношениям; |
| Мончаковский М.В. | - | председатель районного Совета по развитию образования (по согласованию); |
| Ботвин Е.В. | - | начальник МО МВД «Мамонтовский» (по согласованию); |
| Гурин Е.В. | - | начальник ОГИБДД МО МВД «Мамонтовский» (по согласованию); |
| Григорьев А.И. | - | Начальник отделения вневедомственной охраны по Мамонтовскому району – филиала ФКГУ «УВО ВНГ России по Алтайскому краю» (по согласованию). |

Приложение 2
к постановлению Администрации
Мамонтовского района
от 09.06.2023 № 248

График приемки образовательных организаций
к новому учебному году 2023-2024

Наименование образовательной организации, филиала	Дата приемки
МКОУ «Гришенская СОШ»	04.08.2023
МКОУ «Комсомольская СОШ»	
МКОУ «Корчинская СОШ» им. Героя Советского Союза И.М. Ладушкина	
Ермачихинская ООШ филиал МКОУ «Корчинская СОШ» им. Героя Советского Союза И.М. Ладушкина	
МКОУ «Первомайская СОШ»	
МКОУ «Малобутырская СОШ»	08.08.2023
Буканская СОШ филиал МКОУ «Малобутырская СОШ»	
Кадниковская СОШ МКОУ «Малобутырская СОШ»	
МКОУ «Костинологовская СОШ»	
Покровская СОШ филиал МКОУ «Костинологовская СОШ»	
МКОУ «Крестьянская СОШ»	09.08.2023
МКОУ «Чернокурьянская СОШ»	
МКОУ «Островновская СОШ»	
Суловская СОШ филиал МКОУ «Островновская СОШ»	
МБОУ «Мамонтовская СОШ»	10.08.2023
МБУДО «Мамонтовская ДШИ»	
МБДОУ детский сад «Березка»	
МБДОУ детский сад «Радуга»	
МКУ ДО «Мамонтовская ДЮСШ»	
МКОУ ДО «Мамонтовский ДЮЦ»	

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2023 № 249
с. Мамонтово

Об отмене постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 05.06.2023 г. № 237

В соответствии с п.2, п. 5 и п.8 ст. 24 Устава Муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление Администрации Мамонтовского района от 05.06.2023 № 237 «Об утверждении порядка поступления безнадзорных животных в муниципальную собственность и дальнейшего обращения с ними на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края».

2. Вынести вопрос о принятии решения «Об утверждении порядка поступления безнадзорных животных в муниципальную собственность и дальнейшего обращения с ними на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края» на рассмотрение сессии Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.06.2023 № 250

с. Мамонтово

Об исполнении органами местного самоуправления Мамонтовского района и подведомственными им организациями Федерального закона от 14.07.2022 №270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

Заслушав и обсудив информацию начальника отдела по работе с территориями Кузнецова Д.А. «Об исполнении органами местного самоуправления Мамонтовского района и подведомственными им организациями Федерального закона от 14.07.2022 №270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Совет Администрации отмечает удовлетворительную работу по созданию органами местного самоуправления района и их подведомственными организациями официальных страниц в социальных сетях. Вместе с тем в целях завершения указанной работы

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Информацию начальника отдела по работе с территориями Кузнецова Д.А. принять к сведению.

2. Рекомендовать:

2.1 муниципальному унитарному предприятию «ЖКХ Мамонтовское», а так же органам местного самоуправления сельских поселений района, являющихся учредителями муниципальных унитарных предприятий, создать официальные страницы (визитки) для муниципальных унитарных предприятий

в социальных сетях «Вконтакте» и «Одноклассники», а также подтвердить их государственный статус до 01.07.2023.

2.2 комитету по культуре Администрации Мамонтовского района, МБУК «Многофункциональный культурный центр», администрациям Гришенского, Кадниковского, Чернокурьянского сельсоветов, МКОУ Гришенской СОШ» создать официальные страницы учреждений в социальной сети «Одноклассники» с подтверждением государственного статуса организации;

2.3 завершить работу по регистрации личного кабинета для органов местного самоуправления и их подведомственных организаций в подсистеме «Госпубблики» ФГИС «Единая платформа государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2.4 органам местного самоуправления и их подведомственным организациям организовать подготовку и регулярное размещение собственного (авторского) контента не менее 2-х раз в неделю, в том числе посредством личного кабинета в подсистеме «Госпубблики» ФГИС «ЕПГУ».

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.06.2023 № 251

с. Мамонтово

Об организации летнего отдыха,
оздоровления и занятости детей
и подростков в 2023 году

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя комитета по образованию Япрынцева О.В. об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Информацию заместителя председателя комитета по образованию Япрынцева О.В. принять к сведению.

2. Всем структурам, организующим летний отдых, оздоровление и занятость детей и подростков в 2023 году обеспечить организованное проведение оздоровительной кампании.

3. Комитету по образованию, комитету по культуре объединить усилия по организации досуга, отдыха детей и подростков.

4. Главам (администраций) сельсоветов организовать работу летних спортивных площадок, стадионов.

5. Главам (администраций) сельсоветов активизировать работу Совета женщин, Совета отцов в целях проведения профилактической работы с семьями, детьми и подростками с целью укрепления их здоровья, предупреждения безнадзорности и правонарушений в летний период. 2023 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2023 № 252

с. Мамонтово

О выдаче согласования на проведение ярмарки

Руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от 01.07.2010 № 288 «О порядке организации деятельности ярмарок на территории Алтайского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать проведение универсальной ярмарки в с. Мамонтово Мамонтовского района Алтайского края на период с 15.06.2023 по 14.06.2024.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике Администрации района Бутырину И.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2023 № 253
с. Мамонтово

О утверждении концепции
развития и благоустройства улиц,
площадей, парков, набережных, а
также инфраструктуры
муниципального образования
Мамонтовский район для занятий
физической культурой и спортом

Во исполнение поручения Президента Российской Федерации, данное по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации, состоявшегося 17.05.2016, и отраженное в абзаце 4 подпункта «б» пункта 6 перечня поручений Президента Российской Федерации от 11.06.2016 № Пр-1138ГС, о разработке концепций развития и проектов благоустройства улиц, площадей, парков, набережных, городской инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить концепцию развития и благоустройства улиц, площадей, парков, набережных, а также инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район для занятий физической культурой и спортом (Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

Утверждена
постановлением Администрации
Мамонтовского района
Алтайского края
от 14.06.2023 № 253

Концепция развития и благоустройства улиц, площадей, парков, набережных, а также инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район для занятий физической культурой и спортом

1. Общие положения

1.1. Концепция развития и благоустройства улиц, площадей, парков, а также инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район для занятий физической культурой и спортом (далее – Концепция) направлена на создание условий для осуществления на территории муниципального образования Мамонтовский район просветительской, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, а также организации досуга и бытового обслуживания населения всех возрастов.

1.2. Документ входит в систему стратегического планирования социально - экономического развития муниципального образования Мамонтовский район и учитывает долгосрочные приоритеты. Главным в этой системе является то, что в центр ее поставлен человек - житель муниципального образования Мамонтовский район, а планы и программы направлены на создание комфортных условий для населения.

2. Цель Концепции

2.1. Целью Концепции является создание современного молодёжно-спортивного кластера для организации свободного время препровождения, активного отдыха и занятия спортом, а также развития и благоустройства улиц, площадей, парков и инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район для занятий физической культурой и спортом, посредством проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и размещения объектов, предназначенных для пользования неограниченным кругом лиц (объектов общего пользования).

3. Задачи Концепции

3.1. К основным задачам Концепции относятся:

3.1.1 Развитие спортивной инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район;

3.1.2 Организация и осуществление мероприятий по работе, в первую очередь, с детьми и молодежью;

3.1.3 Популяризация физической культуры, спорта и здорового образа жизни среди населения муниципального образования Мамонтовский район;

3.1.4 Развитие спортивно-оздоровительного туризма, экстремальных видов спорта;

3.1.5 Формирование и реализация мер административной и инфраструктурной поддержки благоустройства территории муниципального образования Мамонтовский район;

3.1.6 Создание условий для привлечения социально-ориентированного бизнеса к развитию спортивной индустрии муниципального образования Мамонтовский район;

3.1.7 Обеспечение роста удовлетворенности всех возрастных групп населения муниципального образования Мамонтовский район услугами в сфере спорта, отдыха и развлечений.

4. Характеристика современного состояния инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район для занятий физической культурой и спортом

4.1. На территории муниципального образования Мамонтовский район функционируют следующие муниципальные учреждения спортивной направленности:

4.1.1 Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр муниципального образования Мамонтовский район: шахматы.

4.1.2.Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа муниципального образования Мамонтовский район: футбол, волейбол, лёгкая атлетика, лыжные гонки, борьба самбо.

4.1.3. Школьные спортивные клубы, входящие в образовательные организации в качестве структурных подразделений:

- «Шанс» - МБОУ «Мамонтовская СОШ»,
- «Олимп» - МКОУ «Крестьянская СОШ»,
- «Олимп» - МКОУ «Костинологовская СОШ»,
- «Юность» - МКОУ «Корчинская СОШ»,
- «Олимп» - МКОУ «Гришенская СОШ»,
- «Патриот» - МКОУ «Малобутырская СОШ»,
- «Вымпел» - МКОУ «Комсомольская СОШ»,
- «Атлет» - МКОУ «Первомайская СОШ»,
- «Старт» - МКОУ «Островновская СОШ».

4.1.4.Местное отделение ДОСААФ России Мамонтовского района Алтайского края (пулевая стрельба, лыжные гонки, кросс, велосипедный спорт, бильярд, лёгкая атлетика).

4.2. На территории муниципального образования Мамонтовский район функционируют следующие спортивные общественные объединения спортивной направленности:

4.2.1. общественное объединение «Районная федерация по борьбе самбо»;

4.2.2. общественное объединение «Районная федерация по лёгкой атлетике»;

4.2.3. общественное объединение «Районная федерация по волейболу»;

4.2.4. общественное объединение «Районная федерация по футболу»;

4.2.5. общественное объединение «Районная федерация по лыжному спорту»;

4.2.6. военно-патриотический (по линии ДОСААФ, со спортивным уклоном – стрельба) клуб «Пламя» пос. Комсомольский;

4.2.7. военно-патриотический (по линии образования, со спортивным уклоном – стрельба) клуб «Победа» с. Крестьянка;

4.2.8. отряд «Юнармия» (по линии образования, со спортивным уклоном – пулевая стрельба, ОФП, спортивные игры) МБОУ «Мамонтовская СОШ»;

4.2.9. школьный спортивный клуб «Ротор» МКОУ «Чернокурьянская СОШ»

4.2.10. общественное объединение клуб «Титан»: бильярд.

4.3. На территории муниципального образования Мамонтовский район имеются следующие объекты для занятий физической культурой и спортом:

4.3.1. стадион «Октябрь» с площадками для спортивных игр: волейбольная, баскетбольная, городошная, для пляжного волейбола, площадка ГТО, хоккейная коробка, стрелковый тир;

4.3.2. физкультурно-спортивный комплекс микрорайона «Промышленный», включающий в себя хоккейную коробку, площадки: ГТО, баскетбольную, для пляжного волейбола;

4.3.3. физкультурно-спортивный комплекс микрорайона «Западный», включающий в себя площадки: ГТО, для мини-футбола с искусственным покрытием, для пляжного волейбола;

4.3.4. физкультурно-спортивный комплекс микрорайона «Лютаевка», включающий в себя площадки: ГТО, для мини-футбола с искусственным покрытием, для пляжного волейбола;

4.3.5. лыжная база МКОУ ДО «Мамонтовская ДЮСШ»;

4.3.6. лыжная база МКОУ «Чернокурьянская СОШ»;

4.3.7. Футбольное поле стадиона «Октябрь»;

4.3.8. плоскостные сооружения на пришкольных участках;

4.3.9. 3 площадки для пляжных видов спорта;

4.3.10. спортивный зал МКОУ ДО «Мамонтовская ДЮСШ»;

4.3.11. борцовский зал МКОУ ДО «Мамонтовская ДЮСШ»;

4.3.12. хоккейная коробка Островновского сельсовета;

4.3.13. хоккейная коробка Крестьянского сельсовета;

4.3.14. частный спортивный комплекс «Зелёный кит» с бассейном, теннисным кортом, тренажёрным залом.

5. Направления развития физической культурой и спортом

5.1. Главными направлениями развития физической культуры и спорта должны стать:

5.1.1. Комплексное развитие сети учреждений физической культуры и спорта, в первую очередь за счет развития массовых видов спорта, в том числе социально гарантированного уровня обслуживания населения, приближенных к местам проживания населения, а также спорта высших достижений на уровне мировых стандартов;

5.1.2. Формирование минимально необходимой базы для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий путём строительства, реконструкции, размещения, капитального и текущего ремонта спортивных сооружений и баз, благоустройство улиц, площади, парков, имеющих на балансе предприятий, учреждений и организаций, общеобразовательных и культурных учреждений;

5.1.3. Обеспечение непрерывности и преемственности физического воспитания различных возрастных групп населения на всех этапах жизнедеятельности;

5.1.4. Организация самодеятельного физкультурно-спортивного движения на основе пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни, развития доступного населению рынка оздоровительных и спортивных услуг;

6. Оценка нормативной правовой базы, необходимой для функционирования и развития социальной инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район

6.1. В целях обеспечения доступности объектов социальной инфраструктуры и обеспечения качества в социальной сфере муниципального образования Мамонтовский район разработаны и реализуются следующие нормативные правовые акты:

6.1.1. Муниципальная программа: «Развитие физической культуры и спорта в Мамонтовском районе на 2021 – 2024 годы».

7. Мероприятия по развитию инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом на территории муниципального образования Мамонтовский район

7.1. Развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом на территории муниципального образования Мамонтовский район будет осуществляться следующим путем:

7.1.1. Капитальный и текущий ремонт спортивных объектов, организаций, общеобразовательных и культурных учреждений, укрепление их материально-технической базы (приобретение спортивного инвентаря, оборудования, техники);

7.1.2. капитальный ремонт здания спортивного зала МКУ ДО «Мамонтовская ДЮСШ»;

7.1.3. обустройство на территории спортивного комплекса следующих спортивных площадок: волейбольной, баскетбольной, многофункциональной, гандбольной и спортивной;

7.1.4 капитальный ремонт стрелкового тира под лёгкоатлетический манеж;

7.1.5. строительство волейбольной площадки в селе Костин Лог;

7.1.6. строительство баскетбольной площадки в селе Мамонтово;

7.1.7. строительство хоккейной коробки в селе Островное;

7.1.8. обустройство велосипедной трассы для Кросс-кантри;

7.1.9. обустройство лыжной базы простейшими тренажёрами;

7.1.10. обустройство правого берега озера «Большое Островное» для занятий греблей на байдарках и каноэ.

8. Механизмы реализации концепции

8.1. Механизмы реализации Концепции призваны обеспечить взаимодействие всех заинтересованных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования Мамонтовский район, муниципальных образовательных учреждений (дошкольного, общего начального, общего среднего и дополнительного образования), объединений общественных организаций, действующих на территории муниципального образования Мамонтовский район, представителей бизнеса и граждан включает в себя:

8.1.1. Организацию межведомственного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Мамонтовский район, муниципальных образовательных учреждений (дошкольного, среднего и дополнительного образования) по вопросам развития физической культуры и спорта;

8.1.2. Привлечение общественности для организации благоустройства территории муниципального образования Мамонтовский район;

8.1.3. Привлечение социально-ориентированного бизнеса для развития инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район и оказания услуг, предоставляемых в сфере физической культуры и спорта;

8.1.4. Привлечение внебюджетных средств и других материальных ресурсов для реализации Концепции;

8.1.5. Формирование административного ресурса для обеспечения развития инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район.

9. Ожидаемый результат реализации Концепции

9.1. Реализация Концепции позволит:

9.1.1. Создать оптимальные условия для развития различных видов спорта и видов физической реакции;

9.1.2. Увеличить количество спортивно-оздоровительных услуг и мероприятий;

9.1.3. Привлечь население к регулярным занятиям физической культурой и спортом, оздоровлению жителей муниципального образования Мамонтовский район;

9.1.4. Повысить социально-экономическую эффективность использования территории муниципального образования Мамонтовский район.

Начальник отдела по физической
культуре и спорту
Администрации Мамонтовского района

А.В. Штоппель

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.06.2023 № 254
с. Мамонтово

О внесении изменений в постановление
«Об утверждении муниципальной программы
по профилактике проявлений экстремизма
и терроризма на территории Мамонтовского
района» от 23.12.2022 № 501

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указа Президента Российской Федерации от 15.02.2006 №116 «О мерах по противодействию терроризму», Федерального закона от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях выполнения задач по профилактике терроризма и экстремизма, содействия органам, осуществляющим борьбу с терроризмом и экстремизмом в Мамонтовском районе

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в п.1, п. 12 мероприятия программы, постановления Администрации Мамонтовского района от 23.12.2022 года № 501 «Об утверждении муниципальной программы по профилактике проявлений экстремизма и терроризма на территории Мамонтовского района», и изложить их в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в мероприятия программы, постановления Администрации Мамонтовского района от 23.12.2022 года № 501 «Об утверждении муниципальной программы по профилактике проявлений экстремизма и терроризма на территории Мамонтовского района», п. 19, 20, 21, 22 и изложить их в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение к постановлению
Администрации района
от «14» 06.2023 года № 254

Мероприятия программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения и планируемое финансирование (тыс.руб.)			Исполнители
		2023 год	2024 год	2025 год 2026 год	
1.	Разработка плана заседаний Антитеррористической комиссии на текущий год	Ежегодно до 15 января Финансирование не требуется			Члены антитеррористической комиссии Мамонтовского района Алтайского края
2.	Организовать целенаправленную разъяснительную работу в учебных заведениях об уголовной и административной ответственности за проявление терроризма и за националистические и иные экстремистские проявления	Ежегодно, не реже 1 раза в полугодие. Финансирование не требуется			МОВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию, Прокуратура Мамонтовского района (по согласованию)

3.	<p>Проводить проверку объектов торговли (рынков), общественного питания, строительства, организаций использующих труд иностранных граждан, гостиниц, а также иных мест компактного пребывания (проживания) иностранных граждан и лиц без гражданства, расположенных на территории Мамонтовского района, для выделения наиболее уязвимых в диверсионном отношении участков и систем организации охраны</p>	<p>Согласно своих планов Финансирование не требуется</p>	<p>Комитет по экономике Администрации Мамонтовского района, МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Территориальный отдел миграционной службы ФМС России по Мамонтовскому району (по согласованию), ТО НД и ПР № 9 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю (по согласованию)</p>
4.	<p>Обеспечить выход тематических рубрик в местных печатных изданиях, на сайте Администрации района, способствующих активному участию населения в противодействии терроризму и экстремизму.</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Отдел по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации Мамонтовского района, МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Прокуратура Мамонтовского района (по согласованию)</p>
5.	<p>Обеспечить подготовку и размещение в местах массового пребывания граждан информационных материалов о действиях в случае возникновения угроз террористического характера, а также размещение соответствующей информации на стендах</p>	<p>Постоянно Финансирование не требуется</p>	<p>Отдел по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации Мамонтовского района, МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), руководители организаций и предприятий объектов торговли и социальной сферы (по согласованию)</p>

6.	<p>Организовать в учебных заведениях профилактическую работу, направленную на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций. Распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения</p>	<p>Постоянно Финансирование не требуется</p>	<p>МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию</p>
7.	<p>Проведения Месячника безопасности в общеобразовательных учреждениях, занятия по профилактике заведомо ложных сообщений об актах терроризма</p>	<p>Ежегодно (сентябрь месяц) Финансирование не требуется</p>	<p>МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию</p>
8.	<p>Организовать и провести тематические мероприятия, с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей</p>	<p>В течение всего периода по своему плану</p>	<p>Комитет по культуре Администрации Мамонтовского района</p>
9.	<p>Организовать и провести мероприятия, направленные на поддержку культур и языков народов, проживающих на территории муниципального района, укрепление межнационального, межконфессионального согласия</p>	<p>В течение всего периода по своему плану</p>	<p>Комитет по культуре Администрации Мамонтовского района</p>
10.	<p>Организовать и провести мероприятия по социальной и культурной адаптации мигрантов</p>	<p>В течение всего периода по своему плану</p>	<p>Комитет по культуре Администрации Мамонтовского района</p>

11.	<p>Организовать и провести мероприятия по освещению культурного, религиозного многообразия и единства народов, истории и последствий религиозной нетерпимости, геноцида и иных преступлений, порожденных религиозным экстремизмом</p>	<p>В течение всего периода по своему плану</p>	<p>Комитет по культуре Администрации Мамонтовского района</p>
12.	<p>Проведение обследований зданий, прилегающей территории школ, детских садов, медицинских учреждений на предмет антитеррористической защищенности</p>	<p>Ежедневно, Финансирование не требуется</p>	<p>Персонал МКОУ (по согласованию), МБДОУ (по согласованию), ЦРБ (по согласованию)</p>
13.	<p>Проведение мониторинга СМИ и информационно-телекоммуникационных сетей, включая сеть «Интернет», в целях пресечения распространения экстремистской идеологии и выявления экстремистских материалов, в том числе содержащих призывы к подготовке и совершению ТА</p>	<p>В течение всего периода Финансирование не требуется</p>	<p>Антитеррористическая комиссия Мамонтовского района, МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Прокуратура Мамонтовского района (по согласованию)</p>
14.	<p>Информирование граждан о деятельности субъектов противодействия экстремизму</p>	<p>1 раз в квартал Финансирование не требуется</p>	<p>Антитеррористическая комиссия Мамонтовского района</p>

15.	<p>Организовать контроль по выявлению фактов последствий экстремистской деятельности, которые проявляются в виде нанесения на архитектурные сооружения символов и знаков экстремистской направленности на территории Мамонтовского района. В случае выявления данных фактов принять соответствующие меры по привлечению виновных лиц к ответственности</p>	<p>По факту выявления</p>	<p>Антитеррористическая комиссия Мамонтовского района, МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Прокуратура Мамонтовского района (по согласованию)</p>				
16.	<p>Отработка совместных действий по противодействию проявления экстремистских и террористических действий на территории Мамонтовского района.</p>	<p>Не реже 1 раза в год.</p> <table border="1" data-bbox="651 488 911 1435"> <tr> <td data-bbox="651 1223 751 1435">10,0 (приобретение необходимых технических средств)</td> <td data-bbox="651 981 751 1223">15,0 (приобретение необходимых технических средств)</td> <td data-bbox="651 734 751 981">15,0 (приобретение необходимых технических средств)</td> <td data-bbox="651 488 751 734">15,0 (приобретение необходимых технических средств)</td> </tr> </table>	10,0 (приобретение необходимых технических средств)	15,0 (приобретение необходимых технических средств)	15,0 (приобретение необходимых технических средств)	15,0 (приобретение необходимых технических средств)	<p>Антитеррористическая комиссия Мамонтовского района</p>
10,0 (приобретение необходимых технических средств)	15,0 (приобретение необходимых технических средств)	15,0 (приобретение необходимых технических средств)	15,0 (приобретение необходимых технических средств)				
17.	<p>Обобщение и анализ результатов профилактической работы в сфере противодействия экстремистской и террористической деятельности за текущий год</p>	<p>Ежегодно, до 25 декабря текущего года. Финансирование не требуется</p>	<p>Антитеррористическая комиссия Мамонтовского района</p>				
18.	<p>Противодействие распространения украинскими радикальными структурами идеологии терроризма и неонацизма. Профилактический охват групп лиц (молодежи, в том числе с лиц, состоящих на профилактическом учете и (или) находящихся под</p>	<p>Постоянно Финансирование не требуется</p>	<p>АТК района, МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Комитет по образованию Администрации Мамонтовского района, Отдел по физической культуре и</p>				

19.	Проведение мониторинга девиантного поведения молодежи, социологических исследований социальной обстановки в образовательных организациях Мамонтовского района, а также субкультур в целях своевременного выявления и недопущения	Постоянно Финансирование не требуется	МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Комитет по образованию Администрации Мамонтовского района
20	Подготовка и размещение в средствах массовой информации, в «Интернет», социальной рекламы, направленной на патриотическое воспитание молодежи	1 раз в месяц	Комитет по образованию Администрации Мамонтовского района
21.	Проведение мероприятий по своевременному выявлению и пресечению фактов радикализации несовершеннолетних	Постоянно Финансирование не требуется	МО МВД России «Мамонтовский» (по согласованию), Комитет по образованию Администрации Мамонтовского района
22.	Проведение социологических исследований по вопросам противодействия экстремизму, а также оценка эффективности деятельности субъектов противодействия экстремизму по профилактике экстремизма	Постоянно Финансирование не требуется	Комитет по образованию Администрации Мамонтовского района

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2023 № 258

с. Мамонтово

О признании утратившим силу постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края.

В связи с внесением изменений в положение Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (далее – Закон) в части, касающейся весового и габаритного контроля транспортных средств. Признано утратившим силу ч. 10 ст. 31 Закона в части предоставления органа местного самоуправления права на выдачу разрешения на движение по автомобильным дорогам крупногабаритного и тяжеловесного транспорта.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 06.07.2016 №266 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2023 № 261

с. Мамонтово

О внесении изменений в постановление
Администрации района от 03.05.2023
№ 196

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210 –ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 03.05.2023 № 196 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг»:

- исключить из Перечня муниципальных услуг муниципальную услугу:
- «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов», на основании постановления от 19.06.2023 № 258 «О признании утратившим силу постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Гроо Е.А.

Глава района



С. А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2023 № 263

с. Мамонтово

О подготовке населения Мамонтовского района в области гражданской обороны

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о подготовке населения Мамонтовского района в области гражданской обороны

2. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности принять необходимые меры по выполнению определенных действующим законодательством полномочий по организации и осуществлению обучения населения в области гражданской обороны

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района Петухова М.Н.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации района
от «26» 06.2023 г. № 263

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке населения Мамонтовского района в области гражданской обороны

1. Обучение населения в области гражданской обороны (далее - ГО) являются обязательными и организуются в рамках единой системы подготовки населения Российской Федерации в области ГО.

Обязательная подготовка населения осуществляется по соответствующим группам, определяемым Правительством Российской Федерации.

2. Подготовку населения по ГО проводить в УМЦ ККУ «УГОЧС и ПБ в Алтайском крае» (далее - УМЦ), в учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования, в образовательных учреждениях дополнительного образования (в учреждениях повышения квалификации, в центрах профессиональной ориентации и в иных учреждениях, имеющих соответствующую лицензию) и непосредственно по месту работы и по месту жительства, а также с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей.

Организацию и осуществление переподготовки или повышения квалификации по ГО должностных лиц и уполномоченных работников осуществлять в соответствии с перечнями, утверждаемыми Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России).

Специалисту отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района вести установленный учет подготовки и повышения квалификации должностных лиц и уполномоченных работников ГО ЧС.

3. В целях организации обучения населения в области ГО, специалист отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района:

- планирование и контроль подготовки и обучения населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

- планирование и контроль обучения личного состава формирований и служб муниципального образования;

- проведение учений и тренировок по ГО;

- организационно-методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории муниципального образования;

- планирование повышения квалификации должностных лиц и

работников ГО ЧС в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в иных учреждениях, имеющих соответствующую лицензию.

4. Основными задачами при организации и осуществлении подготовки населения в области ГО считать:

а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

б) совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

в) выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

г) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб (далее - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5. Подготовка населения в области ГО:

а) для физических лиц, состоящих в трудовых отношениях с работодателем, - инструктаж по гражданской обороне не реже одного раза в год и при приеме на работу в течение первого месяца работы, самостоятельное изучение порядка действий по ГО, участие в учениях и тренировках;

б) для физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем, - проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам гражданской обороны;

в) для физических лиц, осваивающих основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам учебного предмета "Основы безопасности жизнедеятельности" и учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности";

г) для руководителей органов местного самоуправления и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, уполномоченных работников и председателей комиссий - проведение занятий по соответствующим программам дополнительного профессионального образования в области гражданской обороны не реже одного раза в 5 лет, самостоятельное изучение

нормативных документов по вопросам организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне ситуаций, участие в ежегодных тематических сборах, учениях и тренировках.

Для данной категории лиц, впервые назначенных на должность, переподготовка или повышение квалификации в течение первого года работы являются обязательными.

6. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области ГО осуществлять в ходе проведения учений и тренировок.

7. Лица, привлекаемые на учения и тренировки по ГО, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

Финансирование подготовки населения осуществлять в соответствии с действующим законодательством.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.06.2023 № 264

с. Мамонтово

О введении режима «Чрезвычайная ситуация» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с прекращением централизованной подачи воды для нужд населения с. Украинка Мамонтовского района из водозаборной артезианской скважины. Без водоснабжения остались жители села Украинка – 141 домовладений, 265 человек, из них 32 ребенка. При проведении обследования скважины в с. Украинка, специалистами ООО «Востокбурвод - Инвест» проведено обследование скважины в с. Украинка. В результате обследования, было выявлено, что дальнейшая эксплуатация скважины невозможна, по причине негерметичности обсадной колонны, а также наличию посторонних предметов. Учитывая возраст скважины, ее глубину и конструкцию, ремонт обсадной колонны невозможен. Скважина подлежит ликвидационному тампонажу. Требуется бурение новой скважины.

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Установить, с 12:00 18 ноября 2022 года до нормализации обстановки с водоснабжением в с. Украинка, режим чрезвычайной ситуации для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
2. Установить местный уровень реагирования для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной

подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по устранению ЧС на территории с. Украинка Мамонтовского района.

4. Назначить руководителем работ, ответственным за организацию и осуществление мероприятий по ликвидации ЧС в с. Украинка заместителя главы Администрации района Семибратова А.П., заместителем руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации назначить председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Емельянова Д.С.

5. Рекомендовать главе администрации Мамонтовского сельсовета Гранкину Р.Л.:

- организовать круглосуточное дежурство специалиста администрации Мамонтовского сельсовета в с. Украинка до нормализации обстановки;

- обеспечить систематическое информирование населения с. Украинка о развитии оперативной обстановки;

- организовать информирование населения с. Украинка о выполнении и усилении мер пожарной безопасности;

- обеспечить поддержание непрерывного взаимодействия с Администрацией Мамонтовского района, районной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

6. Рекомендовать заместителю начальника 85 ПСЧ 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю Слащеву Н.А. определить места забора воды для пожарных автомобилей на время отсутствия водоснабжения в с. Украинка.

7. Заместителю главы Администрации района Семибратову А.П. осуществлять постоянный контроль за подвозом питьевой и технической воды населению с. Украинка, в требуемом объеме, согласно разработанного графика.

8. Комитету Администрации района по образованию (Лопатина Е.Г.), на основании рекомендаций ТО Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском и Романовском районах, обеспечить питанием и питьевым режимом учащихся филиала «Украинская НОШ» МБОУ «Мамонтовская СОШ».

9. Единой дежурной диспетчерской службе района (Петухов М.Н.) организовать непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации и представление ее в установленном порядке главе района, ФКУ «ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю» и ТО Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском и Романовском районах.

10. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

11. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Мамонтовского района

от «27» 06.2023 г. № 264

ПЛАН
мероприятий по устранению ЧС на территории
с. Малые Бутырки Мамонтовского сельсовета Мамонтовского района

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные за исполнение	Примечание
1.	Организация и проведение схода граждан, с доведение информации до населения о проводимых мероприятиях	1 раз в неделю, начиная с 27.06.2023 года	Глава Администрации Мамонтовского сельсовета (по согласованию)	
2.	При ухудшении ситуации осуществлять доставку питьевой воды, согласно разработанного графика	При ухудшении, по заявкам населения	Генеральный директор МУП «ЖКХ Мамонтовское» (по согласованию)	
3.	Организация работы по подготовке к бурению новой скважины (доставка спецтехники, оборудования, трудовых ресурсов)	с 27.06.2023 года по 01.11.2023 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
4.	Производство работ по бурению скважины	с 27.06.2023 года по 01.11.2023 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
5.	Подключение скважины в существующую водопроводную сеть	до 01.11.2023 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета	

			по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
6.	Информационное донесение в дежурную смену ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю о проделанной работе	Ежедневно до 17.00	Оперативный дежурный ЕДДС	

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2023 № 265
с. Мамонтово

Об отмене режима функционирования
«Повышенная готовность» для органов
управления и сил Мамонтовского районного
звена Алтайской территориальной подсистемы
единой государственной системы предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Администрации Мамонтовского района от 27.06.2023 года № 264 «О введении режима «Чрезвычайная ситуация» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Отменить режим функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 12.00 27.06.2023 года.

2. Постановление Администрации района от 05.06.2023 года № 238 «О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» считать утратившим силу.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2023 № 266
с. Мамонтово

Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима функционирования «Повышенная готовность» в границах муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Отменить режим функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 08.00 28.06.2023 года.

2. Постановление Администрации района от 02.06.2023 года № 236 «О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» считать утратившим силу.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2023 № 272

с. Мамонтово

О передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение МУП "ЖКХ Мамонтовское"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14.11.2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Положением «О порядке управления, пользования и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края» утвержденным Решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 06.11.2014 № 27

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Исключить из казны муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края имущество и передать в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию "ЖКХ Мамонтовское" (ОГРН 1192225028731, ИНН 2257006270) для осуществления его уставной деятельности:

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во	Год постройки	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1	Сооружения канализации, поля фильтрации, площадь 29417,5 кв.м., кадастровый номер 22:27:011601:11363, РФ, Алтайский край, р-н Мамонтовский, с. Мамонтово, от здания администрации Мамонтовского сельсовета в 3750 м. по направлению на юго-запад	1	1965	1,00	1,00

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.06.2023 № 107-р
с. Мамонтово

О проведении открытого аукциона
в электронной форме по продаже
транспортного средства

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»

1. Провести открытый аукцион в электронной форме по продаже транспортного средства:

- ГАЗ 322121автобус специальный для перевозки детей, 2017 года изготовления, идентификационный номер Х96322121Н0834818, модель 421640, № двигателя Н0600944, шасси (рама) № отсутствует, кузов № 322121Н0602580, цвет кузова желтый, государственный регистрационный знак АН936 22.

Названное имущество выставляется на торги одним лотом. Торги провести в виде открытого аукциона в электронной форме. Аукцион открытый по составу участников и открытый по форме предложений по стоимости.

2. Начальную цену продаваемого транспортного средства на открытом аукционе в электронной форме установить в размере 373000,00 руб. (триста семьдесят три тысячи рублей) на основании отчета об оценке ООО «Ваш консультант» № 007-1Н-2023 от 19.05.2023 и Протокола комиссии № 1 от 13.06.2023.

3. Комитету Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям подготовить документы для проведения продажи в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.06.2023 № 109-р
с. Мамонтово

О награждении
Почетной грамотой
Администрации
Мамонтовского района

1. В соответствии с Положением о Почетной грамоте и Благодарственном письме Администрации Мамонтовского района, утвержденным постановлением Администрации района от 15.07.2016 № 281 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Администрации Мамонтовского района» наградить Почетной грамотой Администрации Мамонтовского района Алтайского края:

за многолетний добросовестный труд и в связи с 55-летним юбилеем:
Деминову Елену Витальевну, начальника отдела по учету и отчетности Администрации Мамонтовского района;

за многолетний добросовестный труд и в связи с Днем работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности:
Энгель Надежду Викторовну, инженера–микробиолога производственной лаборатории индивидуального предпринимателя Яковенко А.В.;

за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днём социального работника:
Папян Елену Михайловну, ведущего бухгалтера отдела учета и отчетности краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Мамонтовскому району».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на начальника отдела по работе с территориями Администрации района Кузнецова Д.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.06.2023 № 110-р
с. Мамонтово

О поощрении
Благодарственным письмом
Администрации района

1. В соответствии с Положением о Почетной грамоте и Благодарственном письме Администрации Мамонтовского района, утвержденным постановлением Администрации района от 15.07.2016 № 281 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме Администрации Мамонтовского района» поощрить Благодарственным письмом Администрации Мамонтовского района Алтайского края:

за многолетний добросовестный труд:

Волк Татьяну Витальевну, продавца магазина «Продуктовый минимаркет» общества с ограниченной ответственностью «Элегия плюс»;

Кокорину Татьяну Егоровну, продавца магазина «Хозтовары» общества с ограниченной ответственностью «Элегия»;

Колесникова Виктора Михайловича, водителя общества с ограниченной ответственностью «Элегия плюс»;

Колпакову Лидию Федоровну, продавца магазина «Бытовая техника» общества с ограниченной ответственностью «Элегия»;

за многолетний добросовестный труд:

Заугарову Людмилу Ивановну, старшего продавца Мамонтовского районного потребительского общества;

за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейным днём рождения:

Карпову Ольгу Александровну, продавца Мамонтовского районного потребительского общества;

за многолетний добросовестный труд и в связи с 55-летием со дня рождения:

Трубникову Елену Леонидовну, повара Мамонтовского районного потребительского общества Мамонтовского района Алтайского края;

за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днём социального работника:

Довгаль Галину Федоровну, главного бухгалтера краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамонтовского района»;

Щербинину Людмилу Дмитриевну, ведущего инспектора центра занятости населения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Мамонтовскому району»;

за добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днём социального работника:

Губину Наталью Александровну, ведущего инспектора центра занятости населения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Мамонтовскому району»;

Зяблицеву Анастасию Сергеевну, инспектора 2 категории центра занятости населения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Мамонтовскому району»;

Мартыновича Владимира Адамовича, водителя краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Мамонтовскому району»;

Михееву Светлану Владимировну, кухонного рабочего краевого государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Крестьянский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;

Новикову Аллу Юрьевну, специалиста по социальной работе краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Мамонтовскому району»;

Холкину Наталью Владимировну, повара краевого государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Крестьянский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на начальника отдела по работе с территориями Администрации района Кузнецова Д.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.06.2023 № 111-р
с. Мамонтово

О проведении открытого аукциона
в электронной форме по продаже
посредством публичного предложения
транспортного средства КАВЗ 4235-32

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»

1. Провести аукцион в электронной форме по продаже транспортного средства посредством публичного предложения:

- КАВЗ 4235-32, 2010 года изготовления, модель/№ двигателя 4ISBe185B/87061112, идентификационный № (VIN) Z7N423532A0001522, шасси № отсутствует, кузов № Z7N423532A0001522, цвет белый, регистрационный знак С295СН 22.

Названное имущество выставляется на торги одним лотом. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении государственного или муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Право приобретения государственного или муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

2. Начальную цену продаваемого транспортного средства посредством публичного предложения в электронной форме установить в размере 321000,00 руб. (триста двадцать одна тысяча рублей) на основании начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме от 21.04.2023, который был

признан несостоявшимся (Протокол № U21000022450000000015-1 от 23.05.2023). Цену отсечения установить в размере 160 500 (сто шестьдесят тысяч пятьсот) рублей, величина снижения цены («шаг понижения») – 16 050 (шестнадцать тысяч пятьдесят) рублей, величина повышения цены («шаг повышения») – 6 420 (шесть тысяч четыреста двадцать) рублей.

3. Комитету Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям подготовить документы для проведения продажи в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.06.2023 № 113-р
с. Мамонтово

О проведении торгов по продаже
нежилого здания и земельного
участка

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»

1. Провести открытый аукцион в электронной форме по продаже нежилого здания общей площадью 959,3 кв.м., кадастровым номером 22:27:011201:1091 и земельного участка, общей площадью 6179 кв.м., кадастровым номером 22:27:011201:1077, расположенные по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Кадниково, ул. Партизанская, 80. Названное имущество выставляется на торги одним лотом. Торги провести в виде открытого аукциона в электронной форме. Аукцион открытый по составу участников и открытый по форме предложений по стоимости.

2. Начальную цену продаваемого на открытом аукционе в электронной форме по продаже нежилого здания и земельного участка установить в размере 760000,00 руб. (семьсот шестьдесят тысяч рублей) на основании отчета об оценке ООО «Ваш консультант» № 007Н-2023 от 19.05.2023 и Протокола комиссии № 1 от 15.06.2023.

3. Комитету Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям подготовить документы для проведения торгов в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

Содержание

Постановление №	235	О проверке готовности муниципального образования Мамонтовский район к отопительному периоду 2023-2024 гг.	4
Постановление №	236	О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	28
Постановление №	237	Об утверждении порядка поступления безнадзорных животных в муниципальную собственность и дальнейшего обращения с ними на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края	32
Постановление №	238	О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	40
Постановление №	240	Об обеспечении безопасности граждан на водных объектах Мамонтовского района в период купального сезона 2023 года	43
Постановление №	241	О передаче нежилого помещения в оперативное управление	49
Постановление №	244	О сносе ветхого, аварийного жилого дома	50
Постановление №	245	О сносе нежилого здания, находящегося в муниципальной собственности Мамонтовского района Алтайского края	51
Постановление №	246	О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов (бюджетных, автономных, казенных), утвержденного постановлением Администрации района от 31.05.2022 № 206	52
Постановление №	248	О подготовке образовательных организаций к новому учебному году и работе в зимний период 2023-2024 года	56
Постановление №	249	Об отмене постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 05.06.2023 г. № 237	61
Постановление №	250	Об исполнении органами местного самоуправления Мамонтовского района и подведомственными им организациями Федерального закона от 14.07.2022 №270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	62
Постановление №	251	Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году	64
Постановление №	252	О выдаче согласования на проведение ярмарки	66
Постановление №	253	О утверждении концепции развития и благоустройства улиц, площадей, парков, набережных, а также инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район для занятий физической культурой и спортом	67
Постановление №	254	О внесении изменений в постановление «Об утверждении муниципальной программы по профилактике проявлений экстремизма и терроризма на территории Мамонтовского района» от 23.12.2022 № 501	74
Постановление №	258	О признании утратившим силу постановления Администрации Мамонтовского района Алтайского края.	81
Постановление №	261	О внесении изменений в постановление Администрации района от 03.05.2023 № 196	82
Постановление №	263	О подготовке населения Мамонтовского района в области гражданской обороны	83
Постановление №	264	О введении режима «Чрезвычайная ситуация» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	87
Постановление №	265	Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	92

Постановление №	266	Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	94
Постановление №	272	О передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение МУП "ЖКХ Мамонтовское"	96
Распоряжение №	107 -р	О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже транспортного средства	98
Распоряжение №	109 -р	О награждении Почетной грамотой Администрации Мамонтовского района	100
Распоряжение №	110 -р	О поощрении Благодарственным письмом Администрации района	101
Распоряжение №	111 -р	О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже посредством публичного предложения транспортного средства КАВЗ 4235-32	103
Распоряжение №	113 -р	О проведении торгов по продаже нежилого здания и земельного участка	105